



NR. 19448/29.09.2021

**Aprob
Rector,
Prof. univ. dr. Breaz Valer Daniel**

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ADMITEREA CETĂȚENILOR STRĂINI
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA**

Cod: PO – CRI – 05

Ediția I Revizia 0 Data 29.09.2021

Avizat

Președinte Comisia de Monitorizare

Conf. univ. dr. Panaite Ovidiu Florin

Verificat

Director delegat CRI, Șef BECISS

Daniel Mihai Melinte

Elaborat

Adina Elena Petrescu – Referent CRI,

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 0
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Exemplar nr. 1
	Cod: PO – CRI – 05	

Cuprins

Pagina de gardă	1
Cuprins	2
1. Scop.....	3
2. Domeniu de aplicare	3
3. Documente de referință.....	3
4. Definiții și abrevieri.....	4
5. Descrierea procedurii	5
6. Responsabilități.....	8
7. Formular evidență modificări	9
8. Formular analiză procedură	9
9. Formular distribuire (difuzare) procedură	10
10. Anexe	12

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 0
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Exemplar nr. 1
	Cod: PO – CRI – 05	

1. Scop

Prezenta procedură reglementează derularea în condiții optime și unitare a procesului de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență/masterat în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a cetățenilor străini, din state terțe UE, SEE și CE.

Procedura se aplică în toate structurile administrativ-funcționale, responsabile cu procesul de admitere, din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

2. Domeniu de aplicare

Procedura descrie modul de organizare și desfășurare în sistem on-line a concursului de admitere la studii universitare de licență/masterat a cetățenilor străini, din state terțe UE, SEE și CE în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Procedura se aplică în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia de către conducerea executivă a universității și de către conducerea tuturor structurilor administrativ-funcționale UAB, care implementează școlarizarea cetățenilor străini, din state terțe UE, SEE și CE. Prezenta procedură are ca scop flexibilizarea în direcție on-line a proceselor de natură administrativă asociate organizării și desfășurării concursului de admitere la studii universitare de licență/masterat a cetățenilor străini, din state terțe UE, SEE și CE. În baza prezentei proceduri există posibilitatea de a se organiza concurs de admitere la studii universitare de licență/masterat în sistem on-line. Admiterea desemnează, în înțelesul prezentei proceduri, întregul pachet de norme, măsuri și acțiuni prin care se constituie anul I de studii în ciclul de studii universitare de licență și masterat a cetățenilor străini, din state terțe UE, SEE și CE prin care se dobândește calitatea de student al UAB. Pentru ciclul de studii universitare de licență/masterat, admiterea se organizează pe domenii de licență/specializări sau programe de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul UAB, astfel:

a) pe locuri de studii **fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă - se alocă pentru programele de studii acreditate, în limba română, forma de învățământ cu frecvență (în baza unor reglementări guvernamentale specifice) - după absolvirea anului pregătitor de limba română, organizat potrivit reglementărilor în vigoare;**

b) pe locuri de studii **fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în baza ofertei de locuri alocate de minister prin cifra de școlarizare aprobată, la programe de studii desfășurate exclusiv în limba română (în baza unor reglementări guvernamentale specifice) - după absolvirea anului pregătitor de limba română, organizat potrivit reglementărilor în vigoare;**

c) pe locuri de studii **cu plata taxei de școlarizare în valută (Euro), în cuantumul stabilit pentru cetățenii străini, în limita cifrei de școlarizare aprobate de senatul universitar, cu încadrarea în capacitatea de școlarizare aprobată, pentru toate programele de studii.**

3. Documente de referință

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEN nr. 3.473 din 17 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
- Ordinul MEN nr. 3.236 din 10 februarie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 0
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Exemplar nr. 1
Cod: PO – CRI – 05		

- Ordin MEC 5.736 din 13 octombrie 2020 privind modificarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.473/2017;
- SR EN ISO 9001:2015 Sisteme de Management al Calității. Cerințe;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5665/ 30 septembrie 2020 privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state;
- Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- Strategia de internaționalizare a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pentru perioada 2020-2024;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de relații internaționale;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului Erasmus, Cooperare Internațională și Studenți Străini;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

4. Definiții și abrevieri

4.1. Definiții

- *Entitate publică* - autoritate publică, instituție publică, companie/societate națională, regie autonomă, societate la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează/administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public.
- *Compartiment* - Direcție Generală, Direcție, Departament, Serviciu, Birou, Comisii, inclusiv instituție fără personalitate juridică aflată în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea entității;
- *Conducător compartiment* - Director General, Director, Șef Departament, Șef Serviciu, Șef Birou;
- *Procedură documentată* – modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport de hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale;
- *Procedura operațională (procedura de lucru)* - procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice;
- *Cetățenii străini* sunt persoanele care au cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene, dovedită prin deținerea unui pașaport valabil, exclusiv cetățenii de etnie română.

4.2. Abrevieri

Nr. ctr.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	E	Execută
2.	V	Verifică
3.	S	Semnează
4.	C	Coordonează
5.	A	Avizează
6.	UAB	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
			Revizia 0
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia		Exemplar nr. 1
Cod: PO – CRI – 05			

7.	S	Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
8.	R	Rector
9.	PRO 3	Prorector pentru relații internaționale
10.	D	Decan
11.	D – IOSUD	Director Școala Doctorală
12.	CA	Consiliul de Administrație al „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
13.	BECISS	Biroul Erasmus, cooperare internațională și studenți străini
14.	UE	Uniunea Europeană
15.	SEE	Spațiul Economic European
16.	CE	Confederația Elvețiană
17.	CRI	Centrul de relații internaționale
18.	Șef BECISS	Șef Birou Erasmus, cooperare internațională și studenți străini
19.	D CRI	Director Centrul de relații internaționale
20.	PR	Persoana responsabilă
21.	Non-UE	Cetățeni străini, din state terțe UE, SEE și CE
22.	CȘ	Contabil Șef
23.	CJ	Consilier juridic
24.	CACS	Comisia de admitere a cetățenilor străini
25.	ME-DGRIAE	Ministerul Educației – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene
26.	Scrisoare acceptare	de SA

5. Descrierea procedurii

Regulamentul privind admiterea cetățenilor străini, din state terțe UE, SEE și CE în cadrul UAB, aferent anului universitar 2021-2021, este înaintat spre aprobarea Senatului UAB de către D CRI cu 6 luni înaintea organizării propriu-zise a concursului de admitere.

5.1. Admiterea la studii pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă.

Procedura de admitere la studii universitare de licență/ masterat pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă se organizează în următoarele condiții:

ME DGRIAE, cu sprijinul UAB, formulează oferta pentru bursele acordate de statul roman.

ME informează partenerii abilitați, prin intermediul MAE și al misiunilor diplomatice străine acreditate în România, asupra condițiilor de acordare a burselor.

ME - Direcția generală relații internaționale și afaceri europene (DGRIAE) primește lista cu persoanele propuse pentru ocuparea unui loc de studii fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și dosarele acestora prin intermediul partenerilor abilitați, **până cel târziu la data de 15 iulie a anului în curs**, cu excepția cazului în care există prevederi explicite în acest sens în cadrul documentelor bilaterale, respectiv unilaterale în vigoare.

ME verifică eligibilitatea dosarului și solicită avizul UAB, în vederea emiterii scrisorii de acceptare la studii.

UAB emite avizul de primire la programul de studii solicitat sau la un alt program de studii propus de aceasta, precum și avizul privind posibilitatea asigurării unui loc în căminul universitar.

ME transmite originalul scrisorilor de acceptare la studii partenerilor abilitați și o copie a acestora misiunilor diplomatice ale României în străinătate.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 0
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Exemplar nr. 1
Cod: PO – CRI – 05		

ME transmite universității primitoare ordinul de repartizare, în baza căruia bursierul va fi înmatriculat la studii, după sosirea în România.

5.2. Admiterea la studii pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă.

Admiterea la studii universitare de licență/ masterat pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă se organizează pentru:

- a) membrii corpului diplomatic și membrilor de familie ai corpului diplomatic acreditat în România, în baza unei nominalizări a misiunii diplomatice și a unei recomandări a Ministerului Afacerilor Externe;
- b) cetățenii care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizilor a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii, pentru efectuarea anului pregătitor de limba română.

Cetățenii străini pot fi înscriși pe locurile după absolvirea anului pregătitor de limba română, organizat potrivit reglementărilor în vigoare.

5.3. Admiterea la studii pe locuri cu plata taxelor de școlarizare în valută

La programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limba română, admiterea este condiționată de dobândirea cunoștințelor necesare de limba română.

Cetățenii străini pot fi înscriși în **anul pregătitor de limba română** în cadrul UAB, instituție abilitată de către ME să desfășoare programul de pregătire pentru învățarea limbii române.

UAB organizează cursuri de învățare a limbii române cu eliberare a certificatului de competență lingvistică.

De asemenea, cetățenii străini pot accede la studii universitare de licență/masterat în învățământul superior acreditat din România, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au documente care atestă cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene;
- b) sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, conform listei prevăzute în Ordinul MEC nr. 3.473 din 17 martie 2017.
- c) sunt absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentul acesteia;
- d) sunt absolvenți cu diplomă de master sau echivalentă acesteia.

Atât pentru admiterea la studii în cadrul anului pregătitor de limba română, cât și la programe universitare de licență sau masterat, procedura de admitere aplicată candidaților cetățenilor străini, din state terțe UE, SEE și CE se desfășoară astfel:

- dosarele de candidatură se transmit direct la adresa de email relint@uab.ro a Centrului de Relații Internaționale al UAB, **în perioada iulie-septembrie a fiecărui an.**

Documentele care stau la baza prezentei proceduri:

- Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în **ANEXA 2**, completată la toate rubricile;
- certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- copie pașaport, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul;
- copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent;

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 0
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Exemplar nr. 1
	Cod: PO – CRI – 05	

- copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- foile matricole/suplimentele la diplomă - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- atestatul de absolvire a anului de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii este clinic sănătoasă și nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie și totodată menționate antecedentele personale legate de boli cronice și respectiv de SARS-COV2.

CACS al UAB evaluează dosarele, conform reglementărilor legale în vigoare, și comunică ME-DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii. Lista candidaților va fi transmisă ME, însoțită de o copie, în format electronic, a dosarului candidatului. Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția MEC prin platforme sau alte mijloace online gestionate de instituțiile de învățământ superior sau printr-un mijloc de stocare portabil. Numărul de dosare transmise trebuie să se încadreze în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați la fiecare domeniu de licență/masterat, conform reglementărilor în vigoare. După analiza dosarului, ME-DGRIAE emite scrisoarea de acceptare la studii și transmite scrisorile de acceptare la UAB și, după caz, misiunilor diplomatice, atât în format fizic, cât și electronic; dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, UAB va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către ME-DGRIAE.

Pentru procesarea dosarelor în vederea admiterea la studii universitare de licență, masterat și doctorat, inclusiv înmatricularea, candidații cetățeni străini pe cont propriu valutar trebuie să achite o taxă de administrativă de **50 euro**, care se achită la depunerea dosarelor - prin transfer bancar în contul Euro al UAB.

Taxele de școlarizare, pentru studenții școlarizați cu plata taxelor în valută, sunt stabilite anual de Senatul UAB. Taxele se achită de către potențialii candidați în contul Euro al UAB după primirea Scrisorii de acceptare astfel încât să-și poată depune dosarul la Ambasadele României în străinătate în vederea obținerii vizei de studii.

Înmatricularea la studii universitare este condiționată de promovarea concursului de admitere și se face în baza:

- Promovării testului de competență lingvistică, pentru programe de licență și masterat în limbi străine, organizat la nivelul UAB de către Facultatea de Istorie și Filologie, Departamentul de Filologie, în a doua jumătate a lunii septembrie 2021; testul de competență lingvistică în cazul acestor candidați se poate desfășura și în format online;
- Ordinului ME de acceptare la studii, pentru studenții școlarizați pe locurile fără plata taxelor de școlarizare cu bursă și locuri fără plata taxelor de școlarizare dar fără bursă;
- Scrisorii de acceptare la studii eliberate de ME pentru studenții școlarizați în regim cu plata taxelor de școlarizare în valută.

Înmatricularea cetățenilor străini se va realiza prin decizie a rectorului. În cazul în care numărul candidaților acceptați la studii în România este mai mare decât numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, conform reglementărilor în vigoare, vor fi înmatriculați la studii în cadrul UAB studenții cu cele mai mari medii de admitere, în ordine descrescătoare care se prezintă la înmatriculare la sediul UAB, până la data de 1 noiembrie 2021. Procesul de înmatriculare poate continua până la

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
			Revizia 0
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia		Exemplar nr. 1
Cod: PO – CRI – 05			

data de 28 februarie 2022 dacă cifra de școlarizare nu a fost depășită, caz în care înmatricularea candidaților se face în ordinea cronologică prezentării la sediul UAB.

În cazuri excepționale, înmatricularea poate fi făcută până la data de 28 februarie a anului curent universitar.

La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu scrisoarea de acceptare la studii și pașaportul cu viză valabilă în scop "studii". Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga. Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă.

În cazuri excepționale, stabilite la nivel național sau ca urmare a unor decizii la nivelul UAB, înmatricularea se poate realiza în baza documentelor autentificate transmise prin mijloace electronice, urmând ca originalele să fie depuse în condițiile prezenței fizice a candidatului pe teritoriul României. UAB are responsabilitatea de a verifica documentele originale și de a lua măsuri, în cazul în care există neconcordanțe între acestea și documentele transmise prin mijloace electronice.

La înmatriculare, în documentele școlare (registre matricole, situații școlare, etc.) numele cetățenilor străini se vor înscrie conform datelor din pașaport. Același nume va fi înscris și pe documentele eliberate la finalizarea studiilor (diplomă, supliment la diplomă).

La înmatriculare, între UAB și student se va încheia Contractul de studii. Modelul contractului de studii va fi aprobat anual de Senatul universitar.

După înmatriculare, cetățenii străini sunt înscrși în registrul matricol cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.

Verificarea diplomelor de bacalaureat a candidaților cetățeni străini, din state terțe UE, SEE și CE se poate realiza accesând lista pusă la dispoziție de către ME-DGRIAE privind diplomele de studii liceale recunoscute de ME pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență.

Scrisoarea de acceptare este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrisurilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea UAB, prin emiterea de către ME a unei noi scrisori de acceptare.

6. Responsabilități

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/ Acțiunea (operațiunea)	PR	R	S	PRO 3	Șef BECISS	Director CRI	D	D- IOSUD	CȘ	CJ	PU
	0	1	2		3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Inițierea propunerilor la Regulamentul de admitere și școlarizare a RDP	E			C	A						
2.	Verificarea dosarelor on-line	E			C							
3.	Transmiterea listei non UE către ME DGRIAE în vederea emiterii	E			C	A						

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ										Ediția I	
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia										Revizia 0	
	Cod: PO – CRI – 05										Exemplar nr. 1	

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/ Acțiunea (operațiunea)	PR	R	S	PRO 3	Şef BECISS	Director CRI	D	D- IOSUD	CŞ	CJ	PU
	Scrisorilor de acceptare la studii											
4.	Predarea dosarelor non UE, în baza proceselor de predare-primire	E			C	A						
5.	Arhivarea dosarelor la secretariatele facultăților UAB				C							E

7. Formular evidență modificări

Nr. crt.	Ediție	Data ediției	Revizie	Data reviziei	Nr. pagină modificată	Descriere modificare	Semnătură conducător compartiment
1.	I	29.09.2021	0	29.09.2021	Integral	Conformitate cu cadrul legal în vigoare - OSGG nr. 600/2018	

8. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătură	Data	Observații	Semnătură	Data
1.	CRI	Daniel Mihai Melinte	-		17.09.2021			

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 0
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Exemplar nr. 1
Cod: PO – CRI – 05		

9. Formular distribuire (difuzare) procedură

Nr. exemplar	Compartiment/Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii procedurii înlocuite	Semnătură	Data intrării în vigoare
1.	Centrul de Relații Internaționale Exemplar nr. 1 (originalul)	Daniel Mihai Melinte	01.10.2021		29.09.2021		29.09.2021
2.	Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Adriana Bîrluțiu	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021
3.	Prorector I (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Ovidiu Panaite	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021
4.	Prorector III/ (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Petru Ștefan Ionescu	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021
5.	Oficiul juridic (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Sanda Tomuța	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021
6.	Centrul de Relații Internaționale (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Aura Macarie	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021
7.	Centrul de Relații Internaționale (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Liliana Trifu	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021
8.	Centrul de Relații Internaționale (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Adina Petrescu	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021
9.	Secretariat Facultate – FIF (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Simona Buzăși	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021
10.	Secretariat Facultate – FSEI (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Bianca Bara	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 0
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Exemplar nr. 1
Cod: PO – CRI – 05		

Nr. exemplar	Compartiment/Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii procedurii înlocuite	Semnătură	Data intrării în vigoare
11.	Secretariat Facultate – FDSS (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Cornelia Pădurean	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021
12.	Secretariat Facultate – FTO (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Tiberiu Apolzan	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021
13.	Responsabil financiar din cadrul Departamentului Contabilitate (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Ioana Țibea	01.10.2021	Informare email	29.09.2021	Actualizare publicare site	29.09.2021

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Revizia 0
	Procedura operațională privind admiterea cetățenilor străini în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Exemplar nr. 1
	Cod: PO – CRI – 05	

10. Anexe

10.1. Diagrama de proces – Anexa A

10.2. Anexa 1 – *Cerere de înscriere ME-DGRIAE*

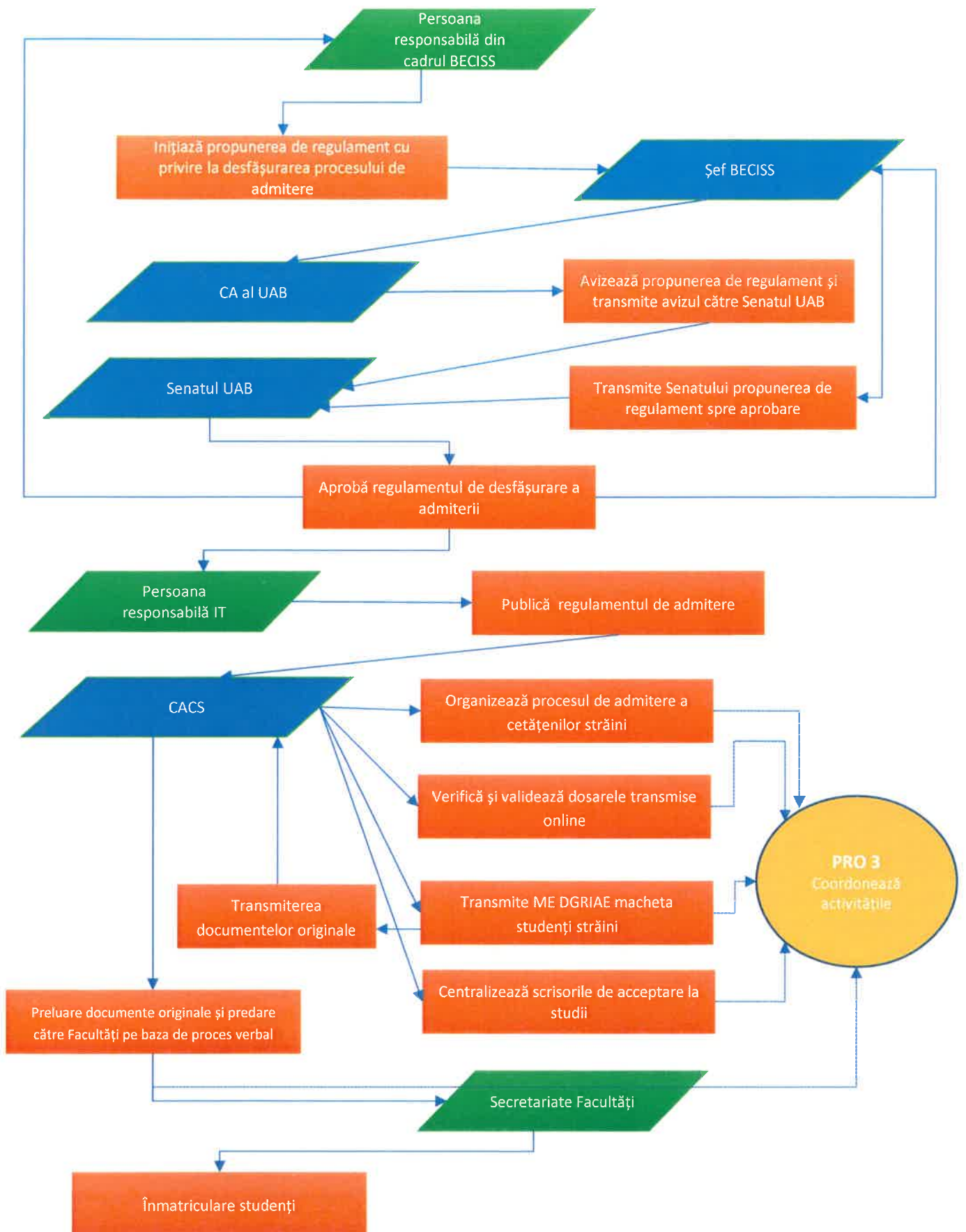
10.3. Anexa 2 – *Lista diplomelor de studii liceale recunoscute de ME pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență*

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentei proceduri se vor respecta reglementările europene impuse de REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cele naționale transpuse prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 și reglementările interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Regulamentul privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, politici de confidențialitate).

Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din data de 29.09.2021

PREȘEDINTE
Conf. univ. dr. Attila Tamas-Szora

AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Sanda Tomuța



MINISTERUL EDUCAȚIEI
MINISTRY OF EDUCATION
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION

DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI AFACERI EUROPENE
GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND EUROPEAN AFFAIRS
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES ET DES AFFAIRES EUROPÉENNES

28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street, 010168 Bucharest
Tel. (+4021) 4056200; 4056300

CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII
APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES
DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES
(Se completează cu majuscule/ to be filled in with capital letters/ à compléter en majuscules)

1. NUMELE (SURNAME/NOMS) _____ PRENUMELE (GIVEN NAMES/PRENOMS) _____

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR (PREVIOUS SURNAMES/ NOMS ANTERIEURS) _____

3. LOCUL ȘI DATA NAȘTERII (DATE AND PLACE OF BIRTH/ DATE ET LIEU DE NAISSANCE) Țara (COUNTRY/PAYS) _____ Localitatea (PLACE/LIEU) _____ Data (DATE/DATE) _____

Z	Z	L	L	A	A	A	A		
(D	D	M	M	Y	Y	Y	Y)		

4. PRENUMELE PĂRINȚILOR (PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMS DES PARENTS) _____

5. SEXUL (SEX/SEXE) : M F

6. STAREA CIVILĂ : (CIVIL STATUS/ETAT CIVIL) CĂSĂTORIT(Ă) (MARRIED/MARIE) NECĂSĂTORIT(Ă) (SINGLE/CELIBATAIRE) DIVORTAT (Ă) (DIVORCED/DIVORCE) VĂDUV(Ă) (WIDOWER/VEUV(VUEUFE))

7. CETĂȚENIA (CETĂȚENIILE) ACTUALE (ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUELE(S)) _____ CETĂȚENII ANTERIOARE (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES) _____

8. DOCUMENT DE CĂLĂTORIE : (TRAVEL DOCUMENT/DOCUMENT DE VOYAGE) TIPUL (TYPE/TYPE) _____ SERIE (SERIE/SERIE) _____ NR. (NO/NO) _____

Z	Z	L	L	A	A	A	A		
(D	D	M	M	Y	Y	Y	Y)		

ELIBERAT DE ȚARA: (COUNTRY ISSUED BY/ EMIS PAR PAYS) _____ LA DATA (DATE OF ISSUE/A) _____ VALABILITATE (VALIDITY/EXPIRANT LE) _____

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : ȚARA (PERMANENT RESIDENCE/DOMICILE PERMANENT ACTUEL) (COUNTRY/PAYS) _____ LOCALITATEA (PLACE/LOCALITE) _____

10. PROFESIA (PROFESSION/PROFESSION) _____ LOCUL DE MUNCĂ (WORK PLACE/ LIEU DE TRAVAIL) _____

11. ADRESA COMPLETĂ UNDE POATE FI TRIMISĂ SCRISOAREA DE ACCEPTARE (THE COMPLETE ADDRESS WHERE THE LETTER OF ACCEPTANCE CAN BE SENT TO YOU / L'ADRESSE COMPLÈTE OÙ ON PEUT ENVOYER LA LETTRE D'ACCEPTATION) _____

12. E-MAIL/ COURRIEL: _____

13. MOTIVAȚIA DEPLASĂRII ÎN ROMÂNIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR) STUDII (STUDIES / ÉTUDES)

NOTE: Toate rubricile sunt obligatorii; cererea trebuie completată în 2 exemplare și însoțită de documentele menționate în Secțiunea V. All the fields are mandatory, must be completed in 2 copies and have to be accompanied by the documents mentioned in Section V, or else your request will not be processed. Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés en 2 exemplaires et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, sinon votre sollicitation ne sera pas analysée.

I. Previous education / Études précédentes (Fill in all columns which are applicable to you/ Remplissez toutes les colonnes qui vous concernent)

Certificate issued/ Certificat reçu	Country/ Pays	Name of School/ Nom du Lycée/université	Year of admission/ Year of graduation Année d'admission/Année d'obtention du diplôme

II. Studies applied for in Romania / Option d'études en Roumanie

Studies applied in Romania Option d'études en Roumanie	Branch /Speciality Domaine /Spécialité	High School/ University Lycée / Université	Language of instruction Langue d'enseignement	I apply for the Romanian language course (For YES you have to mention the University) Je désire suivre le cours préparatoire de langue Roumaine (Pour OUI il faut mentionner l'Université)	
				YES / OUI	NO / NON
Secondary, in the grade Pré-universitaire, classe					
Undergraduate Universitaire					
Master					
Postgraduate medical education/ Études médicales postuniversitaires					
Ph.D. Doctorat					

**III. Proficiency in other languages (please, fill in as appropriate: excellent, good, poor)
Langues connues (rempli: excellent, bonne, faible)**

Language Langue	Writing Écrit	Speaking Parlée	Institution that issued the certificate Institution qui a émis le certificat
Romanian			

IV. Statement of the applicant / Déclaration du solliciteur

I oblige myself to observe the laws in force in Romania, the school and university rules, regulations and norms, as well as those for social life. / Je suis obligé de respecter les lois en vigueur en Roumanie, les normes et les réglementations des écoles et des universités, ainsi que les règles de cohabitation sociale.

I have taken note of the fact that school fees may change during the years of study and must be paid, in free currency, in advance for a period of at least 9 months for full time courses and at least 3 months for part time courses. / J'ai pris note que la valeur des taxes d'études peut être changée pendant l'année d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, 9 mois en avance pour les cours complets et 3 mois en avance pour les cours partiels.

I am aware that any untrue information will lead to my disqualification. / Je comprends et j'accepte que toute information incorrecte ou fausse, toute omission vont entraîner ma disqualification.

V. Annex (authenticated copies and translations of the documents, in an internationally wide-spread language)

Annexes (photocopies et traductions légalisées des documents, dans une langue de circulation internationale)

1. The certificate of studies / Les certificats des études.
2. The birth certificate / L'acte de naissance.
3. Passport / Passeport
4. Medical certificate / Certificat médical.
5. The list of results of the completed study years (Academic Transcripts) for postgraduate studies applicants and for those wishing to continue studies begun in other countries / La liste complète des résultats des études pour chaque année, pour les solliciteurs des études postuniversitaires et pour les étudiants qui désirent se transférer d'un autre pays.

On my arrival in Romania I should submit the original documents.

À mon arrivée en Roumanie je vais présenter tous les documents en original.

Date _____

Signature _____

ANEXA 1

**LISTA DIPLOMELOR DE STUDII LICEALE RECUNOSCUTE DE MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII PENTRU ÎNSCRIEREA CETĂȚENILOR STRĂINI LA
STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

Tara	Diploma
Afganistan	Baccalaureat Certificate/12 Grade Graduation Certificate
Albania	Deftese Pjekurie (Maturity Certificate)
Algeria	Diplôme de Bachelier de l'enseignement secondaire general + Releve de notes du baccalaureat
Republica Africa de Sud	National Senior Certificate
Angola	Certificado de Ensino Medio / Certificado de Estudios Pre-Universitarios / Habilitações
Argentina	Bachiller/Bachillerato
Armenia	From 2018: Atestat mijnakarg (Iriv) andhanur krtutyany Before 2018: Atestat/Certificate of maturity "Hasunutian Vkaikakan"/ Atestat midzinakarg krtoitjan
Arabia Saudită	General Secondary Education Certificate (Shahadat Al- Thanawiyah)
Australia, Capital Territory	ACT Year 12 Certificate
Australia, New South Wales	Higher School Certificate + Examination with Results
Australia, Queensland	Queensland Senior Certificate/ Queensland Certificate of Education
Australia, South Australia	South Australian Certificate of Education
Australia, Northen Territory	Northen Territory Certificate of Education
Australia, Tasmania	Tasmanian Certificate of Education
Australia, Western	Western Australian Certificate of Education
Australia, Victoria	Victorian Certificate of Education
Austria	Reifezeugnis/Reifeprüfungszeugnis/Reife-und Diplomprüfungszeugnis
Azerbaijan	Orta Tahsil Haqqında Attestat / Orta mekteb attestati / Svidetel'stvo/o Srednem Obrazovanii
Bahamas	Bahamas General Certificate of Education
Bahrain	Tawjihya (Secondary School Leaving Certificate)
Bacalaureat European	Diplôme du Baccalauréat Europeen/Europeisk Baccalaureat Diploma
Bacalaureat Internațional	International Baccalaureate Diploma
Bangladesh	Higher Secondary School Certificate/ Intermediate
Belarus	Atestat ab agul'naj sjarednjaj adukatsyi / Attestat o (Obschem) Srednem Obrazovanii
Belgia	Diploma van secundair onderwijs/ Certificat d'Enseignement Secondaire Supérieur (C.E.S.S.)/ Abschlusszeugnis der Oberstufe des Sekundarunterrichts (allgemein bildender und künstlerischer Sekundarunterricht)
Benin	Diplôme de Bachelier de l' Enseignement Moyen Général (1984-1991)/ Diplôme de Bachellier de l' Enseignement de Second Degré (1991-)/ Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire + relevé des notes Releve des notes

ANEXA 1

Bhutan	Bhutan Higher Secondary Education Certificate (Class XII) / Indian School Certificate examination
Bolivia	Diploma Bachiller en Humanidades
Bosnia și Herțegovina	Diploma o polozenom završnom ispitu / Diploma o Završenoj Srednjoj Skoli / Matura / Svjedodžba o Završenoj Srednjoj Skoli (Secondary School Leaving Certificate)
Botswana	Cambridge Higher Overseas School Certificate with GCE A Levels/ Botswana General Certificate of Secondary Education
Brazilia	Diploma de Ensino Médio / Certificado de Conclusão do Ensino Médio Supletivo / Certificado de Conclusão de Segundo Grau
Brunei Darussalam	Brunei Cambridge Advanced Level Certificate of Education / Brunei Matriculation Examination Certificate
Bulgaria	Diploma za Sredno Obrazovanie
Burkina Faso	Diplôme de Bachiller / Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes
Burma (Myanmar)	Basic Education High School Examination/Standard X Examination (Matriculation)
Burundi	Diplôme d'Etat / Diplôme des Humanités Générales / Certificat Homologue des Humanités Complètes
Cambogia	Certificate of Upper Secondary Education /Senior High School Certificate /Attestation de Fin d'Etudes Secondaires de l'Enseignement General
Camerun - Sistem britanic	Cameroon GCE Ordinary Level Examinations + Cameroon GCE Advanced Level Examinations
Camerun - Sistem francez	Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire/ Baccalauréat Technique, Brevet de Technicien l'Enseignement Secondaire
Canada, Alberta	Alberta High School Diploma/Advanced High School Diploma/General High School Diploma
Canada, British Columbia	Secondary School Diploma /Senior Secondary Graduation Diploma (Dogwood Diploma) /Certificate of Graduation,
Canada, Manitoba	High School Graduation Diploma /Final Secondary School Leaving Certificate
Canada, New Brunswick	High School Graduation Diploma /Diplôme de Fin d'Etudes Secondaires
Canada, New Foundland and Labrador	High School Graduation Diploma
Canada, North West Territories	NWT High School Diploma
Canada, Nova Scotia	Nova Scotia High School Graduation Diploma /High School Completion Certificate
Canada, Nunavut	High School Graduation Diploma /School Leaving Certificate
Canada, Ontario	Ontario Secondary School Diploma (OSSD)/Secondary School Graduation Diploma (SSGD)/ Secondary School Honours Graduation Diploma (SSHGD)
Canada, Prince Edward Island	High School Graduation Diploma
Canada, Quebec	Diplôme d'Etudes Collégiales / Diploma of Collegial Studies

ANEXA 1

Canada, Saskatchewan	Complete Grade 12 Standing /Division IV Standing (Record of High School Standing)
Canada, Yukon	Yukon Secondary School Graduation Diploma
Capul Verde	Ensino Secundario – 2 ° ciclo / Certificado de Habilitações Literarias
Caraibe (Anguila/Antigua și Barbuda / Barbados/Belize/ Insulele Virgine Britanice/ Insulele Cayman / Dominica/Granada/Guiana/Jamaica/ Montserrat/St Kitts & St Nevis/ St Lucia / St Vicent & Grenadines / Trinidad & Tobago/Turks & Insulele Caicos)	Caribbean Secondary Education Certificate (CSEC) + Caribbean Advanced Proficiency Certificate (CAPE) –
Cehia	Vysvědčení o maturitní zkoušce obținută la un Gimnaziium/ Vysvedceni o maturitni zkoušce (educație generală) de la Stredni odborná skola / Maturitn zkouška
Chile	Licencia de Educacion media /Licencia de Enseñanza Media Humanístico/ Científica/ Técnico-Profesional or Artistica
China	Senior Secondary School Examination
Ciad	Baccalauréat/ Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degré + Releve des notes
Cipru	Lise Diplomasi / Apolytirion
Columbia	Diploma de Bachiller Academico/Comercial/Técnico + certificado notas
Comore	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Releve des notes
Congo (Brazzaville)	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré (Enseignement Général) + Releve des notes
Congo (Zair)	Diplôme d'Etat d'Etudes secondaires du Cycle long/ Baccalauréat + Releve des notes
Coasta de Fildeș	Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré /Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire + Releve des notes
Republica Coreea	Ilbankye Kodung Hakkyo (General High School Diploma)/ Certificate of Graduation + Transcript
Republica Populară Democrată Coreeană	Graduation Certificate of Senior Middle School
Costa Rica	Bachillerato/Diploma Conclusión de Estudios de Educación Diversificada/Bachiller Educación Media + certificado notas
Croația	Svjedodžba o završnom ispitu / Svjedodzba (državnoj) o maturi / Maturatna svjedodzba / Svjedodzba o završenom srednjem obrazovanju
Cuba	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras /Título de Bachiller (nivel medio superior de la Education General) - Certificado de Estudios Secundarias/Terminados
Danemarca	Højere Handelseksamen (HHX) / Højere Teknisk Eksamen (HTX) /Bevis for Højere Forberedelseksamen (HF)/Studentereksamensbevis (STX)
Djibouti	Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire + Releve des

ANEXA 1

	notes
Republica Dominicană	Diploma de Bachiller / Diploma de Conclusion de la Educacion Media / Certificacion (Pruebas Nacionales de Conclusion de la Educación Media)
East Timor	Diplomas do Ensino Secundário
Ecuador	Título de Bachiller Unico Integral / Diploma Bachiller en Arte/Ciencias / Técnico
Egipt	Thanaweya Am'ma (General Secondary Education Certificate)
Republica Elenă	Apolytirion (Secondary School Leaving Certificate)
El Salvador	Diploma Bachiller General
Confederația Elvețiană	Certificat de Maturité / Maturity Certificate/ Maturitätszeugnis/ Maturitätsausweis / Baccalauréat
Emiratele Arabe Unite	General Secondary Education Certificate (Shahadat Al-Tawjihya)
Eritreea	Eritrean Secondary Education Certificate Examination (ESECE)
Estonia	Gümnaasiumi lõputunnistus + Riigieksamitunnistus
Eswatini (fost Swaziland)	Cambridge Overseas School Certificate (COSC) A level,
Etiopia	Ethiopian General Secondary Education Certificate (junior secondary education) + Ethiopian Higher Education Entrance Examination Certificate
Insulele Feroe	Gymnasialt miðnámsprógv/ Studentereksamen/ Højere handelseksamen (HHX)/ Højere teknisk eksamen (HTX)/ Højere forberedelseksamen (HF)/ Højere eksamen inden for fiskeri (HTX)
Republica Insulelor Fiji	Fiji School Leaving Certificate Examination / New Zealand School Certificate/ Fiji Seventh Form Examination Certificate
Filipine	High School Diploma
Finlanda	Ylioppilastutkintodistust (Studentsexamensbetyg)
Franța	Diplôme de baccalauréat général, Diplôme de baccalauréat technologique/Diplôme de Baccalauréat Professionnel/Diplôme de Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré.
Gabon	Baccalauréat + Relevé de notes
Gambia	West African Examinations Council Senior Secondary School Leaving Certificate/West African Senior School Certificate Examination (WASSCE)
Georgia	Sashualo Skolis Atestati/Secondary School Leaving Certificate + transcript with all subjects and grades
Germania	Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife (Abitur)
Ghana	West African Senior Secondary School Certificate (WASSSCE)
Grecia	Apolytirion (Secondary School Leaving Certificate)
Guadalupe	Baccalauréat Deuxième Partie
Guatemala	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras
Guinea (Conakry)	Baccalauréat Unique/ Baccalauréat 2eme Partie + Relevé de notes

ANEXA 1

Guinea Bissau	Certificado de Conclusão do Ensino Secundário
Haiti	Certificat de Fin d'Études Secondaires Classiques (Première + Deuxième Partie) / Diplôme d'Études Secondaires (Première + Deuxième Partie) (système traditionnel) / Baccalauréat / Diplôme d'Enseignement Secondaire (système réformé)
Honduras	Bachillerato / Título de Bachiller en Ciencias y Letras
Hong Kong	Hong Kong Diploma of Secondary Education / Hong Kong Certificate of Education Examination (HKCEE) + Hong Kong Advanced Level Examination (HKALE) / Hong Kong Advanced Supplementary Level Examination
India	All India Senior School Certificate (AISSC) de la Central Board of Secondary Education (CBSE) / Indian School Certificate (ISC) de la Council for the Indian School Certificate (CISCE) / Higher Secondary Certificate (HSC) / Intermediate Certificate / Pre-University Certificate, + Statement of Marks
Indonezia	Surat Tanda Tamat Belajar Sekolah Menengah Umum / IJAZAH Sekolah Menengah Atas (SMA) / Madrasah Aliyah (MA) / Certificate of Completion of Upper Secondary School
Iordania	Tawjihi / General Secondary Education Certificate / Vocational Secondary Education Certificate (exclusiv, pentru domeniul tehnic)
Irak	Secondary School Certificate (Baccalauréat examination) / Certificate (Baccalauréat examination) / Preparatory Baccalauréat / Sixth Form Baccalauréat (Adadiyah) -
Iran	Diplom-e-Motavasete (High School Diploma) + Peeshdaneshgah (Pre-University year) pentru promoțiile anterioare anului 2020
Irlanda	Leaving Certificate (Ardeistmeireacht)
Islanda	Stúdentspróf (Matriculation Examination)
Israel	Israïl Te'udat Bagrut / Matriculation Certificate + Psychometric Entrance Test (PET)
Italia	Diploma di superamento dell'esame di stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore / Diploma di Maturità
Japonia	Kotogakko Sotsugyo Shomeisho (High School Certificate of Graduation)
Kazahstan	Attestat (Certificate of Secondary Education)
Kenya	Kenya Certificate of Secondary Education (KCSE)
Kosovo	Diploma de finalizare a studiilor liceale (Matura / Diploma për kryerjen e shkollës së mesme të përgjithshme - gjimnazin) + Testi i Maturës Shtetërore
Kuweit	Shahadat Al-Thanawiya Al-A'ama (General Secondary School Certificate)
Kyrgystan	Attestat (Certificate of Secondary Education)
Laos	Baccalauréat de l'Enseignement Général + Relevé des notes
Lesotho	Cambridge Overseas School Certificate

ANEXA 1

Letonia	Atestāts par visparejo videjo izglītību (Certificate of Secondary Education)
Liban	Baccalauréat général (Libanais), / Baccalauréat Technique, pentru continuarea studiilor în același domeniu
Liberia	Senior School Certificate (SSC) / Senior High School Certificate (SHSC) eliberate de West African Examination Council
Libia	General Secondary Certificate
Liechtenstein	Maturazeugnis des Lichtensteinischen Gymnasiums
Lituania	Brandos atestatas (Maturita-certificate)
Luxemburg	Diplôme/Certificat de Fin d'Etudes secondaires/Diplôme de Fin d'Etudes Secondaires Techniques
Macedonia de Nord	Svidetelstvo za zavreno sredno obrazovanie (Secondary School Leaving Certificate)
Madagascar	Baccalauréat de l'Enseignement secondaire + Relevé des notes
Malawi	Malawi School Certificate of Education
Malaeziei	Sijil Pelajaran Malaysia + Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia/ Matriculation Certificate
Mali	Baccalaureat Malien – 2eme Partie + Relevé des notes
Malta	Matriculation Certificate
Maroc	Attestation/Diplome du Baccalauréat + Relevé des notes –
Mauritania	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes
Mauritius	School Certificate / General Certificate of Education Ordinary Level + Higher School Certificate / General Certificate of Education Advanced Level
Mexic	Diploma de Bachiller General
Republica Moldova	Diploma de bacalaureat cu Tabelul de note generale
Monaco	Baccalauréat de l'Enseignement Général + Releve des notes
Mongolia	Gerchilgee Certificate of Secondary Education
Mozambic	Certificado de Habilitações Literarias
Muntenegru	Diploma o Završenoj Srednjoj Školi/Diploma o položenom završnom ispitu (Secondary School Leaving Certificate)
Namibia	Namibia Senior Secondary Certificate (Higher and Ordinary level) / Higher International Secondary Certificate of Education (Higher and Ordinary level)
Nepal	School Leaving Certificate + Higher Secondary Certificate
Noua Zeelandă	National Certificate of Educational Achievement Level 3 / University Entrance, Bursaries and Scholarships Examination / Sixth Form Certificate
Nicaragua	Bachillerato en Ciencias y Letras + Certificado notas
Niger	Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré/ Baccalauréat + Releve des notes
Nigeria	Senior School Certificate / West African Senior School Certificate/ NECO Senior School Certificate + codul PIN, prin prezentarea copiilor față verso ale NECO Results Card/ WAEC Scratch Card
Norvegia	Vitnemål videregående opplæring (generell

ANEXA 1

	studiekompetanse) Eksamenskarakter
Olanda	Diploma Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
Oman	Thanawiya Amma (General Certificate/ General Education Diploma)
Pakistan	Intermediate / Higher Secondary School Certificate (recunoscuta de Inter Board Committee of Chairmen)
Palestina	Al-Tawjihi / Al-Injaz (General Secondary Education Certificate) eliberat conform curriculum-ului egiptean sau iordanian
Panama	Diploma Bachiller + certificado notas
Papua Noua Guinee	Higher School Certificate
Paraguay	Diploma Bachiller + certificado notas
Peru	Certificado Oficial de Estudios /Educación básica regular nivel de education secundaria + certificado notas
Polonia	Świadectwo dojrzałości Liceum Ogólnokształcącego
Portugalia	Diploma de estudos /ensino secundários/Certidao de habilitacoes
Puerto Rico	High School Diploma + transcript of studies
Qatar	Al-Thanawiya Aama Qatari (Qatar General Secondary Education Certificate)
Federația Rusă	Attestat
Regatul Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord	General Certificate of Secondary Education + General Certificate of Education
Tara Galilor	Welsh Baccalaureat / Advanced diploma
Scoția	Scottish Certificate of Secondary Education/Scottish Qualifications Certificate
Rwanda	Rwanda Advanced Certificate of Education/Diplôme de Fin d'Etudes secondaires /Certificat du Cycle Supérieur de l'Enseignement Secondaire / Diplôme d'Humanités Générales/ Advanced General Certificate of Secondary Education (eliberat de Rwanda Education Board) + Relevé des notes
Samoa	Pacific Senior Secondary Certificate / Western Samoa School Certificate
San Marino	Diploma di maturita
Senegal	Diplôme de Baccalauréat / Diplôme de Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire/ Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degré + Relevé des notes -
Serbia	Diploma/Uverenje o položenom maturalnom ispitu / Diploma o stečenom srednem obrazovanju/ Diploma o Završenoj Srednjoj Školi
Seychelles	General Certificate of Secondary Education / Cambridge Overseas Higher School Certificate
Sierra Leone	West African Senior School Certificate Examination / General Certificate of Education (GCE)
Singapore	Cambridge General Certificate of Education Ordinary + Cambridge General Certificate of Education Advanced Level
Siria	Al Shabâda Al Thânawiyya al-Imma (General Secondary Education Certificate) / Baccalaureat

ANEXA 1

Slovacia	Vysvedcenie o maturitnej skuske (Gymnazium)
Slovenia	Spricevalo o splosni maturi (Splosna Matura)
Solomon Island	Pacific Senior Secondary Certificate / Solomon Island School Certificate
Somalia	Shahaadada Dugsiga Dare (Secondary School Leaving Certificate) /Somaliland Certificate of Secondary Education Examination (issued by Somaliland National Examination and Certification Board, SI.NECB)
Spania	Titulo de Bachiller (Baccalaureate) + Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto
Sri Lanka	Sri Lanka General Certificate of Education Ordinary Level + Sri Lanka General Certificate of Education Advanced Level (A level)
Statele Unite ale Americii	High School Diploma/General Educational Development (GED) / High School Equivalency Diploma + Scholastic Aptitude Test (SAT) / Advanced Placement Test (APT) / American College Testing (ACT)
Sudan	Sudanese School Certificate/ Sudanese Secondary School Certificate/Higher Secondary School Certificate
Suedia	Examensbevis Högskoleförberedande examen /Slutbetyg Fran Gymnasieskola
Surinam	Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
Școli internaționale	Diplome de studii liceale emise de instituții de învățământ particulare care desfășoară activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară decât cel al țării în care funcționează instituția respectivă și sunt emise conform sistemului educațional adoptat. Condiție cumulative pentru școlile internaționale ce își desfășoară activitatea în România: înregistrarea în Registrul ARACIP.
Taiwan	Senior High School Leaving Certificate
Tajikistan	Attestat (Certificate of Secondary Education)
Thailanda	Certificate of Secondary Education/Certificate of Completion grade 12 / Matayom VI / Maw 6
Tanzania	Certificate of Secondary Education and Advanced Certificate of Secondary Education (ACSE) / National Form VI Examination Certificate / General Certificate of Secondary Education (O level) + National Form VI Examination Certificate / Advanced Certificate of Secondary Education
Timorul de Est	Diplomas do Ensino Secundário
Togo	Diplome de Bachelier de l'Enseignement du Troisième Degré / Baccalaureat de l'Enseignement du Troisième Degré + Relevé des notes
Tonga	Tonga National Form Seven Certificate + Pacific Senior Certificate
Tunisia	Baccalauréat / Diplôme de Bachelier de l'Enseignement secondaire + Relevé des notes
Turcia	Lise Diploması – acces general / Teknik Lisesi Diploması – acces exclusiv la domeniile tehnice /Associate degree – acces exclusiv în același domeniu

ANEXA 1

Turkmenistan	Attestat / Orta bilim hakynda Sahadatnama (Certificate of Secondary Education)
Ucraina	Atestat (Certificate of Secondary Education)
Uganda	Uganda Certificate of Education (UCE) + Uganda Advanced Certificate of Education
Ungaria	Gimnazium Errettségi Bizonyítvány
Uruguay	Bachillerato Oficial / Bachillerato Tecnico + Certificado de estudios
Uzbekistan	Attestat o srednem obrazovanii / Orta malumot togrisida shahodatnoma
Vanuatu	Pacific Senior Secondary Certificate
Vatican	Testimonio Maturitatis
Venezuela	Título de Educación Media General / Título de Educación Media Técnica/ Título de Bachiller + Certificado notas
Vietnam	Bang Tốt Nghiệp Phó Thông (Certificate of Secondary School Graduation) / Bang Tu Tai Hai (Baccalaureat II)
Yemen	Al Thanawiya (General Secondary Education Certificate)
Zambia	Zambian School Certificate / Cambridge Overseas School Certificate
Zimbawe	General Certificate of Education (GCE) Ordinary level + Zimbabwe General Certificate of Education at Advanced Level/Zimbabwe General Certificate of Education at Ordinary Level/General Certificate of Education (GCE)