

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022-2023
Anul de studiu II / Semestrul 1

1. Date despre program

| | |
|-------------------------------|---|
| 1.1. Instituția de învățămînt | Universitatea „1 Decembrie 1918” |
| 1.2. Facultatea | de Științe Economice |
| 1.3. Departamentul | Finanțe - Contabilitate |
| 1.4. Domeniul de studii | Contabilitate |
| 1.5. Ciclul de studii | Licență |
| 1.6. Programul de studii | Contabilitate și Informatică de Gestiune 241103 Revizor contabil 241104 Referent de specialitate financiar-contabilitate, 241106 Controlor de gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---------------------------------|----------------|---|---------------------------------|---------|---|---|
| 2.1. Denumirea disciplinei | Sisteme informatice de gestiune | | | 2.2. Cod disciplină | CIG 214 | | |
| 2.3. Titularul activității de curs | Teiușan Sorin-Ciprian | | | | | | |
| 2.4. Titularul activității de laborator | Cioca Ionela Cornelia | | | | | | |
| 2.5. Anul de studiu | II | 2.6. Semestrul | I | 2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP) | E | 2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă) | O |

3. Timpul total estimat

| | | | | | |
|--|----|---------------------|----|------------------------|-----|
| 3.1. Numar ore pe saptamana | 4 | din care: 3.2. curs | 2 | 3.3. seminar/laborator | 2 |
| 3.4. Total ore din planul de învățămînt | 56 | din care: 3.5. curs | 28 | 3.6. seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 10 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 25 |
| Tutoriat | | | | | 2 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 69 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 125 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 5 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|---|
| 4.1. de curriculum | - |
| 4.2. de competențe | - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Sală dotată cu videoproiector Platformă e-learning |
| 5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului | Sală dotată cu videoproiector, calculatoare pentru studenți și acces la internet |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|--|
| Competențe profesionale | <i>C1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației</i> <i>C2 Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil</i> |
| Competențe transversale | <i>CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</i> |

7. Obiectivele disciplinei

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <i>Formarea și dezvoltarea capacității studenților de utilizare a sistemelor informatice de gestiune</i> |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> - dobândirea cunoștințelor specifice sistemelor informatice de gestiune, exprimate prin cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific, precum și prin explicarea și interpretarea problematicilor tratate; - dezvoltarea abilităților de utilizare a internetului pentru activitatea financiar-contabilă; - formarea abilităților privind utilizarea adecvată a sistemelor informatice de gestiune, exprimate prin aplicarea și rezolvarea de probleme; - formarea abilităților de analiză și interpretare a informațiilor furnizate de sistemele informatice de gestiune, exprimate prin reflecție critică și constructivă; - formarea abilităților de perfecționare a sistemelor informatice de gestiune, exprimate prin creativitate și inovare; - formarea și dezvoltarea abilităților de realizare a unor aplicații utile economiștilor. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|--|-------------------|
| Introducere. Scopul și obiectivele cursului. Cerințe preliminare. Conținutul cursului. Recomandări de studiu. Evaluarea | - expunerea - prelegerea | 4 ore fizice |
| 1. Elemente de bază privind sistemele informatice de gestiune. Date și informații. Sistemul informațional și sistemul informatic. Sistemele informatice de gestiune. Ciclul de viață al unui sistem informatic. Tipuri de sisteme informaționale. Tipologia sistemelor informatice | - explicația - întrebarea - conversația - exercițiul - problematizarea | |
| 2. Fundamente ale realizării sistemelor informatice. Planificarea sistemelor informatice. Concepția, realizarea și implementarea sistemelor informatice. Analiza sistemului informatic de realizat. Realizarea sistemului informatic. Implementarea sistemului informatic. Strategii de realizare a sistemelor informatice | - studiul de caz | 2 ore fizice |
| 3. Sisteme informatice contabile. Elemente generale privind sistemele informatice funcționale. Organizarea și conducerea contabilității cu sisteme informatice de prelucrare automată a datelor. Sisteme informatice contabile. Arhivarea electronică a documentelor financiare-contabile | | 6 ore fizice |
| 4. Sisteme informatice pentru gestiunea comercială și a producției. Sisteme informatice pentru producție. Sisteme de gestiune a stocurilor. Sisteme de analiză a vânzărilor | | 2 ore fizice |
| 5. Sisteme informatice financiare și fiscale. Analiza poziției | | 2 ore fizice |

| | | |
|---|--|--------------|
| financiare a entității. Analiza performanței financiare. Analiza fluxurilor de trezorerie. Programe de plăți. Declarații electronice | | 2 ore online |
| 6. Sisteme informatice pentru gestiunea resurselor umane. Sisteme de gestionare a datelor personalului. Sisteme de evidență a salariaților. Sisteme de proiectare a structurii organizatorice a entității | | 4 ore online |
| 7. Semnătura electronică. Ce este criptarea? Sisteme criptografice. Semnătura electronică. Depunerea electronică a declarațiilor | | 2 ore online |
| 8. Controlul și auditul sistemelor informatice Controlul sistemelor informatice. Eficacitatea sistemelor informatice. Eficiența sistemelor informatice. Auditul sistemelor informatice. Auditul sistemelor informatice: definire și tipologie. Strategii ale auditului sistemelor informatice contabile | | 4 ore fizice |

Bibliografie

Celnicu, T., *O pereche de pantofi: finanțele și contabilitatea afacerii*, București, Editura Publica, 2016

Litan, D.E., *Sisteme informatice de tip e-government sau guvernarea electronică: între prezent și viitor*, București, Editura MATRIX ROM, 2013

Litan, D.E., *mgovernment – „o imagine” pentru viitorul administratiilor publice*, București, Editura MATRIX ROM, 2016

Șoavă, G.; Mehedințu, A., *Sisteme informatice și baze de date ale întreprinderii în era digitală*, Craiova, Editura Universitaria, 2016

Teiușan S.C., *Sisteme informatice de gestiune - Suport de curs (format electronic)*, 2022

Teiușan S.C., *Internet Resources for Accountants*, Annals of the Constantin Brancuși University of Targu Jiu, Economy Series, Issue 4/2016, pages 159-164, http://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2017-05/03_Teiusan.pdf

Teiușan S.C., Cismașu, A., *Electronic Signature for Romanian Accountants*, The Young Economists Journal, no. 22, 2014, pages 70-84.

Legea contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial nr. 454/2008, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică, publicată în Monitorul Oficial nr. 429/2001, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, publicată în Monitorul Oficial nr. 345/2011, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în Monitorul Oficial nr. 688/2015, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, publicată în Monitorul Oficial nr. 543/2015, cu modificările și completările ulterioare

Hotărârea de Guvern nr. 905 privind Registrul general de evidență a salariaților, Monitorul Oficial nr. 1005/2017

Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial nr. 963/2014, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, publicat în Monitorul Oficial nr. 910/2015

Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2326/2017 privind declarațiile fiscale care se transmit obligatoriu prin mijloace electronice sau prin sisteme electronice de transmitere la distanță, publicat în Monitorul Oficial nr. 649/2017

Agenția Națională de Administrare Fiscală, <https://www.anaf.ro/>

Inspekția Muncii, <http://www.inspectiamuncii.ro/>

Microsoft, <https://support.office.microsoft.com/>

Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale, <https://www.comunicatii.gov.ro/>

Ministerul Finanțelor Publice, <http://www.mfinante.ro/>
 Ministerul Justiției - Portal legislativ, <http://legislatie.just.ro/>
 Oficiul Național al Registrului Comerțului, <https://www.onrc.ro/>
 Sistemul Electronic Național, <http://www.e-guvernare.ro/>
 Google Scholar, <https://scholar.google.com>
 Web of Science, <http://www.webofknowledge.com>

| 8.2. Seminar-laborator | Metode de predare | Observații |
|---|------------------------------|------------------------------|
| Test inițial de verificare a cunoștințelor necesare pentru disciplina Sisteme informatice de gestiune | - explicația - întrebarea | 2 ore fizice |
| 1. Elemente de bază privind sistemele informatice de gestiune | - conversația | |
| 2. Fundamente ale realizării sistemelor informatice | - exercițiul | 2 ore fizice |
| 3. Sisteme informatice contabile | - problematizare | 4 ore fizice |
| 4. Sisteme informatice pentru gestiunea comercială și a producției | - studiul de caz | 4 ore fizice |
| 5. Sisteme informatice financiare și fiscale | - proiect | 4 ore fizice 2 ore online |
| 6. Sisteme informatice pentru gestiunea resurselor umane | | 6 ore online |
| 7. Semnătura electronică | | 2 ore fizice |
| 8. Controlul și auditul sistemelor informatice | | 2 ore fizice |

Bibliografie

Celnicu, T., *O pereche de pantofi: finanțele și contabilitatea afacerii*, București, Editura Publica, 2016
 Cioca, I.C., *Fundamente teoretice și practice privind contabilitatea*, Editura Prouniversitaria, București, 2019
 Litan, D.E., *Sisteme informatice de tip e-government sau guvernarea electronică: între prezent și viitor*, București, Editura MATRIX ROM, 2013
 Litan, D.E., *mgovernment – „o imagine” pentru viitorul administrațiilor publice*, București, Editura MATRIX ROM, 2016
 Șoavă, G.; Mehedințu, A., *Sisteme informatice și baze de date ale întreprinderii în era digitală*, Craiova, Editura Universitaria, 2016
 Teiușan S.C., *Sisteme informatice de gestiune - Suport de curs (format electronic)*, 2022
 Teiușan S.C., *Internet Resources for Accountants*, Annals of the Constantin Brancuși University of Targu Jiu, Economy Series, Issue 4/2016, pages 159-164, http://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2017-05/03_Teiusan.pdf
 Teiușan S.C., Cismașu, A., *Electronic Signature for Romanian Accountants*, The Young Economists Journal, no. 22, 2014, pages 70-84.
Legea contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial nr. 454/2008, cu modificările și completările ulterioare
Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică, publicată în Monitorul Oficial nr. 429/2001, cu modificările și completările ulterioare
Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, publicată în Monitorul Oficial nr. 345/2011, cu modificările și completările ulterioare
Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în Monitorul Oficial nr. 688/2015, cu modificările și completările ulterioare
Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, publicată în Monitorul Oficial nr. 543/2015, cu modificările și completările ulterioare
Hotărârea de Guvern nr. 905 privind Registrul general de evidență a salariaților, Monitorul Oficial nr. 1005/2017
Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial nr. 963/2014, cu modificările și completările ulterioare
Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, publicat în Monitorul Oficial nr. 910/2015

Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2326/2017 privind declarațiile fiscale care se transmit obligatoriu prin mijloace electronice sau prin sisteme electronice de transmitere la distanță, publicat în Monitorul Oficial nr. 649/2017

Agenția Națională de Administrare Fiscală, <https://www.anaf.ro/>

Inspekția Muncii, <http://www.inspectiamuncii.ro/>

Microsoft, <https://support.office.microsoft.com/>

Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale, <https://www.comunicatii.gov.ro/>

Ministerul Finanțelor Publice, <http://www.mfinante.ro/>

Ministerul Justiției - Portal legislativ, <http://legislatie.just.ro/>

Oficiul Național al Registrului Comerțului, <https://www.onrc.ro/>

Sistemul Electronic Național, <http://www.e-guvernare.ro/>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt adaptate necesităților actuale ale angajatorilor, contribuind la dobândirea de către studenții programului de studiu Contabilitate și Informatică de Gestiune de cunoștințe și abilități privind sistemele informatice de gestiune. Viitorilor economiști li se pun acum la dispoziție cunoștințele de bază pe care trebuie să le dețină în domeniul sistemelor informatice de gestiune, scopul fiind acela de a-i pregăti, cu elemente fundamentale, pe cei care, nu peste mult timp, se vor ocupa de gestiunea și utilizarea sistemelor informatice de gestiune.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|---|--|------------------------------|
| 10.4 Curs | <i>Volumul și corectitudinea cunoștințelor</i> | <i>Probă orală</i> | 80% |
| | <i>Rigoarea științifică a limbajului</i> | | |
| | <i>Implicarea în dezbateri</i> | <i>Participarea activă</i> | 10% |
| 10.5 Seminar/laborator | <i>Corectitudinea și completitudinea întocmirii lucrărilor aplicative</i> | <i>Verificare pe parcurs a portofoliului de lucrări aplicative</i> | 10% |
| | <i>Implicarea în dezbateri</i> | <i>Participarea activă</i> | |
| 10.6 Standard minim de performanță: Obținerea notei minime 5 | | | |
| Demonstrarea în proporție de cel puțin 50% a competențelor în: - expunerea cunoștințelor sistemelor informatice de gestiune; - utilizarea adecvată a aplicațiilor informatice de gestiune. | | | |
| Participarea la examen a studenților este condiționată de obligația de a frecventa activitățile de curs în proporție de 70% și activitățile de laborator în proporție de 100%. Recuperarea activităților se va face prin prezentarea unui portofoliu de lucrări aplicative, până la data examenului. | | | |

Data completării
20.09.2022

Semnătura titularului de curs
Lect. univ. dr. Teiușan Sorin-Ciprian

Semnătura titularului de seminar
Lect. univ. dr. Cioca Ionela Cornelia

Data avizării în departament
23.09.2022

Semnătura director de departament
Lect. univ. dr. Cioca Ionela Cornelia

ANEXĂ LA FIȘA DISCIPLINEI

b. Evaluare – mărire de notă

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|---|--|------------------------------|
| 10.4 Curs | <i>Volumul și corectitudinea cunoștințelor</i> | <i>Probă orală</i> | 80% |
| | <i>Rigoarea științifică a limbajului</i> | | |
| | <i>Implicarea în dezbateri</i> | <i>Participarea activă</i> | 10% |
| 10.5 Seminar/laborator | <i>Corectitudinea și completitudinea întocmirii lucrărilor aplicative</i> | <i>Verificare pe parcurs a portofoliului de lucrări aplicative</i> | 10% |
| | <i>Implicarea în dezbateri</i> | <i>Participarea activă</i> | |
| 10.6 Standard minim de performanță: Obținerea notei minime 5 | | | |
| Demonstrarea în proporție de cel puțin 50% a competențelor în: - expunerea cunoștințelor sistemelor informatice de gestiune; - utilizarea adecvată a aplicațiilor informatice de gestiune. | | | |
| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de laborator | |
| 20.09.2022 | | | |

c. Evaluare – restanță

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|---|--|------------------------------|
| 10.4 Curs | <i>Volumul și corectitudinea cunoștințelor</i> | <i>Probă orală</i> | 80% |
| | <i>Rigoarea științifică a limbajului</i> | | |
| | <i>Implicarea în dezbateri</i> | <i>Participarea activă</i> | 10% |
| 10.5 Seminar/laborator | <i>Corectitudinea și completitudinea întocmirii lucrărilor aplicative</i> | <i>Verificare pe parcurs a portofoliului de lucrări aplicative</i> | 10% |
| | <i>Implicarea în dezbateri</i> | <i>Participarea activă</i> | |
| 10.6 Standard minim de performanță: Obținerea notei minime 5 | | | |
| Demonstrarea în proporție de cel puțin 50% a competențelor în: - expunerea cunoștințelor sistemelor informatice de gestiune; - utilizarea adecvată a aplicațiilor informatice de gestiune. | | | |
| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de laborator | |
| 20.09.2022 | | | |