**INFORMATII PRIVIND DEPUNEREA**

**LUCRĂRII METODICO-ȘTIINȚIFICE**

Lucrarea metodico-științifică se depune într-un singur exemplar la secretariatul DPPD al UAB, până la data de 31 august 2022 (inclusiv), unde va fi înregistrată cu număr și dată, după următorul program:

**LUNI, MIERCURI, VINERI 10-13**

**MARȚI și JOI 13-15**

Taxa de depunere a lucrării **metodico – stiintifice pentru gradul didactic I – este de 100 lei si se achită la casieria UAB sau la orice bancă/oficiu poștal, prin ordin de plată/mandate poștal,** în contul deschis la Trezoreria operativa a municipiului Alba Iulia cu următoarele mențiuni:

**Beneficiar: Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**

**Cod fiscal al institutiei: 5665935
   Cont IBAN: RO80TREZ00220F330500XXXX
      Pe ordinul de plată sau mandat postal se va menţiona: numele si prenumele candidatului, CNP-ul, specializarea si mentiune "TAXA DEPUNERE LUCRARE GRAD DIDACTIC I, SERIA 2021-2023"**

Conform ORDINULUI Nr. 5561/2011 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, precizăm următoarele

**Depunerea lucrărilor metodico-ştiinţifice** se face la instituţiile de învăţământ - centre de perfecţionare **până la data de 31 august a anului şcolar următor celui în care s-a susţinut colocviul de admitere**, în forma scrisă, legată tip carte şi pe suport electronic, respectiv pe CD, format PDF.

**Ultima pagină a lucrării cuprinde declaraţia de autenticitate,** pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că:

 a) lucrarea a fost elaborată personal şi aparţine în întregime candidatului;

 b) nu au fost folosite alte surse decât cele menţionate în bibliografie;

 c) nu au fost preluate texte, date sau elemente de grafică din alte lucrări sau din alte surse fără a fi citate şi fără a fi precizată sursa preluării, inclusiv în cazul în care sursa o reprezintă alte lucrări ale candidatului;

 d) lucrarea nu a mai fost folosită în alte contexte de examen sau de concurs.

* **Pentru depunerea lucrării este necesar AVIZUL SCRIS al conducătorului ştiinţific.**

**Candidatul are obligaţia de a colabora cu profesorul conducător pe toată durata elaborării lucrării, potrivit unui program stabilit de comun acord**. În caz contrar, conducătorul are dreptul să nu-şi dea avizul scris pentru depunerea lucrării în termenul stabilit prin prezenta metodologie.

Notă: Pentru candidaţii din serii anterioare, depunerea lucrărilor se va face în aceleaşi condiţii, mai sus menţionate, la care se vor adăuga următoarele acte: aprobare ISJ care să permită înscrierea în serie curentă, copie certificată cu originalul după certificatul de obținere a gradului didactic II, adeverinţă de la unitatea de învăţământ în care să se specifice vechimea la catedră (se calculează de la data obţinerii gradului didactic II, respectiv data de 1 septembrie a anului şcolar următor susţinerii examenului până la data de 31 august a anului şcolar în care se susţin inspecţia specială şi lucrarea metodico-ştiinţifică).

 Tehnoredactare lucrării: Time New Roman, 12, A4 (printat pe o pagină, doar față), la un rând şi jumătate, setări pagina: sus, jos, dreapta 2,5 cm, stânga 3 cm)

**INFORMAŢII LISTAREA ȘI COPERTAREA LUCRĂRII METODICO-ȘTIINȚIFCE**

**LA TIPOGRAFIA UNIVERISTĂȚII ”1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA**

 Pentru a veni in sprijinul candidaților pentru obținerea gradului didactic I, seria 2021-2023, lucrările metodico-științifce se vor putea lista si coperta, contra cost, la Biroul Tipografie din cadrul UAB.

Documentația aferentă lucrărilor metodico-științice va putea fi adusă pe USB, DVD sau CD, în format PDF la Biroul Tipografie din cadrul UAB.

Lucrările metodico-științifce vor fi listate doar în prezența candidatului.

Lucrările pot fi aduse și listate de către candidat, doar în vederea copertării.

Vă rugăm să consultați pe site-ul dppd, secțiunea Formare continua, Anexa 13 a Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar aprobată prin O.M. nr. 5.561/2011, privind **Criteriile de elaborare şi evaluare a lucrării metodico-ştiinţifice pentru obţinerea gradului didactic I,** precum și **modelul de Copertă**, denumirea ministerului (**MINISTERUL EDUCAȚIEI**) și **gradul didactic al conducătorului științific**.

**Tarifele Biroului Tipografie sunt:**

Listare/copii xerox A4 față, alb-negru - 0,10 lei

Listare/copii xerox A4 față, color – 1,00 lei

Copertare și legare lucrări de licență/disertație – 15 lei/exemplar