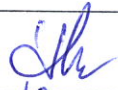

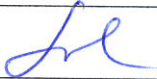
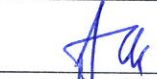
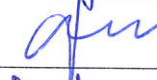
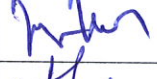
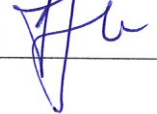


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII

REGULAMENTUL ACTIVITĂȚII PROFESIONALE
A PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: R-CD-1	Ediția: 1
	REGULAMENTUL ACTIVITĂȚII PROFESIONALE A PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE	Revizia: 2
		Aprobat SENAT Data: 31.01.2019

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Joldeș Gabriela	Șef Birou Personal-Salarizare	22.01.2019	
	Conf. univ. dr. Varvara Simona	Director Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională	22.01.2019	
AVIZAT	Prof. univ. dr. Adela Socol	Reprezentant legal și ordonator de credite	25.01.2019	
	Conf. univ. dr. Muntean Andreea	Prorector	25.01.2019	
	Conf. univ. dr. Marina Lucian	Prorector	25.01.2019	
	Prof. univ. dr. Gligor Mihai	Director CSUD	25.01.2019	
	Conf. univ. dr. Hurbean Ada	Președinte Comisia juridică	29.01.2019	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	0	13.07.2011
2.	1	1	19.11.2014
3.	1	2	31.01.2019



Aprobat Senat 31.01.2019

Prezentul regulament stabilește reperatele generale ale activității profesionale a personalului didactic și de cercetare, în conformitate cu prevederile legale și interne în vigoare, inclusiv Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 1. (1) Personalul din Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este format din *personal didactic și personal nedidactic*.

(2) **Personalul didactic** este partea comunității academice formată din totalitatea persoanelor care dețin, în mod legal, unul dintre titlurile universitare sau de cercetare prevăzute de reglementările legale în vigoare, care este angajata instituției și care desfășoară activități didactice și/sau de cercetare. Personalul didactic este format din *personalul didactic de predare/cercetare și personal didactic auxiliar/cercetare*.

Art. 2. (1) În funcție de relațiile de muncă stabilite cu Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, *personalul didactic poate fi titular sau asociat*. În raport cu participarea la procesul didactic și cu gradul de pregătire profesională, personalul didactic poate fi *personal didactic sau personal didactic auxiliar*.

(2) Prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică în universitate, obținută prin concurs, pe o *perioadă nedeterminată*, precum și personalul didactic menținut după împlinirea vârstei de 65 de ani, conform prevederilor art. 289 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011 (în cazul în care universitatea nu poate acoperi normele cu titulari, poate hotărî menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare, cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice, după o metodologie stabilită de senatul universitar). Reîncadrarea în funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat se face anual, cu menținerea drepturilor și obligațiilor care decurg din activitatea didactică desfășurată avute anterior pensionării, cu aprobarea senatului universitar, conform unei metodologii stabilite de senatul universitar, cu condiția suspendării pensiei pe durata reîncadrării. Cadrele didactice și de cercetare pensionate din Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia la împlinirea vârstei de 65 de ani pot continua activitatea în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind prelungirea activității cadrelor didactice și de cercetare după împlinirea vârstei de 65 de ani*, în calitate de conducători de doctorat cadre didactice asociate la una dintre școlile doctorale ale IOSUD-UAB.

(3) Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de *rezervare de post*, în condițiile legii.

(4) Calitatea de titular există numai în raport cu o singură instituție de învățământ superior sau cu o singură instituție de cercetare-dezvoltare; când un cadru didactic desfășoară activități didactice sau de cercetare științifică în mai multe instituții de învățământ superior ori de cercetare-dezvoltare, calitatea de titular poate fi numai la una dintre ele, iar în celelalte, calitatea este de cadru didactic sau cercetător asociat.

(5) Cadrele didactice și de cercetare angajate pe *perioadă determinată* au statut de cadru didactic și de cercetare asociat.

(6) În raport cu necesitățile academice ale universității, senatul universitar poate aproba, pe o durată determinată, invitarea în universitate a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de *cadre didactice universitare asociate invitate*. În cazul specialiștilor fără grad didactic universitar



recunoscut în țară, senatul universitar aprobă, prin evaluare, gradul didactic corespunzător performanței, în conformitate cu standardele naționale. Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate, se avizează de către consiliul departamentului și se aprobă de consiliul de administrație.

(7) În departamente, în școli doctorale, în institute de cercetare, în centre de cercetare și microproducție sau în alte unități pot funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare, personal de cercetare asociat, inclusiv studenți din toate cele trei cicluri, precum și alte categorii de personal, potrivit legii. Angajarea acestora se face conform legii.

Art. 3. (1) Funcția didactică sau funcția de cercetare exprimă și oficializează nivelul de competență profesională dobândit de fiecare cadru didactic sau cercetător, în baza titlurilor științifice obținute, a experienței și a performanțelor realizate în procesul de învățământ, în cercetarea științifică, cât și alte condiții specifice de ocupare a funcțiilor didactice și de cercetare. Funcția didactică și de cercetare este un atribut al persoanei care îi conferă acesteia drepturi specifice privind normarea și salarizarea activității.

(2) **Funcțiile didactice** sunt:

- a) asistent universitar;
- b) lector universitar/șef de lucrări;
- c) conferențiar universitar;
- d) profesor universitar.

(3) **Funcțiile de cercetare** sunt:

- a) asistent cercetare;
- b) cercetător științific;
- c) cercetător științific gradul III;
- d) cercetător științific gradul II;
- e) cercetător științific gradul I.

(4) Echivalența funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice este următoarea:

- a) cercetător științific se echivalează cu asistent universitar, pentru persoanele care dețin o diplomă de doctor;
- b) cercetător științific gradul III se echivalează cu lector universitar/șef de lucrări;
- c) cercetător științific gradul II se echivalează cu conferențiar universitar;
- d) cercetător științific gradul I se echivalează cu profesor universitar.

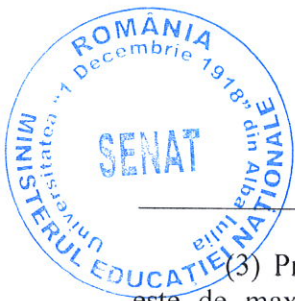
Funcțiilor de cercetare-dezvoltare din universitate și personalului care le ocupă li se aplică prevederile Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare.

(5) Fiecare funcție didactică se individualizează prin:

- a) condițiile de dobândire;
- b) numărul de ore aferent normei didactice;
- c) formele de activitate didactică ce pot fi incluse în norma didactică;
- d) nivelul salarizării;
- e) alte drepturi și obligații stabilite potrivit legii.

Art. 4. (1) **Angajarea pe un post didactic sau de cercetare se face pe perioadă determinată sau pe perioadă nedeterminată.**

(2) Angajarea pe perioadă *nedeterminată* pe orice funcție didactică sau de cercetare este posibilă numai prin concurs public, organizat de universitate, după obținerea titlului de doctor. La concursul pentru un post didactic sau de cercetare pot participa cetățeni români ori străini, fără nicio discriminare, în condițiile legii.



Aprobat Senat 31.01.2019

(3) Prin excepție de la prevederile legislației muncii, durata unei *perioade determinate* este de maximum 3 ani. Prin excepție, studenții-doctoranzi pot fi angajați pe o perioadă determinată de maximum 5 ani. Contractul de angajare pe perioadă determinată încheiat între universitate și membri ai personalului didactic și de cercetare în urma unui concurs poate fi reînnoit, în funcție de rezultatele profesionale personale, evaluate pe baza criteriilor adoptate de senatul universitar, precum și în funcție de nevoile de angajare și de resursele financiare ale instituției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Contractul de muncă pe perioadă determinată dintre universitate și un asistent universitar, încheiat în baza unui concurs, la care au fost îndeplinite standardele de ocupare specifice funcției prevăzute de art. 301 alin. (1) din legea educației naționale nr. 1/2011, se transformă în contract de muncă pe perioadă nedeterminată, conferind calitatea de titular.

Art. 5. *Angajarea pentru participarea la un proiect de cercetare*, câștigat în urma unei competiții naționale și/sau internaționale, se poate face pe perioadă determinată, fără parcurgerea altor formalități prealabile, prin încheierea unui contract individual de muncă pentru personalul nominalizat în listele de personal ca membri în echipa proiectului.

Art. 6. Personalul didactic titular are *dreptul de a promova în cariera didactică*, pe bază de examen, într-una dintre funcțiile didactice de lector universitar/șef de lucrări, conferențiar universitar sau profesor universitar, în limita posturilor didactice vacante aprobate, anual, de către senatul universității, în acest scop. Condițiile specifice în care se face promovarea în cariera didactică sunt cele prevăzute în Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Art. 7. (1) Pentru *ocuparea funcției didactice de asistent universitar* sunt necesare obținerea statutului de student doctorand sau deținerea diplomei de doctor, precum și îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universității, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii. O persoană care nu a obținut diploma de doctor nu poate ocupa funcția de asistent universitar pentru o perioadă cumulată mai mare de 5 ani. La împlinirea acestui termen, contractul de muncă al persoanei în cauză încetează de drept.

(2) Condițiile minimale pentru *ocuparea funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări* sunt următoarele:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.

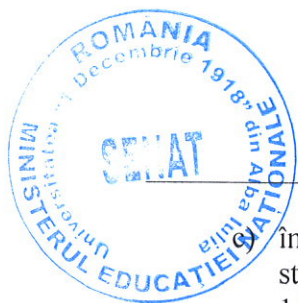
(3) În cazul specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, invitați în calitate de cadre didactice asociate, nu sunt aplicabile prevederile alin. (2) lit. a).

(4) Condițiile pentru *ocuparea funcției didactice de conferențiar universitar* sunt următoarele:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minimale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate conform art. 219 alin. (1) lit. a) din legea educației naționale nr. 1/2011 prin ordin al ministrului educației naționale;
- c) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.

(5) Condițiile pentru *ocuparea funcției didactice de profesor universitar* sunt următoarele:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) deținerea calității de conducător de doctorat;



Aprobat Senat 31.01.2019

îndeplinirea standardelor minimale pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 219 alin. (1) lit. a) din legea educației naționale nr. 1/2011 prin ordin al ministrului educației naționale;

d) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.

(6) Suplimentar față de alte condiții stabilite de prevederile legale, funcția de *asistent de cercetare* poate fi ocupată numai de persoane care sunt studenți doctoranzi sau care dețin diploma de doctor.

(7) Suplimentar față de alte condiții stabilite de prevederile legale, *funcțiile de cercetare* de cercetător științific sau superioare pot fi ocupate numai de persoane care dețin diploma de doctor.

Art. 8. Abilitarea reprezintă certificarea calității unei persoane de a conduce lucrări de doctorat și constă în:

- a) redactarea unei teze de abilitare;
- b) susținerea publică a tezei de abilitare în fața unei comisii de specialitate numite de CNATDCU și formată din cel puțin 3 persoane, care au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate;
- c) admiterea tezei de abilitare în urma susținerii publice;
- d) obținerea atestatului de abilitare.

Art. 9. (1) Teza de abilitare relevă capacitățile și performanțele didactice și de cercetare. Teza prezintă în mod documentat realizările profesionale obținute ulterior conferirii titlului de doctor în știință, care probează originalitatea și relevanța contribuțiilor academice, științifice și profesionale și care anticipează o dezvoltare independentă a viitoarei cariere de cercetare și/sau universitare.

(2) Pot susține examenul de abilitare numai persoanele care au titlul de doctor în știință și care îndeplinesc standardele minimale stabilite conform art. 219 alin. (1) lit. a) din legea educației naționale nr. 1/2011 prin ordin al ministrului educației naționale.

(3) Cererea pentru susținerea examenului de abilitare este adresată IOSUD.

(4) Dosarul cu documentele originale aferente și teza de abilitare, în format tipărit și electronic, se înaintează CNATDCU pentru validare.

(5) Acordarea atestatului de abilitare este propusă de CNATDCU și este aprobată prin ordin al ministrului educației naționale.

Art. 10. (1) Rezultatele și performanțele activităților didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare din universitate sunt *evaluate periodic*, la intervale de maximum 5 ani. Această evaluare se face în conformitate cu *Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare*.

(2) Datele și informațiile privind situația profesională a personalului didactic și de cercetare și a celui tehnic-administrativ se consemnează într-o *fișă personală de serviciu*. Accesul la fișa personală de serviciu este permis numai persoanei în cauză, titularului serviciului de resurse umane și conducătorului universității.

(4) Evaluarea de către studenți a prestației cadrelor didactice este obligatorie. Rezultatele evaluărilor sunt informații publice.

(5) Salarizarea personalului didactic și de cercetare se face și în funcție de rezultatele și performanțele acestuia, conform legii.

(6) Contractele de muncă ale personalului didactic și de cercetare includ asumarea de către angajat a unor *standarde minimale ale rezultatelor activităților didactice și de cercetare*,



Aprobat Senat 31.01.2019

aprobat de către senatul universitar și clauze privind sancționarea angajatului în condițiile neîndeplinirii acestor standarde minime, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 11. (1) Personalul din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are **drepturi și obligații** care decurg din Carta universitară, din Codul de etică și deontologie profesională universitară, din contractul individual de muncă, precum și din legislația în vigoare.

(2) Protecția drepturilor salariaților, precum și a drepturilor de proprietate intelectuală asupra creației științifice, culturale sau artistice este garantată și se asigură în conformitate cu prevederile Cartei universitare și cu legislația specifică în vigoare.

(3) Membrilor comunității universitare le este garantată libertatea academică. În baza acesteia, ei pot exprima liber opinii academice în spațiul universitar și au libertatea de predare, de cercetare și de creație, în conformitate cu criteriile de calitate academică.

(4) Personalul didactic și de cercetare are dreptul de a publica studii, articole, volume sau opere de artă, de a candida la obținerea de granturi naționale și internaționale, fără restricții ale libertății academice.

(5) Personalul didactic și de cercetare are dreptul să facă parte din asociații și organizații sindicale, profesionale și culturale, naționale și internaționale, precum și din organizații politice legal constituite, în conformitate cu prevederile legii.

(6) Cadrele didactice titulare, alese în Parlament, numite în Guvern sau îndeplinind funcții de specialitate specifice din aparatul Parlamentului, al Consiliului Legislativ, al Curții Constituționale, al Avocatului Poporului, al Administrației Prezidențiale, al Guvernului sau în Ministerul Educației Naționale, precum și cele alese de Parlament în organismele centrale ale statului, au drept de rezervare a postului didactic pe perioada în care îndeplinesc aceste funcții. Pe toată durata mandatului sau a numirii, cadrele didactice pot cumula aceste funcții cu activitatea didactică și de cercetare.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică și cadrelor didactice titulare care îndeplinesc funcția de prefect, subprefect, președinte și vicepreședinte al consiliului județean, primar, viceprimar, precum și cadrelor didactice trecute în funcții de conducere, de îndrumare și de control în sistemul de învățământ, de cultură, de tineret și de sport. De aceleași drepturi beneficiază și personalul de conducere și de specialitate de la casa corpului didactic, precum și cadrele didactice titulare numite ca personal de conducere sau în funcții de specialitate specifice din cadrul autorităților și instituțiilor publice, comisiilor și agențiilor din subordinea Administrației Prezidențiale, Parlamentului sau Guvernului.

(8) De prevederile alin. (6) beneficiază și personalul didactic trimis în străinătate cu misiuni de stat, cel care lucrează în organisme internaționale, precum și însoțitorii acestora, dacă sunt cadre didactice titulare pe un post didactic din învățământ.

(9) Personalului didactic titular, solicitat în străinătate pentru predare, cercetare, activitate artistică sau sportivă, pe bază de contract, ca urmare a unor acorduri, convenții guvernamentale, interuniversitare sau interinstituționale, ori trimis pentru specializare, i se rezervă postul didactic pentru perioada respectivă.

(10) Personalul didactic titular, care din proprie inițiativă solicită să se specializeze sau să participe la cercetare științifică în țară sau în străinătate, are dreptul la concedii fără plată. Durata totală a acestora nu poate depăși 3 ani într-un interval de 7 ani. Aprobările în aceste situații sunt de competența conducerii universității, dacă se face dovada activității respective.

(11) Personalul didactic titular pe un post didactic din învățământ poate beneficia de concediu fără plată pe timp de un an universitar, o dată la 10 ani, cu aprobarea instituției de învățământ superior, cu rezervarea catedrei pe perioada respectivă.



(12) Perioada de rezervare a postului didactic se consideră veche în învățământ.

(13) Cadrele didactice beneficiază de dreptul la concediu astfel:

a) concediul anual cu plată, în perioada vacanțelor universitare, cu o durată de cel puțin 40 de zile lucrătoare; în cazuri bine justificate, conducerea instituției de învățământ poate întrerupe concediul legal, persoanele în cauză urmând a fi remunerate pentru munca depusă; normele metodologice referitoare la efectuarea concediului legal sunt elaborate de Ministerul Educației Naționale, împreună cu reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură a învățământului;

b) perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic se stabilesc de către senatul universitar, în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză.

(14) Universitatea poate asigura, integral sau parțial, din surse proprii, transportul și cazarea cadrelor didactice care domiciliază în alte localități.

(15) Personalul din învățământ beneficiază de asistență medicală în cabinete medicale și psihologice, în policlinici și unități spitalicești stabilite prin protocol încheiat între Ministerul Educației Naționale și Ministerul Sănătății.

(16) Personalul didactic are dreptul la întreruperea activității didactice, cu rezervarea postului sau a catedrei, pentru creșterea și îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copiilor cu handicap, conform prevederilor legale. De acest drept poate beneficia numai unul dintre părinți sau susținătorii legali.

(17) Cadrele didactice și studenții sunt protejați în spațiul universitar de autoritățile responsabile cu ordinea publică. Protecția se asigură împotriva persoanei sau grupului de persoane care aduc atingere demnității umane și profesionale a cadrelor didactice ori care împiedică exercitarea drepturilor și a obligațiilor lor. Protecția este solicitată de persoana autorizată conform Cartei universitare.

(18) Personalul din învățământul superior poate beneficia, în condițiile legii, de drepturile conferite personalului din învățământul preuniversitar prin următoarele prevederi ale legii educației naționale nr. 1/2011, pe baza aprobării senatului universitar:

a) Personalul didactic beneficiază de gradație de merit, acordată prin concurs. Această gradație se acordă pentru 16% din posturile didactice existente și reprezintă 25% din salariul de bază. Gradația de merit se atribuie pe o perioadă de 5 ani.

b) Cadrele didactice care redactează teza de doctorat sau lucrări în interesul învățământului pe bază de contract de cercetare ori de editare au dreptul la 6 luni de concediu plătit, o singură dată, cu aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ.

c) Personalul didactic beneficiază, în limita fondurilor alocate prin buget, din fonduri extrabugetare sau sponsorizări, de acoperirea integrală ori parțială a cheltuielilor de deplasare și de participare la manifestări științifice organizate în străinătate, cu aprobarea consiliului de administrație.

d) Personalului didactic din unitățile de învățământ conexe, care nu dispune de locuință în localitatea unde are postul, i se decontează cheltuielile de transport, conform legii.

e) Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine și internate.

(19) Beneficiază de prevederile alin. (18), lit. e și copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ, precum și copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ.



(20) Personalul didactic și didactic auxiliar din învățământ beneficiază de o compensație de la bugetul asigurărilor sociale de stat de 50% din valoarea cazării, mesei și a tratamentului în bazele de odihnă și tratament.

(21) Profesorii și conferențiarii titulari sau directorii de granturi care timp de 6 ani consecutivi au derulat granturi de cercetare și au funcționat în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pot beneficia de an sabatic. Pe perioada anului sabatic, aceștia beneficiază de până la un salariu de bază, cu aprobarea senatului universitar și își păstrează calitatea de titular, dar sunt scutiți de efectuarea activităților din fișa postului.

(22) Cadrele didactice care sunt alese sau numite în instituțiile publice ale statului sau desfășoară activități specifice funcției publice în ministere ori în alte organe de specialitate ale statului pot desfășura activități didactice aferente unei norme didactice.

(23) Universitatea poate acorda din venituri proprii ajutoare pentru salariați.

Art. 12. (1) Personalul didactic și de cercetare se pensionează la împlinirea vârstei de 65 de ani.

(2) Se interzice ocuparea oricărei funcții de conducere sau de administrare, la orice nivel al Universității, după pensionare. Mandatele celor care dețin funcții de conducere sau de administrare, la orice nivel al Universității, încetează de drept în cazul persoanelor care au împlinit vârsta de pensionare.

(3) Cadrele didactice și de cercetare pensionate la împlinirea vârstei de 65 de ani pot continua activitatea în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind prelungirea activității cadrelor didactice și de cercetare după împlinirea vârstei de 65 de ani*, în calitate de conducători de doctorat cadre didactice asociate la una dintre școlile doctorale ale IOSUD-UAB. *Regulamentul privind prelungirea activității cadrelor didactice și de cercetare după împlinirea vârstei de 65 de ani este aprobat de către senatul universitar, în baza prevederilor art. 289, alin. (2) din legea educației naționale nr. 1/2011, conform căruia „Senatul, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare, poate decide continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală conform Cartei universitare, fără limită de vârstă. Senatul poate decide conferirea titlului onorific de profesor emerit, pentru excelență didactică și de cercetare, cadrelor didactice care au atins vârsta de pensionare. Cadrele didactice pensionate pot fi plătite în regim de plată cu ora.”*

Art. 13. Ordinele și medaliile care pot fi conferite personalului didactic sunt:

a) Ordinul *Alma Mater*, clasele *Comandor*, *Cavaler* și *Ofițer*; ordinul se acordă personalului didactic, de conducere și de cercetare din învățământul superior;

b) Medalia *Membriu de onoare al corpului didactic*; medalia se acordă cadrelor didactice pensionabile, cu activitate deosebită în educație și formare profesională.

Art. 14. (1) Personalul didactic și de cercetare, personalul didactic și de cercetare auxiliar, precum și cel de conducere, de îndrumare și de control din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia răspunde disciplinar pentru încălcarea îndatoririlor ce îi revin potrivit contractului individual de muncă, precum și pentru încălcarea normelor de comportare care dăunează interesului învățământului și prestigiului instituției. Normele de comportare sunt stabilite în Carta universitară, fără a aduce atingere dreptului la opinie, libertății exprimării și libertății academice.

(2) **Sancțiunile disciplinare** care se pot aplica personalului didactic și de cercetare sunt următoarele:

a) avertisment scris;



Aprobat Senat 31.01.2019

- b) diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;
- c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;
- d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;
- e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Art. 15. (1) Propunerea de sancționare disciplinară se face de către șeful de departament sau de unitate de cercetare, proiectare, microproducție, de către decan ori rector sau de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor departamentului, consiliului facultății sau senatului universitar, după caz. Aceștia acționează în urma unei sesizări primite sau se autosesizează în cazul unei abateri constatate direct.

(2) Sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 14 alin. (2) lit. a) și b) se stabilesc de către consiliile facultăților. Sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 14 alin. (2) lit. c)—e) se stabilesc de către senatul universitar.

(3) Decanul sau rectorul, după caz, pune în aplicare sancțiunile disciplinare.

(4) Sancțiunile se comunică, în scris, personalului didactic și de cercetare, precum și personalului didactic și de cercetare auxiliar din subordine de către serviciul de resurse umane al universității.

Art. 16. (1) Sancțiunea disciplinară se aplică numai după efectuarea cercetării faptei sesizate, audierea celui în cauză și verificarea susținerilor făcute de acesta în apărare.

(2) Pentru investigarea abaterilor disciplinare săvârșite de personalul didactic și de cercetare, se constituie comisii de analiză formate din 3-5 membri, cadre didactice care au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea și un reprezentant al organizației sindicale.

(3) Comisiile de analiză sunt numite, după caz, de:

- a) rector, cu aprobarea senatului universitar;
- b) Ministerul Educației pentru personalul de conducere Universității și pentru rezolvarea contestațiilor privind deciziile Senatului.

(4) **Răspunderea patrimonială** a personalului didactic, de cercetare și didactic auxiliar se stabilește potrivit legislației muncii. Măsurile pentru recuperarea pagubelor și a prejudiciilor se iau potrivit legislației muncii.

(5) În cazul în care cel sancționat disciplinar nu a mai săvârșit abateri disciplinare în cursul unui an de la aplicarea sancțiunii, îmbunătățindu-și activitatea și comportamentul, autoritatea care a aplicat sancțiunea disciplinară poate dispune ridicarea și radierea sancțiunii, făcându-se mențiunea corespunzătoare în statul personal de serviciu al celui în cauză.

(6) Orice persoană poate sesiza Universitatea cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară. Sesizarea se face în scris și se înregistrează la registratura universității.

(7) Dreptul persoanei sancționate disciplinar de a se adresa instanțelor judecătorești este garantat.

(8) **Sancțiunile referitoare la încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetare** se stabilesc prin Codul de etică și deontologie profesională universitară adoptat de Senat. Sancțiunile care se pot aplica personalului didactic și de cercetare și personalului didactic și de cercetare auxiliar de către Comisia de etică și deontologie universitară pentru **încălcarea eticii și a deontologiei universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică** sunt cele prevăzute în legea educației naționale nr. 1/2011.

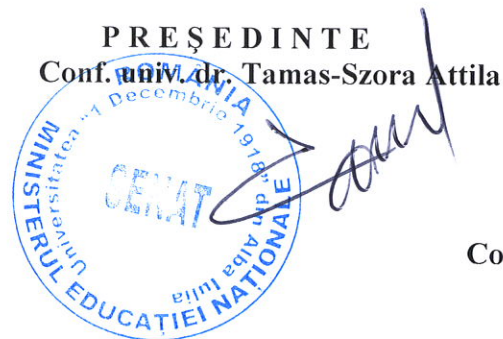
Art. 17. (1) Organizarea concursurilor, precum și celelalte condiții ce trebuie îndeplinite pentru ocuparea funcțiilor și posturilor didactice sunt reglementate distinct, prin *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice* aprobat de Senat, iar promovarea în cariera didactică se bazează pe *Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*.

Art. 18. (1) Susținerea, de către personalul titular, de activități de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare se poate face doar cu aprobarea Senatului universității.

Art. 19. (1) Prezentul Regulament intră în vigoare la data adoptării de către Senatul universității, iar alte reglementări interne contrare se abrogă.

Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din 31.01.2019.

PREȘEDINTE
Conf. univ. dr. Tamas-Szora Attila



AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Claudia Rotar

