

**METODOLOGIA DE FINANȚARE A CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE DIN
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA**

Conform Ordinului Ministerului Educației nr. 4067 din 28 martie 2024

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: M-CMP-4	Ediția: 1
	METODOLOGIA DE FINANȚARE A CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE DIN UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA Conform Ordinului Ministerului Educației nr. 4067 din 28 martie 2024	Revizia: 0
		Aprobat SENAT Data: 19.06.2024

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Roman-Negoi Ana Maria	Referent de specialitate	16.05.2024	
AVIZAT	Popa-Gorjanu Cosmin	Director Centrul pentru Cercetare Științifică	20.05.2024	
	Popa Ioan-Lucian	Prorector	22.05.2024	
	Breaz Valer Daniel	Rector	23.05.2024	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	0	19.06.2024

Preambul

Prin Ordinul Ministrului nr. 4067 din 28 martie 2024, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 373 din 19 aprilie 2024, Ministerul Educației a constituit un fond dedicat cercetării științifice universitare.

Obiectivele de atins stabilite prin același ordin sunt:

- a) creșterea calității resursei umane specializate în cercetarea științifică din universități, inclusiv implicarea studenților în cercetare;
- b) dezvoltarea infrastructurii de cercetare-dezvoltare și inovare, precum și finanțarea activității de cercetare din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat;
- c) creșterea performanței și vizibilității cercetării românești în plan internațional.

Cheltuielile eligibile prevăzute sunt:

a) cheltuieli de personal (CP): salarii pentru personalul implicat în activitatea de cercetare, sporuri, contribuția de asigurări sociale, alte contribuții legale, deplasări interne și internaționale¹;

b) cheltuieli materiale (CM): cheltuieli privind taxe de publicare a articolelor științifice, cheltuieli pentru participarea la manifestări științifice, cheltuieli de întreținere și gospodărie, cheltuieli pentru materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional, obiecte de inventar, reparații, cărți și publicații, perfecționarea personalului, protocol, protecția muncii, alte cheltuieli materiale conform legii;

c) cheltuieli de capital, conform legislației în vigoare.

Indicatorii de rezultat prevăzuți sunt:

- a) cercetători și personal auxiliar de cercetare susținuți;
- b) studenți, masteranzi și doctoranzi beneficiari ai fondului de cercetare;
- c) participări la workshopuri, traininguri, stagii de perfecționare;
- d) participări la manifestări științifice naționale și internaționale;
- e) teme de cercetare/creație artistică din planul strategic propriu susținute;
- f) laboratoare de cercetare/creație artistică susținute;
- g) laboratoare de cercetare/creație artistică dezvoltate;
- h) articole ISI/brevete/alte realizări din activitatea de cercetare (pe categorii);
- i) participări la saloane de inventică/târguri/expoziții cu produse realizate din activitatea de cercetare;
- j) rankinguri în care este prezentă universitatea. Pentru îndeplinirea obiectivului de accesare în rankingurile prevăzute de Metodologia de ierarhizare a universităților a Ministerului Educației și Strategia privind accesarea/optimizarea poziției universității în rankingurile internaționale

¹ În cazul comunicărilor științifice care urmează să fie prezentate la conferințe interne și internaționale și care au mai mulți autori din universitate, cheltuielile de deplasare și participare se achită pentru un singur participant.

relevante a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, din 14.12.2022², stimulăm publicarea de articole în reviste indexate ISI/SCOPUS.

Fondul alocat de Ministerul Educației, Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia prin Actul Adițional la Contractul instituțional este în valoare de 820.270 lei.

Fondurile de cercetare alocate instituțiilor de învățământ superior de stat prin contractul instituțional rămase necheltuite până la finele anului calendaristic se raportează în anul următor cu aceeași destinație.

Fondurile alocate se distribuie, conform prezentei Metodologii, pe patru categorii de finanțare. În cazul epuizării fondurilor alocate unei categorii de finanțare, se pot realiza transferuri de la categoria/categoriile de finanțare unde există disponibilitate financiară, cu avizul Consiliului de administrație și aprobarea Senatului universitar.

Solicitarea fondurilor, în anul financiar 2024, se face pe bază de referat, conform anexelor prevăzute, care se depune până la data de 1 decembrie 2024. Referatele se vor putea depune după virarea fondurilor de către Ministerul Educației în contul universității, la o dată care va fi comunicată în mod oficial.

Fondurile rămase necheltuite în anul financiar 2024, ulterior datei de 1 decembrie, se raportează în anul următor cu aceeași destinație, iar referatele se vor depune în anul financiar 2025, ulterior aprobării bugetului universității, la o dată care va fi comunicată în mod oficial.

În luna decembrie a anului financiar 2024 are loc centralizarea cheltuielilor efectuate și a indicatorilor realizați, în cadrul unui raport avizat de către Consiliul de administrație și aprobat de Senatul universității. Structurile responsabile cu întocmirea raportului sunt: Centrul pentru Cercetare Științifică și Serviciul Contabilitate.

Art.1. Se distribuie fondul alocat Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în anul 2024 pe următoarele categorii, în vederea realizării obiectivelor menționate în Preambul.

Categoria 1, destinată susținerii activității de cercetare științifică a studenților, masteranzilor și doctoranzilor universității;

Categoria 2, destinată recompensării rezultatelor activității de cercetare științifică, realizate de către cadrele didactice și cercetătorii universității în anul 2023;

Categoria 3, destinată obținerii de rezultate ale activității de cercetare științifică de către cadrele didactice și cercetătorii universității în anul 2024. Se urmărește creșterea performanței prin încurajarea activităților și temelor de cercetare ale cadrelor didactice și cercetătorilor din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. Se susțin cheltuieli necesare creșterii calității resursei umane specializate și obținerii de rezultate încadrabile în criteriile

²https://uab.ro/media/documente/03_Strategia_ranking_dec_2022_PgWXGX7.pdf

CNATDCU pe fiecare Comisie de specialitate, criteriile stabilite prin Ordinul 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare.

Categoria 4, destinată activităților specifice privind managementul cercetării științifice și transferului tehnologic și susținerii infrastructurii de cercetare a universității. Se urmărește achiziția de resurse științifice pentru Biblioteca universității, susținerea activității de management al cercetării științifice din cadrul Centrului pentru Cercetare Științifică și a Centrului pentru Transfer Tehnologic.

Art. 2. Fondul alocat categoriei 1 de finanțare este în valoare de 10.000 lei.

(1) **Solicitanții eligibili sunt:** studenți ai universității, indiferent de forma de finanțare (loc subvenționat sau loc cu taxă), masteranzi ai universității, indiferent de forma de finanțare (loc subvenționat sau loc cu taxă) și doctoranzi ai universității (loc cu taxă).

(2) **Cheltuieli eligibile care pot fi solicitate sunt:**

2.1 cheltuieli de personal (CP): deplasări interne și internaționale³;

2.2 cheltuieli materiale (CM): cheltuieli privind taxe de publicare a articolelor științifice, cheltuieli pentru participarea la manifestări științifice;

2.3 cheltuielile eligibile pentru anul 2024 se pot solicita conform **Anexei 1** la prezenta Metodologie, de la data aprobării Metodologiei și până cel târziu la data de 01 decembrie 2024. Fondurile rămase necheltuite la data de 1 decembrie 2024 se vor reporta cu aceeași destinație și solicita în anul financiar 2025.

(3) **Alte prevederi privind cheltuielile:**

3.1 Plata solicitărilor se face în ordinea înregistrării, până la epuizarea fondurilor alocate prin Ordinul nr. 4067 din 28 martie 2024.

3.2 Anexa 1 însoțită de documente justificative se va prezenta și în format pdf către Centrul pentru Cercetare Științifică, documentele urmând a fi utilizate în cazul solicitării de către Ministerul Educației a unor situații privind modalitatea de utilizare a fondurilor.

3.3 Responsabilitatea accesării fondurilor prevăzute la art. 2 din prezenta metodologie este individuală, sub sancțiunea restituirii sumelor încasate, parțial/integral, în cazul în care se constată încălcarea regulilor de eligibilitate a cheltuielilor sau solicitării de sume pentru rezultate fictive.

³ Deplasările internaționale au în vedere inclusiv deplasările prevăzute conform legii învățământului superior nr. 199/04.07.2023, art. 216 alin. 18, lit.c pentru care Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aprobă prezenta Metodologie, solicitările făcându-se conform anexelor specifice ale prezentei Metodologii, care se supun aprobării Consiliului de Administrație.

Art. 3. Fondul alocat categoriei 2 de finanțare este în valoare de 350.000 lei.

(1) **Solicitanții eligibili sunt:** cadrele didactice titulare și cercetătorii universității. Cadrele didactice asociate ale universității și cadrele didactice și cercetătorii angajați pe perioadă determinată pot beneficia de fondul de recompensare a rezultatelor activităților de cercetare științifică obținute în anul 2023, numai în condițiile în care rezultatele publicate au indicată afilierea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

(2) **Cheltuieli eligibile care pot fi solicitate sunt:**

2.1 cheltuieli de personal (CP): salarii pentru personalul implicat în activitatea de cercetare, sporuri, contribuția de asigurări sociale, alte contribuții legale.

2.2 cheltuielile eligibile se pot solicita conform **Anexei 2** la prezenta Metodologie, de la data aprobării Metodologiei și până la epuizarea fondurilor alocate.

2.3 fondurile rămase necheltuite la data de 1 decembrie 2024 se vor reporta cu aceeași destinație și solicita în anul financiar 2025.

(3) **Alte prevederi privind cheltuielile:**

3.1 Anexa 2 aprobată de către Consiliul de Administrație se înaintează Biroului Personal salarizare în vederea realizării plăților, cu respectarea legislației în domeniu. Sumele aprobate, în funcție de specificul activității și de criteriile de performanță, se adaugă la salariul convenit, fără a reprezenta baza de calcul pentru alte sporuri.

3.2 Plata solicitărilor se face în ordinea înregistrării, conform legii, până la epuizarea fondurilor alocate prin Ordinul nr. 4067 din 28 martie 2024. Plata se va realiza în ultimul trimestru al anului 2024 în limita bugetului disponibil, după analiza situației financiare pentru cheltuielile aferente categoriei 3 de finanțare, care va fi realizată cu prioritate.

3.3 Sumele convenite fiecărui cadru didactic/cercetător se vor distribui, cu respectarea prevederilor legale (Art.9, alin.1 din Capitolul I lit. B. Reglementări specifice personalului didactic din învățământ al Anexei nr. I la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice), de către Biroul Personal Salarizare.

3.4 Anexa 2 însoțită de documente justificative se va prezenta și în format pdf către Centrul pentru Cercetare Științifică, documentele urmând a fi utilizate în cazul solicitării de către Ministerul Educației a unor situații privind modalitatea de utilizare a fondurilor.

3.5 Responsabilitatea accesării fondurilor prevăzute la art. 3 din prezenta metodologie este individuală, sub sancțiunea restituirii sumelor încasate, parțial/integral, în cazul în care se constată încălcarea regulilor de eligibilitate a cheltuielilor sau solicitării de sume pentru rezultate fictive.

3.6 Cheltuielile privind fondul de recompensare a rezultatelor activităților realizate de către cadrele didactice și cercetătorii universității sunt fundamentate pe următoarele criterii:

3.7 Contribuțiile individuale⁴ la finanțarea suplimentară aferente anului 2023 ca și an de publicare;

3.8 Contribuțiile individuale care susțin ierarhizarea universității în rankingurile internaționale⁵ prin publicații cu indexare SCOPUS aferente anului 2023 ca și an de publicare;

3.9 Recompensarea contribuțiilor individuale ale cadrelor didactice și cercetătorilor se face potrivit următoarelor praguri de performanță, în cazul publicațiilor:

Nr. crt.	Încadrare articol	Suma totală alocată / articol / raportat la numărul de autori din universitate (include contribuțiile și taxele prevăzute de lege)
1	Lucrare publicată în Nature/Science/	10.000/n ⁶
2	Lucrare publicată în revistă cotate Web of Science (SCIE/SSCI/AHCI), zona roșie (Q1), în funcție de valoarea IF (impact factor), conform ultimei editii JCR	6.000 lei/n
3	Lucrare publicată în revistă cotate Web of Science (SCIE/SSCI/AHCI), zona galbenă (Q2), în funcție de valoarea IF (impact factor), conform ultimei editii JCR	3.000 lei/n
4	Lucrare publicată în revistă cotate Web of Science (SCIE/SSCI/AHCI), zona albă/gri (Q3/Q4), revistă cotate ISI Emerging Sources Citation (ESCI), în funcție de valoarea IF (impact factor), conform ultimei editii JCR, revistă indexată SCOPUS	1.500 lei/n
5	Lucrare de tip „proceedings paper” publicată în volume de conferințe indexate Web of Science (CPCI)	500 lei/n

Art. 4. Fondul alocat categoriei 3 de finanțare este în valoare de 400.000 lei.

(1) Solicitanții eligibili sunt: cadrele didactice și cercetătorii universității.

⁴ Contribuția individuală se face prin raportarea doar la autorii din universitate ai unui articol.

⁵ Contribuția individuală se face prin raportarea doar la autorii din universitate ai unui articol.

⁶ N= numărul de autori din universitate.

Cadrele didactice asociate ale universității și cadrele didactice și cercetătorii angajați pe perioadă determinată pot beneficia de aceste fonduri, numai în condițiile în care rezultatele au indicată afilierea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

(2) Cheltuieli eligibile care pot fi solicitate sunt:

2.1 cheltuieli de personal (CP): deplasări interne și internaționale⁷;

2.2 cheltuieli materiale (CM): cheltuieli privind taxe de publicare a articolelor științifice, cheltuieli pentru participarea la manifestări științifice, cheltuieli de întreținere și gospodărie, cheltuieli pentru materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional, obiecte de inventar, reparații, cărți și publicații, perfecționarea personalului, protocol, protecția muncii, alte cheltuieli materiale conform legii;

2.3 cheltuielile eligibile se pot solicita conform **Anexei 3** la prezenta Metodologie, de la data aprobării Metodologiei și până cel târziu la data de 01 decembrie 2024.

2.4 fondurile rămase necheltuite la data de 1 decembrie 2024 se vor reporta cu aceeași destinație și solicita în anul financiar 2025.

(3) Alte prevederi privind cheltuielile:

3.1 Plata solicitărilor se face în ordinea înregistrării, până la epuizarea fondurilor alocate prin Ordinul nr. 4067 din 28 martie 2024.

3.2 Anexa 3 însoțită de documente justificative se va prezenta și în format pdf către Centrul pentru Cercetare Științifică, documentele urmând a fi utilizate în cazul solicitării de către Ministerul Educației a unor situații privind modalitatea de utilizare a fondurilor.

3.3 Responsabilitatea accesării fondurilor prevăzute la art. 4 din prezenta metodologie este individuală, sub sancțiunea restituirii sumelor încasate, parțial/integral, în cazul în care se constată încălcarea regulilor de eligibilitate a cheltuielilor sau solicitării de sume pentru rezultate fictive.

3.4 Solicitanții fondurilor alocate categoriei 3 de finanțare au obligația înregistrării și raportării rezultatelor obținute în platforma Brainmap, www.brainmap.ro

3.5 Indicarea afilierii instituționale la universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pe materialele publicate este obligatorie.

⁷ Deplasările internaționale au în vedere inclusiv deplasările prevăzute conform legii învățământului superior nr. 199/04.07.2023, art. 216 alin. 18, lit.c pentru care Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aprobă prezenta Metodologie, solicitările făcându-se conform anexelor specifice ale prezentei Metodologii, care se supun aprobării Consiliului de Administrație.

Art. 5. Fondul alocat categoriei 4 de finanțare este în valoare de 60.270 lei.

(1) **Solicitanții eligibili sunt:** cadrele didactice și cercetătorii universității, personalul auxiliar didactic și de cercetare;

(2) **Cheltuieli eligibile care pot fi solicitate sunt:**

2.1 cheltuieli de personal (CP): deplasări interne și internaționale⁸;

2.2 cheltuieli materiale (CM): cheltuieli de întreținere și gospodărie, cheltuieli pentru materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional, obiecte de inventar, reparații, cărți și publicații, perfecționarea personalului, protocol, protecția muncii, alte cheltuieli materiale conform legii;

2.3 cheltuielile eligibile se pot solicita conform **Anexei 4** la prezenta Metodologie, de la data aprobării Metodologiei și până cel târziu la data de 01 decembrie 2024. Fondurile rămase necheltuite la data de 1 decembrie 2024 se vor reporta cu aceeași destinație și solicita în anul financiar 2025.

(3) **Alte prevederi privind cheltuielile:**

3.1 Plata solicitărilor se face în ordinea înregistrării, până la epuizarea fondurilor alocate prin Ordinul nr. 4067 din 28 martie 2024.

3.2 Fondurile rămase necheltuite în anul financiar 2024 se reportează în anul următor cu aceeași destinație.

3.3 Anexa 4 însoțită de documente justificative se va prezenta și în format pdf către Centrul pentru Cercetare Științifică, documentele urmând a fi utilizate în cazul solicitării de către Ministerul Educației a unor situații privind modalitatea de utilizare a fondurilor.

3.4 Responsabilitatea accesării fondurilor prevăzute la art. 5 din prezenta metodologie este individuală, sub sancțiunea restituirii sumelor încasate, parțial/integral, în cazul în care se constată încălcarea regulilor de eligibilitate a cheltuielilor sau solicitării de sume pentru rezultate fictive.

Dispoziții finale

Prevederile prezentei metodologii intră în vigoare începând cu data aprobării în Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

⁸ Deplasările internaționale au în vedere inclusiv deplasările prevăzute conform legii învățământului superior nr. 199/04.07.2023, art. 216 alin. 18, lit.c pentru care Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aprobă prezenta Metodologie, solicitările făcându-se conform anexelor specifice ale prezentei Metodologii, care se supun aprobării Consiliului de Administrație.

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentei metodologii se vor respecta reglementările europene impuse de REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cele naționale transpuse prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 și reglementările interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Regulamentul privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, politici de confidențialitate).

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
din 19 iunie 2024.*

PREȘEDINTE
Prof.univ.dr. Attila Tamas-Szora

AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Sanda Tomuța

ROMÂNIA • MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918”
DIN ALBA IULIA



UNIVERSITATEA
1 DECEMBRIE 1918
DIN ALBA IULIA

ANEXA 1

Referat de solicitare/decontare

Cheltuieli din fondurile pentru cercetare științifică, conform Ordinului nr. 4067/28.03.2024

Subsemnatul/a, în calitate de student/masterand/doctorand la Facultatea, Departamentul, solicit plata¹ sumei de (Lei, Euro, dolari SUA, Lire sterline), reprezentând cheltuieli pentru obținerea de rezultate științifice, încadrabile în indicatorii prevăzuți în Ordinul nr. 4067/28.03.2024.

Detalierea cheltuielii:

- Se menționează încadrarea cheltuielii conform categoriilor prevăzute în Ordinul 4067/28.03.2024², iar în cazul în care valoarea solicitată este compusă din mai multe cheltuieli se menționează fiecare în parte.

Exemplu cu caracter orientativ: 500 lei din care 200 lei reprezentând cheltuieli materiale - cheltuieli privind taxe de publicare a articolelor și 300 lei reprezentând deplasare internă la conferință internațională.

- Se menționează sursa de finanțare.

Exemplu: Fonduri alocate prin Ordinul 4067/28.03.2024.

¹ Cheltuielile se vor realiza exclusiv de către universitate.

² Sunt considerate eligibile doar următoarele cheltuieli: cheltuieli de personal (CP): deplasări interne și internaționale; cheltuieli materiale (CM): cheltuieli privind taxe de publicare a articolelor științifice, cheltuieli pentru participarea la manifestări științifice.

Rezultate previzionate:

- Rezultatul/rezultatele pentru care se solicită realizarea de cheltuieli se înscrie cât mai detaliat³.
- Se înscriu detaliat toate elementele de identificare ale rezultatului pentru care se solicită cheltuiala, astfel încât acesta să poată fi verificat.

Exemplu: Taxă de publicare articol în revistă indexată Web of Science

- Titlul complet al articolului/capitolului/lucrării*
- Autorul/autorii*
- Titlul complet al publicației conform indexării*
- Categoria de indexare articolului*
- ISSN-ul publicației*
- E-ISSN-ul publicației⁴*

Indicatori

Se va marca în tabel indicatorul/indicatorii estimați pentru obținere și valoarea țintă.

Indicator- conform tipurilor de indicatori prevăzuți în Ordinul 4067/28.03.2024	Valoare
Participări la manifestări științifice studențești	
Participări la manifestări științifice internaționale	Exemplu: 1 participare conferință internațională
Taxe de publicare pentru articole în reviste indexate în baze de date internaționale	

Documente anexate referatului:

- Se anexează documente justificative specifice rezultatului pentru care se solicită finanțare.
Exemplu cu caracter orientativ: dovadă accept publicare articol, accept participare conferințe, etc.
- În cazul cheltuielilor care implică realizarea de achiziții, se anexează oferte estimative de preț.

³ Toate rezultatele obținute de tipul: lucrări publicate, participări la manifestări științifice vor avea inclusă afilierea universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și sursa de finanțare – Ordinul Ministerului Educației nr. 4067/2024.

⁴ Datele sunt cu titlu exemplificativ. Având în vedere specificul fiecărui rezultat, acesta trebuie prezentat cât mai explicit și detaliat pentru a fi verificat.

Alte mențiuni:

- Se pot completa informații suplimentare doar dacă este cazul.

Viza Contabil Șef

Nume, prenume

Data

Semnătura

Verificat pentru conformitate

Referent de specialitate – Centrul pentru Cercetare Științifică

Nume, prenume

Data

Semnătura

Aviz Director CCS,

Nume, prenume

Data

Semnătura

Aviz Decan

Nume, prenume

Data

Semnătura

Solicitant:

Nume, prenume

Data

Semnătura

ROMÂNIA • MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918”
DIN ALBA IULIA



UNIVERSITATEA
1 DECEMBRIE 1918
DIN ALBA IULIA

ANEXA 2

**Referat de plată – cheltuieli salariale pentru performanță în cercetare -
Cheltuieli din fondurile pentru cercetare științifică, conform Ordinului nr. 4067/28.03.2024**

Subsemnatul/a, cadru didactic având
funcția de la Facultatea,
Departamentul, solicit plata sumei de
..... lei¹ reprezentând cheltuieli salariale pentru performanță în cercetare în anul
2023, conform articolului/articolelor² de mai jos:

Datele de identificare ale articolului

- Titlul complet al articolului
- Autorul/autorii³
- Titlul complet al publicației periodice (revistei)
- Anul publicării articolului⁴
- Anul indexării articolului (pentru categoriile indexate Web of Science)⁵
- Categoria⁶
- Codul WOS al articolului⁷
- ISSN-ul publicației
- E-ISSN-ul publicației⁸
- ISBN-ul

¹ Se înscrie valoarea totală a cheltuielii, cu toate taxele și contribuțiile incluse, conform Metodologiei.

² Datele de identificare se completează pentru fiecare articol în parte solicitat la plată.

³ **Se înscriu toți autorii articolului și se menționează afilierea fiecăruia.**

⁴ Se iau în considerare doar lucrările publicate în anul 2023.

⁵ Anul indexării pentru articolele WOS poate fi și anul 2024.

⁶ Se iau în considerare doar categoriile menționate la art. 3, punct 3.9.

⁷ Câmp obligatoriu pentru articolele indexate Web of Science

⁸ Unde este cazul

Documente anexate referatului:

- Copie a articolului publicat/documente justificative pentru performanța realizată.
- Dovada indexării/clasificării publicației/rezultatului în categoriile acceptate.

Alte mențiuni:

Se pot completa informații suplimentare doar dacă este cazul.

Viza Contabil Șef

Nume, prenume

Data

Semnătura

Verificat pentru conformitate – Centrul pentru Cercetare Științifică

Referent de specialitate

Nume, prenume

Data

Semnătura

Viza Director CCȘ

Nume, prenume

Data,

Semnătura,

Aviz Decan

Nume, prenume

Data

Semnătura

Solicitant:

Nume, prenume

Data

Semnătura

ROMÂNIA • MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918”
DIN ALBA IULIA



UNIVERSITATEA
1 DECEMBRIE 1918
DIN ALBA IULIA

ANEXA 3

Referat de solicitare/decontare

Cheltuieli din fondurile pentru cercetare științifică, conform Ordinului nr. 4067/28.03.2024

Subsemnatul/a, cadru didactic având funcția de la Facultatea, Departamentul, Brainmap ID¹ solicit plata/decontarea sumei de (Lei, Euro, dolari SUA, Lire sterline), reprezentând cheltuieli pentru obținerea de rezultate științifice, conform criteriilor stabilite prin Ordinul 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare.

Detalierea cheltuielii:

- Se menționează încadrarea cheltuielii conform categoriilor prevăzute în Ordinul 4067/28.03.2024², iar în cazul în care valoarea solicitată este compusă din mai multe cheltuieli se menționează fiecare în parte.

Exemplu cu caracter orientativ: 2.500 lei din care 1.500 reprezentând cheltuieli materiale - cheltuieli privind taxe de publicare a articolelor și 1.000 lei reprezentând deplasare internă la conferință internațională.

- Se menționează sursa de finanțare.

Exemplu: Fonduri alocate prin Ordinul 4067/28.03.2024.

¹ Înscirarea ID-ului de identificare în Brainmap este obligatorie sub sancțiunea respingerii solicitărilor. Pentru realizarea contului Brainmap vă rugăm acesăți <https://www.brainmap.ro/index.php>

² Sunt considerate eligibile cheltuielile menționate în Ordinul 4067/28.03.2024 cu excepția celor prevăzute la litera c – cheltuieli de capital, pentru care nu se acordă finanțare.

Rezultate previzionate:

- Rezultatul/rezultatele pentru care se solicită realizarea de cheltuieli se înscrie conform criteriului CNATDCU stabilit pe fiecare comisie de specialitate, anexă a Ordinului 6129/2016³.

Exemplu cu caracter orientativ:

*Comisia 31, CDI, II – Carte cu caracter de monografie publicată la o editură din străinătate,
Punctaj 100/n unde n = număr de autori.*

- Se înscriu detaliat toate elementele de identificare ale rezultatului pentru care se solicită cheltuiala, astfel încât acesta să poată fi verificat.

Exemplu: Taxă de publicare articol în revistă indexată Web of Science

- Titlul complet al articolului/capitolului/lucrării
- Autorul/autorii
- Titlul complet al publicației conform indexării
- Categoria de indexare articolului
- ISSN-ul publicației
- E-ISSN-ul publicației⁴

- Se înscrie punctajul obținut în urma realizării cheltuielii

Exemplu cu caracter orientativ: 50 puncte (100/2).

Indicatori

Se va marca în tabel indicatorul/indicatorii estimați pentru obținere și valoarea țintă.

Indicator- conform tipurilor de indicatori prevăzuți în Ordinul 4067/28.03.2024	Valoare
Cercetători și personal auxiliar de cercetare susținuți	
Participări la workshopuri, traininguri, stagii de perfecționare	
Participări la manifestări științifice naționale	
Participări la manifestări științifice internaționale	
Teme de cercetare/creație artistică din planul strategic propriu susținute	
Laboratoare de cercetare/creație artistică susținute	
Laboratoare de cercetare/creație artistică dezvoltate	
Articole ISI/brevete/alte realizări din activitatea de cercetare	Exemplu: 1 articol ISI
Participări la saloane de invenție/târguri/expoziții cu produse realizate din activitatea de cercetare	
Rankinguri în care este prezentă universitatea	

³ Toate rezultatele obținute de tipul: lucrări publicate, participări la manifestări științifice vor avea inclusă afilierea universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și sursa de finanțare – Ordinul Ministerului Educației nr. 4067/28.03.2024.

⁴ Datele sunt cu titlu exemplificativ. Având în vedere specificul fiecărui rezultat, conform criteriilor CNATDCU pe comisii de specialitate, acesta trebuie prezentat cât mai explicit și detaliat pentru a fi verificat.

Documente anexate referatului:

- Se anexează documente justificative specifice rezultatului pentru care se solicită finanțare.
Exemplu: dovadă accept publicare articol, accept participare conferințe, etc.
- În cazul rambursării cheltuielilor, în urma realizării plății de către solicitant, se anexează dovada plății.
- În cazul solicitării plății de către universitate se anexează factura emisă.
- În cazul cheltuielilor care implică realizarea de achiziții, se anexează oferte estimative de preț.

Alte mențiuni:

- Se pot completa informații suplimentare doar dacă este cazul.

Viza Contabil Șef

Nume, prenume

Data

Semnătura

Verificat pentru conformitate

Referent de specialitate – Centrul pentru Cercetare Științifică

Nume, prenume

Data

Semnătura

Aviz Director CCȘ

Nume, prenume

Data

Semnătura

Aviz Decan

Nume, prenume

Data

Semnătura

Solicitant:

Nume, prenume

Data

Semnătura

ROMÂNIA • MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918”
DIN ALBA IULIA



UNIVERSITATEA
1 DECEMBRIE 1918
DIN ALBA IULIA

ANEXA 4

Referat de solicitare/decontare

Cheltuieli din fondurile pentru cercetare științifică, conform Ordinului nr. 4067/28.03.2024

Subsemnatul/a, având funcția de
..... la Facultatea/Departamentul
....., solicit plata/decontarea sumei de
..... (Lei, Euro, dolari SUA, Lire sterline), reprezentând cheltuieli pentru susținerea
infrastructurii și a managementului activităților de cercetare-dezvoltare-inovare din universitate.

Detalierea cheltuielii:

- Se menționează încadrarea cheltuielii conform categoriilor prevăzute în Ordinul 4067/28.03.2024¹, iar în cazul în care valoarea solicitată este compusă din mai multe cheltuieli se menționează fiecare în parte.

Justificarea cheltuielii:

- Se detaliază justificarea cheltuielii solicitate pentru susținerea infrastructurii și a managementului activităților de cercetare-dezvoltare-inovare din universitate.

¹ Sunt considerate eligibile cheltuielile menționate în Ordinul 4067/28.03.2024 cu excepția celor prevăzute la litera c – cheltuieli de capital, pentru care nu se acordă finanțare.

Documente anexate referatului:

- Se anexează documente justificative specifice.
- În cazul rambursării cheltuielilor, în urma realizării plății de către solicitant, se anexează dovada plății.
- În cazul solicitării plății de către universitate se anexează factura emisă.
- În cazul cheltuielilor care implică realizarea de achiziții, se anexează oferte estimative de preț.

Alte mențiuni:

- Se pot completa informații suplimentare doar dacă este cazul.

Viza Contabil Șef

Nume, prenume

Data

Semnătura

Aviz Director CCȘ

Nume, prenume

Data

Semnătura

Aviz Prorector 2

Nume, prenume

Data

Semnătura

Solicitant:

Nume, prenume

Data

Semnătura