

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII

PLAN DE MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ÎN ANUL 2021

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
A1. Structurile instituționale, administrative și manageriale				
A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	La nivel instituțional a fost elaborat și aprobat în Senatul universitar, Planul operațional pentru anul 2021	Monitorizarea modului de realizare a activităților propuse în <i>Planul operațional pentru anul 2021</i> și a gradului de îndeplinire a obiectivelor/indicatorilor de rezultat propuși la termenele stabilite	permanent	Rector Prorectorii
	La nivelul facultăților au fost elaborate și aprobate în Consiliile facultăților, Planurile operaționale pentru anul 2021	Monitorizarea modului de realizare a activităților propuse în <i>Planurile operaționale pentru anul 2021</i> și a gradului de îndeplinire a obiectivelor/indicatorilor de rezultat propuși la termenele stabilite	permanent	Decanii
	La nivel instituțional a fost aprobat și se aplică <i>Codul de etică și deontologie profesională universitară</i> .	Monitorizarea respectării prevederilor Codului de etică și deontologie profesională universitară de către toți angajații Universității.	permanent	Comisa de etică și deontologie profesională universitară
	Universitatea are un Birou Audit și dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura că angajamentele	Realizarea auditării interne și publicarea raportului de audit academic, dezbătut în Senat, și elaborarea planului de ameliorare	31 decembrie 2021	Prorectorii Biroul Audit

	pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică.			
A2. Baza materială				
	Universitatea a accesat fonduri pentru modernizarea corpului D și înființarea de noi laboratoare didactice și de cercetare în corpul D și H. Totuși, există laboratoare aferente anumitor programe de studii universitare de licență (Inginerie urbană și dezvoltare regională, Educație fizică și sportivă, Kinetoterapie și motricitate specială, Terapie ocupațională) și masterat (aferent aceluiași domenii menționate) a căror dotare nu corespunde exigențelor minime. Este necesară o îmbunătățire și o modernizare continuă a laboratoarelor didactice existente.	Identificarea unor noi surse de finanțare, inclusiv prin proiecte, pentru dezvoltarea și modernizarea laboratoarelor existente prin achiziționarea de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime	permanent	Prorectorii DGA CMP CCSTT
	Există programe de studiu care au la dispoziție săli de seminar/laborator neadaptate din punct de vedere funcțional specificului activității desfășurate	Elaborarea unui plan de modernizare a sălilor respective sau identificarea altor spații care pot fi amenajate corespunzător pentru desfășurarea în condiții optime a proceselor de învățământ.	permanent	DGA Decanii Directorii de departamente
	Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea Universității sunt prevăzute în <i>Regulamentul privind acordarea burselor pentru studenți - ciclurile de studii licență</i>	Acordarea și monitorizarea modului de acordare a burselor pentru studenți și a burselor de performanță, conform prevederilor legale.	permanent	Prorector Decanii Serviciul Social

	<i>și master, forma de învățământ cu frecvență. Studenții și masteranzii cu o activitate științifică meritorie beneficiază și de burse de performanță științifică, conform prevederilor Regulament privind acordarea bursei de performanță științifică.</i>			
	Personalul administrativ al universității este calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți și are la dispoziție oportunități pentru a-și dezvolta competențele.	Participarea personalului administrativ la cursuri de formare, conform Planului de formare profesională anual aprobat.	31 decembrie 2021	Prorector DGA
			permanent	Decanii
B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	B1. Conținutul programelor de studii			
	Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, conform Strategiei admiterii elaborată la începutul fiecărui an universitar.	Realizarea de analize privind proveniența studenților pe zone geografice, licee, profil studii liceale, care să ofere informații utile formulării strategiei de promovare a admiterii în 2021 și 2022.	permanent	Prorectorii CIM
	Conținutul programelor de studii și a fișelor de disciplină trebuie actualizat periodic (anual), în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Analiza gradului de întocmire a fișelor de disciplină pentru toate programele de studii universitare de	Monitorizarea armonizării conținutului programelor de studiu și a fișelor de disciplină cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu.	permanent	Decanii Directorii de departamente
		Revizuirea conținutului fișelor disciplinelor, prin analize colegiale la nivelul colectivelor de specialitate și avizarea conținutului informațional al acestora, înainte de începerea semestrului	permanent	Directorii de departamente

	licență și masterat a indicat faptul că există încă programe de studii care beneficiază de fișe de disciplină al căror conținut nu respectă cerințele de întocmire (informație incompletă, bibliografie învechită etc.) Deși fișele de disciplină aferente programelor de studii de licență și masterat au fost publicate on-line, unele sunt neactualizate sau incomplete.	universitar, potrivit legii.		
		Arhivarea fișelor de disciplină semnate de titularii de disciplină la secretariatele departamentelor.	permanent	Directorii de departament
		Publicarea fișelor de disciplină actualizate pentru toate programelor de studii universitare de licență și masterat pe site-ul www.uab.ro , la începutul fiecărui semestru de studiu.	permanent	Decanii Directorii de departament Șef birou IT
	Prevederile actuale ale ARACIS impun existența unei corespondențe dintre calificarea universitară și clasificarea ocupațiilor din Romania (COR). Aceasta este o condiție pentru înscrierea / actualizarea programelor de studii de licență și masterat în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS.	Revizuirea concordanței dintre COR și calificările universitare furnizate de programele de studii universitare de licență și masterat. Actualizarea/înscrierea datelor aferente tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat în RNCIS prin completarea <i>Anexei 2</i> din <i>Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</i>	permanent	Decanii Directorii de departamente Decanii Directorii de departamente CMCSI
	Prevederile stipulează necesitatea realizării unei concordanțe dintre rezultatele așteptate ale programelor de studii de master și Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (https://ec.europa.eu/esco/portal/home).	Definirea rezultatelor așteptate ale tuturor programelor universitare de masterat în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO.	29 octombrie 2021	Decanii Directorii de departamente
	Pentru asigurarea calității educației oferite de programele de studii din universitate, standardele ARACIS	Monitorizarea anuală a programelor de studii prin analiză colegială, în cadrul colectivelor de specialitate, conform	31 mai 2021	Decanii Directorii de departamente

recomandă ca acestea să fie monitorizate anual, revizuite și îmbunătățite prin analiză colegială și prin consultări cu reprezentanți ai angajatorilor, absolvenților și studenților. La nivel instituțional, pentru îndeplinirea acestor deziderate se aplică prevederile <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</i>	<i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</i>		
	Completarea pentru fiecare program de studii de licență și masterat a informațiilor solicitate în <i>Anexa 3-Raport de monitorizare anuală a programului de studiu, din Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii;</i> Arhivarea documentelor la nivelul secretariatelor departamentelor și la CMCSI.	31 mai 2021	Decanii Directorii de departamente CMCSI
	Organizarea întâlnirilor CEAC-PS pentru programe de studii, elaborarea documentelor aferente (Proces verbal ședință CEAC-PS) și arhivarea acestora la decanatele facultăților și CMCSI, conform prevederilor <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</i>	31 mai 2021	Decanii Directorii de departamente CMCSI
Deși unele facultăți și-au completat oferta educațională cu noi programe de studii de licență și masterat cu căutare pe piața muncii, această preocupare trebuie să devină una permanentă menită să asigure o dezvoltare instituțională sustenabilă. Din perspectiva internaționalizării,	Analiza continuă a pieței muncii și a solicitărilor acesteia referitoare la calificările dezirabile pentru angajatori.	permanent	Decanii Directorii de departamente
	Dezvoltarea unor noi programe de studii universitare de licență și masterat, în domenii cu căutare mare pe piața muncii, în conformitate cu legislația în vigoare.	permanent	Decanii Directorii de departamente

	se impune și diversificarea programelor de studiu în limba engleză, adresate prioritar studenților internaționali, dar și consolidarea celor existente și creșterea gradului lor de atractivitate, prin calitatea educației.	Identificarea posibilităților de dezvoltare a unor noi programe de studii universitare de licență și masterat în limba engleză.	permanent	Decanii Directorii de departamente
		Monitorizarea calității proceselor de învățământ realizate în cadrul programelor de studii universitare de licență desfășurate, în limba engleză.	permanent	Decanii Directorii de departamente
B.2 – Rezultatele învățării				
	Monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților este reglementată de procedura operațională <i>SEAQ_PO_CICOC_03</i> . Procesul de monitorizare este realizat la nivel instituțional prin intermediul unei aplicații electronice “ <i>Absolvenții și piața muncii</i> ” care permite completarea electronică de către absolvenți a chestionarelor de monitorizare a inserției pe piața muncii în momentul eliberării diplomelor de licență, master și doctorat și preluarea automată a acestor informații în baza de date. Universitatea a implementat proiectul <i>Mecanisme și instrumente de corelare a ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii</i> , în cadrul căreia a fost îmbunătățită platforma electronică de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii și care se utilizează instituțional în studiile de inserție.	Actualizarea rezultatelor obținute prin intermediul aplicației “ <i>Absolvenții și piața muncii</i> ” și elaborarea rapoartelor de inserție a absolvenților pe piața muncii. Utilizarea bazei de date creată în proiectul PRO-INSERT pentru diseminarea de potențiale locuri de muncă ale angajatorilor către studenții și absolvenții interesați. Crearea și păstrarea de legături informaționale (prin adrese de email, întâlniri etc.) între cadre didactice și absolvenți, cu scopul dezvoltării unui cadru de conștientizare a absolvenților în a furniza informații despre parcursul lor profesional și de a contribui, în calitate de absolvenți la diseminarea misiunii universității în plan public. Continuarea obiectivelor departamentului Alumni din cadrul CICOC în demersurile universității de a realiza conexiunea absolvenților cu piața muncii.	permanent	Prorector Decani CICOC

	<p><i>Monitorizare valorificării calificărilor obținute în cadrul universității prin continuarea studiilor universitare (la masterat, indiferent de domeniu și doctorat) este realizată parțial, iar datele obținute permit stabilirea parțială a indicatorului referitor la monitorizarea numărului de absolvenți ai ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.</i></p>	<p>Îmbunătățirea metodologiei de aplicare a instrumentelor de obținere a informațiilor privind valorificarea calificărilor obținute în cadrul universității prin continuarea studiilor universitare, pentru ca universitatea să obțină informații complete cu privire la procentul de absolvenți de licență admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.</p>	<p>31 decembrie 2021</p>	<p>Prorector CICOC</p>
	<p>Deși standardele ARACIS impun monitorizarea integrării absolvenților studiilor universitare de masterat în activitatea de cercetare științifică sau studii universitare de doctorat, la nivelul programelor de studii de master sunt necesare încă demersuri substanțiale de atragere a masteranzilor în cercetarea științifică și implicit, monitorizarea activității de cercetare a acestora. Este solicitată de ARACIS și statistica absovenților de studii universitare de master care își continuă studiile la doctorat.</p>	<p>Activități de atragere și monitorizare a implicării studenților studiilor universitare de masterat în activitatea de cercetare științifică, cât și monitorizarea continuării studiilor la studii universitare de doctorat.</p>	<p>permanent</p>	<p>Prorector Director CSUD Decani</p>

	<p>Pentru sondarea opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate, la nivel instituțional se aplică anual procedura operațională <i>SEAQ_PO_CMCSI_03</i>. În anul 2020, evaluarea mediului de învățare s-a realizat on-line pe parcursul a 2 sesiuni de evaluare (în lunile decembrie-ianuarie și mai), dar implicarea studenților/masteranzilor a fost scăzută. Se impun măsuri pentru creșterea numărului de studenți/masteranzi respondenți.</p>	<p>Activități la nivelul programelor de studiu care să conducă la o mai mare implicare a studenților și masteranzilor din toate facultățile în realizarea evaluării mediului de învățare oferit de Universitate, astfel încât informațiile obținute să fie relevante și reprezentative.</p> <p>Implicarea mai activă a tutorilor de an, Ligii studenților și facultăților în procesul de informare a studenților și masteranzilor cu privire la importanța participării active la procesul de evaluare efectuat de către studenți.</p>	permanent	Prorector Decanii Directorii de departamente Tutorii de an CMCSI
		<p>Organizarea procesului de evaluare a mediului de învățare și elaborarea <i>Raportului asupra procesului de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate și publicarea lui on-line, pe site-ul CMCSI.</i></p>	30 septembrie 2021	Prorector CMCSI
	<p>Se impune o reducere a numărului de absențe și a ratei de abandon școlar, în rândul studenților la nivel licență și master.</p> <p>În acest sens, unele facultăți (ex. Facultatea de Științe Exacte și Inginerești) au primit finanțare și vor implementa proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile pentru elaborarea și implementarea unei strategii pentru reducerea</p>	<p>Analiza în cadrul fiecărei facultăți a situației la învățătură, respectiv promovabilitatea studenților, după sesiunea de examene de iarnă/vară și toamnă.</p>	permanent	Decanii Tutorii de an
		<p>Identificarea unor măsuri pentru reducerea numărului de absențe și a ratei de abandon la nivelul tuturor facultăților, inclusiv prin implementarea unor proiecte în acest sens.</p>	permanent	Decanii Tutorii de an
	<p>Utilizarea platformei INTEGRA pentru identificarea, consilierea și monitorizarea</p>	permanent	Tutorii de an CICOC	

absențelor și a abandonului școlar. Se impun măsuri similare pentru toate facultățile. La nivel instituțional, a fost implementată platforma electronică pentru consilierea și monitorizarea studenților cu risc de abandon școlar și au fost elaborate <i>Strategia privind echitatea socială și Planul de măsuri în domeniul echității sociale pentru anul 2021.</i>	studenților cu risc de abandon școlar.		
	Aplicarea măsurilor din <i>Planul de măsuri în domeniul echității sociale pentru anul 2020.</i>	permanent	Decanii Tutorii de an CICOC
	Activitatea de tutorat se desfășoară conform prevederilor <i>Regulamentului privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență.</i> Există prevederi în standardele ARACIS care nu se regăsesc în acest regulament, ceea ce impune revizuirea documentului.	Monitorizarea desfășurării activităților de tutorat (tutoriat). Crearea unei culturi organizaționale, în care activitatea de tutorat să fie înțeleasă și recunoscută la justa sa valoare.	permanent
	Revizuirea <i>Regulamentului privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență</i>	30 septembrie 2021	Prorector Tutorii de an CICOC
B.3 Activitatea de cercetare științifică			
La nivelul facultăților se elaborează anual, <i>Planul de cercetare</i> cu teme diferite la nivelul fiecărui domeniu de studii. Planurile de cercetare aferente programelor de studii trebuie actualizate permanent și adaptate nevoilor și direcțiilor reale impuse de progresul cunoașterii în domeniu și necesitățile mediului de afaceri.	Actualizarea planurilor de cercetare specifice programelor de studii și aprobarea anuală a acestora în Consiliile facultăților.	permanent	Prorector Decanii Directorii de departamente CCȘ

	<p>Deși la nivelul Universității există implementată o bază de date a cercetării și reglementată obligația cadrelor didactice de a raporta anual activitatea de cercetare desfășurată (prin completarea bazei de date), inclusiv măsura în care au îndeplinit standardul ARACIS care impune ca <i>fiecare cadru didactic și cercetător să aibă anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică</i>, există situații punctuale în care cadrele didactice nu fac dovada îndeplinirii acestor obligații.</p>	<p>Identificarea unor măsuri pentru asigurarea îndeplinirii <i>indicatorului ARACIS – Valorificarea cercetării</i>, de către toate cadrele didactice din Universitate</p> <p>Monitorizarea permanentă a activității de diseminare, prin publicații recunoscute ISI/BDI, a rezultatelor științifice obținute de fiecare cadru didactic în parte.</p>	permanent	Prorector Decanii Directorii de departamente CCȘ
	<p>Pentru evaluare și asigurare a calității educației, la nivel instituțional se aplică <i>Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare</i>.</p>	<p>Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare</i>, pentru anul 2021.</p>	31 decembrie 2021	Prorector CC
	<p>Participarea cadrelor didactice la activitatea de cercetare este inegală și există diferențe mari cu privire la nivelul și calitatea cercetărilor realizate, ceea ce îngreunează posibilitățile de constituire a unor echipe interdisciplinare.</p> <p>Pentru îmbunătățirea performanțelor universității în domeniul cercetării științifice se impune o dezvoltare a activităților de cercetare inclusiv în cadrul unor granturi și proiecte de cercetare.</p>	<p>Identificarea unor măsuri pentru creșterea numărului de proiecte de cercetare științifică eligibile și/sau finanțate prin competiții naționale și internaționale, față de anul universitar precedent</p> <p>Analiza posibilităților de constituire a unor echipe de cercetare interdisciplinare cu scopul angrenării unui număr cât mai mare de cadre didactice în proiecte de cercetare și motivarea acestora printr-o salarizare</p>	permanent	Prorector Decanii Directorii de departamente CCȘ CTT CMP

		diferențiată în funcție de rezultatele obținute și resursele financiare disponibile în cadrul proiectelor.		CTT CMP
	Pentru asigurarea standardelor ARACIS, este necesară urmărirea permanentă a structurii personalului didactic pe categorii de funcții didactice și grupe de vârstă. Deși în ultimii ani, la nivel instituțional au fost scoase la concurs posturi de asistenți, există încă programe de studii la care este necesară recrutarea de personal în formare cu titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate. Există programe de studii care nu beneficiază de activități didactice ale unor profesori universitari abilitați în ramura de știință din care fac parte anumite programe de master, ceea ce afectează procesul de reevaluare periodică a domeniilor de masterat.	Investigarea posibilităților de angajare în Universitate, pe posturi didactice de asistent titular, a tinerilor cu performanțe în profesie și în cercetarea științifică, cu titlul de doctor.	permanent	Decanii Directorii de departamente
		Identificarea unor măsuri de motivare a cadrelor didactice titulare tinere pentru intensificarea eforturilor de atingere a performanțelor necesare obținerii atestatalui de abilitare și accederii la funcțiile didactice de conferențiar și profesor.	permanent	Decanii Directorii de departamente
	Dezvoltarea unor proiecte și programe de cercetare, programe de studii sau altor acțiuni comune ca urmare a parteneriatelor încheiate în cadrul mobilităților externe (ex. ERASMUS PLUS) realizate de către cadrele didactice.	Monitorizarea rezultatelor mobilităților externe efectuate de către cadrele didactice și personalul administrativ.	permanent	Prorector CRI
		Identificarea posibilităților de inițiere a unor noi programe de studii (nivel master și doctorat), a unor proiecte și programe de cercetare sau altor acțiuni comune (conferințe, reviste etc.) ca urmare a parteneriatelor încheiate.	permanent	Prorector CRI CCȘ

	<p>Pentru lucrările de licență/proiectele de diplomă și lucrările de disertație se aplică Procedura operațională privind verificarea anti-plagiat, SEAQ_PO_CMCSI_04 .</p> <p>Conform prevederilor ARACIS, studenții masteranzi trebuie să fie instruiți cu privire la implicațiile legale ale activității de cercetare și a codurilor de etică și deontologie în cercetare. Se impun astfel de demersuri de informare.</p>	<p>Aplicarea procedurii operațională privind verificarea anti-plagiat a lucrărilor de licență/proiectelor de diplomă și a lucrărilor de disertație.</p>	permanent	Prorector Prorector Decani CCȘ
		<p>Monitorizarea respectării prevederilor <i>Codului de etică și integritate academică în UAB</i>, inclusiv a <i>eticii în cercetare</i> de către cadrele didactice, cercetători și studenți.</p>	permanent	Prorector CCȘ Comisia de etică
	B4. Activitatea financiară a organizației			
	<p>Universitatea dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli și de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă. În plus, standardele ARACIS impun ca universitatea să facă <i>proba auditării interne și externe a activității sale financiare în vederea conservării statutului de acreditare</i></p>	<p>Realizarea auditării activității financiare a universității</p>	31 decembrie 2021	Prorectorii DGA Biroul Audit Contabil Șef
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității			
	<p>Procedurile și activitățile de evaluare și asigurare privind calitatea educației sunt reunite în <i>Regulamentul privind evaluarea internă și asigurarea calității educației</i>, care include <i>Sistemul</i></p>	<p>Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Regulamentului privind evaluarea internă și asigurarea calității educației. Sistemul Instituțional de Management al Calității</i>, la nivelul fiecărui program de studii.</p>	31 decembrie 2021	Prorector CMCSI

	<i>Instituțional de Management al Calității, și Codul de Asigurarea Calității, ultimul document adoptat în 2019.</i>			
	Universitatea și-a redefinit politica și strategia în domeniul calității la nivel instituțional.	Monitorizarea modului de aplicare a <i>politicii și strategiei în domeniul calității</i> în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia”	31 decembrie 2021	Prorector CMCSI
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
	La nivelul universității se aplică consecvent <i>Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i> , document revizuit ori de câte ori apar modificări ale legislației în vigoare. Ultima revizie a documentelor menționate a fost realizată în decembrie 2019.	Analiza periodică anuală a planurilor de învățământ ale programelor de studiu, în cadrul CEAC-PS constituite conform legii, în vederea compatibilizării curriculei cu standardele specifice ARACIS și cu cerințele pieței muncii.	30 mai 2021	Prorector Decanii Directorii de departament
		Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i> .	30 iunie 2021	Prorector CMCSI
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării				
	La nivel instituțional se aplică <i>Regulamentul privind examinarea, evaluarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților</i> .	Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Regulamentului privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților</i> .	permanent	Prorector Decanii
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
	La nivelul universității se aplică anual <i>procedura operațională privind organizarea și desfășurarea</i>	Analiza rezultatelor evaluării corpului profesoral aferente semestrul I (evaluare din partea studenților, evaluare colegială,	28 februarie 2021	Decanii Directorii de departamente

<p><i>procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin intermediul platformei INTRANET (SEAQ_PO_CMCSI_02)</i></p> <p>Participarea studenților la aceste demersuri este destul de redusă. Se impun măsuri pentru mobilizarea și implicarea majorității studenților în procesele de evaluare a cadrelor didactice.</p>	<p>evaluare din partea conducătorului direct, autoevaluare), interpretarea și prelucrarea rezultatelor obținute și elaborarea rapoartelor sintetice.</p>		
	<p>Elaborarea <i>Raportului instituțional cu privire la rezultatele evaluării corpului profesoral din Universitate</i> și publicarea lui pe site-ul CMCSI.</p>	30 martie 2021	Prorector CMCSI
	<p>Realizarea în semestrul al II-lea a evaluării cadrelor didactice de către studenți, interpretarea și prelucrarea rezultatelor obținute și elaborarea rapoartelor sintetice.</p>	15 iunie 2021	CMCSI Șef birou IT Decanii Directorii de departamente
	<p>Elaborarea <i>Raportului instituțional cu privire la rezultatele evaluării din semestrul al-II-lea și a Planului de măsuri pentru ameliorarea sau îmbunătățirea rezultatelor</i>. Publicarea documentelor pe site-ul CMCSI.</p>	30 iunie 2021	Prorector CMCSI
	<p>Se impune desfășurarea unor sesiuni de informare și training având ca obiectiv instruirea cadrelor didactice asupra mijloacelor tehnice și funcționalității lor, precum și elemente ce țin de psihopedagogie învățării (design curs, asigurare de feedback operativ, etc).</p>	<p>Desfășurarea unor sesiuni de informare și training cu privire la predarea online pentru membrii comunității academice.</p>	30 noiembrie 2021
C5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
<p>Prin intermediul Centrului pentru Învățământ la Distanță, Frecvență</p>	<p>Identificarea posibilităților de dezvoltare la nivelul Universității, a ofertei de studii</p>	permanent	CIDFRFC Decanii

	Redusă și Formare Profesională Continuă, Universitatea are permanent în vedere promovarea posibilităților de învățare pe tot parcursul vieții care să se adreseze unui public mai larg. În acest sens, au fost acreditate o serie de programe de studii postuniversitare (ex. în domeniul Științe ale educației, Informatică) și de formare profesională (ex. în domeniul Turism)	altor programe de studii universitare și de formare în domenii dezirabile pe piața muncii. Întocmirea documentației și obținerea autorizării/acreditării.		Directorii de departamente
		Identificarea posibilităților de desfășurare a altor cursuri din afara ariei curriculare care să se adreseze membrilor comunității, alții decât studenții (ex. Universitatea la vârsta a treia, cursuri pentru formarea de competențe în educație ecologică adresate profesorilor de liceu etc.).	permanent	CIDFRFC Decanii Directorii de departamente
	La nivel instituțional funcționează platforma de e-learning (MOODLE) care a fost dezvoltată prin implementarea a 4 noi module pentru evaluarea de către studenți a procesului de învățământ la distanță, adecvarea metodelor de predare la stilul de învățare al studenților, accesul la baza materială și comunicarea bidirecțională.	Actualizarea permanentă a cursurilor editate în tehnologie ID și implementarea pe platforma MOODLE.	permanent	Prorector CIDFRFC
		Monitorizarea accesului studenților ID și a cadrelor didactice pe platforma MOODLE și identificarea unor măsuri pentru creșterea numărului de accesări ale platformei	permanent	Prorector CIDFRFC
Universitatea manifestă o preocupare constantă pentru actualizarea fondului de carte pus la dispoziția studenților de la toate programele de studii universitare de licență și masterat. Anual, universitatea face achiziție de carte și abonamente la periodice de specialitate și baze de date electronice. În ciuda acestui fapt,	Achiziția de cărți actuale în bibliotecă necesare studenților, într-un număr suficient de exemplare, pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat, cu respectarea cerințelor ARACIS (50% titluri din ultimii 10 ani).	permanent	Directorii de departamente Decanii	

	<p>există încă programe de studii care trebuie să continue demersurile de actualizare a fondului de carte din bibliotecă, astfel încât să respecte cerința ARACIS conform căreia „50% din fondul de carte propriu reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate în domeniu, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național și internațional”.</p>			
	<p>Analizele efectuate pentru fiecare program de studiu cu privire la situația titularilor de disciplină care au elaborat suporturi de curs și/sau laborator/seminar/aplicații practice pentru disciplinele predate au arătat că există încă programe de studii de licență și masterat care nu beneficiază de existența în Biblioteca Universității a materialelor didactice (în format tipărit sau electronic) necesare studenților în procesul de învățământ, în condițiile în care standardele ARACIS stipulează explicit că „Titularii de disciplină trebuie să facă dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei”. Această prevedere</p>	<p>Identificarea unor măsuri de stimulare a cadrelor didactice să publice (în format tipărit sau electronic) suporturile de curs și seminar/laborator/aplicații practice pentru disciplinele predate la fiecare program de studii de licență sau masterat oferit de universitate.</p>	<p>permanent</p>	<p>Decanii Directorii de departamente</p>
	<p>Beneficiarii de existența în Biblioteca Universității a materialelor didactice (în format tipărit sau electronic) necesare studenților în procesul de învățământ, în condițiile în care standardele ARACIS stipulează explicit că „Titularii de disciplină trebuie să facă dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei”. Această prevedere</p>	<p>Realizarea de suporturi de curs în limbă străină pentru disciplinele aferente programelor de studii cu predare în limba engleză.</p>	<p>permanent</p>	<p>Decanii Directorii de departamente</p>
	<p>Beneficiarii de existența în Biblioteca Universității a materialelor didactice (în format tipărit sau electronic) necesare studenților în procesul de învățământ, în condițiile în care standardele ARACIS stipulează explicit că „Titularii de disciplină trebuie să facă dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei”. Această prevedere</p>	<p>Înregistrarea în Biblioteca Universității, inclusiv în format electronic, a suporturilor de curs și seminar/laborator/proiect necesare procesului de învățământ pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat.</p>	<p>permanent</p>	<p>Decanii Directorii de departamente</p>

	ARACIS este valabilă pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat, inclusiv pentru cele cu predare în limbă străină.			
C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
	În cadrul Universității există o platformă informatică INTRANET structurată în mai multe module specifice care permite elaborarea în sistem informatizat a activităților academice (plan învățământ, state de funcții, borderou plata cu ora, activități zilnice, orare, structură departamente, cadre, număr studenți, grupe, programe de studii, facultăți) a activităților de evaluare a calității corpului profesoral, activităților financiar-contabile etc. În unele situații însă (ex. la evaluarea periodică a corpului profesoral) au fost cazuri punctuale în care modalitatea de funcționare a platformei INTRANET s-a dovedit a fi defectuoasă, dat fiind faptul că gestionarea acesteia nu se realizează în Universitate, ci este asigurată printr-un serviciu contractat cu terți.	Elaborarea unor măsuri pentru asigurarea funcționării în condiții optime a platformei informatice INTRANET și pentru îmbunătățirea modului de elaborare și vizualizare a <i>Rapoartelor de evaluare</i> extrase din platformă.	permanent	Prorector CMCSI
C7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
	Site-ul www.uab.ro al universității oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte,	Actualizarea permanentă pe site-ul universității a informațiile de interes public pentru studenți și public.	permanent	Prorectorii Șef birou IT

	<p>despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților. Pentru a se asigura transparența informațiilor de interes public cu privire la activitatea desfășurată în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, Hotărârile Senatului, Regulamentele, Metodologiile, Procedurile operaționale în vigoare au fost publicate integral pe pagina, http://senat.uab.ro/.</p>			
	<p>Varianta în limba engleză a website-ului Universității, http://en.uab.ro/ a fost elaborată și publicată on-line, dar este necesară o actualizare permanentă a tuturor secțiunilor acestuia, astfel încât să ofere rapid și facil informații în limba engleză, cu privire la Universitate și oferta sa educațională.</p>	<p>Actualizarea și dezvoltarea permanentă a diferitelor secțiuni ale website-ului, varianta în limba engleză, http://en.uab.ro/</p>	<p>permanent</p>	<p>Prorector Șef birou IT CRI</p>
C8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
	<p>În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează <i>Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional (CEAC-UAB)</i>, care reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și</p>	<p>Monitorizarea gradului de implementare a măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse în cadrul <i>Planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2021</i></p>	<p>permanent</p>	<p>Prorectorii CEAC-UAB CMCSI</p>

	asigurare a calității la nivel instituțional.			
C9. Asigurarea externă a calității în mod periodic				
	Universitatea participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală.	Elaborarea și depunerea la ARACIS a Rapoartelor de autoevaluare și a anexelor aferente pentru programele de studii universitare de licență care vor fi supuse evaluării periodice externe	31 decembrie 2021	Decanii Directorii de departamente CMCSI
		Acreditarea Școlilor doctorale	31 decembrie 2021	CSUD

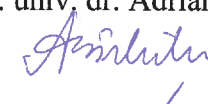
DGA – Director General Administrativ, CIM - Centrul de Imagine și Marketing, CRI – Centru pentru Relații Internaționale, CICOC - Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră, CCSTT – Centrul pentru Cercetarea Științifică și Transfer Tehnologic, CMP - Centrul pentru Managementul Proiectelor, CMCSI - Centrul de Managementul Calității și Strategie Instituțională, CIDFRFC - Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă; CSUD - Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.
Prezentul Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2021 a fost discutat și avizat on-line de membrii Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, în Ședința CEAC din data de 16 februarie 2021.

Propus spre aprobare în Ședința Senatului Universității din 17 februarie 2021

Propus
 Președinte CEAC,
 Conf. univ. dr. Ovidiu Panaite

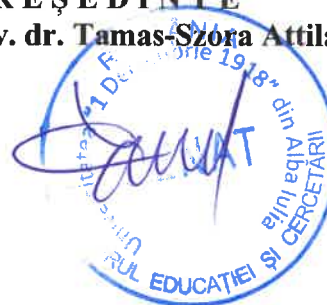


Propus
 Director CMCSI,
 Conf. univ. dr. Adriana Bîrluțiu



Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din 17 februarie 2021.

PREȘEDINTE
 Conf. univ. dr. Tamas-Szora Attila



AVIZAT
 Oficiul Juridic
 Consilier juridic Tomuța Sanda

