



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA “1 DECEMBRIE 1918” din ALBA IULIA**

510009, Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen nr. 5
Tel: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630
E-mail: cond@uab.ro

PLAN OPERAȚIONAL 2008

Obiective	Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabili	Termen
1. Misiunea Universității, obiectivele și reperele strategiei de dezvoltare					
- Declanșarea măsurilor pentru o mai bună echilibrare între misiunea de învățământ și misiunea de cercetare științifică a Universității	1.1. Continuarea și dezvoltarea strategiei pentru calitate în domeniul învățământului			Pro. ISUC Dir. DPPD CADP	Permanent
	1.2. Promovarea unei politici de dezvoltare cantitativă și calitativă a corpului profesoral și de cercetători propriu			Pro. FI Pro. CRI	Permanent
	1.3. Susținerea prioritară a calității cercetării științifice			Pro. CRI Dir. DCS	Permanent
	1.4. Asigurarea funcționalității structurilor de management al calității			Pro. ISUC Dir. DMC CEAC	Permanent
	1.5. Adaptarea organizării instituționale și restructurarea curriculum-ului, în strânsă legătură cu ciclicizarea programelor de studii și cu organizarea specializărilor			Pro. ISUC Decanii	Permanent
	1.6. Aplicarea unui management economico-financiar eficient întemeiat pe planificarea strategică			Pro. FI	Permanent
	1.7. Promovarea strategiei de universitate antreprenorială			Pro. FI, Pro. CRI	Permanent

	1.8. Continuarea strategiei de dezvoltare a patrimoniului de clădiri și spații, extinderea și modernizarea dotărilor pentru învățământ și cercetare			Pro. FI DGA	Permanent
	1.9. Dezvoltarea serviciilor sociale pentru studenți și cadre didactice			Pro. ISUC SSS,	Permanent
	1.10. Actualizarea Cartei Universității			Pro. ISUC	iulie

2. Candidații, studenții și absolvenții

- Controlul creșterilor cantitative și determinarea unui număr optim de studenți , care să garanteze stabilitatea privind dimensiunile cantitative și structurale ale Universității și să nu genereze o dependență negativă a Universității față de fluctuațiile conjuncturale ale cererii de studii. - Corelarea evoluției numărului de studenți cu celelalte componente ale procesului de învățământ , în special cu evoluția personalului didactic și a condițiilor privind spațiile și dotările pentru învățământ. - Compensarea limitării numărului de studenți la învățământul universitar de licență prin dezvoltarea studiilor universitare de masterat și doctorat , precum și prin extinderea altor forme de învățământ (formare continuă, reconversie profesională etc.). - Creșterea calității	2.1. Elaborarea unei prognoze privind dinamica și structura fluxurilor de candidați la admitere	5000	Venituri proprii	Pro. ISUC	mai
	2.2. Lărgirea bazei de selecție a viitorilor studenți			Decanii	mai
	2.3. Actualizarea web sit-ului Universității.			Dir. DI	aprilie
	2.4. Instituirea unui fond social pentru potențialii noștri studenți.	10000	Venituri proprii	Pro. FI	septembrie
	2.5. Ameliorarea calității pedagogice a procesului de învățământ			Dir. DPPD CADP	Permanent
	2.6. Valorificarea avantajelor oferite de creditele transferabile (mobilitatea studenților, prelungirea școlarizării, refacerea parcursului disciplinelor nepromovate, întrerupere și reluare de studii)			Pro. ISUC Decanii	Permanent
	2.7. Introducerea unui sistem de monitorizare a situației la învățătură a studenților			Pro. ISUC Decanii CADP	octombrie
	2.8. Instituirea unui sistem de sprijinire a studenților cu dificultăți de învățare			Pro. ISUC Decanii	noiembrie
	2.9. Creșterea motivației studenților pentru pregătirea profesională prin perioade de studiu în străinătate, angajare pe perioada vacanțelor	15000	Venituri proprii	Dir. DRI	Permanent
	2.10. Dezvoltarea serviciilor de consultanță și orientare în carieră			CICOC	Permanent

<p>pregătirii studenților prin practicarea unui învățământ modern, activ și participativ, cu un accentuat caracter aplicativ, orientat spre solicitările cărora absolvenții vor trebui să le răspundă în exercitarea profesiei dobândită prin studii. - Instituirea unui sistem de monitorizare a evoluției absolvenților - Punerea în aplicare a <i>strategiei educaționale centrată pe student</i> și de dezvoltare a Universității ca <i>organizație focalizată pe învățare</i></p>	2.11. Adaptarea și readaptarea procesului de învățământ în funcție de competențele și performanțele ce vor fi solicitate absolvenților în exercitarea practică a profesiei			Pro. ISUC Decanii	mai
	2.12. Constituirea asociației foștilor absolvenți ai Universității - ALUMNI	1000	Sponsorizări	SSS Dir. DRI	decembrie
	2.13. Programarea în fiecare semestru a unei ședințe a Senatului dedicată studenților			SSS	mai noiembrie
	2.14. Regândirea practicii studenților, ca parte integrantă a specializărilor			Pro. ISUC Decanii	mai
	2.15. Promovarea schimburilor culturale între studenții Universității și studenții din alte universități din țară și străinătate	25000	Sponsorizări	Dir. DRI	Permanent
	2.16. Dezvoltarea sistemului tutorial în relațiile cu studenții			Pro. ISUC SSS	Permanent
	2.17. Încurajarea diversificării publicațiilor culturale și științifice studențești	10000	Sponsorizări	SSS Dir. DCS	Permanent
	2.18. Promovarea unei strategii de câștigare a încrederii studenților prin respectul față de lege, respect față de colegi, dorință de autodepășire			Pro. ISUC SSS	Permanent
	2.19. Implicarea studenților în contractele de cercetare ale catedrelor și centrelor de cercetare			Pro. CRI Dir. DCS Dir. DMP	Permanent
	2.20. Antrenarea studenților în activități sportive și participarea la competiții studențești	25000	Venituri proprii	Pro. FI	Permanent
	2.21. Continuarea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți			Dir. DMC Decanii	mai
	2.22. Promovarea sistemului de burse private și/sau în parteneriat cu mediul socio-economic			Pro. ISUC Pro. FI	Permanent
	2.23. Instituirea unui fond social pentru studenții meritorii.	50000	Venituri proprii	Pro. ISUC Pro. FI	

	2.24. Sprijinirea logistică a activităților desfășurate de organizațiile studențești din universitate	10000	Sponsorizări	Pro. FI	Permanent
	2.25. Organizarea de Sesiuni Științifice Studențești și concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare	10000	Sponsorizări	Pro. CRI, SSS, Dir. DCS	Permanent
	2.26 Îmbunătățirea continuă a bazei de documentare din biblioteca Universității			Pro. ISUC SSS	Permanent
	2.27. Dezvoltarea de materiale didactice, cu precădere sub formă electronică, pe suport CD și/sau incluse în platforma eLearning a Universității			Pro. ISUC Dir. DID	Permanent
3. Personalul didactic și de cercetare					
- Consolidarea corpului profesoral și de cercetători propriu, încadrarea în standardele cantitative și calitative (de autorizare/acreditare) privind personalul didactic și de cercetare	3.1. Facultățile și catedrele vor analiza situația șanselor de evoluție profesional științifică a personalului didactic titular pe termen mediu și lung (4-7 ani).			Decanii	iunie
	3.2. Se vor aplica măsuri de stimulare și de motivare a cadrelor didactice titulare tinere pentru intensificarea eforturilor de atingere a performanțelor necesare accederii la funcțiile didactice de profesor și conferențiar.			Pro. FI, SSS Dir. DCS, Dir. DMC	decembrie
	3.3. Se vor întocmi state de funcții-proiect pentru anul universitar 2008-2009 care să îndeplinească standardele privind numărul și structura personalului didactic titular în raport cu numărul și structura posturilor didactice.			Pro. FI Pro. ISUC Decanii	iunie
	3.4. Scoaterea la concurs a posturilor vacante pentru atragerea în Universitate a unor cadre didactice formate și a unor specialiști cu înaltă competență			Pro. FI Decanii SSS	octombrie
	3.5. Utilizarea doctoranzilor cu frecvență și cercetătorilor pentru acoperirea activităților practice și a seminariilor			Decanii	Permanent

- Folosirea pârghiilor salariale și a celor de promovare profesională pentru încurajarea eforturilor depuse în și pentru Universitate și stimularea autoperfecționării	3.6. Aplicarea unui sistem unitar și precis de criterii de evaluare a personalului didactic și de cercetare cu accent pe criteriile calitative de evaluare			Pro. CRI Pro. FI, Dir. DCS	aprilie
	3.7. Promovarea unor criterii exigente de promovare pe funcțiile didactice superioare în concordanță cu standardele practicate pe plan național			Dir. DMC Dir. DMP	aprilie
	3.8. Se va monitoriza gradul în care fiecare cadru didactic își îndeplinește toate atribuțiile postului sau posturilor didactice ocupate (cercetarea științifică, relațiile cu studenții, implicarea în comunitatea academică).			Decanii	Permanent
	3.9. Optimizarea activității și a condițiilor de muncă prin realizarea unui climat de muncă adecvat, împreună cu organizația de sindicat			Pro. FI DGA	Permanent
- Îmbunătățirea calității prestației didactice, prin promovarea unui învățământ activ și participativ, centrat pe student și bazat pe parteneriatul cu studenții	3.10. Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică va iniția acțiuni (seminarii, ateliere) și va elabora ghiduri și instrumente pentru cunoașterea și aplicarea strategiilor didactice moderne. <i>Ghid metodologic de pedagogie universitară. Se va reedita Ghidul utilizatorului ECTS</i>	2000 1000	Venituri proprii	Dir. DPPD CADP	octombrie
	3.11 Extinderea activității de evaluare și autoevaluare a activității didactice, la nivelul catedrelor, pentru a stimula acțiuni de perfecționare și autoperfecționare			Decanii Dir. DMC	Permanent
	3.12. Perfecționarea sistemului de evaluare – notare a studenților. Elaborarea <i>Ghidului metodologic privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesionale științifice ale studenților.</i>	1500	Venituri proprii	Pro. ISUC, Decanii CADP	octombrie
4. Personalul economic și tehnico - administrativ					
- Menținerea echilibrului între	4.1. Îmbunătățirea modalităților de selecție și promovare a			Pro. FI	Permanent

evoluțiile de ansamblu ale instituției și numărul, structura și calificările personalului economic, tehnic și administrativ - Perfecționarea pregătirii profesionale a personalului - Asigurarea necesarului de personal pentru serviciile sociale la standardele impuse	personalului economic și tehnic – administrativ			Dir. DI DGA	
	4.2. Asigurarea cu personal calificat – laboranți, bibliotecari, analiști programatori, ingineri tehnicieni				
	4.3. Aplicarea unui program de ameliorare a încadrării și salarizării personalului TESA și didactic auxiliar	30000	Alte venituri		
	4.4. Organizarea de programe de perfecționare profesională a personalului administrativ				
	4.5. Crearea de noi posturi economice, tehnice și administrative pentru structurile universitare parțial sau integral autofinanțate prin granturi și programe de cercetare				
5. Structura și organizarea activității academice					
- Creșterea gradului de funcționalitate a structurilor, care să asigure eficiență și calitate activității academice și să permită adaptarea la dinamica vieții sociale, economice, științifice și culturale - Creșterea autonomiei structurilor universitare inclusiv în planul asigurării și gestionării fondurilor financiare necesare funcționării fiecărei structuri - Perfecționarea activității la nivelul departamentelor specializate - Perfecționarea relațiilor dintre structurile universitare,	5.1. Creșterea rolului catedrelor în evaluarea și monitorizarea programelor de studii și a cercetării științifice, în evaluarea și promovarea personalului didactic			Pro. FI Decanii	Permanent
	5.2. Șefii catedrelor vor fi invitați permanenți la ședințele Senatului, fără drept de vot, dar cu dreptul de a participa la analiza problemelor și deciziilor supuse dezbaterii				
	5.3. Se va înființa Departamentul pentru formare profesională continuă			Pro. FI	octombrie

asigurarea coerenței și armonizării activității structurilor					
6. Programele de studii, curriculum-ul universitar și tehnologia didactică					
- Consolidarea programelor de studii de licență și a programelor de masterat (sistem Bologna)	6.1. Decanii și Șefii de catedră își vor lua responsabilitatea pentru acoperirea cu necesarul de personal didactic a fiecărui program de studiu, nivel licență și masterat pe care-l încep.			Decanii	Permanent
- Obținerea statutului de IOSUD în noi domenii – Științe economice, Teologie, Sociologie	6.2. Decanii și Șefii de catedra vor garanta pentru calitatea activității didactice la fiecare program de studiu în parte. __			Decanii	Permanent
- Perfecționarea tehnologiei didactice specifice învățământului la distanță	6.3. Se vor investiga posibilitățile de atragere în Universitate, pe posturi didactice de titulari, a specialiștilor cu performanțe înalte în profesii și în cercetarea științifică, cu titlul de doctori sau doctoranzi.			Pro. FI Decanii SSS	Permanent
- Compatibilizarea curriculum-ului și organizării programelor de studii cu standardele europene	6.4. Se vor investiga posibilitățile și se vor întreprinde măsurile pentru atragerea în Universitate a unor cadre didactice universitare formate, din alte universități sau institute de cercetare.			Pro. FI Decanii SSS	Permanent
- Adaptarea ofertei educaționale pentru cursurile de formare profesională continuă la cerințele mediului socio-economic	6.5. Inițierea de noi domenii de licență (Matematică – Informatică, Inginerie și management, Relații internaționale și studii europene, Comunicare și relații publice, Inginerie economică)	100000	Venituri proprii	Pro. ISUC Decanii	noiembrie
- Modernizarea tehnologiei didactice, promovarea metodelor de predare învățare cu caracter participativ și a unei pedagogii universitare interactive	6.6. Se vor declanșa procedurile de evaluare a programelor ID și de pregătire a dosarelor de acreditare pentru specializările autorizate	150000	Venituri proprii	Pro. ISUC Dir. ID	noiembrie
	6.7. Se vor iniția proceduri pentru obținerea autorizării ID la specializări care beneficiază de cerere	100000	Venituri proprii	Pro. ISUC Dir. ID	noiembrie
	6.8. Elaborarea Ghidului studentului pentru anul 2008-2009	4000	Venituri proprii	Pro. ISUC Decanii	octombrie
	6.9. Elaborarea Ghidului de				octombrie

	studii pentru programele de masterat acreditate în sistem Bologna			SSS	
	6.10. Inițierea unor programe postuniversitare din sfera formării profesionale continue			Pro. FI	Permanent
	6.11. Creșterea eficienței formative a activităților de practică a studenților, prin formarea unui cadru de organizare și monitorizare a perioadelor de practică			Pro. ISUC Decanii	Permanent
	6.12. Elaborarea de ghiduri metodologice privind întocmirea lucrărilor de licență, disertație și pentru elaborarea lucrărilor de gradul I	1000	Venituri proprii	Decanii	decembrie
7. Cercetarea științifică					
- Promovarea calității în cercetare	7.1. Actualizarea Regulamentului cercetării științifice din Universitate.			Pro. CRI Dir. DCS	mai
- Sporirea nivelului calitativ și de recunoaștere a publicațiilor editate de Universitate	7.2. Sprijinirea colectivelor care dezvoltă proiecte valorificate prin aplicare directă în spațiul economic, social, cultural și prin lucrări publicate în reviste cotate ISI/BDI			Dir. DMP Dir. DCS	Permanent
- Promovarea unei politici coerente de stimulare a cercetării științifice	7.3. Dezvoltarea infrastructurii în colective/centre care atrag finanțări la nivel regional, național și european			Dir. DMP	Permanent
- Dezvoltarea resurselor umane de cercetare științifică	7.4. Inițierea demersurilor pentru obținerea recunoașterii CNCSIS de către centrele de cercetare			Pro. CRI Dir. DCS	decembrie
- Modernizarea managementului cercetării științifice	7.5. Sprijinirea și coordonarea procesului în vederea obținerii acreditării revistelor din Universitate pentru recunoașterea lor CNCSIS (în categoria A și B)			Pro. CRI Dir. DCS	Permanent
- Promovarea și dezvoltarea cooperării și parteneriatelor în domeniul cercetării științifice pe plan național și internațional	7.6. Încurajarea tinerilor cercetători pentru a participa la cursuri de specializare tematice, seminarii internaționale	8000	Sponsorizări	Pro. CRI Dir. DCS	Permanent
	7.7. Creșterea numărului de conducători de doctorat și dezvoltarea conducerii de doctorat pentru noi domenii			Pro. FI Pro. CRI	Permanent

				Dir. SD	
	7.8. Dezvoltarea infrastructurii de documentare: cărți, tratate, abonamente la reviste de circulație internațională			Pro. ISUC Dir. B	Permanent
	7.9. Creșterea ponderii contractelor de cercetare – dezvoltare în raport cu finanțarea de bază			Pro. CRI Dir. DMP Dir. DCS	Permanent
	7.10. Continuarea și îmbunătățirea programului de promovare și valorificare a excelenței în cercetare și creație.	15000	Venituri proprii	Dir. DMC Dir. DCS SSS	Permanent
	7.11. Continuarea programului de premiere a articolelor cotate ISI	35000	Venituri proprii	Dir. DMC SSS	Permanent
	7.12 Se instituie fondul de recompensare a activității de cercetare prin alocarea unui fond de salarizare diferențiat în funcție de performanțele obținute în cercetare.			Pro. FI Pro. CRI	decembrie
	7.13 Inițierea și aplicarea unei metodologii de evaluare a centrelor de cercetare științifică din universitate.			Pro. CRI Dir. DCS Dir. DMC	septembrie

8. Relațiile interne și internaționale

- Afirmarea și utilizarea competențelor cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților într-o interacțiune biunivocă cu mediul social, economic și cultural - premisă a implicării active în viața comunitară, benefică ambelor părți	8.1. Dezvoltarea de colaborări cu agenții și autoritățile locale și regionale, încheierea unor parteneriate și convenții de colaborare			Pro. CRI Dir. DRI	Permanent
	8.2. Dezvoltarea de centre de analiză, consultanță, evaluare și audit care să ofere servicii mediului economic și social la nivel local și regional			Pro. FI Pro. CRI Dir. DRI	Permanent
	8.3. Atragerea comunității locale/regionale în manifestări de popularizare a activităților Universității (conferințe, activități culturale, sportive, „ziua porților deschise”)			Pro. CRI Dir. DRI	Permanent
	8.4. Transformarea paginii web a Universității, cartea de vizită a instituției, într-un sistem activ			Pro. CRI Dir. DI	aprilie

	de stocare a informațiilor				
	8.5. Atragerea firmelor în dezvoltarea studiilor de masterat și formare continuă prin promovarea de activități comune (aplicații, practică, dezvoltare de laboratoare, teme de disertație, etc.)			Pro. FI	Permanent
- Promovarea colaborării internaționale în toate domeniile: didactic, științific și socio - cultural	8.6. Promovarea cadrului de colaborare pe bază de convenții și acorduri cadru cu universități, instituții de cercetare, instituții culturale sau alte organizații din întreaga lume			Pro. CRI Dir. DRI Decanii	Permanent
	8.7. Promovarea schimburilor de cadre didactice și studenți cu alte universități			Pro. ISUC Dir. DRI	Permanent
	8.8. Atragerea de studenți străini la studiile universitare de masterat și doctorat			Pro. ISUC Dir. DRI	Permanent
	8.9. Încurajarea participării cadrelor didactice la manifestări științifice internaționale recunoscute			Pro. CRI Dir. DCS	Permanent
9. Managementul administrativ și financiar					
- Practicarea unui management eficient bazat pe echilibrarea optimă a raportului dintre nevoi și resurse, dintre cheltuieli și venituri, dintre calitate și cost - Reconsiderarea criteriilor de dimensionare și alocare a fondurilor pe tipuri de activități, structuri și direcții de utilizare, pe baza unui sistem de standarde și indicatori de eficiență și calitate - Dezvoltarea spiritului antreprenorial și a creativității manageriale în universitate	9.1. Analiza anuală a managementului la nivelul structurilor academice (facultăți, departamente, catedre), al structurilor administrative, precum și la nivel instituțional			Birou Senat	decembrie
	9.2. Întărirea autonomiei financiare a Universității prin creșterea și diversificarea surselor de finanțare, sporirea aportului financiar din granturi și contracte, paralel cu o politică riguroasă de raționalizare a cheltuielilor			Pro. FI Pro. CRI Dir. DMP	Permanent
	9.3. Dezvoltarea unei culturi antreprenoriale integrate, adică o cultură a muncii, a spiritului de întreprindere și inovare, a fidelității față de instituție			Birou Senat	Permanent
	9.4. Crearea unei baze de finanțare diversificată, din alte surse terțiare, cum ar fi: servicii de consultanță, training, contracte de cercetare și de			Pro. FI Pro. CRI Pro. ISUC	Permanent

	prestări servicii cu instituții publice sau private, taxe de studiu, granturi de cercetare, donații etc.				
	9.5. Ameliorarea structurii cheltuielilor prin raționalizarea consumurilor și a cheltuielilor de personal și orientarea unei părți tot mai importante a fondurilor spre dotări și investiții în mijloace și spații pentru învățământ, cercetare și servicii			Pro. FI DGA	
10. Managementul calității					
- Aplicarea procedurilor de evaluare internă a calității programelor de studii	10.1. Comisiile de evaluare internă și asigurarea calității educației constituite pe programe de studii vor parcurge procedurile de evaluare, vor analiza rezultatele obținute și vor întocmi raportul de evaluare internă a calității educației (cu referire la programele de studii respective)			Pro. ISUC Dir. DMC Decanii CEAC	octombrie
- Aplicarea procedurilor de monitorizare, prin analiză colegială, a programelor de studii	10.2. Analiza structurii planului de învățământ			Decanii	mai
	10.3. Analiza obiectivelor și conținuturilor programelor tematice ale disciplinelor			Decanii	mai
	10.4. Analiza structurii statului de funcții și a posturilor didactice			Pro. FI Pro. CRI Pro. ISUC	iunie
	10.5. Analiza rezultatelor învățării potrivit reperelor stabilite în Metodologia ARACIS și în Regulamentul intern de evaluare și asigurare a calității			CEAC Decanii	iulie
- Încadrarea statelor de funcții în standardele ARACIS	10.6. Se vor întocmi state de funcții – proiect pentru anul universitar 2008-2009 care să îndeplinească standardele privind numărul și structura personalului didactic titular în raport cu numărul și structura posturilor didactice			Pro. FI Pro. ISUC Pro. CRI Decanii	iunie

- Aplicarea procedurii de evaluare a calității corpului profesoral	10.7. Aplicarea procedurilor de analiză colegială, de către conducătorul direct și a interacțiunii student - profesor			Decanii Dir. DMC CEAC	octombrie
- Creșterea ponderii cercetării științifice în ansamblul activității universitare	10.8. Dezvoltarea cercetării la nivel de catedră și departament, în relație directă cu evoluția curriculum-ului și cu nevoile procesului de învățământ			Dir. DCS Decanii	Permanent
	10.9. Dezvoltarea cercetării de vârf, prin centre de excelență, cu abordări interdisciplinare, prin colaborări externe și granturi			Pro. CRI Dir. DMP Dir. DCS	Permanent
	10.10. Aplicarea prevederilor Cartei universitare și ale celorlalte reglementări privind condițiile de repartizare a orelor la cumul sau plata cu ora.			Pro. FI	septembrie
	10.11. Formarea unei echipe de auditori interni care să asigure realizarea auditului intern pentru fiecare facultate			Pro. FI Dir. DMC	iunie
	10.12. Se va demara procesul de certificare ISO 9001, pentru toate serviciile educaționale, de cercetare, de consultanță pe care Universitatea le poate oferi	7000	Venituri proprii	Pro. FI Dir. DMC	aprilie
	10.13. Înființarea unui Centru pentru Managementul Calității			Pro. FI Dir. DMC	decembrie
	10.14 Se vor organiza periodic seminarii pentru aplicarea standardelor și procedurilor de management al calității cu participarea prodecanilor și șefilor de catedră.			Dir. DMC	Permanent
11. Baza materială					
- Extinderea spațiilor de învățământ în corelație cu creșterea numărului de studenți și dezvoltarea structurilor universitare	11.1. Vor continua lucrările la Centrul de Studii și Conferințe Schit			Pro. FI DGA	Permanent
	11.2. Vor continua lucrările de renovare și modernizare a spațiilor de învățământ			Pro. FI DGA	Permanent
- Continuarea modernizării dotărilor	11.3. Se vor finaliza lucrările de construire a noului amfiteatru			Pro. FI DGA	mai

<p>pentru laboratoare, cabinete de învățământ și a spațiilor pentru cercetarea științifică.</p> <p>- Necesitatea îmbunătățirii și diversificării serviciilor oferite de Biblioteca Universității.</p>	11.4. Se va întocmi proiectul pentru obiectivul Centru de dezvoltare pedagogică.			Pro. FI Dir. DPPD	septembrie
	11.5. Aplicarea programului special al Universității pentru achiziționarea de carte.			Pro. ISUC Dir. B	Permanent
	11.6 Se va înființa un serviciu de schimb și un serviciu documentar solid și eficient			Pro. ISUC Dir. B	octombrie
	11.7. Se vor constitui bazele de date electronice pe domenii cu informații referitoare la cărțile și periodicele pe care le deține Biblioteca			Pro. ISUC Dir. DI Dir. B	octombrie
	11.8 Se va facilita extinderea conectării catedrelor la rețele bibliotecare internaționale și accesul online la literatura de specialitate.			Pro. CRI Pro. ISUC Dir. B	Permanent

Legendă:

Pro. FI – Prorector cu finanțarea și investițiile

Pro. CRI – Prorector cu cercetarea și relațiile internaționale

Pro. ISUC – Prorector pentru învățământ, strategie universitară și calitate

SSS – Secretar Științific al Senatului

Dir. DPPD – Director Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Dir. DID – Director Departamentul pentru Învățământ la Distanță

Dir. DI – Director Departamentul de Informatică

Dir. DMC – Director Departamentul pentru Managementul Calității

Dir. DMP – Director pentru Managementul Proiectelor

Dir. DCS – Director Departamentul Cercetării Științifice

Dir. DRI – Director Departamentul de Relații Internaționale

Dir. B – Director Bibliotecă

CEAC – Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

CICOC – Comisia pentru Informare, Consultanță și Orientare în Carieră

DGA – Director General Administrativ

CADP – Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică