



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" din ALBA IULIA

510009, Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen nr. 5
Tel: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630
E-mail: cond@uab.ro

RAPORT

ASUPRA EVOLUȚIEI ACTIVITĂȚII UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918" ÎN ANUL 2011

Prezentul Raport asupra activității Universității „1 Decembrie 1918" Alba Iulia, aferent anului 2011, este elaborat în conformitate cu prevederile Art. 130 al *Legii educației naționale* 1/2011.

I. SITUAȚIA ASIGURĂRII CALITĂȚII ÎN UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918"

I. Dezvoltarea cadrului de asigurare a managementului calității

În contextul generat de *procesul Bologna* și de accentuarea, la nivel național, a preocupărilor privind calitatea educației, managementul calității a devenit o prioritate a strategiei Universității. Subliniem totuși că realizările specifice în domeniul evaluării interne și asigurării calității educației sunt, în cea mai mare parte, consecința aplicării noului cadru legislativ în materie de calitate a educației, cu referire la O.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației (aprobată ulterior prin Legea nr. 87/2006) și O.M.Ed.C. nr. 3928/2005 privind asigurarea calității = serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior, precum și a „filosofiei" ce întemeiază abordarea actuală a calității educației. Foarte utile au fost în acest sens ghidurile elaborate de ARACIS pe principalele componente ale evaluării (autorizare, acreditare, evaluare periodică).

În acest sens menționăm:

1. A fost elaborat, aprobat de Senat și pus în aplicare (începând cu semestrul II 2005/2006) noul *Regulament privind asigurarea și evaluarea internă a calității educației și Sistemul Instituțional de Management al Calității*.

2. Pe baza Regulamentului, au fost stabilite *structurile operaționale la nivel instituțional* pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației, respectiv:

a) **Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității Educației**, în componența și cu atribuțiile stabilite prin lege, adaptate la cerințele specifice ale Universității;

b) **Departamentul pentru Managementul Calității**, ca structură cu caracter operațional specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității, corespunzător strategiei pentru calitate adoptate de Senat și sistemului de asigurare și evaluare a calității întocmit de *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*.

3. A fost elaborat, (înainte de publicarea Metodologiei ARACIS), **Sistemul domeniilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare internă a calității educației**, care cu-prinde descrierea standardelor și a indicatorilor de performanță pentru fiecare domeniu (*capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității*), stabilirea nivelurilor corespunzătoare standardelor și, după caz, ale standardelor de referință asumate de Universitate, precum și procedurile orientative de evaluare a fiecărui standard de calitate.

4. A fost elaborată **Metodologia evaluării calității corpului profesoral**, care cuprinde sistemul unitar de criterii, standarde și indicatori de performanță aplicat în evaluarea calității corpului profesoral. Față de reglementările anterioare, principala schimbare constă în renunțarea la sisteme, proceduri și standarde distincte pentru concursurile de ocupare a posturilor didactice și pentru evaluarea în vederea acordării coeficienților de performanță. Prin urmare, sistemul se aplică pentru:

a) evaluarea periodică a calității corpului profesoral, ca parte a sistemului de evaluare și asigurare a calității;

b) evaluarea anuală pentru stabilirea coeficienților de performanță la salarizare;

c) evaluarea în cadrul concursurilor de ocupare/ promovare a funcțiilor didactice.

5. În urma publicării **Metodologiei ARACIS**, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006, care a clarificat și concretizat prevederile Legii 87/2006, au fost elaborate sau, după caz revizuite reglementările necesare din perspectiva cerințelor normative și standardelor prevăzute în această Metodologie. În acest sens, menționăm:

a) A fost elaborat, aprobat de Senat și pus în aplicare **Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii**, care include, pe lângă aspectele de monitorizare și evaluare periodică, procedurile de *analiză colegială* și de *evaluare* a gradului de îndeplinire a standardelor de calitate;

b) A fost revizuit, aprobat și pus în aplicare **Regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților**;

c) A fost revizuită **Metodologia evaluării calității corpului profesoral**, în principal prin includerea procedurilor (fișelor) de *evaluare colegială* și de *evaluare a interacțiunii student-profesor*.

II. Asigurarea calității proceselor educaționale

Principiul fundamental al managementului instituțional al calității este că *în calitatea proceselor educaționale se reflectă direct sau indirect calitatea tuturor celorlalte componente și activități ale*

Universității. În virtutea acestui principiu, preocuparea pentru asigurarea calității proceselor educaționale a fost o constantă a strategiei Universității. Pornind de la premisa că, prin misiunea asumată și prin poziția deținută în sistemul național de învățământ superior, Universitatea nu trebuie să mizeze pe extinderi cantitative, obiectivul strategic fundamental l-a constituit prioritatea acordată calității educației și a cercetării.

Cu toate acestea, mutațiile profunde în materie de evaluare și asigurare a calității educației care s-au produs pe plan național, în contextul integrării europene au făcut ca experiența ante-rioară să nu fie suficientă și au impus **schimbări majore pe plan conceptual, structural și managerial.** Aceste schimbări s-au materializat în revizuirea sau adoptarea de noi structuri, proceduri și instrumente de evaluare și asigurare a calității proceselor educaționale. În acest sens, menționăm:

1. A fost înființat **Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică (CADP).** Acesta este o structură ce funcționează în coordonarea *Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic*, cu misiunea de a coordona dezvoltarea și implementarea tehnologiilor didactice specifice învățământului universitar și a managementului pedagogic al calității educației în Universitate. Centrul a intrat deja în funcțiune și a realizat primele materiale (ghiduri metodologice), precum și acțiuni (seminarii, ateliere) vizând dezvoltarea pedagogiei universitare și modernizarea tehnologiei didactice.

2. A fost revizuit și republicat (de către CDAP) **Ghidul de utilizare a sistemului creditelor de studii.** În prima parte, Ghidul cuprinde aspectele privind *mobilitatea și transferul creditelor*, în strânsă legătură cu aspectele de *compatibilizare* națională/europeană a programelor de studii. În partea a doua, Ghidul abordează sistemul creditelor ca sistem de *management curricular* și de *raționalizare a gestiunii timpului de învățare.*

3. Prin *Metodologia de evaluare a calității corpului profesoral*, au fost stabilite procedurile și instrumentele de *evaluare colegială* și de *evaluare de către studenți* a prestației cadrelor didactice. Punerea în practică a acestor proceduri a condus deja la o schimbare sesizabilă a atitudinii cadrelor didactice față de calitatea actului de predare și, mai ales, față de parteneriatul cu studenții.

4. A fost elaborat și publicat (de către CADP) un **Ghid metodologic de evaluare, examinare și notare a performanțelor profesional-științifice ale studenților.** Acesta cuprinde elemente de metodologie a evaluării și examinării, recomandări privind condițiile de aplicare a sistemului de notare (validitate, obiectivitate ș.a.), precum și proceduri de identificare și control al erorilor de evaluare.

5. A fost revizuit Regulamentul **Centrului de informare, consiliere și orientare în carieră a studenților**, în special prin extinderea atribuțiilor în sfera *consilierii psihologice* a studenților, precum și prin îmbunătățirea structurii Centrului (constituirea a două posturi încadrate cu personal de specialitate, prin contract de prestări de servicii).

6. A fost continuat și amplificat **procesul de modernizare a dotărilor pentru laboratoare, cabinete și amfiteatre.** Cea mai mare parte a laboratoarelor cuprinde aparatură modernă, unele de "ultimă oră", permițând îmbinarea activităților de învățământ cu cele de cercetare. S-au extins laboratoarele computerizate multifuncționale și multimedia, înzestrate cu *soft-uri* moderne. Amfiteatrele sunt dotate cu tehnică de proiecție video. Este în derulare un amplu proces investițional de construire a noi spații de învățământ și de reînnoire a mobilierului.

7. **Biblioteca Universității** funcționează într-o clădire amenajată modern, care dispune de un sistem informatizat, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă - pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor - cât și *on line*. Pe lângă împrumutul la domiciliu, Biblioteca dispune de cinci **săli**

de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul la colecțiile Bibliotecii se face la baza *CARD-ului* de acces. Cititorii beneficiază și de alte servicii cum sunt: eliberare de bibliografii, selectarea și listarea/copierea pe suport magnetic a titlurilor din catalogul on line, copierea unor documente. Biblioteca dispune de un fond de carte de peste 60.000 de volume și o colecție de periodice de peste 50 abonamente (titluri).

Sistemul bibliotecilor Universității cuprinde **Biblioteca Facultății de Teologie**, care dispune, de asemenea, de o dotare modernă și de un fond de carte de peste 50.000 de volume și un număr însemnat de periodice, precum și o **Bibliotecă virtuală**, dotată cu 25 de calculatoare, cu aparatură și materiale specifice (un catalog de descrieri bibliografice realizat prin intermediul soft-ului specializat ProCite 5, un repertoriu al resurselor web cu relevanță pentru cercetarea științifică, un depozit de lucrări de specialitate și studii disponibile *full text*, imprimantă, scaner ș.a.).

8. Referitor la procesul de învățământ Universitatea urmărește două obiective de bază și anume alocarea tuturor resurselor în vederea formării inițiale a studenților, însă pe de altă parte o importanță deosebită o reprezintă formarea continuă a acestora. În acest sens în cadrul Universității a fost înființat un birou care se ocupă de formarea profesională continuă a adulților coordonat de **Centrul de Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Profesională**. Prin acest birou se desfășoară cursuri de formare continuă acreditate de CNFPA și Ministerul Muncii. La aceste cursuri pot participa studenți sau absolvenți, care beneficiază de programe și formatori competenți.

III. Asigurarea calității cercetării științifice

Dezvoltarea cercetării științifice constituie un obiectiv prioritar al managementului instituțional, a cărui realizare este menită să echilibreze raportul dintre activitatea de învățământ și activitatea de cercetare și să concretizeze astfel misiunea Universității ca instituție de **învățământ și cercetare**. Acest obiectiv a fost inclus în planurile strategice 2000-2010, precum și în planurile operaționale anuale, ceea ce a asigurat o dinamică ascendentă a volumului și calității cercetării științifice, atât în plan tematic, cât și în plan structural și financiar.

1. La nivel instituțional, managementul calității cercetării științifice este asigurat de două structuri operaționale:

a) **Consiliul Cercetării Științifice**, ca organism al Senatului, responsabil cu definirea direcțiilor strategice fundamentale privind cercetarea științifică, cu elaborarea standardelor și procedurilor de evaluare a calității cercetării, cu analiza și propunerea către Senat a bugetului de venituri și cheltuieli al structurilor și activităților de cercetare științifică.

b) **Departamentul Cercetării Științifice**, ca structură cu caracter operațional specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității cercetării științifice la nivel instituțional, în conformitate cu strategia de dezvoltare a cercetării științifice adoptată de Senat.

2. Ca urmare a noilor exigențe impuse de standardele de evaluare și asigurare a calității cercetării, la nivelul Universității a fost elaborată **Strategia de dezvoltare a cercetării științifice** pe termen mediu și lung (2007-2013). Strategia pornește de la analiza rezultatelor anterioare și a situației actuale a cercetării științifice și formulează direcțiile și obiectivele privind dezvoltarea structurilor, programelor și proiectelor de cercetare, precum și a resurselor umane, materiale și financiare necesare punerii în practică a strategiei.

3. Prin *Metodologia de evaluare a calității corpului profesoral* se acordă o pondere însemnată criteriilor care vizează **activitatea de cercetare și contribuția științifică a personalului didactic**, astfel încât scorul final de performanță este puternic influențat de aceste componente ale performanțelor academice. Prin Carta universitară și prin celelalte reglementări interne, norma didactică este definită ca **normă didactică și de cercetare**, iar fișa postului prevede explicit obligațiile de cercetare aferente fiecărui post.

4. În funcție de volumul activității și de nivelul performanțelor, cercetarea științifică este organizată în institute, centre, laboratoare și colective de cercetare. În prezent, în Universitate funcționează două structuri de cercetare acreditate de CNCSIS: **Institutul de Arheologie Sistemică și Centrul de Excelență pentru Cercetări Istorice și Politologice „Iuliu Maniu”**.

5. Rezultatele cercetării științifice sunt valorificate prin publicații științifice și didactice, prin acțiuni de expertiză, consultanță, proiecte de dezvoltare ș.a. Universitatea dispune de trei edituri:

- a) Editura Universității, cu denumirea ***Aeternitas***, cu recunoaștere CNCS (2011);
- b) Editura ***Reîntregirea***, a facultății de Teologie, cu recunoaștere CNCS (2011);
- c) Editura ***Ulyse***, a Institutului de Arheologie Sistemică „Iuliu Paul”.

IV. Deschiderea către mediul economic și socio-cultural

Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu mediul economic și socio-cultural, cu administrația publică municipală și județeană și, mai recent, cu Agenția pentru Dezvoltare Regională 7 Centru reprezintă o coordonată constantă a strategiei Universității. Pe această bază a fost posibilă însăși dezvoltarea Universității, de la nucleul restrâns de oameni și de bază materială la înființare, la dimensiunile de astăzi ale instituției. Se poate afirma că, în prezent, Universitatea este percepută ca o instituție reprezentativă pentru comunitatea în care ființează și ca un factor de convergență a intereselor și aspirațiilor comunității. Dintre elementele de deschidere spre mediul social menționăm:

1. Pentru aplicarea strategiei de integrare activă în comunitatea socială locală și regională a fost constituit **Senatul de Onoare al Universității**. Acesta cuprinde personalități prestigioase ale vieții economice și sociale la nivel local, zonal și regional, manageri de firme, bănci și instituții publice sau private, conducători din sfera administrației publice. Senatul de Onoare se întrunește de două ori pe an. Între întruniri, activitatea este condusă de **Consiliul Senatului de Onoare**. Misiunea principală a acestor foruri constă în elaborarea și punerea în practică a strategiei de integrare activă a Universității în comunitatea locală, zonală și regională, precum și a strategiei de Universitate antreprenorială. Dintre acțiunile inițiate și coordonate prin Senatul de Onoare al Universității menționăm:

a) organizarea practicii de specialitate a studenților, în condiții reale de exercitare a viitoarei profesii, în firme, instituții, bănci, unități de învățământ ș.a.;

b) diversificarea ofertei de activități și servicii specifice organizate de Universitate pentru agenții economice, pentru organismele administrației locale, pentru instituțiile publice din comunitatea locală, zonală și regională;

c) antrenarea firmelor și instituțiilor în analiza curriculum-ului universitar și în adaptarea acestuia la cerințele reale ale calificărilor universitare, inclusiv în ceea ce privește înființarea de noi specializări solicitate pe piața muncii sau dimensionarea cifrelor de școlarizare pentru actualele specializări;

d) organizarea, prin cooperare cu firmele, instituțiile și organismele reprezentate în Senatul de Onoare al Universității, a unor programe de formare, de cercetare sau de prestare de servicii, prin valorificarea în comun a resurselor specifice de care dispun partenerii.

2. Universitatea cooperează cu **Agenția pentru Dezvoltare Regională 7 Centru**, participă la acțiunile organizate de aceasta.

3. Un parteneriat eficient se derulează cu **Primăria Municipiului Alba Iulia**, materializat în organizarea de acțiuni comune și în sprijinul direct pe care Primăria îl acordă Universității în dezvoltarea bazei sale materiale. În fiecare an, Primăria acordă premii de excelență celor mai buni studenți ai Universității. Relații bune de cooperare există și cu **Prefectura** și cu **Consiliul Județean Alba**.

4. Prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Universitatea întreține relații stabile de cooperare cu **Inspectoratul Școlar al Județului Alba** și cu **Casa Corpului Didactic**. Dintre elementele acestei cooperări, menționăm:

a) stabilirea *unităților școlare pilot* și a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar cu funcția de *mentori* pentru practica pedagogică a studenților de la specializările cu profil didactic;

b) organizarea, în comun, a unor programe de formare continuă a personalului didactic;

c) adaptarea programelor didacticilor de specialitate la cerințele curriculum-ului preuniversitar și la particularitățile procesului de predare-învățare la nivelul fiecărui ciclu de învățământ;

d) accesul reciproc la bibliotecile Universității și, respectiv, ale Casei Corpului Didactic și ale unităților școlare.

Universitatea vine în sprijinul cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin programul de formare continuă **Educație și schimbare**, prin cursuri de pregătire pentru examenele de grade didactice, prin manuale și ghiduri de pedagogie. Relația directă cu Inspectoratul Școlar se asigură și prin faptul că **inspectorul școlar general este membru al Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității Educației** (ca unul dintre reprezentanții angajatorilor).

5. Pe plan științific și cultural, Universitatea cooperează cu instituțiile de cultură locale și județene, în special cu **Muzeul Național al Unirii** din Alba Iulia, prin cooperarea la programe de cercetare, prin accesul reciproc la biblioteci, prin organizarea practicii de specialitate a studenților.

V. Asigurarea calității vieții studenților

Asigurarea unor condiții decente de viață, de masă, cazare, de studiu și recreare pentru studenți a constituit unul dintre reperele definitorii ale strategiei Universității. Această strategie se întemeiază pe două argumente principale:

a) extinderea zonei de adresabilitate a Universității, dincolo de județul Alba, la nivel regional și național, precum și atragerea unor studenți din spațiul european, nu sunt posibile fără asigurarea unor servicii sociale de bună calitate, comparabile cu cele europene și la costuri suportabile;

b) calitatea proceselor educaționale și calitatea formării studenților nu se pot asigura dacă studenții nu dispun de condiții de viață decente, de un mediu de locuire curat și agreabil, care să ofere atât facilități de studiu, cât și posibilități de recreare și divertisment.

Pusă în practică în mod consecvent această strategie a condus la dezvoltarea treptată a unei baze materiale pentru servicii sociale, culturale și de divertisment de bună calitate. În acest sens, menționăm:

1. Universitatea dispune de **3 cămine studențești moderne**, aflate în proprietate și două cămine închiriate, cu o capacitate totală de cazare de 948 locuri.

Amenajările și dotarea standard ale fiecărui cămin cuprind:

a) centrală termică proprie, spălătorie dotată cu mașini de spălat automate, uscătorie, geamuri termopan, parchet laminat, gresie, faianță, izolație termică, sistem de intrare de tip interfon cu cartelă electromagnetică;

b) sală multifuncțională, săli de lectură și săli cu calculatoare;

c) la fiecare palier căminele sunt prevăzute cu birouri dotate cu aragaz, hote electrice, senzori pentru detectarea scurgerilor de gaze, instalații sanitare și mobilier specific;

d) fiecare cămin este conectat la INTERNET și la un post de radio;

e) dotarea standard a unei camere cuprinde mobilier modern și comod pentru 3 locuri, grup sanitar propriu (cu cabină de duș), frigider, tv;

Două dintre cămine sunt amplasate într-un *campus universitar* în incinta căruia funcționează o **sală de sport modernă**, cu multiple dotări pentru educație fizică și sport.

Universitatea dispune și de o **Casă de oaspeți**, cu 32 de camere tip garsonieră și apartament (baie proprie, frigider, televizor), care deservește profesorii asociați sau invitați din țară sau străinătate, precum și participanții la manifestările științifice organizate de Universitate.

2. Universitatea dispune de o **cantină**, recent renovată și modernizată. Dintre dotările și utilitățile cantinei menționăm:

a) o sală de mese cu 200 de locuri, renovată și dotată cu mobilier nou, cu sistem de ventilație;

b) două saloane pentru ocazii speciale (protocol conferințe, întruniri oficiale) cu 39 de locuri; c) linie automată de preparare a hranei, echipamente moderne specifice bucătăriei;

d) spații pentru depozitarea și conservarea alimentelor, spălătorie automată etc. Cantina oferă posibilitatea de servire a mesei de prânz în sistem *à la carte* (ceea ce a sporit foarte mult numărul studenților care apelează la serviciile cantinei).

Universitatea dispune de un *bufet de incintă*, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară), precum și de spații de recreare în aer liber: o curte interioară amenajată ca parc (cu havuz, plante decorative, iluminat estetic) și un parc în fața clădirii centrale a Universității, în incinta istorică a Cetății Alba Iulia.

3. Studenții Universității beneficiază de utilitățile și serviciile cultural-artistice și de divertisment oferite de ***Casa de Cultură a Studenților***. Aceasta a fost înființată la data de 01 martie 1992, prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 3367/1992, și moștenește clădirea (monument istoric) și întregul patrimoniu ale fostei Case de Cultură a municipiului Alba Iulia. Instituția pune la dispoziția studenților săli de repetiții, cursuri și spectacole, iar prin personalul de specialitate propriu sau prin intermediul partenerilor asigură cursuri diverse de instruire : în muzică populară, ușoară, dans modern, sportiv și de societate.

În ultimii 5 ani s-a pus un mare accent pe îndeplinirea cerințelor ARACIS prin elaborarea unui set de reglementări și proceduri privind managementul calității. Universitatea a fost reevaluată de către ARACIS în octombrie 2009, obținând calificativul maxim „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT”. Potrivit Legii Educației Naționale nr. 1/2011, Universitatea a fost inclusă în lista universităților centrate pe educație.

În sprijinul realizării acestor obiective universitatea și-a creat un sistem de indicatori de performanță specific, prin care și-a propus și a reușit să certifice ISO 9001:2008 activitatea de învățământ și cercetare a instituției, în august 2009 pe o perioadă de 3 ani cu efectuarea a 2 audituri e supraveghere în 2010, respectiv 2011. Scopul certificării a fost adoptarea unei abordări bazate pe proces în proiectarea, implementarea și îmbunătățirea eficacității sistemului de management al calității. De asemenea s-a urmărit realizarea unor parteneriate cu organisme naționale / internaționale cu preocupări în domeniul implementării sistemelor de calitate, care au contribuit la creșterea vizibilității și renumelui instituției.

În plan intern s-au realizat 3 audituri interne, 2 în anul universitar 2010-2011 și 1 în anul universitar 2011-2012 luna noiembrie, în acord cu cerințele ISO 9001:2008, audituri care au avut drept scop îmbunătățirea activităților la nivel de departament și decanat precum și o mai bună relaționare cu studenții.

A fost elaborat volumul *PROCEDURI SI DOCUMENTAȚII PENTRU MANAGEMENTUL PROCESELOR EDUCATIONALE*, Ediția 1, revizia 0, aprobat în Senatul universității. Acest volum cuprinde 6 proceduri de sistem și peste 121 de proceduri operaționale. Manualul reprezintă un instrument util în organizarea și desfășurarea activităților de bază din cadrul facultăților, compartimentelor/ departamentelor.

În vederea *consacrării unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a activităților de învățământ și cercetare*, Universitatea realizează activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparare cu alte universități de referință. În acest sens a fost elaborată o procedură instituțională prin care se urmărește colectarea și prelucrarea informațiilor referitoare la activitatea unor universități din țară și străinătate, în vederea efectuării unor comparații cu acestea, pentru stabilirea de repere calitative și cantitative (benchmarking), după cum este stabilit de către ARACIS în *Metodologia de evaluare externă, standarde, standarde de referință și lista indicatorilor de performanță*.

II. SITUAȚIA FINANCIARĂ A UNIVERSITĂȚII PE SURSE DE FINANȚARE ȘI DE CHELTUIELI

Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2011, a cuprins resursele financiare necesare finanțării cheltuielilor care privesc buna desfășurare a activității instituției. Astfel, veniturile și cheltuielile au fost fundamentate pe baza principalilor indicatori specifici, și anume: numărul de studenți învățământ de zi subvenționați, numărul de studenți învățământ de zi și ID cu taxă, numărul de masteranzi și doctoranzi subvenționați și cu taxă, numărul de posturi efectiv ocupate, fondul de salarii total, baza materială existentă precum și aparatura și echipamentele necesare procesului de învățământ.

Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat inițial a fost rectificat în cursul anului ca urmare a influențelor apărute în desfășurarea activității.

Indicatori	Prevederi inițiale	Prevederi finale
Venituri totale	33.283.967	46.094.852
Cheltuieli totale	33.283.967	46.094.852

Bugetul de venituri și cheltuieli la nivelul instituției este constituit pe surse fiecare sursă de finanțare, cu respectarea clasificăției bugetare.

Execuția bugetului general de venituri și cheltuieli, calculată pe baza datelor contabile, se prezintă astfel:

A. Veniturile totale pentru anul 2011 au fost realizate din următoarele surse:

	Sume	%
Venituri totale, din care:	44.486.173	
Sold inițial	11.108.200	
Venituri anuale totale, din care:	33.377.973	100,00%
Venituri din activitatea de bază, din care:	15.971.542	47,85%
- Venituri din finanțarea de bază	8.202.940	
- Venituri proprii din taxe studii și alte venituri	7.768.602	
Venituri din activitatea de cercetare	440.335	1,32%
Venituri din alocații cu destinație specială	3.108.405	9,31%
Venituri proprii din activitatea cămine cantine	1.064.009	3,19%
Venituri proprii din microproducție	545.662	1,63%
Venituri din fonduri externe preaderare	869.965	2,61%
Venituri din fonduri structurale postaderare	11.378.055	34,09%

Finanțarea de bază pentru anul 2011 prevăzută în contractul instituțional încheiat cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului a fost încasată integral.

Din veniturile aferente fondurilor structurale postaderare, fac parte și cererile de rambursare depuse la finele anului 2011 pentru care nu s-au primit sumele până la finele anului, respectiv 6.203.539 lei.

Cheltuieli totale pentru anul 2011 au fost realizate cu următoarele destinații:

	Sume	%
Cheltuieli totale, din care:	31.165.741	100%
Cheltuieli din activitatea de bază, din care:	14.622.847	46,90%
- Cheltuieli din finanțarea de bază	8.727.833	
- Cheltuieli proprii din taxe studii și alte venituri	5.895.014	
Cheltuieli din activitatea de cercetare	599.121	1,92%
Cheltuieli din alocații cu destinație specială	3.449.308	11,06%
Cheltuieli proprii din activitatea cămine cantine	978.116	3,19%
Cheltuieli proprii din microproducție	423.002	1,35%
Cheltuieli din fonduri externe preaderare	965.645	3,09%
Cheltuieli din fonduri structurale postaderare	10.127.702	32,49%

B. Veniturile și cheltuielile aferente activității de bază

Veniturile și cheltuielile din activitatea de bază pentru anul 2011 au următoarea structură:

	Sume	%
Venituri din activitatea de bază, din care:	15.971.542	100,00%
- Venituri din finanțarea de bază	8.202.940	51,36%
- Venituri proprii din taxe studii și alte venituri	7.768.602	48,64%

	Sume	%
Cheltuieli din activitatea de bază, din care:	14.622.847	100,00%
- Cheltuieli de personal	11.424.069	78,12%
- Cheltuieli cu bunuri si servicii	2.523.242	17,26%
- Cheltuieli cu bursele si ajutoarele sociale	70.179	0,48%
- Cheltuieli de capital	605.357	4,14%

C. Finanțarea complementară

Potrivit reglementărilor în vigoare, de la bugetul se finanțează, în mod complementar, unele cheltuieli specifice învățământului superior : subvențiile pentru cămine cantine, bursele studenților, reducerile pentru transportul studenților, reparațiile capitale, obiectivele noi de investiții, subvenții calculatoare, subvenții cazare. Specificul acestei finanțări constă în faptul că fondurile alocate se utilizează potrivit destinației stabilite prin contractul de finanțare complementară.

Venituri din finanțarea complementară

	Sume	%
Venituri din finanțarea complementară, din care:	2.091.719	
- Dotări și alte investiții	620.000	
- Burse	1.377.928	
- Alte forme de protecție socială	92.942	
- Obiective investiții noi	-	
- Sprijin pt. achiziție calculatoare	849	

Cheltuieli din finanțarea complementară

	Sume	%
Cheltuieli din finanțarea complementară, din care:	2.024.138	
- Dotări și alte investiții	378.097	
- Burse	1.603.128	
- Alte forme de protecție socială	42.065	
- Obiective investiții noi	-	
- Sprijin pt. achiziție calculatoare	848	

D. Veniturile și cheltuielile privind activitatea cămine cantine

Activitatea căminelor studențești și a cantinei se finanțează în regim extrabugetar și se completează cu subvenții de la bugetul de stat. Veniturile și cheltuielile pentru perioada 2011 se prezintă astfel:

Venituri din finanțarea activității cămine - cantine

	Sume	%
Venituri din finanțarea cămine - cantine, din care:	2.080.695	100,00%
- Subvenții cămine cantine	1.016.686	48,86%
- Venituri proprii cămine cantine	1.064.009	51,14%

Cheltuieli din finanțarea activității cămine - cantine

	Sume	%
--	------	---

Cheltuieli din finanțarea cămine - cantine, din care:	1.994.653	100,00%
- Subvenții cămine cantine	1.016.537	50,96%
- Venituri proprii cămine cantine	978.116	49,04%

III. SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII - 2011

În conformitate cu H.G. nr. 966/2011 și OM nr. 5483/2011, în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează programe de studii universitare grupate pe domenii de studii și organizate pe 3 cicluri de studiu - licență, masterat, doctorat - astfel:

STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Tabel nr.1

Facultatea	Specializarea/Programul de studii (IF/I.D.)	Data ultimei evaluări	Avizul A.R.A.C.I.S.	Nr. credite/Nr. maxim de studenți
	Economia comerțului, turismul și serviciilor (IF)	Raport nr. S013/268 MA, martie 2009	Menținerea acreditării	180/90
	Economia comerțului, turismului și serviciilor (ID)	Raport nr. S013/1037 A, august 2011	Acreditare	180/50
	Administrarea afacerilor (IF)	Raport nr. S013/269 MA, martie 2009	Menținerea acreditării	180/90
	Administrarea afacerilor (ID)	Raport nr. S013/775 A, decembrie 2010	Acreditare	180/75
	Finanțe și Bănci (IF)	Raport nr. S013/33 A, februarie 2010	Acreditare	180/100
	Contabilitate și informatică de gestiune (IF)	Raport Consiliul	Menținerea acreditării (Ev. Instituțională oct.	

		ARACIS nr. 10469/17.12.2009	2009)	180/115
Facultatea Științe	Contabilitate și informatică de gestiune (ID)	Raport nr. S013/1036 A, august 2011	Acreditare	180/50
	Marketing (IF)	Raport nr. S013/44 A, februarie 2010	Acreditare	180/50
	Informatică (IF)	Raport nr. RC S013/46 A, februarie 2010	Acreditare	180/100
	Măsurători terestre și cadastru (IF)	Raport nr. S013/419 A, aprilie 2009	Acreditare	240/45
	Electronică aplicată (IF)	Raport nr. S013/236 A, iunie 2007	Autorizare	240/50
	Ingineria mediului (IF)	Raport nr. S013/1175 MAP, octombrie 2009	Autorizare	240/30
Facultatea de	Drept (IF)	Raport nr. S013/133 A, februarie 2008	Menținerea acreditării	240/120
	Sociologie (IF)	Raport nr. RC S013/127 A, aprilie 2010	Acreditare	180/50
	Asistență socială (IF)	Raport nr. S013/277 MA, iunie 2011	Menținere acreditare	180/60
	Asistență socială (ID)	Raport nr. S013/774 A, decembrie 2010	Acreditare	180/50
	Administrație publică (IF)	Raport nr. S013/935 A, iulie 2011	Acreditare	180/50
	Asistență managerială și secretariat (IF)	Raport nr. S013/739 MA, noiembrie 2010	Menținere acreditare	180/50
	Pedagogia învățământului	Raport nr. S013/207 A, martie 2008	Acreditare	180/60

Drept și Științe Sociale	primar și preșcolar (IF)			
	Educație fizică și sportivă (IF)	Raport nr. S013/905 MAP, iulie 2011	Autorizare	180/50
	Terapie ocupațională (IF)	Raport nr. S013/934, 8568 A, septembrie 2011	Autorizare 1 an	180/50
Facultatea de Istorie și Filologie	Istorie (IF)	Raport Consiliul ARACIS nr. 10469/17.12.2009	Menținerea acreditării (Ev. Instituțională oct. 2009)	180/70
	Arheologie (IF)	Raport nr. RC S013/80 MA, martie 2010	Menținerea acreditării	180/21
	Muzeologie (IF)	Raport nr. RC S013/81 MA, martie 2010	Menținerea acreditării	180/13
	Limba și literatura română - Limba și literatura franceză (IF)	Raport nr. RC S013/784 A, noiembrie 2007	Menținerea acreditării	180/40
	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză (IF)	Raport Consiliul ARACIS nr. 10469/17.12.2009	Menținerea acreditării (Ev. Instituțională oct. 2009)	180/30
	Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză (IF)	Raport nr. S013/598 A, iulie 2010	Acreditare	180/25
	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie Ortodoxă Pastorală (IF)	Raport nr. S013/782 A, noiembrie 2007	Menținerea acreditării
Teologie Ortodoxă		Raport nr. S013/783 A, noiembrie 2007	Menținerea acreditării	180/50
Asistență Socială (IF)				

STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Tabel nr.2

Facultatea	Specializarea/Programul de studii	Data ultimei evaluării	Avizul A.R.A.C.I.S.	Nr. Credite/Nr. maxim de studenți
	Auditul și controlul agenților economici (IF)	Raport nr. S013/10 A, ianuarie 2008	Acreditare	120/50
	Contabilitatea și auditul în instituțiile publice (IF)	Raport nr. S013/11 A, ianuarie 2008	Acreditare	120/50
	Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale (IF)	Raport nr. S013/12 A, ianuarie 2008	Acreditare	120/50
	Administrarea dezvoltării regionale durabile (IF)	Raport nr. S013/167 A, februarie 2008	Acreditare	120/50
	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii (IF)	Raport nr. S013/168 A, februarie 2008	Acreditare	120/50
	Bănci, asigurări și piețe financiare (IF)	Raport nr. S013/696 A, noiembrie 2010	Acreditare	120/50
	Marketing și promovarea vânzărilor (IF)	Raport nr. S013/663 A, septembrie 2010	Acreditare	120/50
Facultatea Științe	Programare avansată și baze de date (IF)	Raport nr. S013/721 A, noiembrie 2010	Acreditare	120/50
		Raport nr. S013/372 A,		

Facultatea de Drept și Științe Sociale	Instituții de drept privat (IF)	iunie 2010	Acreditare	60/30
		Raport nr. S013/1229 A, februarie		120/50
	Instituții de drept privat (IF)	2010	Acreditare	
	Asistență managerială în sectoarele public și privat (IF)	Raport nr. S013/100 A, martie 2010	Acreditare	120/30
	Management educațional (IF)	Raport nr. S013/971 A, iulie 2009	Acreditare	120/50
	Științe penale și criminalistică (IF)	Raport nr. S013/369 A, iunie 2010	Acreditare	60/30
	Opera socială în instituțiile ecleziale (IF)	Raport nr. S013/537/537	Acreditare	
		bis și 725 A, noiembrie		120/30
		2010		
	Transilvania în istoria culturală a Europei Centrale (IF)	Raport nr. S013/504 A, aprilie 2008	Acreditare	120/40
	Preistoria spațiului carpato - dunărean în contextul arheologiei sistemice (IF)	Raport nr. S013/505 A, aprilie 2008	Acreditare	120/40
	Muzeologie. Cercetarea și protejarea patrimoniului cultural (IF)	Raport nr. S013/503 A, aprilie 2008	Acreditare	120/40
	Literatură și cultură românească în context european (IF)	Raport nr. S013/190 A, martie 2008	Acreditare	120/35
	Limbă, literatură și cultură engleză în context european (IF)	Raport nr. S013/191 A, martie 2008	Acreditare	120/25
	Limbă, literatură și cultură franceză în spațiul francofon (IF)	Raport nr. S013/189 A, martie 2008	Acreditare	120/35
	Limbă și comunicare în administrarea afacerilor (în limba engleză) (IF)	Raport nr. S013/194 A, martie 2008	Acreditare	120/25

Facultatea de Istorie și Filologie	Interferențe culturale și literare româno - britanice și româno - americane (IF)	Raport nr. S013/192 A, martie 2008	Acreditare	120/25
	Confluente literare și culturale româno - franceze (IF)	Raport nr. S013/193 A, martie 2008	Acreditare	120/25
	Dimensiuni culturale în studierea limbii și literaturii române	Raport nr. S013/188 A, martie 2008	Acreditare	120/35
Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie comparată (IF)	Raport nr. S013/301 A, aprilie 2008	Acreditare	120/30
	Consiliere pastorală (IF)	Raport nr. S013/302 A, aprilie 2008	Acreditare	120/30

STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Tabel nr. 3

Facultatea	Domeniul	Data evaluării	Avizul M.Ed.C.T.S.
Facultatea de Istorie și Filologie	Istorie	Iulie 2000	4212/20.07.2000
	Filologie	Mai 2004	3868/17.05.2004
Facultatea Științe	Contabilitate	Aprilie 2009	3675/13.04.2009
Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie	Septembrie 2009	5200/21.09.2009

IV. SITUAȚIA PERSONALULUI INSTITUȚIEI - 2011

La nivelul Universității, întregul personal didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice. Ocuparea posturilor și promovarea pe posturi se face pe bază de concurs, cu

respectarea prevederilor legale formulate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului precum și a criteriilor de evaluare internă. Pentru atingerea unor criterii de performanță presupuse de integrarea în sistemul european al învățământului superior, au fost impuse, în cadrul concursurilor pentru ocuparea posturilor, standarde minimale obligatorii privind cunoașterea unei limbi de circulație internațională și a competențelor de operare pe calculator.

Este respectată cerința potrivit căreia personalul didactic titularizat în Universitate, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, pierde calitatea de titular pe post și devine cadru didactic asociat, neputând să acopere mai mult de o singură normă didactică, la plata cu ora. Cadrele didactice cu titlul de profesor universitar care au depășit vârsta de pensionare nu reprezintă mai mult de 20% din numărul total de posturi din statul de funcțiuni.

În prezent, în instituție există **163 de cadre didactice titularizate**, din care **66 profesori și conferențieri**. Numărul cadrelor universitare titulare cu funcția de profesor și conferențiar reprezintă 40,49% din totalul de cadre titulare (este îndeplinit standardul care prevede o pondere între 25-50%). Numărul de cadre didactice cu norma întreagă este mai mare de 50% din numărul total de posturi didactice constituite conform legii. Considerăm important faptul că 124 cadre universitare sunt personal didactic cu titlul științific de doctor.

La data de **1 ianuarie 2012**, Universitatea dispune de 96 posturi ocupate cu personal didactic auxiliar și de cercetare și 77 posturi ocupate cu personal nededactic (TESA și administrativ).

Pe baza analizei dosarelor **cadrelor didactice asociate**, s-a constatat îndeplinirea cerințelor privind ocuparea posturilor în învățământul superior pentru un număr de 54 cadre didactice, 43 având titlul de doctor, 11 fiind doctoranzi în stagiul. Din rapoartele de evaluare a programelor de studiu a rezultat faptul că toate cadrele asociate îndeplinesc cerințele de ocupare a posturilor.

Toți titularii de discipline au titlul științific de doctor sau doctorand în domeniul de referință pentru disciplinele incluse în postul ocupat. Din totalul de **163** de titulari, la **1 ianuarie 2012**, un număr de **124** au titlul științific de doctor, reprezentând **76%** din totalul de cadre titulare.

Cadrele didactice care ocupă postul de preparator sau asistent au pregătirea pedagogică necesară, Universitatea desfășurând o activitate intensă de promovare a acestora, prin atragerea lor în programe doctorale și în programe de perfecționare continuă. O serie de asistenți și cea mai mare parte a lectorilor au deja titlul științific de doctor.

Personalul de conducere al Universității (rector, prorectori, decani, prodecani, șefi de catedre) sunt cadre didactice titulare, cu norma de bază în Universitate, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în situații de rezervare a postului.

<i>Indicator</i>	<i>Numarul posturi/personal la inceputul anului universitar</i>				
	<i>2007-2008</i>	<i>2008-2009</i>	<i>2009-2010*</i>	<i>2010-2011*</i>	<i>2011-2012*</i>
<i>Posturi didactice legal constituite</i>	<i>323</i>	<i>311</i>	<i>290</i>	<i>281</i>	<i>268</i>
<i>Personal didactic titular</i>					

		163	166	174	169	163
Din care:	Profesor	27	25	27	26	23
	Conferentiar	40	44	44	43	43
	Lector	56	57	58	56	64
	Asistent	35	33	35	34	24
	Preparator	5	7	10	10	9
	Cu titlul de doctor					
		100	113	119	125	124
	Tineri - sub 35 ani	64	63	63	52	40
Personal didactic		97	115	109	99	98
auxiliar						
Din care:	Cercetatori					
		9	9	10	9	8
Personal administrativ		62	101	96	82	77

(EVOLUȚIA PERSONALULUI 2008-2011)

V. SITUAȚIA POSTURILOR VACANTE

La 31 decembrie 2011, în Universitatea „1 Decembrie 1918” exista un număr de **281 posturi didactice legal constituite**, din care 163 sunt ocupate de cadre didactice titularizate cu normă de bază sau post rezervat (6 posturi). Un număr de 52 posturi sunt ocupate prin cumul de funcții și 66 posturi prin plata cu ora.

La nivelul Universității există în prezent **113 posturi didactice vacante**, după cum urmează: 13 posturi Profesor, 7 posturi Conferențiar, 72 posturi Lector, 21 posturi Asistent, repartizate astfel:

Nr. crt.	Facultatea	Nr. posturi vacante Profesor	Nr. posturi vacante Conferențiar	Nr. posturi vacante Lector/S.I.	Nr. posturi vacante Asistent	TOTAL posturi vacante
1.	Facultatea de Istorie și Filologie	1	1	4		6
2	Facultatea de Științe	5	4	44	13	66
	Facultatea de	1	2	19	7	29

	Drept și Științe Sociale					
3.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	1		4	1	6
4.	Școala Doctorală	5		1		6

VI. REZULTATELE ACTIVITĂȚII DE CERCETARE - 2011

Prezentul document este o centralizare sintetică a rapoartelor de cercetare pentru anul 2011 elaborate de structurile de cercetare din universitate și a rapoartelor extrase din baza de date a Universității.

1. GRANTURI, PROIECTE , CONTRACTE DE CERCETARE

FACULTATEA	Catedre	CONTRACTE					CONTRACTE (PROIECTE) ȘTIINȚIFICE					
		PARTENER		PROMOTOARE			PARTENER		PROMOTOARE			
		POSDRU	Altele	POSDRU	Altele	ANCS	POSDRU	Altele	CNCSIS	UEFISCDI	ANCS	USR
Istorie și Filologie	Istorie			4D			1D	2D	1N			
	Limba Romana			1N								
	Limbi Moderne			1N						1N	1D	
	C. Iuliu Maniu								1N	1N		
	IAS							1D				
Științe	Finante Contabilitate	3 D		5N								
	Matematica	1 D								1N		
	Informatica Electronica		1N	4D	2N							
	Management Marketing	1N 1D	1N	1D								
	Topografie											
Mediu	1N 4D		1D				1D					

Drept și Științe Sociale	Drept		1N										
	As. Sociala Sociologie	1 D			1N								
	Pedagogie, Psihologie, Didactica	1N 1D		1D									
Teologie	Teologie												
TOTAL		3 N +			10N+								
		11	3 N	7 D	4D	-	-	1D	4 D	2 N	3 N	-	1D
		D											

N = Contracte noi

D = Contracte in derulare

2. PUBLICAȚII

Facultatea	Catedre	Jurnale						Proceeding-uri				Carti	
		ISI	BDI	Fara BDI	ISI	B+	B	Fara CNCSIS	ISI	BDI	Fara BDI ISI	CNCSIS	CNCSIS
Istorie	Istorie	1	4	-	9	-	4	-	-	2	3	3	
	L Romana	-	3	-	2	1	1	-	-	-	1	5	
	L Moderne	1	19	4	1	-	2	-	1	1	2	3+2 internat	
	C. Iuliu Maniu	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	
	IAS	-	2	-	-	-	1	-	1	-	-	-	
Filologie													

tiin e	Finante												
	Contabilitate	630		-	3	-	4	3	3	3	4	1	
	Matematica												
	Informatica	413		-	2	-	-	5	-	-	-	3	
	Management												
	Marketing	8	8	5	6	-	-	5	4	10	2	2	
												1+2 internat	
	Topografie	-	4	-	1	-	2						
Drept si Științe Sociale	Drept	-	3	-	1	-	1	-	-	-	-	2	
	As. Sociala												
	Sociologie	2	1	-	1	-	-	-	-	3	1	7	
	Pedagogie, Psihologie, Didactica	3	9	6	9	2	1	-	9	7	2	3+7 internat	
Teologie	Teologie	-	-	-12		1	-	-	1	2	4	4	
Scoala Doctorala	Contabilitate	-10		-	2	-	2	-	-	4	-	-	
	Filologie	1	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	
	Istorie	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	4	
	Teologie	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Total		27	108	15	50	5	18	13	19	34	20	38+11 internat	

3. MANIFESTĂRI ȘTIINȚIFICE

Facultatea	Catedra / UC	Participari		Organizate						Cercuri studentești (existente in univ)
		Naționale	Internaționale	Nationale	Internaționale	Nationale cu participare internatio- nala	Regionale cu participare internatio- nala	Nationala student- teasca	Internationala studenteasca	
Facultatea de Istorie si Filologie	Catedra de Istorie	21	6		1	4			1	2
	Catedra de Limba română	4	5	1		1		1		2
	Catedra de limbi moderne	7	5		1			1		2
	Centrul Iuliu Maniu	1	1		3	1				
	IAS			1						
Facultatea de	Catedra de Finanțe									
	Contabilitate		35				1	1		2
	Catedra de Management	5	32		1		1			3
	Marketing									
	Catedra de Matematică	5	6	2	1	1				3
Facultatea de	Informatică									

Științe	Catedra de Topografie	3	20	2						1
Facultatea de Drept si Științe Sociale	Catedra de Drept	5	10			1			1	
	Catedra de Sociologie si Asistență Socială		5	1		1		1		
	Colectiv Pedagogie - Psihologie Didactica	2	6			1				
	Catedra de Teologie	15	9	1				2		
Facultatea de Teologie	Centrul de Cercetări interreligioase și de Psihopedagogie creștină			3	1			1		
TOTAL		68	140	11	8	10	2	7	2	15

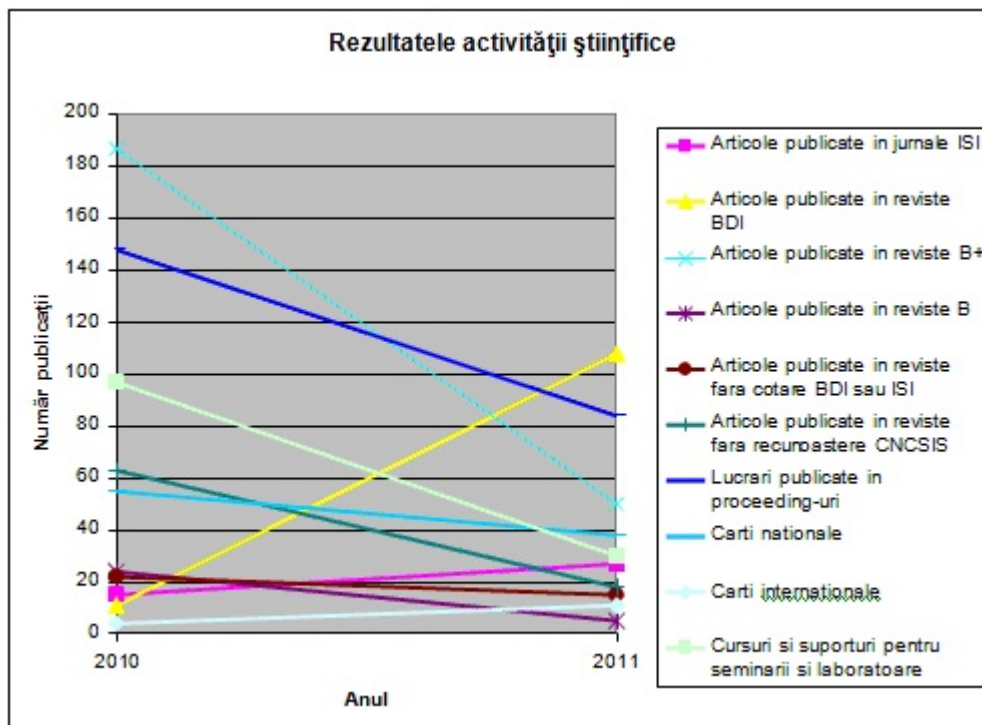
4. Publicații în SERIA *DIDACTICA* 2011

Facultatea de	Catedre	Cursuri licență	Cursuri master	Cursuri doctorat	Suport seminarii licență
Istorie și Filologie	Istorie	-	1	-	2
	L Romana	2	1	-	-
	L Moderne	3	-	-	1
	C. Iuliu Maniu	-	-	-	-
	IAS	-	-	-	-
	Finante Contabilitate	5	2	-	-

	Matematica Informatica	5	-	-	-
	Management Marketing	1	-	-	-
	Topografie	1	-	-	1
Drept și Științe	Drept	1	-	-	2
	As. Sociala Sociologie	1	-	-	-
	Pedagogie, Psihologie, Didactica				
Sociale		-	-	-	-
Teologie	Teologie	-	-	1	1
	TOTAL	19	4	1	7

Graficul de mai jos ilustrează, comparativ cu anul 2010, evoluția materialelor publicate de cadrele didactice și cercetătorii din Universitate. Se constată, cu excepția a 3 poziții (Articole ISI, Articole BDI, Cărți în edituri internaționale), o scădere a numărului de publicații. Există probabil mai multe explicații, două fiind aproape evidente: reorientarea cercetătorilor către tipul de publicații punctate de MECTS și contextul național economico-social nefavorabil care s-a repercutat negativ și la nivelul universității noastre.

O analiză pertinentă și un set de măsuri pentru revigorarea cercetării se va impune pentru viitoarea conducere a universității.



VII. SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE

Conform Art. 143, alin. (5) al *Legii educației naționale* nr. 1/2011, prevederile au fost prelucrate în colectivele didactice și la nivelul Senatului, toate cadrele universitare care desfășoară activități de cercetare, coordonatorii lucrărilor de licență și disertație, precum și conducătorii de doctorate urmărind fiecare un pachet de măsuri specifice domeniilor de referință pentru combaterea falsului intelectual, de tipul: monitorizarea și verificarea științifică ritmică și constantă, cu maximă exigență, a lucrărilor științifice ale studenților, masteranzilor și doctoranzilor; verificarea cu atenție a felului în care a fost receptată, valorificată și indicată bibliografia de specialitate, precum și respectarea normelor academice privind realizarea aparatului critic al lucrărilor științifice.

În luna iunie 2011 a fost înregistrată sesizarea domnului Conf. univ. dr. Manuel Guțan de la Facultatea de Drept a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu prin care asist. drd. Mariana Liliana Jurj a fost acuzată de faptul că în articolul *Administrația publică în epoca dictaturilor de dreapta (1938-1944)*, publicat în revista *Annales Universitatis Apulensis. Series Jurisprudentia* nr. 10/2007 este copiat integral din cartea *Istoria administrației publice românești*, Humanitas, 2006, p. 266-280. S-a solicitat evaluarea cazului în cadrul Comisiei de Etică, au fost făcute investigațiile necesare și s-a constatat că fapta menționată constituie plagiat în sensul prevederilor art. 6 alin. 1 lit. F din Codul de Etică Universitară. În consecință, Comisia de Etică a propus și s-a aprobat sancționarea d-rei asist. drd. Mariana Liliana Jurj cu sancțiunea suspendării pe o perioadă de doi ani a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare. De asemenea, Comisia a propus luarea măsurii reparatorii de retragere a articolului incriminat de pe site-ul Facultății și retragerea din circuit a nr. 10/2007 al revistei, cu suportarea cheltuielilor de reeditare de către persoana sancționată.

În luna octombrie 2011, Comisia de Etică a fost sesizată și în legătură cu fraudarea unor examene de către studentul Truță Sebastian (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Comisia de Etică a analizat rezultatele investigațiilor efectuate și actele depuse la dosarul cauzei, inclusiv cele eliberate de către poliția judiciară a IPJ Alba și a constatat că faptele constituie fraudă repetată la examene și instigare la fals privind identitatea. În consecință, Comisia de Etică a propus și a fost aprobată sancționarea studentului Truță Sebastian prin exmatriculare.

VIII. SITUAȚIA INSERȚIEI PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN PROMOȚIILE PRECEDENTE - 2011

FACULTATEA DE ȘTIINȚE

Nr. Crt.	Specializarea	Nr. absolvenți despre care s-au obținut informații	Situația integrării profesionale în concordanță cu domeniul și nivelul studiilor (nr. absolvenți)	Procent
1	Administrarea Afacerilor	267	200	74,91
2	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	271	106	39,11
3	Măsurători terestre și cadastru	1206	605	50,17
4	Contabilitatea și Informatică de Gestiune	715	274	38,32
5	Informatică	352	301	85,51
6	Finanțe Bănci	162	40	24,69

7	Marketing	35	12	34,28
---	-----------	----	----	-------

FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE

Nr. Crt.	Specializarea	Nr. absolvenți despre care s-au obținut informații	Situația integrării profesionale în concordanță cu domeniul și nivelul studiilor (nr. absolvenți)	Procent
1	Drept	515	364	70,68
2	Administrație Publică	42	22	52,38
3	Asistență Managerială și Secretariat	25	10	40,00
4	Sociologie	318	114	35,85
5	Asistență Socială	527	139	26,38
6	Pedagogia Învățământului Școlar și Preșcolar	319	319	100,00

FACULTATEA DE ISTORIE ȘI FILOLOGIE

Nr. Crt.	Specializarea	Nr. absolvenți despre care s-au obținut informații	Situația integrării profesionale în concordanță cu domeniul și nivelul studiilor (nr. absolvenți)	Procent
1	Limba și literatura română	160	113	70,63
	- Limba și literatura franceză			
	Limba și literatura română	180	132	73,33

2	- Limba și literatura engleză			
3	Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză	5	5	100,00
4	Istorie	139	5	3,60
5	Arheologie	5	3	60,00
6	Muzeologie	60	8	13,33

FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ

Nr. Crt.	Specializarea	Nr. absolvenți despre care s-au obținut informații	Situația integrării profesionale în concordanță cu domeniul și nivelul studiilor (nr. absolvenți)	Procent
1	Teologie ortodoxă pastorală	333	221	66,37
2	Teologie asistență socială	18	18	100,00

Din rândul absolvenților Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia s-au obținut informații de la 5654 de absolvenți. Dintre aceștia deținem date certe că lucrează în domeniu și în concordanță cu nivelul studiilor un număr de 3011, ceea ce reprezintă un procent de 53,25%.

Procentele sintetizate prezintă o anumită doză de relativitate, deoarece nu toți absolvenții pot fi monitorizați, avându-se în vedere dispersia lor pe o arie geografică extinsă.

Rector,
Prof. univ. dr. ing. Moise Ioan Achim