



**RAPORT**  
**de evaluare internă a calității**  
**educației**  
**pentru anul 2024**

**Alba Iulia**

## Introducere

Prezentul raport de evaluare internă privind calitatea educației în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este elaborat în baza prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, care menționează atribuțiile Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – art. 228:

- a) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea organizației furnizoare de educație/instituției de învățământ superior, conform domeniilor și criteriilor aplicabile;
- b) elaborează, anual, un raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este analizat în senatul universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe site-ul organizației furnizoare de educație/instituției de învățământ superior;
- c) formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și serviciilor-suport;
- d) monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității, la diferite niveluri ale organizației furnizoare de educație/ instituției de învățământ superior.

În virtutea prevederilor legale sus menționate, prezentul *Raport de evaluare internă a calității educației pentru anul 2024* a fost elaborat de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-UAB), supus spre aprobare membrilor Senatului și adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul instituției, la secțiunea <https://www.uab.ro/centre/6-centrul-pentru-managementul-calitatii-si-strategie-institutionala/>

Reperete vizate de prezentul Raport de evaluare internă a calității educației pentru anul 2024 sunt următoarele:

### A. Capacitatea instituțională definită prin următoarele criterii:

#### **A1. Structurile instituționale, administrative și manageriale**

*STANDARD 1.1. Misiune, obiective și integritate academică*

*STANDARD 1.2. Conducere și administrație*

#### **A2. Baza materială**

*STANDARD 2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți*

### B. Eficacitatea educațională, concretizată prin următoarele criterii:

#### **B1. Conținutul programelor de studiu**

*STANDARD 1.1. Admiterea studenților*

*STANDARD 1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu*

#### **B2. Rezultatele învățării**

*STANDARD 2.1. Valorificarea calificării universitare obținute*

#### **B3. Activitatea de cercetare științifică**

*STANDARD 3.1. Programe de cercetare*

#### **B4. Activitatea financiară a organizației**

*STANDARD 4.1 Buget și contabilitate*

### C. Managementul calității, definit prin criteriile următoare:

#### **C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

*STANDARD 1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității*

#### **C2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate**

*STANDARD 2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor*

#### **C3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării**

*STANDARD 3.1. Evaluarea studenților*

**C4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

*STANDARD 4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare*

**C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

*STANDARD 5.1. Resurse de învățare și servicii studentești*

**C6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

*STANDARD 6.1. Sisteme de informații*

**C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

*STANDARD 7.1. Informație publică*

**C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

*STANDARD 8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent*

**C.9. Asigurarea externă a calității în mod periodic**

*STANDARD 9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG/SLDE*

## **PREZENTAREA SINTETICĂ A REZULTATELOR EVALUĂRII PE DOMENII ȘI STANDARDE DE CALITATE**

### **A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ**

#### **CRITERIUL A1. Structurile instituționale, administrative și manageriale**

##### **STANDARD 1.1. Misiune, obiective, integritate academică**

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) este o instituție de învățământ superior și de cercetare cu caracter public, de stat, integrată sistemului național de învățământ, cu personalitate juridică, deținătoare a unui patrimoniu propriu și care dispune de autonomie universitară.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia își desfășoară activitatea în baza Constituției României, a Legii învățământului superior nr. 199/2023, a Cartei universitare și a regulamentelor proprii de organizare și funcționare, elaborate potrivit legii.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost înființată în anul 1991, prin Hotărârea Guvernului României nr. 474/199.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este acreditată și a primit calificativul *Grad de încredere ridicat pentru perioada 2020 – 2025*, conform Hotărârilor Consiliului ARACIS din 25.06.2020.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este o universitate deschisă, care garantează drepturi egale de acces la studii, la activitatea didactică și la cercetarea științifică pentru toți cetățenii României, precum și pentru cetățenii străini care recunosc și respectă legile țării și Carta universitară. Universitatea promovează multiculturalitatea, respectul reciproc față de tradițiile și cultura fiecărei națiuni sau minorități naționale ori etnice. Universitatea se concentrează asupra creșterii valorii profesionale a absolvenților săi, a îmbunătățirii programelor de studii, a promovării cercetării științifice și, nu în ultimul rând, a afirmării specificului său, folosind la maxim patrimoniul uman, spiritual și material de care dispune.

În anul universitar 2024-2025, structura instituției include în plan academic 5 facultăți acreditate: Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Informatică și Inginerie, Facultatea de Drept și Științe Sociale și Facultatea de Teologie Ortodoxă – la nivelul cărora se desfășoară programe de studii universitare de licență (acreditate sau autorizate provizoriu, la forma de învățământ cu frecvență sau învățământ la distanță), cât și studii universitare de master. În cadrul celor 5 facultăți ale instituției sunt constituite 12 departamente, în cadrul cărora se desfășoară activități didactice, de cercetare științifică și de formare continuă.

În instituție sunt organizate în cadrul IOSUD-UAB 4 școli doctorale în domeniile Istorie, Filologie, Contabilitate și Teologie. Pe lângă studiile doctorale, în cadrul școlilor doctorale se organizează, din anul universitar 2019-2020, programe postuniversitare de cercetare avansată – postdoctorale. În anul universitar 2024-2025 sunt 2 cercetători postdoctorali.

Oferta educațională a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pentru toate ciclurile de studii, este publicată pe website-ul instituției ([www.uab.ro](http://www.uab.ro)). Toate programele de studii sunt acreditate/autorizate de către ARACIS și se regăsesc înscrise în RNCIS.

Urmare a intrării în vigoare a Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a inițiat un proces de armonizare a prevederilor existente în Carta în vigoare (varianta aprobată în anul 2023) cu noile reglementări legale. Astfel, în anul 2024, Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și, în special, capitolul XIII. Codul de etică și deontologie universitară au trecut printr-un nou proces de armonizare legislativă. Carta în vigoare a fost supusă dezbaterii comunității universitare în perioada 26 - 29 noiembrie 2024, a fost analizată în ședința Senatului din data de 11.12.2024 și a fost transmisă Ministerului Educației (Adresa UAB nr. 36254/18.12.2024), în conformitate cu prevederile art. 15 alin (5) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în vigoare a primit aviz favorabil din partea Ministerului Educației și Cercetării, conform adresei MEC nr. 34362 din data de 14.01.2025. După rezoluția pozitivă a Ministerului, în ședința Senatului universitar din data de 29.01.2025 a fost adoptată Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și au fost luate măsurile privind informarea comunității academice privind conținutul acesteia (afișare pe site, publicare și distribuție internă structuri). Toți membrii comunității sunt obligați să respecte Carta și regulamentele Universității.

În acord cu prevederile Cartei universitare în vigoare, UAB își asumă misiunea de educație și cercetare științifică avansată, generând și transferând cunoaștere către societate prin:

- a) formare inițială și continuă la nivel universitar, prin programe de licență, master, doctorat și programe postuniversitare, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a absolvenților pe piața muncii și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;
- b) cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor sociale, al științelor exacte și inginerești, al științelor umaniste, științelor medicale, artelor, literelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;
- c) implicarea în comunitate, prin desfășurarea unor activități comune în beneficiul UAB și al mediului social, economic și cultural.

(2) În plan academic, în baza misiunii asumate, în UAB se desfășoară activități de învățământ pe bază de programe de studii autorizate și, după caz, acreditate, în condițiile legii, de formare inițială și continuă de nivel universitar, programe ce funcționează pe principiul calității, necesar pentru satisfacerea încrederii beneficiarilor direcți și indirecti din societate.

(3) În plan social, misiunea UAB constă în asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale și financiare de punere în valoare și dezvoltare a potențialului de competențe din Alba Iulia și din zonă, atragerea specialiștilor, constituirea unei comunități academice care să contribuie la dezvoltarea locală, regională și națională și la integrarea europeană prin educație, știință și cultură cu prezervarea tradițiilor și identității naționale.

- a) UAB își asumă misiunea de a crea condiții favorabile de evoluție științifică, de promovare profesională și afirmare socială pentru toți beneficiarii actului educațional;
- b) UAB își asumă misiunea de a contribui la formarea resursei umane de înaltă calificare necesară dezvoltării social-economice și tehnologice la cotele impuse de piața muncii;
- c) UAB își asumă misiunea de a contribui la egalitatea efectivă a șanselor de acces la studii superioare pentru tinerii din zonele defavorizate economic și social.

**Viziunea** Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este de a deveni un etalon la nivel local și regional, prin crearea unor centre de cercetare axate pe excelență, cu implicații majore în dezvoltarea socio-economică a comunității.

**Valorile** promovate în managementul universitar pun accentul pe: egalitate și diversitate; sustenabilitate și răspundere socială; deschidere, transparență și corectitudine; inovație și profesionalism; plus valoare.

Adaptând coordonatele generale ale dezvoltării instituționale la contextul actual în plan academic, economic, politic și social, precum și în funcție de evoluțiile prognozate pe termen scurt și mediu, strategia Universității vizează următoarele **obiective**:

- a) consolidarea și dezvoltarea corpului profesoral și de cercetători propriu, cu o bună pregătire profesională și cu aspirație la excelență, cu o compoziție de vârstă echilibrată, orientată explicit spre generația tânără, care să garanteze evoluția activității academice;
- b) asigurarea nivelului înalt de pregătire a studenților, în acord cu standardele naționale și internaționale, înzestrarea lor cu competențele necesare integrării active și eficiente în plan profesional și în viața socială, orientarea studenților spre o atitudine creatoare, critică și independentă și spre un comportament dinamic și cu forță de adaptare la situații noi, printr-un învățământ modern fundamentat pe nevoile beneficiarilor, preluarea rapidă a celor mai avansate cunoștințe, consiliere în carieră și pregătirea inserției pe piața muncii;
- c) dezvoltarea și diversificarea structurilor universitare, în acord cu tendințele de evoluție a instituțiilor și sistemelor de învățământ superior, cu evoluțiile din domeniul științelor și al pieței calificărilor universitare, care să asigure UAB și fiecărei facultăți o structură flexibilă și adaptabilă la dinamica vieții academice, științifice și social-economice;
- d) dezvoltarea pe verticală a programelor de studii, trecerea treptată, la toate specializările, de la studiile universitare de licență la studiile universitare de masterat și la studiile doctorale și postdoctorale, organizate în centre de excelență;
- e) dezvoltarea cercetării științifice ca domeniu prioritar al strategiei instituționale, îndeosebi prin promovarea cercetării de vârf, organizată în centre interdisciplinare, prin colaborări externe, granturi și contracte, în paralel cu încurajarea cercetării aplicative realizată la cererea instituțiilor, a agenților economici și a altor entități;
- f) extinderea pe scară largă a sistemelor informatice în procesul de învățământ, în cercetarea științifică, în managementul academic și administrativ;
- g) dezvoltarea condițiilor de studiu și cercetare științifică, amplificarea și diversificarea fondului de carte al bibliotecilor UAB, dotarea laboratoarelor și cabinetelor cu tehnică modernă în sprijinul unor activități de învățământ și cercetare eficiente și de calitate;
- h) lărgirea și consolidarea relațiilor de cooperare cu instituții de învățământ superior și cercetare din țară și străinătate și integrarea activă în programele europene și mondiale de cooperare academică, permanentizarea cooperării cu instituții de învățământ și cultură;
- i) stimularea studenților, a cadrelor didactice și cercetătorilor pentru a contribui la creșterea prestigiului UAB, prin autoafirmarea propriei personalități, prin încurajarea cercetării științifice și a activității publicistice, prin sprijinirea înscrierii la doctorat, la cursuri postuniversitare și prin crearea climatului favorabil creației intelectuale, cooperării și competiției în producerea de idei;
- j) extinderea și modernizarea continuă a spațiilor de învățământ, a serviciilor sociale pentru studenți și cadre didactice;
- k) transformarea treptată, cu sprijinul autorităților locale și centrale, a Cetății din Alba Iulia, a clădirilor, monumentelor și spațiilor din incinta acesteia, într-un campus universitar emblematic pentru municipiul Alba Iulia și pentru România.

**Strategia managerială** a Universității urmărește creșterea continuă a calității procesului didactic și a cercetării științifice, dinamica dezvoltării relațiilor de colaborare cu instituții prestigioase de învățământ și de cercetare și, nu în ultimul rând, cu mediu economic privat, ceea ce a condus la recunoașterea Universității atât pe plan național cât și internațional, ca o instituție orientată spre performanță.

Direcțiile de dezvoltare strategică a universității sunt stabilite în *Planul strategic instituțional pentru perioada 2020–2024* sunt influențate de constrângeri și oportunități ce derivă din provocările la care universitatea trebuie să facă față, unele specifice politicilor educaționale europene, altele cauzate de particularitățile cadrului legislativ, a mediului social și economic din România. Conform *Planului strategic instituțional pentru perioada 2020–2024*, punctele cheie de dezvoltare ale instituției sunt:

- consolidarea unui efectiv sporit de studenți din țară și străinătate, la a căror dezvoltare profesională, UAB să contribuie cu oferta educațională adecvată;
- creșterea angajabilității absolvenților pe baza competențelor dobândite în cadrul programelor de studii urmate în universitate și prin dezvoltarea de servicii suport pentru studenți (informare, orientare și consiliere în carieră);
- consolidarea poziției de universitate de educație și cercetare științifică relevantă în plan local, regional, național și internațional;
- dezvoltarea unui mediu adecvat de cercetare științifică;
- deschiderea spre comunitate și consolidarea preocupărilor pentru educația continuă și cooperarea științifică și academică în plan local, național și internațional.

*Planul strategic instituțional pentru perioada 2025–2029* a fost adoptat de Senatul universitar în 30.10.2024.

### **Integritate academică**

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are un *Cod de etică și deontologie universitară* prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului.

Ca urmare a intrării în vigoare a Codului-cadru de etică și deontologie universitară, Universitatea a armonizat normele interne cu modificările legislative survenite și a adoptat, în ședința Senatului din 27.11.2024, varianta în vigoare a *Codului de etică și deontologie universitară* (Hot. Nr.1/27.11.2024). Pentru asigurarea respectării Codului de etică și deontologie universitară, în Universitate a fost constituită și funcționează Comisia de etică universitară.

Comisia de etică universitară este o structură independentă în exercitarea atribuțiilor, deliberativă, fără personalitate juridică, care are drept scop prevenirea și eliminarea faptelor care pot genera elemente sau practici lipsite de etică și analizarea sesizărilor cu privire la săvârșirea faptelor ce pot constitui abateri de la etica și deontologia universitară.

În cadrul Comisiei de etică universitară a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează Subcomisia de etică în cercetare, care pe parcursul anului 2024 și-a orientat activitatea înspre acțiuni de prevenție care au constat în monitorizarea verificării lucrărilor de licență/disertație și a tezelor doctorale utilizând softurile antiplagiat (sistemul antiplagiat.ro și Turnitin) achiziționate de către UAB. De asemenea, menționăm că toate tezele doctorale evaluate de către CNADTCU au fost avizate pozitiv.

În vederea îmbunătățirii competențelor specifice de etică și deontologie universitară doi reprezentanți ai UAB au participat în perioada 16-18 mai 2024 la cea de a V-a ediție a conferinței internaționale *V.E.S.A. - ETHICAL VALUES IN NOWADAY SOCIETY- Individual, Professional and Institutional ethical spheres connections* organizată de către Universitatea Transilvania din Brașov.

Pentru informarea și educarea studenților în spiritul respectării normelor de conduită de etică, academică, morală și profesională, CMCSI a organizat 11 workshop-uri cu titlul „*Importanța eticii în viața universitară și extrauniversitară*”, la care au participat un număr total de 276 studenți de la 4 facultăți. Fiecare atelier practic a avut o durată de 2 ore și a fost susținut de Consilierul de etică (psiholog) din universitate.

*Comisia de etică universitară a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* a elaborat o nouă ediție a *Regulamentului de funcționare a Comisiei de etică universitară*, care a fost dezbătut și aprobat în Senatul universitar, în data de 30 octombrie 2024. De asemenea, a fost revizuit *Codul de etică și deontologie universitară* și supus aprobării Senatului în data de 27 noiembrie 2024.

Anual, *Comisia de etică universitară a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* întocmește și prezintă Rectorului și Senatului Universității un raport asupra modului în care au fost

respectate și aplicate principiile *Codul de etică și deontologie profesională universitară* de către toți membrii comunității academice.

Raportul cu privire la activitatea desfășurată de *Comisia de etică și deontologie universitară* în anul 2024 a fost adus la cunoștința Rectorului Universității și prezentat în ședința Senatului din 29 ianuarie 2025. În conformitate cu informațiile prezentate în acest Raport, în anul 2024, la nivelul Universității, nu s-au primit solicitări în privința acordării de consultanță și asistență în rezolvarea dilemelor pe probleme de etică și conduită profesională.

*Codul de etică și deontologie profesională universitară*, componența *Comisiei de etică și deontologie universitară* (datele de contact), Rapoartele anuale ale Comisiei și Regulamentul de funcționare al Comisie se regăsesc pe pagina oficială a Universității, și pot fi accesate de către publicul larg, în baza legii privind informarea publică.

### **STANDARD 1.2. Conducere și administrație**

Sistemul de conducere și administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este unul coerent, integrat și transparent și care respectă reglementările legale în vigoare în noua sa configurație.

Structurile academice, procedura de alegere/numire, sarcinile și atribuțiile organismelor de conducere la nivelul Universității, competențele decizionale, principiile după care își desfășoară activitatea membrii comunității universitare, precum și reglementările privind activitatea personalului didactic auxiliar și nedidactic sunt descrise în *Carta Universității*.

Structura academică și administrativă a Universității este descrisă în *Regulamentul de organizare și funcționare*. Structura academică a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia cuprinde: facultăți, departamente, centre de cercetare, centre administrativ-funcționale, editura, precum și serviciile administrative și tehnice aferente acestora, conform *Cartei universitare*. Fiecare structură academică are propriul regulament de organizare și funcționare.

În anul 2024, structurile academice de conducere ale universității au fost Senatul Universității, Consiliul de administrație al Universității, Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, Consiliile facultăților, Consiliile departamentelor, Consiliile școlilor doctorale.

Funcțiile academice de conducere în Universitate sunt: Rector; Prorector cu atribuții privind organizarea programelor de studii universitare, postuniversitare și formare profesională, asigurarea calității, relațiile cu studenții; Prorector cu atribuții privind cercetarea științifică și inovarea tehnologică, managementul activității de obținere și gestionare a fondurilor din alte surse naționale sau internaționale, atribuții privind relațiile publice, promovarea educațională și a imaginii UAB; Prorector cu atribuții privind activitățile extra curriculare ale studenților, relațiile cu absolvenții, parteneriate naționale, relațiile internaționale; Director al Consiliului studiilor universitare de doctorat; Decan; Prodecan; Director școală doctorală; Director de departament.

Procedura de alegere, sarcinile și atribuțiile structurilor de conducere academice sunt reglementate prin *Carta Universității*.

În anul 2024 au fost respectate dispozițiile legale privind alegerea organelor colective de conducere (Consiliul facultății și Senat), precum și a cadrelor de conducere. Personalul de conducere din UAB este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în instituție și care nu se găsesc în condiții de rezervare a postului.

Structurile de conducere ale Universității, inclusiv conducerea executivă la nivel instituțional și la nivelul facultăților pentru mandatul 2024-2029 a fost aleasă/numită în perioada februarie-martie 2024, conform *Metodologiei de alegeri academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pentru mandatul 2024-2029*.

Lista persoanelor cu funcții de conducere este publicată pe website-ul instituției, la secțiunea Despre UAB – Conducere (<https://www.uab.ro/conducere/>).

Rectorul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Prof. univ. dr. Breaz Valer-Daniel a fost confirmat prin Ordin al Ministrului Educației nr. 3800/14.02.2024

În ședința Senatului din 14.12.2023 a fost aprobată *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pentru mandatul 2024 – 2029*.

**Senatul universitar** reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul UAB, care are în componență 25 de membri, din care 18 cadre didactice, 1 doctorand și 6 studenți. Membrii senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși, fără excepție în circumscripții electorale stabilite de senat, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții. Membrii senatului universitar, având calitatea de studenți, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite prin carta universitară, prin votul universal, direct și secret al studenților din respectivele circumscripții. Atribuțiile Senatului universitar, în acord cu prevederile legale și cu Carta universitară sunt detaliate în *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*. Mandatul Senatului universitar este de 5 ani.

Conform *Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, Senatul universitar prezidat de către Președintele Senatului, este investit cu exercitarea, în condițiile legii, a autonomiei universitare. Principalele probleme supuse dezbaterii Senatului privesc strategia evoluției Universității, regulamentele și metodologiile de organizare și funcționare, asigurarea calității activității didactice și științifice, bugetul și execuția bugetară, structura academică.

Regulamentele și hotărârile adoptate de Senat sunt obligatorii pentru toți membrii comunității universitare albaiulienne și pentru toate persoanele și organismele de conducere din UAB. Persoanele cu funcții de conducere academică și administrativă din UAB au obligația de a răspunde la interpelările membrilor Senatului și, de asemenea, membrii Senatului răspund la interpelările conducerii Universității.

În cadrul Senatului, funcționează *Biroul Permanent al Senatului*, care are ca atribuții coordonarea activității curente a Senatului și a *Comisiilor de specialitate a Senatului*, precum și luarea unor hotărâri din sfera de atribuții ale Senatului asupra problemelor curente și urgente.

*Comisiile permanente ale Senatului* sunt structuri subordonate Senatului, având în principal funcții de consultanță și de expertizare, de analiză și de fundamentare a deciziilor, a hotărârilor și a actelor normative interne supuse spre aprobare Senatului. Comisiile permanente se constituie pe probleme specifice și au rolul de a monitoriza și superviza activitatea executivului. La nivelul Senatului UAB funcționează șapte Comisii permanente, respectiv: Comisia Juridică; Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională; Comisia pentru cercetare științifică, transfer tehnologic, proiecte și resurse; Comisia pentru buget-finanțe și de monitorizare a activităților tehnice și administrative; Comisia pentru cooperări și parteneriate naționale și internaționale; Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social; Comisia pentru distincții universitare și titluri onorifice. Funcționarea Comisiilor permanente ale Senatului este asigurată prin *Regulamentele proprii de organizare și funcționare* (<http://senat.uab.ro/>).

Pe pagina oficială a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia există o secțiune dedicată exclusiv activității Senatului universitar, <http://senat.uab.ro>, care este actualizată permanent și în cadrul căreia sunt accesibile publicului larg informații cu privire la componența Senatului universitar (date de contact), componența Comisiilor permanente ale Senatului, Regulamentele Comisiilor permanente, Planul de activitate anual al Senatului, precum și toate Hotărârile Senatului, inclusiv Regulamentele/Metodologiile/Procedurile aplicate la nivel instituțional, cu aprobarea Senatului universitar.

*În perioada ianuarie – decembrie 2024, Senatul universitar a adoptat, în cadrul celor 32 ședințe de Senat, un număr de 476 de hotărâri.*

Conducerea operativă a Universității este asigurată de Consiliul de Administrație, alcătuit din rector, prorectori, decanii facultăților, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților.

*Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, a fost adoptat de Senatul universitar în varianta sa revizuită în



31.01.2024. Conform documentului amintit, Consiliul de Administrație asigură managementul instituțional, centrat pe elaborarea strategiilor de realizare a obiectivelor, pe organizarea eficientă a activității instituției și elaborarea deciziilor privind finanțarea, asigurarea materială, logistică, stabilirea structurilor universitare și organizarea procesului de învățământ și cercetare, cât și din alte domenii de activitate specifice.

Din punct de vedere organizatoric, în structura Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se regăsesc 5 facultăți și 12 departamente (pentru activitatea academică), 9 centre funcțional-administrative, incluzând aici și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, precum și o serie de structuri (servicii, compartimente și birouri) subordonate Direcției Generale Administrative, care funcționează în conformitate cu legea, cu reglementările și procedurile Universității în domeniu.

Numărul total de angajați ai Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia la 01.01.2025 a fost de 490 de persoane, din care 188 de cadre didactice titulare și asistenți universitari angajați cu normă întreagă pe durată determinată; 97 de persoane în calitate de personal didactic asociat salarizate în regim de „plata cu ora”, 113 de persoane încadrate pe posturi didactice auxiliare și de cercetare și 92 de persoane încadrate pe posturi nedidactice (personal administrativ).

**Planul operațional anual** este asumat de membrii comunității universitare și se aplică conform practicilor și mecanismelor de implementare și monitorizare.

*Planul operațional al universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia pentru anul 2024*, avizat în Consiliul de Administrație a fost aprobat de către Senatul universitar în data de 30.01.2024. Documentul, configurat în acord cu prevederile *Planului Strategic pentru perioada 2020-2024*, a fost dezvoltat prin raportarea la principalele puncte forte și puncte slabe, respectiv cauzele generatoare ale acestora, identificate la nivel instituțional, în scopul stabilirii măsurilor operaționale adecvate, raportate la potențialul și riscurile universității. Tot în luna ianuarie 2024 a fost aprobat *Raportul asupra planului operațional aferent anului 2023*.

*Planurile operaționale ale facultăților* sunt elaborate anual și sunt adoptate de Consiliile facultăților. La nivelul facultăților a fost monitorizat permanent modul de realizare a activităților propuse în Planurile operaționale pentru anul 2024 și gradul de îndeplinire a obiectivelor și indicatorilor de rezultat propuși la termenele stabilite.

După fiecare ședință de Consiliu de Administrație sau Senat universitar, hotărârile adoptate sunt transmise prin intermediul Registraturii la toate structurile înscrise în lista de distribuire a acestora și prin email, angajaților.

Funcțiile de conducere și posturile de execuție administrativă și tehnico-economică sunt ocupate cu personal calificat, potrivit cerințelor fiecărui post și normelor legale în vigoare, iar structura personalului nedidactic, didactic auxiliar și de cercetare, valabilă pentru perioada ianuarie – decembrie 2024 a fost aprobată de către Senatul Universității în 14.12.2023.

Rectorul și Senatul universitar poartă responsabilitatea pentru strategia de asigurare a calității, pusă în aplicare prin acțiuni organizate, prin implicarea structurilor de conducere la toate nivelurile, structuri specifice de asigurare a calității, adresate cadrelor didactice, studenților și altor categorii de personal. Aceste deziderate sunt stipulate în *Declarația pentru Calitate a Rectorului și a Senatului Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia*.

Rectorul asigură managementul și conducerea executivă a Universității pe baza criteriilor de performanță managerială asumate prin *Contractul de management pentru perioada 2024-2029*.

Anual, în luna martie, Rectorul prezintă un *Raport asupra stării Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, adus la cunoștința publicului larg prin publicare pe site-ul Universității ([https://www.uab.ro/media/documente/01\\_RAPORTUL\\_ANUAL\\_AL\\_RECTORULUI\\_2023.pdf](https://www.uab.ro/media/documente/01_RAPORTUL_ANUAL_AL_RECTORULUI_2023.pdf)).

## **CRITERIUL A2. Baza materială**

### **STANDARD 2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți**

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor propuse.

**Spații de învățământ și cercetare.** Activitatea didactică și de cercetare din Universitate se desfășoară în spații de învățământ aflate în proprietate, care corespund specificului formelor de învățământ, – săli de curs, amfiteatre, săli de seminar, laboratoare, în concordanță cu normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Toate spațiile de predare sunt dotate corespunzător cu mobilier, cu aparatura și mijloacele informatice necesare și specifice destinației fiecărui spațiu, inclusiv cu sisteme multimedia (videoproiectoare, ecrane de proiecție, flip-chart-uri, smartboard etc.) și acces WI-FI.

Activitatea din cadrul instituției se desfășoară într-un spațiu universitar format din 16 imobile: 8 imobile în care se desfășoară activități de învățământ, cercetare și suport administrative (din care 7 în proprietate, respectiv administrarea instituției și unul utilizat în baza unui contract de comodat cu Arhiepiscopia Ortodoxă Română de Alba Iulia), un corp central al bibliotecii, o cantină studentească, o bază sportivă (în proprietate, respectiv administrare) și 5 cămine studentești (4 în proprietate și unul închiriat). Pentru programul de studiu de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar, învățământ la distanță a fost obținută autorizare provizorie, la extensia Deva (contract de comodat cu Colegiul Național Pedagogic “Regina Maria” Deva).

**Dotare.** Universitatea utilizează în activitatea de învățământ în anul universitar 2024-2025, un număr de 20 săli de curs și amfiteatre (cu 1501 locuri și suprafața de 1905,73 mp), 22 săli de seminar (cu 588 locuri și suprafața de 1216,46 mp) și 41 laboratoare (cu 621 locuri și suprafața de 2815,84 mp). Sunt utilizate 19 săli de lectură, în bibliotecă și căminele studentești, cu un număr de 370 de locuri și 978,13 mp). Numărul de locuri în spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități corespund normativelor în vigoare, iar capacitatea spațiilor permite desfășurarea unui proces de învățământ de calitate.

Centrele de cercetare dispun de spații și dotări destinate activităților specifice. Dotările și amenajările oferite de universitate în cadrul spațiilor puse la dispoziția studenților, inclusiv în căminele studentești, cantină, cabinet medical, bază sportivă sunt în concordanță cu normele tehnice de funcționare și siguranță, respectiv cu normele igienico-sanitare în vigoare. Acestea asigură desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de cercetare, specifice tuturor domeniilor și programelor de studii universitare la care sunt înmatriculați studenți, masteranzi și doctoranzi.

Fiecare facultate dispune de un număr suficient de săli care asigură desfășurarea corespunzătoare a cursurilor, conform standardelor de calitate ARACIS, de laboratoare de specialitate proprii și săli de seminarii adecvate, în care se desfășoară activități didactice cu grupe de studenți. Numărul de locuri în spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități corespund normativelor în vigoare, iar capacitatea spațiilor permite desfășurarea unui proces de învățământ de calitate. Sălile de curs, seminar și laborator sunt repartizate prin orarele săptămânale ale specializărilor, luând în calcul mărimea formațiilor de studiu și specificul disciplinei. Programarea formațiilor de studii (serii, grupe și subgrupe) în cadrul spațiilor de învățământ (alcătuirea orarului, pe ani de studii) are loc în funcție de dimensiunea formațiilor de studii respective și de capacitatea sălilor existente în cadrul UAB, astfel încât activitatea didactică și de cercetare să se desfășoare la parametri optimi. Amfiteatrele și sălile de curs sunt dotate cu videoproiectoare, calculatoare, ecrane de proiecție și table inteligente, iar în toate sălile de curs există acces la internet wireless.

În toate laboratoarele pentru lucrări aplicative dotate cu tehnică de calcul și repartizate pentru desfășurarea de activități didactice la programele de licență, se utilizează cel mult un calculator la 2 studenți, iar pentru programele de master, câte un calculator pentru fiecare student. Calculatoarele din laboratoarele didactice sunt conectate la Internet. Instituția dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare, așa cum rezultă din situația atașată care redă lista softurilor utilizate de instituție. Învățământul la distanță dispune de sisteme informatice și de comunicare de tip e-Learning, asigurate prin platforma MOODLE a universității.

Dezvoltarea continuă a investițiilor reprezintă o componentă majoră a planurilor strategice și a planurilor operaționale ale Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. Universitatea a susținut financiar îmbunătățirea infrastructurii corpului D și corpului H al Universității ”1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în cadrul a două proiecte finanțate din fonduri nerambursabile, în baza contractului de finanțare nr. 4159/06.05.2019, cod MySMIS 120779, POR 2014-2020, cu o valoare totală de

26,500,279.63 lei, implementat în perioada 03.12.2018 - 31.12.2023 și respectiv a contractului nr. 69/29.07.2024, cu o valoare totală de 13.577.018,33 lei, în curs de implementare, în perioada 29.07.2024 - 29.07.2027. Scopul proiectelor vizează îmbunătățirea infrastructurii corpului D și a corpului H al UAB, în vederea adaptării, extinderii și dotării infrastructurii educaționale necesare, prin intermediul căreia studenții din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia să primească competențe multidisciplinare. Investițiile propuse prin proiect s-au făcut cu prioritate în domenii cu potențial de creștere, care contribuie la creșterea angajabilității absolvenților învățământului superior în sectoare competitive. Activitățile proiectului au vizat lucrări de reabilitare pentru extinderea suprafeței destinate exclusiv spațiilor de învățământ din cadrul corpului D cu 417,76 mp până la sfârșitul perioadei de implementare, menite să acopere într-o mai bună măsură necesitățile educaționale de ordin practic ale studenților de la Facultatea de Științe Economice, respectiv dotarea integrală a unui nou spațiu educațional multidisciplinar având o suprafață totală de 3.090 mp „Centru de învățământ și cercetare multidisciplinară” cu echipamente moderne, care permit funcționarea unui număr de 14 laboratoare didactice (Laboratorul 1 – Chimia mediului și controlul alimentelor, Laboratorul 2 – Nanotehnologii, Laboratorul 3 – Prelevare/Eșantionare, Laboratorul 4 – Topografie-Cadastru, Laboratorul 5 – Ingineria Mediului și Mecanica Fluidelor, Laboratorul 6 – Foto-interpretare, Laboratorul 7 – Grafică 3D/Realitate virtuală/Sala proiecție 3D, Laboratorul 8 – Măsurări energetice, Laboratorul 9 – Comunicații, Laboratorul de Informatică – Matematică, Laboratorul de Contabilitate Aplicată, Laboratorul de criminalistică, Laboratorul de Turism, Laboratorul de Administrarea Afacerilor), 1 bibliotecă și 4 săli de curs, în corpurile D și H. Prin activitățile sale, proiectele contribuie la îmbunătățirea capacității universității de a furniza competențe cheie și profesionale adecvate pentru studenți, facilitând în mod indirect consolidarea parteneriatul universitate - mediu economic.

Proiectul cu titlul „UAB: Dezvoltare de competențe și infrastructură pentru transformare digitală”, cod 1522870131, aprobat prin ordinul ministrului educației nr. 4168/30.06.2022, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - Granturi pentru digitalizarea universităților din Componenta 15 - Educație, Reforma 5: Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației, Investiția 16: Digitalizarea universităților și pregătirea acestora pentru profesiile digitale ale viitorului. Contractul se derulează în perioada 16.09.2022 – 31.12.2025. Valoarea totală acordată în cadrul contractului de finanțare este de 18.030.951,38 lei. Proiectul vizează transformarea digitală prin finanțare pentru achiziția echipamentelor, software-ului și serviciilor de transformare digitală necesare pentru îmbunătățirea logisticii digitale necesare activității de predare și activităților de cercetare, respectiv derulării relației cu studenții. Până în 31.12.2025, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia își propune modernizarea/crearea a 16 laboratoare (Laborator de inteligență artificială (LAI), Laborator Tehnologii Multimedia (LTM), Laborator Marketing Digital (LMD), Laborator Economie Digitală (LED), Laborator de Educație Digitală (LEDD), Laborator Arte Digitale, Laborator Educație Hibridă, Laborator Educație Hibridă 3, Laborator Educație Hibridă 4, Laborator Educație Hibridă 5, Amfiteatru Educație Hibridă 1, Amfiteatru Educație Hibridă 2, Amfiteatru Educație Hibridă 2), 1 bibliotecă digitală și 1 studio media cu tehnologie digitală modernă (hardware și software aferent), prin achiziționarea de noi instrumente și echipamente pentru introducerea metodelor inovative digitale de predare-învățare și de realizare a pregătirii practice. Se va crea un nou centru de date prin achiziționarea de noi instrumente (hardware și software aferent) și echipamente, pentru a susține introducerea metodelor inovative digitale de predare-învățare și de realizare a pregătirii practice și pentru deschiderea de noi direcții de cercetare bazate pe noi tehnologii digitale și un Centru de cercetare pentru fabricație avansată prin achiziționarea de noi instrumente și echipamente, în vederea deschiderii de noi direcții de cercetare bazate pe tehnologii digital.

Universitatea utilizează capacitatea de cazare din 5 cămine studențești moderne cu 1191 de locuri de cazare, din care 4 cămine sunt în proprietatea instituției (unul dintre cămine a fost construit prin Compania Națională de Investiții și a fost dat în folosință începând cu anul universitar 2022/2023) și au o capacitate de cazare de 899 locuri. Universitatea închiriaza anual un cămin cu o capacitate de 292 de locuri (căminul nr. 4). Cele 1191 locuri de cazare în cămine acoperă anual aprox. 90% din totalul solicitărilor de cazare. Universitatea dispune și de un Cămin casă de oaspeți, Str. G. Bethlen,

nr. 4 (la sediul Universității) cu 32 camere și 12 camere la Centrul de cercetare Gaudeamus, str. Ștefan Luchian, nr. 22, distanța de universitate 2 km. Căminul Casă de oaspeți deservește masteranzii, doctoranzii și profesorii asociați ai universității, precum și diversele parteneriate cu alte universități (unul sau două locuri în cameră).

**Cantina studențească** este unitatea care asigură servirea mesei pentru studenți, cu o capacitate de 200 locuri repartizată astfel: o sală de mese cu 150 de locuri, dotată cu mobilier adecvat și cu sistem de ventilație; două saloane pentru ocazii speciale (conferințe, întruniri oficiale) cu 50 de locuri. Universitatea dispune de un **bufet de incintă**, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară), precum și de spații de relaxare în aer liber. Studenții Universității beneficiază de utilitățile și serviciile cultural-artistice și de divertisment oferite de **Casa de Cultură a Studenților**.

Universitatea pune la dispoziția studenților a sală de sport polivalentă, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive (handbal, volei, baschet, tenis de masă) și competiții sportive. Tot, pentru desfășurarea activităților sportive, studenții beneficiază și de o sală de fitness cu aparate și o sală de gimnastic).

În universitate își desfășoară activitatea un **dispensar medical studențesc**, încadrat cu personal de specialitate, care acordă servicii medicale pentru studenți și este în curs de amenajare un cabinet stomatologic.

Universitatea dispune de **editură proprie**, Editura Aeternitas, ce a fost înființată în anul 2002, ca o rezultantă a activității de învățământ și cercetare a comunității academice din Alba Iulia. Editura are ca obiectiv principal sprijinirea activității didactice și științifice a cadrelor universității, prin: editarea, tipărirea și difuzarea, în limba română și în alte limbi, a unor cărți și periodice de specialitate de interes general pentru învățământul universitar, postuniversitar și preuniversitar. Editura acordă prioritate publicării lucrărilor elaborate de cadrele universității. În funcție de posibilitățile editoriale și de solicitările existente, se editează și lucrări pentru terți. De la înființare și până în prezent, editura a publicat peste 500 de titluri de cărți, oferite unui public de specialitate, dar și unei arii mai largi de cititori. Extinderea activității, sub aspectul cantității, dar și sub cel al cuprinderii tematice, a fost însoțită de o preocupare constantă pentru creșterea calității, prin aplicarea unor norme editoriale cât mai riguroase.

Producția editorială este vizibilă și pe pagina web a editurii, unde fiecare publicație beneficiază de o scurtă prezentare, menită să introducă cititorul în conținutul lucrării: <http://editura.uab.ro/>.

În cadrul Serviciului IT și Tipografie funcționează o **Tipografie**, serviciu intern productiv, care asigură tipărirea suporturilor de curs pentru toate formele de învățământ, tipărirea lucrărilor de licență și disertație, tipărirea revistelor, materialelor pentru conferințe etc. Instituția a dezvoltat începând cu anul 1994 Seria Didactica a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, destinată publicării cursurilor și manualelor universitare, culegerilor de probleme, antologiilor și creștomatiilor, caietelor de laborator, seminar și practică necesare procesului de învățământ și activității profesionale a studenților. A fost înființată în anul 1994, ca structură special dedicată susținerii activității didactice, sute de titluri, din toate domeniile, pentru toate programele de licență, masterat și doctorat, fiind publicate în cadrul Seriei. Seria *Didactica* funcționează în baza unui *Regulament al Seriei Didactica*, aprobat în Senat și este coordonată de către un comitet redacțional, alcătuit dintr-un redactor responsabil numit de Senatul universității și din reprezentanții facultăților.

Biblioteca principală funcționează într-o clădire amenajată modern care dispune de sistemul informatizat specializat *Softlink – Liberty5*, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă - pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor - OPAC-uri, cât și online (<http://193.231.35.22:8080/liberty/libraryHome.do>) și este organizată pe servicii de *împrumut la domiciliu și săli de lectură cu acces liber la raft*. În anul 2024 au fost achiziționate pentru Biblioteca un scanner performant, 30 calculatoare All in one și o multifuncțională, toate pentru uzul studenților.

În prezent, bibliotecă universitară oferă un fond de publicații de peste 150.000 volume (împreună cu Biblioteca Arhiepiscopiei), care acoperă aproape toate domeniile de interes. Fondul de publicații accesibil se află atât la Biblioteca Centrală cât și la Biblioteca Facultății de Teologie. Colecția de publicații periodice se îmbogățește în fiecare an prin abonamente curente la peste 100 titluri, atât din țară, cât și din străinătate. Dezvoltarea fondului de publicații se face în baza unui plan de

achiziții, pe baza solicitărilor de la nivelul departamentelor și facultăților și în funcție de bugetul alocat. În ultimii ani, s-a dezvoltat schimbul de publicații intern și internațional, pe baza colaborărilor cu 69 de instituții din țară și cu 52 de parteneri externi din 20 de țări. Începând din anul 2012, universitatea face parte din Asociația Anelis Plus, care facilitează accesul la bazele de date științifice SPRINGERLINK, Cambridge JOURNALS, Thomson Web of Science, Emerald Managemet Xtra (prin AnelisPlus) și JSTOR. Accesul la resursele electronice științifice se face prin intermediul e-nformation (<https://www.e-nformation.ro/>). Grație finanțării oferite prin proiecte CNFIS-FDI, în perioada 2020-2024 s-au achiziționat și alte baze de date științifice, precum Ebookcentral-ProQuest, CEEOL(Central and Eastern European Online Library) și Statista.

Planurile operaționale anuale cuprind un capitol distinct privind necesarul de dotări, iar prin buget sunt prevăzute sumele necesare, inclusiv din venituri proprii, procurării dotărilor respective.

**Resursele financiare.** Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are un buget anual de venituri și cheltuieli, care este public și se fundamentează în mod realist pe următoarele surse de finanțare: subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea de bază și pentru finanțarea complementară (subvenții cămine / cantine, burse, ajutoare sociale pentru transportul studenților, ajutoare pentru achiziționarea de calculatoare, sume alocate pentru dotări și alte investiții), venituri din taxe de studiu, venituri din granturi și contracte de cercetare și prestări servicii specifice, venituri din proiecte cu finanțare nerambursabilă. Managementul economico - financiar aplică sistemul conducerii prin bugete descentralizate pe surse de finanțare, pe facultăți, iar pentru finanțările externe nerambursabile până la nivel de contracte. În cadrul acestui sistem, fiecare facultate dispune de un buget echilibrat, care garantează sursele de finanțare necesare desfășurării normale a procesului de învățământ pentru toate programele de studii din subordinea facultăților. În Universitate, taxele școlare sunt calculate în concordanță cu costurile de școlarizare din învățământul public finanțat de la buget pentru studiile universitare de licență, masterat și doctorat și sunt făcute publice prin afișare pe website-ul Universității, [www.uab.ro](http://www.uab.ro) și la secretariatele facultăților.

#### **Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți**

În universitate se aplică un *Regulament privind acordarea burselor pentru studenți - Ciclurile de studii licență, master și doctorat, forma de învățământ cu frecvență* C:\Users\Simona\Downloads\Anexe\Regulamente UAB\RU 32 Regulament Burse cf. OM 6742.pdf care stabilește condițiile în care studenții primesc burse (burse pentru stimularea performanței academice – burse de merit și burse de performanță, burse sociale, burse sociale ocazionale, burse speciale, burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară/străinătate) și alte forme de sprijin material. Regulamentul se aplică în mod transparent, fără discriminare de gen sau orice altă natură. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat, dar și din resurse proprii. De asemenea, Universitatea are implementat un sistem de sprijin financiar pentru studenții defavorizați, constând din burse de ajutor social, conform prevederilor procedurii operaționale PO – SERVICIUL SOCIAL – 01 privind întocmirea, depunerea și verificarea dosarelor de bursă de ajutor social) și subvenții pentru transportul public conform procedurii operaționale PO – SERVICIUL SOCIAL – 05 privind acordarea facilităților oferite studenților.

În cursul anului 2024 s-au derulat două competiții pentru acordarea burselor de performanță: sesiunea aprilie-iunie 2024 și sesiunea octombrie-decembrie 2024. Beneficiarii burselor de performanță în cercetarea științifică acordată din venituri proprii în urma derulării competiției din perioada *aprilie-iunie 2024*, avizați conform Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din data de 27.06.2024 au fost în număr de 5.

Beneficiarii burselor de performanță în cercetarea științifică acordată din venituri proprii în urma derulării competiției din perioada octombrie-decembrie 2024, aprobate conform Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din data de 17.12.2024 au fost în număr de 10.

#### **Personalul didactic**

La nivelul tuturor facultăților și programelor sale, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia acoperă, în totalitate, cu personal didactic de specialitate toate activitățile prevăzute la

disciplinele din planul de învățământ, atât pentru programele de studii universitare de licență cât și pentru ciclurile masterat și doctorat.

În semestrul II al anul universitar 2023-2024, în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia au fost constituite 340 posturi didactice, dintre care 177 ocupate de cadre didactice titulare și asistenți universitari angajați cu normă întreagă pe durată determinată (din care 88 profesori și conferențieri). În aceeași perioadă, un număr de 98 de cadre didactice asociate au fost salarizate în regim de “plata cu ora”, din care numărul doctoranzilor implicați în activități didactice în aceeași perioadă a fost de 51.

În semestrul I al anul universitar 2024-2025, au fost constituite 358 de posturi didactice, dintre care 188 ocupate de cadre didactice titulare și de asistenți universitari angajați cu normă întreagă pe durată determinată (din care 96 profesori și conferențieri). Numărul cadrelor didactice asociate care susțin activități didactice în regim de “plata cu ora” în anul universitar 2024-2025 este de 97 (reprezentând un procent de 34,03 % din total cadre didactice titulare și asociate), din care 41 doctoranzi.

În anul 2024 (semestrul al II-lea 2023-2024 și semestrul I 2024-2025) au fost scoase la concurs 43 de posturi didactice și de cercetare, din care 32 de posturi pentru ocupare pe durată nedeterminată și 11 posturi pentru ocupare pe durată determinată.

În anul 2024 (semestrul al II-lea 2023-2024 și semestrul I 2024-2025) au fost propuse pentru examenul de promovare în cariera didactică 4 posturi didactice și de cercetare, din care 2 posturi de profesor universitar și 2 posturi de conferențiar universitar.

La data de 01.01.2024, procentul de profesori și conferențieri titulari din Universitate a fost de 56,41 % din totalul de cadre didactice titulare (88 de profesori și conferențieri titulari din totalul de 156 de cadre didactice titulare).

La data de 14 februarie 2025, în urma validării concursurilor pe post și examenelor de promovare în carieră didactică din semestrul I al anului universitar 2024-2025 în instituție sunt 207 cadre didactice titulare, dintre care 185 pe durată nedeterminată și 22 pe durată determinată (toate ocupate de asistenți universitari doctoranzi). Dintre aceștia, 39 sunt profesori și 66 sunt conferențieri universitari (50,7%). 17 titulari au sub 35 de ani (8,2%).

Toți titularii de discipline din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia au titlul științific de doctor.

În anul 2024 s-a pensionat un cadru didactic universitar titular.

Pentru programele de studii de masterat, toate posturile didactice de predare sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, având gradul de profesor, conferențiar sau lector, cu titlul științific de doctor. Majoritatea dintre aceștia au norma de bază în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Statele de funcții pentru personalul didactic sunt întocmite anual în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pentru toate activitățile didactice, în conformitate cu Regulamentul de întocmire a statelor de funcții aferente personalului didactic. Pentru anul universitar 2024-2025 statele de funcții au fost aprobate în ședința Senatului din 25.09.2024.

Anual, universitatea evaluează performanțele personalului didactic, estimează necesarul de cadre didactice și scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor și a regulamentelor specifice, conform cu reglementările legislative în vigoare.

În universitate se aplică Procedura operațională privind întocmirea fișelor de post, desfășurarea și monitorizarea activităților didactice (PO-SERU-CRU-01).

În universitate se aplică consecvent Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare (M-CD-1), care cuprinde prevederi specifice referitoare la activitățile didactice și la cercetarea științifică.

Evaluarea activității de cercetare este reglementată prin prevederile art. 8 din Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare (M-CD-2) coroborate cu ale art. 10 “Standarde minimale anuale pentru cadre didactice” din aceeași metodologie.

De asemenea, se aplică Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (M-CD-3).

La nivel instituțional se aplică Metodologia privind recunoașterea automată, în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, a funcțiilor didactice obținute în instituțiile de învățământ superior acreditate din străinătate (M-CD-4).

### Studentii

Prezentarea comparativă a evoluției numărului de studenți (la formele de învățământ, zi și ID), masteranzi și doctoranzi înmatriculați în Universitate în ultimii 5 ani universitari este prezentată în Tabelul 1.

Indiferent de forma de învățământ, se observă o tendință de creștere a numărului de studenți și masteranzi înmatriculați la toate programele de studii oferite de Universitate.

*Tabelul 1. Numărul studenților la programe de licență, master, doctorat (români și străini), în ultimii 5 ani*

An universitar	Licență	Masterat	Doctorat	Total studenți înmatriculați
0	1	2	3	4=1+2+3
2020-2021	3790	1388	163	5341
2021-2022	3956	1401	168	5525
2022-2023	3951	1348	172	5471
2023-2024	4077	1315	158	5550
2024-2025	4319	1316	132	5767
<b>Total instituție</b>	20093	6768	793	27654

Activitatea profesională a studenților și masteranzilor din Universitate este legiferată prin *Regulamentul activității profesionale a studenților pentru Ciclul I - studii universitare de licență și Ciclul II - studii universitare de masterat*; documentul este revizuit anual în acord cu prevederile legale în vigoare și adus la cunoștința publicului larg, prin publicare on-line, pe pagina Senatului, <http://senat.uab.ro/>.

Studiile universitare de doctorat constituie cel de-al treilea ciclu al sistemului de educație oferit de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. La concursul de admitere la studii universitare de doctorat au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Regulamentele celor 4 Școli doctorale din Universitate respectă Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Codul studiilor doctorale 681/2011.

Tot referitor la studiile universitare de doctorat trebuie menționat că activitatea curentă a doctoranzilor este reglementată de *Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, de Ghidurile de elaborare, redactare și susținere a lucrării de doctorat, procedurile operaționale privind depunerea, susținerea și evaluarea rapoartelor de cercetare anuale ale doctoranzilor, respectiv înscriere în vederea susținerii tezei de doctorat*.

## B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

### CRITERIUL B1. Conținutul programelor de studiu

#### STANDARD 1.1. Admiterea studenților

Instituția vizează o abordare unitară în educație, formare și cercetare - care sunt puse în aplicare printr-un sistem de asigurare a calității în educație și care sunt concretizate în planurile operaționale anuale.

Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Toate informațiile referitoare la admitere sunt prezentate pe site-ul Universității, [www.uab.ro](http://www.uab.ro).

Admiterea în Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se realizează informatizat, cu ajutorul unui program de admitere securizat, care exclude orice posibilitate de abatere de la criteriile de admitere. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii. Pentru rromi și studenți ai Republicii Moldova există locuri rezervate lor, ocuparea acestora făcându-se tot pe baza competențelor academice, dar concursul se desfășoară între candidații din fiecare categorie.

Admiterea la programele de studii universitare de licență pentru anul universitar 2024-2025 s-a organizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în sesiunile iulie-august și septembrie, pe baza mediei generale obținute la examenul de la bacalaureat. Mecanismul de admitere, respectiv componența dosarului de concurs, modul de desfășurare a concursului de admitere și modalitatea de ierarhizare a candidaților sunt detaliate în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență*, aprobat de Senat și adus la cunoștința publicului, prin publicarea documentului pe pagina principală a Universității.

În ceea ce privește admiterea cetățenilor străini, aceasta a fost reglementată prin *Regulamentului de admitere a cetățenilor străini și școlarizarea acestora în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Anexele 1-3. Admiterea și școlarizarea românilor de pretutindeni în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* a fost legiferată prin Regulamentul aprobat în luna decembrie 2023.

Admiterea la studiile universitare de masterat pentru anul universitar 2024-2025 s-a desfășurat conform *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de masterat*, aprobată de Senat și anunțată public din luna decembrie 2023, prin publicarea documentului pe pagina principală a Universității.

Senatul Universității a aprobat componența comisiilor pentru desfășurarea examenului de admitere la studiile universitare de licență, masterat și doctorat în anul universitar 2024-2025.

Concursul de admitere la doctorat pentru anul universitar 2024-2025 s-a organizat conform prevederilor *Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat* și a *Metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat* elaborate pentru fiecare domeniu (Școală doctorală). La examenele de specialitate au fost admiși numai candidații care au îndeplinit standardele de competență lingvistică. La nivelul fiecărei școli doctorale s-au constituit comisiile de concurs și pe baza examenului de specialitate s-a procedat la repartizarea granturilor și ocuparea locurilor scoase la concurs. Alocarea locurilor subvenționate/bursă în cadrul Școlilor Doctorale și pe conducători de doctorat s-a realizat conform prevederilor procedurii operaționale PO IOSUD 03.

În luna decembrie 2024 au fost elaborate documentele care reglementează modul de desfășurare a admiterii pentru anul universitar 2024-2025, respectiv *Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență* și *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de masterat*, *Regulamentul de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*. Prevederile acestor regulamente aprobate de Senatul universitar în ședința din 14.12.2023, alături de alte informații, precum graficul desfășurării concursului de admitere, probele de admitere, cifra de școlarizare au fost publicate pe site-ul Universității, [www.uab.ro](http://www.uab.ro) și în materiale de informare (broșuri/pliante).

**Marketingul universitar.** Prin intermediul *Centrului de Imagine și Marketing (CIM)* s-a continuat, și în anul 2024, aplicarea unei politici transparente, dinamice și constructive cu privire la informarea, atragerea, recrutarea și admiterea studenților (români și internaționali) la programele de studiu ale UAB și la îmbunătățirea vizibilității instituționale, prin promovarea corectă, elegantă și profesionistă a imaginii Universității.

UAB a păstrat, în sesiunile Admiterii 2024, trendul ritmic și constant de creștere, din ultimii ani, a numărului de candidați înscriși și înmatriculați la programele de licență, masterat și doctorat, precum și creșterea considerabilă a numărului candidaților români de pretutindeni și a numărului de studenți internaționali care ai ales să studieze la UAB. Echipa Centrului de Imagine și Marketing



(CIM) s-a implicat constant și direct în organizarea tuturor activităților specifice de promovare a ofertei educaționale a UAB, deopotrivă prin activități față-în-față și *online* (sau mixte).

UAB a participat, cu stand de prezentare, cu sprijinul studenților LSUA, la **TÂRGUL OFERTELOR EDUCATIONALE**, organizat în Cetatea Alba Carolina de Consiliul Județean Alba și Inspectoratul Școlar Județean Alba (13-17 mai 2024). CIM a pregătit și a furnizat numeroase materiale de promovare pentru toate delegațiile UAB la târgurile educaționale internaționale la care Universitatea a fost reprezentată la nivel de Rectorat sau prin reprezentanți ai Centrului de Relații Internaționale și ai decanatelor.

Sub directa coordonare a CIM, UAB a reluat seria de evenimente față-în-față dedicate elevilor de liceu (dar nu numai), incluzând organizarea de activități itinerante, vizite de studiu sau de documentare, activități remediale, elevii, profesorii și părinții fiind invitați să participe, în campusul universitar, la evenimentele interactive propuse (activități în colaborare cu studenții și cu cadrele didactice, dezbateri, ateliere vocaționale, tururi ghidate și o mulțime de surprize). În acest an, activitățile s-au organizat punctual, în funcție de solicitările primite din teritoriu, de la liceele care au dorit să viziteze Universitatea și să desfășoare activități specifice în instituție (în funcție de programarea săptămânilor destinate unor activități extracurriculare). Remarcăm interesul crescut pentru aceste activități nu doar în rândul elevilor din licee, ci și din școlile gimnaziale și chiar din grădinițe, UAB onorând absolut toate solicitările primite în acest sens și adaptându-și programul la vârsta și la nivelul de pregătire al vizitatorilor.

Foarte eficiente s-au dovedit a fi numeroasele vizite ale elevilor în campusul UAB, în cadrul unor excursii de documentare, în baza unor parteneriate încheiate cu licee sau în urma unor solicitări punctuale din partea unor cadre didactice care au solicitat vizitarea campusului universitar. În cadrul vizitelor, elevii au participat, alături de profesorii însoțitori, de reprezentanți ai studenților și de cadrele universitare, la diferite activități de orientare profesională, de prezentare a activităților specifice învățământului superior și a bazei materiale a UAB, la dezbateri tematice sau concursuri. Le-au fost prezentate oportunități de dezvoltare în carieră, facilitățile oferite studenților UAB, oferta de burse internaționale, viața de student în general etc.

De asemenea, Admiterea 2024 a fost promovată și prin activități desfășurate în Universitate, pe tot parcursul anului, cu elevi de la Colegiul Național „Horea, Cloșca și Crișan” din Alba Iulia, Colegiul Economic din Alba Iulia și Liceul de Arte „Regina Maria” din Alba Iulia, dar și prin distribuirea de materiale de promovare către licee din întreg județul Alba.

Respectându-se unul dintre obiectivele majore ale strategiei instituționale propuse pe termen mediu și lung - cel care vizează internaționalizarea UAB - s-a procedat, și în 2024, la aplicarea unui plan strategic de informare, promovare, dezvoltare și consolidare a relațiilor la nivel înalt cu corpurile diplomatice acreditate în România, cu instituții de învățământ și cercetare din Europa și din întreaga lume, prin susținerea parteneriatelor încheiate la nivelul Rectoratului și al Centrului de Relații Internaționale, care să faciliteze diseminarea oportunităților de studiu oferite studenților români și internaționali, crescându-se, astfel, semnificativ, gradul de atractivitate a UAB în rândul cetățenilor UE sau din țări terțe UE.

**Centrul de Relații Internaționale** a intensificat, pe parcursul anului 2024, eforturile de implementare a strategiei de internaționalizare a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia concentrându-se pe atragerea studenților internaționali, atât pentru programul „An pregătitor - Limba română ca limbă străină pentru studenții internaționali”, cât și pentru programele de licență în limba engleză, cum ar fi Administrarea Afacerilor, Informatică, Arheologie, Traducere și Interpretare, precum și pentru programele de masterat în limba engleză, inclusiv Master in Business Administration și Masterat în Limba și Literatura Engleză. Eforturile de promovare a acestor programe, prin participarea la conferințe internaționale și prin dezvoltarea unor parteneriate strategice cu instituții educaționale de prestigiu din afaceri, educație și cercetare au dus la consolidarea capacității instituției de a atrage și menține la studii studenții cetățeni din state terțe și diaspora. De asemenea, s-a continuat organizarea admiterii românilor de pretutindeni, inclusiv la Chișinău, pentru a facilita accesul studenților bursieri ai statului român la programele educaționale ale universității.

Am continuat îmbunătățirea platformelor online pentru aplicarea la programele de studii, permițând absolvenților de liceu din Republica Moldova să aplice direct la ciclurile de licență și masterat prin încărcarea documentelor pe platforma disponibilă pe site-ul [www.uab.ro](http://www.uab.ro).

Evoluția numărului de studenți internaționali înmatriculați în perioada 2020-2024 reflectă o creștere semnificativă, datorită diversificării programelor educaționale și a eforturilor continue de promovare a universității pe plan internațional. Detaliile numărului de studenți internaționali înmatriculați în cele trei cicluri de studii sunt prezentate în tabelul 2.

*Tabelul 2. Evoluția numărului de studenți internaționali înmatriculați la studii în toate cele 3 cicluri în perioada 2020-2024*

	<b>Diaspora</b>	<b>Non-UE</b>
2020	106	45
2021	135	60
2022	133	161
2023	156	192
2024	138	141

Totodată, UAB a activat pentru consolidarea relațiilor internaționale, intensificând cooperarea cu ambasadele și instituțiile educaționale din diverse țări. Au fost organizate evenimente cu scopul de a facilita parteneriate strategice, cum ar fi întâlniri cu consulii și reprezentanții cluburilor economice din diverse țări, și au fost încheiate acorduri de colaborare, inclusiv cu Institutul Cultural Român și diverse asociații ale diasporei românești.

În ceea ce privește cooperarea cu instituțiile de învățământ și culturale internaționale, UAB a consolidat relațiile cu instituțiile din imediata vecinătate, dar și cu instituții din țări precum Germania, Cipru și Kazahstan. Au fost organizate workshop-uri pentru cadrele didactice din liceele din Republica Moldova.

Astfel, perioada 2020-2024 a reprezentat o etapă de consolidare a internaționalizării UAB, cu accent pe atragerea unui număr semnificativ de studenți din diaspora și din țări terțe, consolidarea cooperării internaționale și promovarea educației de calitate pentru studenți din întreaga lume.

Transformarea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia într-o universitate internațională este tot mai aproape de a deveni un obiectiv îndeplinit, în urma atingerii indicatorilor de performanță stabilite în cadrul strategic 2020-2024. În acest timp, UAB a devenit parte a consorțiului EU.ACE – European University for Academic Continuig Education, alături de University for Continuig Education Krems (Austria) ca instituție coordonatoare, Conservatoire National des Arts et Métiers (Franța), Ulm University (Germania), Andrassy University (Ungaria), Università Cattolica del Sacre Cuore, (Italia), CEU San Pablo University (Spania), Turku University of Applied Sciences (Finlanda), University of Applied Scineces Utrecht (Olanda) și parteneri asociați în cadrul consorțiului Lucerne University of Applied Sciences and Arts (Elveția) și Zenica University (Bosnia și Herțegovina). Consorțiul, în prezent, aduce alături 152000 de studenți și aproximativ 24000 de profesori, cercetători și personal academic auxiliar. Resursele materiale, inclusiv laboratoarele de ultimă generație, parteneriatele publice și private, sprijinul a peste 51 de organizații, instituții publice, companii, asociații profesionale și ne-guvernamentale vor garanta îndeplinirea menirii fundamentale a Universităților noastre: absolvenți capabili să se integreze cu succes pe piața forței de muncă oriunde în lume, cu deprinderi, abilități și competențe profesionale, interculturale și lingvistice în acord cu principiile și valorile fundamentale ale societăților europene pe care, cu onoare, le împărtășim.

Consoțiul EU.ACE a fost conceput să revoluționeze învățământul superior european, mai ales în ceea ce privește garantarea accesului fiecărui cetățean european la educație prin promovarea micro-credențialelor, a programelor de studii de scurtă durată, certificărilor academice pentru programe profesionale, crearea de programe educaționale concepute alături de actorii din piața forței de muncă (Mercedes, Bosch, Banca Comercială Română, Centrul pentru promovarea educației permanente, Consiliul Județean Alba – parteneri asociați, având și susținerea Ministerelor Educației din România, Austria și Franța), fiind șansa noastră de a atinge obiectivele Agendei Sociale Europene, inclusiv în

cea ce privește atingerea procentului de 60% dintre adulții europeni care să parcurgă cel puțin un program de învățare până în 2030.

Începând cu anul 2022, UAB a implementat ca beneficiar un număr de 15 programe intensive mixte, având în diverse etape de dezvoltare implementare alte 17 astfel de proiecte. Ca parteneri la programele intensive mixte implementare de Universități beneficiare din alte state ale Programului Erasmus sau asociate la Program UAB a fost implicată în 44 de PIM-uri, fiind permanent un exemplu de bune practici la nivel național și internațional.

### **STANDARD 1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu**

#### **Structura programelor de studii**

Programele de studii universitare din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia sunt structurate pe cele trei cicluri (licență, masterat, doctorat) în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare – actualizată septembrie 2022, precum și în acord cu actele normative care se referă în mod expres la organizarea și acreditarea domeniilor și programelor de studii universitare de licență și de master. Modalitatea de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de licență, respectiv de masterat în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia sunt statuate prin *Regulamentul de organizare și funcționare pentru Ciclul I - Studii universitare de licență și Regulamentul de organizare și funcționare pentru Ciclul II - Studii universitare de masterat*.

La 31.12.2024 în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin cele 5 facultăți structurate în 12 departamente didactice sunt organizate 36 programe de licență, 26 programe de master și 4 școli doctorale în domeniile *Istorie, Filologie, Contabilitate și Teologie*.

În decursul anului 2024 a fost realizată o armonizare a conținutului programelor de studii oferite de Universitate și a fișelor de disciplină cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu. De asemenea, la nivelul departamentelor a fost realizată o revizuire a conținutului tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat în scopul corelării acestora cu prevederile *Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și master*, ale Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS). În plus, au fost realizate consultări cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și ai pieței muncii, în cadrul întâlnirilor anuale CEAC-PS, în cadrul cărora au fost discutate și validate modificările aduse conținutului programelor de studii, în acord cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii.

Informațiile de bază ale tuturor programelor de studii universitare, ale curriculumelor și syllabusurilor au fost publicate la începutul fiecărui semestru, de către departamente, pe site-ul Universității (paginile facultăților).

Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia organizează an pregătitor de învățare a limbii române pentru studenți străini, cât și programe de pregătire psihopedagogică nivel I licență, nivel II master, I și II postuniversitar, grade didactice I și II.

Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia organizează studii universitare de doctorat în patru domenii fundamentale, Contabilitate, Filologie, Istorie și Teologie, la forma de învățământ cu frecvență, în regim de finanțare de la bugetul de stat și în regim cu taxă.

#### **Diferențiere în realizarea programelor de studiu**

Pentru toate specializările din cadrul Universității s-a procedat la organizarea *curriculum*-ului pe module disciplinare, cicluri și pachete de discipline, care să permită efectuarea transferului creditelor și mobilitatea studenților, programele de studiu fiind centrate pe studenți și diferențiate pe forme de învățământ (zi, învățământ deschis la distanță) și pe nivele de învățământ (universitar, postuniversitar).

În UAB funcționează 5 programe de licență în cadrul formei de învățământ la distanță (4 acreditate și 1 autorizat provizoriu). Învățământul la distanță dispune de sisteme informatice și de comunicare de tip e-Learning, asigurate prin platforma MOODLE a universității.

Strategia Universității privind învățământul la distanță vizează dezvoltarea tehnologiilor de învățare la distanță și creșterea atractivității acestei forme de învățământ, în special pentru persoanele încadrate în muncă.

În cadrul *Centrului de Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă* (CÎDFRFC) a fost implementată noua versiune Moodle 4.2.1+ (Build: 20230728) astfel încât comunicarea cu studenții de la forma de învățământ la distanță să fie cât mai facilă și mai eficientă. (Conform rapoartelor emise pe platformă au fost înregistrați pentru anul 2023-2024 716 de participanți pe activitățile de pe platformă dintre care 67 cu drepturi de profesor); Totodată au fost arhivate 986 conturi din seriile 2021-2022, respectiv 2022-2023 și 2023-2024 în vederea auditării și procesului de evaluare externă a calității ARACIS.

Activitățile desfășurate în anul 2024 în cadrul Centrului de Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă sunt descrise pe larg în Raportul de activitate publicat pe pagina web proprie, <https://www.uab.ro/centre/8-centrul-pentru-invatamant-la-distanța-frecvența-redusă-si-formare-continua/>.

**Relevanța programelor de studii** include câteva dimensiuni de referință: *dimensiunea internă* (legată de procedurile de evaluare și acreditare în interiorul Universității); *dimensiunea internațională*; *dimensiunea profesională* (raportarea universității la piața muncii, prin intermediul inserției profesionale a absolvenților săi).

În ceea ce privește *dimensiunea internă*, procedeele de inițiere și evaluare a programelor de studii respectă legislația în vigoare, iar o strategie de dezvoltare a dimensiunilor instituționale relevante pentru Universitate a fost cuprinsă în Planul operațional pentru anul 2024. Există o preocupare constantă a tuturor structurilor din Universitate pentru asigurarea feedback-ului programelor de studii, atât din partea cadrelor didactice – prin evaluare colegială și a conducătorului direct, cât și din partea studenților, prin evaluări finale sau pe parcurs, respectiv evaluarea cadrelor didactice de către studenți și a gradului de satisfacție a studenților privind condițiile asigurate de Universitate.

În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii sunt reglementate prin *Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii*, aprobat de Senatul universitar în ședința din 26.06.2024. Proiectarea programelor de studii se realizează cu implicarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și a reprezentanților angajatorilor, prin colectivele de cadre didactice și prin comisiile de evaluare și asigurare a calității de la nivel de universitate, facultate și program de studiu, în conformitate cu *Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii*.

Pe parcursul anului 2024, CMCSI a urmărit procesul de monitorizare anuală și evaluarea periodică internă a tuturor programelor de studiu din universitare. Documentele aferente elaborate de colectivele de specialitate și respectiv comisiile CEAC-PS instituite la nivelul fiecărui program de studii au fost arhivate în cadrul CMCSI.

Instituția completează anual *Registrul electronic al antreprenorilor*, pe care îl transmite la cerere Ministerului Educației, din care rezultă faptul că peste 500 de parteneri de practică organizează practica de specialitate pentru studenții instituției. Activitățile de colaborare instituțională cu parteneri de practică au fost intensificate și în acest sens au fost atrase finanțări nerambursabile europene pentru efectuarea de către studenți a practicii de specialitate, care au contribuit la creșterea gradului de implicare activă a partenerilor de practică în dezvoltarea studenților prin activitățile practice.

În anul 2024 au continuat demersurile de îmbunătățire a modului de desfășurare a practicii de specialitate – flexibilizarea perioadelor de desfășurare, cu posibilitate de alegere între perioadă compactă la finalul semestrului sau în fiecare săptămână în cadrul semestrului; au fost încheiate convenții cu entități publice și private unde desfășoară practica de specialitate; analiza în colectivele de specialitate a programelor de practică, a compatibilității acestora cu piața muncii; căutarea de surse de finanțare a practicii de specialitate. Au fost organizate întâlniri online cu reprezentanți ai angajatorilor în calitate de invitați în cadrul unor evenimente și a fost popularizată în rândul acestora Platforma de locuri de muncă și practica Pro-INSERT <http://absolvent.uab.ro/index.php> în care angajatorii pot publica locuri de muncă și de practică disponibile pentru studenții și absolvenții UAB.

*Dimensiunea internațională* este susținută de proiectele de cooperare internațională desfășurate în cadrul programelor de formare continuă a cadrelor didactice și a personalului tehnico-administrativ, a stagiilor de pregătire practică a studenților, dar și a programelor de mobilitate pentru studenți.

În vederea dezvoltării ofertei educaționale a Universității, la nivelul fiecărui departament sunt analizate periodic propunerile privind introducerea unor noi programe de studiu, având ca indicatori: gradul de fezabilitate, relevanța sa pentru piața forței de muncă și compatibilitatea acestuia cu programe similare din universitățile europene. Relevanța programelor de studii universitare oferite de Universitate este validată, printre altele, de numărul de candidați care solicită admiterea și de numărul de absolvenți care au posibilitatea de a accede pe piața forței de muncă.

Pentru a obține informații cu privire la *dimensiunea profesională* a programelor de studii, Universitatea utilizează aplicația informatică „*Absolvenți pe piața muncii (APM)*”, instalată pe computere în cadrul Biroului Diplome, care este accesibilă absolvenților la ridicarea diplomelor de absolvire și permite completarea *Chestionarului de monitorizare a inserției pe piața muncii*.

## **CRITERIUL B2. Rezultatele învățării**

### **STANDARD 2.1. Valorificarea calificării universitare obținute**

#### **Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii**

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a inițiat în lunile octombrie-noiembrie 2024 studiul inserției absolvenților pe piața muncii, prin aplicația electronică dezvoltată în cadrul proiectului “Corelarea competențelor studenților cu cerințele pieței muncii prin activități și servicii specifice de consiliere în carieră și monitorizarea inserției absolvenților în cadrul UAB – PRO CARIERA”, contract CNFIS-FDI-2022-0559 (chestionar de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii), și prin aplicația electronică dezvoltată în cadrul proiectului “Mecanisme și instrumente de corelare a ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii în cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (PRO-INSERT)”, contract CNFIS-FDI-2017-0592 (managementul absolvenților), și actualizată prin proiectul CNFIS-FDI-2024-F-0466, Măsuri integrative de consiliere în carieră și armonizare a ofertei educaționale cu rigorile pieței muncii - CARIERA UAB, gestionate de DAGPSPM-CICOC-UAB.

Astfel, în luna octombrie 2024, au fost transmise un număr de 1326 emailuri cu invitația de participare la studiu către absolvenții promoției 2023.

În urma monitorizării răspunsurilor absolvenților, s-a constatat necesitatea derulării celei de-a doua etape de trimitere a invitațiilor prin email, cea de reamintire. În luna noiembrie 2024, au fost trimise prin email invitații de reamintire către absolvenții cu adrese de email valide.

În ambele etape au fost transmise emailuri către maximum 50 de absolvenți o dată, pentru a evita intrarea mesajelor în folderul Spam al destinatarilor. S-a preferat transmiterea emailurilor utilizând adresa creată în acest sens, [absolvent@uab.ro](mailto:absolvent@uab.ro).

Pe bază chestionarelor completate pentru promoția 2023 în urma transmiterii invitațiilor pe email și în urma completării de către absolvenți a chestionarului de monitorizare a inserției la Biroul de Diplome al Universității, un număr de 292 absolvenți au fost analizați din punctul de vedere al răspunsurilor privind inserția pe piața muncii.

În luna noiembrie 2024 a fost elaborat Raportul privind rezultatele studiului de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii. Acesta conține răspunsurile celor 292 absolvenți ai promoției participante la studiu, care au completat chestionarul de monitorizare până în data de 08.11.2024, pe facultăți și pe promoții (niveluri de studiu: licență, master și doctorat).

Rapoartele de monitorizare sunt arhivate la sediul CICOC UAB și sunt puse la dispoziția facultăților și departamentelor, la solicitarea acestora în vederea elaborării de analize și documentații specifice.

### **Continuarea studiilor la nivelul masteratului**

Continuarea studiilor reprezintă o opțiune frecventă printre absolvenții Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, deși mulți dintre ei au deja un loc de muncă încă din timpul studiilor, conturându-se tot mai clar și direcția evoluției către o carieră în cercetare pentru absolvenții studiilor de masterat, care după finalizarea masteratului se înscriu în programe de studii de doctorat.

La nivel instituțional, ponderea absolvenților de studii universitare de licență care sunt admiși la studii universitare de master, ciclul II de studii este de peste 50%.

### **Nivelul de satisfacție a studenților în raport cu mediul de învățare**

*Evaluarea satisfacției studenților și masteranzilor cu privire la mediul de învățare asigurat de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pe întreg parcursul studiilor universitare* reprezintă o sursă importantă de informații utilizate pentru creșterea calității și performanțelor activităților desfășurate în instituție.

În anul universitar 2023-2024, CMCSI a organizat două sesiuni de evaluare a mediului de învățare, care s-au desfășurat concomitent cu evaluarea periodică a calității corpului profesoral. Anunțul cu privire la deschiderea sesiunilor de evaluare a fost publicat pe site-ul universității ([www.uab.ro](http://www.uab.ro)) și transmis de către CMCSI, prin email, directorilor de departamente și decanilor celor 5 facultăți. Tutorii de an și Liga studenților au fost, de asemenea, informați cu privire la necesitatea promovării, în rândul studenților, a importanței și necesității exprimării opiniei personale cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de universitate.

Datele aferente celor două sesiuni de evaluare obținute din chestionarele completate de către studenți cu privire la mediul de învățare au fost analizate, prelucrate și interpretate în cadrul CMCSI. Rezultatele au fost incluse în *Raportul asupra procesului de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, avizat în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și supus aprobării Senatului Universitar în ședința din 24.07.2024. Documentul este public, pe pagina web a CMCSI.

([https://www.uab.ro/media/documente/16\\_Raport\\_mediu\\_de\\_invatare\\_2024\\_4psbgLT.pdf](https://www.uab.ro/media/documente/16_Raport_mediu_de_invatare_2024_4psbgLT.pdf)).

### **Centrarea pe student a metodelor de învățare**

Activitatea didactică propriu-zisă desfășurată în Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este consecventă cu principiul centrării metodelor de învățare pe specificul studentului, astfel încât acesta să beneficieze de condiții optime pentru asimilarea și aplicarea cunoștințelor necesare în viitoarea profesie. Centrarea pe student a metodelor de învățare este vizibilă atât la nivelul proiectării didactice în cadrul fișelor disciplinelor, la cel al îmbogățirii ofertei educaționale prin includerea cursurilor opționale, cât și la cel al evaluării, printr-o combinație a criteriilor și modalităților de evaluare. Dinamica relației student – profesor este evidentă în modernizarea procesului de predare în majoritatea cursurilor și cu ajutorul mijloacelor tehnice de performanță, la care se adaugă creativitatea în actul de comunicare directă dintre propunător și audient.

Cadrelle didactice au o pregătire corespunzătoare realizării activităților didactice la nivel universitar, atât din punct de vedere științific cât și metodic. Nivelul predării a fost continuu îmbunătățit, cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail individual și de grup pentru transmiterea informațiilor, bibliografiei etc. și dialog cu studenții), precum și materiale auxiliare (tablă, videoproiector). Se utilizează metode interactive, procesul de predare fiind orientat după ritmul și modul de învățare al studenților. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Toate programele de studii sunt integrate cu stagii de practică și se pune accent pe implicarea studenților în teme/proiecte de cercetare.

Prin intermediul abonamentelor la bazele electronice de date încheiate de Biblioteca Universității prin proiectul ANELIS PLUS, studenților le este oferit accesul la articole full-text din reviste de specialitate și la cărți electronice. Accesul se face fără parolă, de pe orice calculator din Biblioteca centrală sau Universitate.

În anul 2023 a fost continuată direcția de susținere a cercetării științifice la nivelul universității, prin *Acțiuni pentru dezvoltarea capacității pentru cercetare științifică în Universitatea “1*

**„Decembrie 1918” din Alba Iulia”, cod proiect: CNFIS-FDI-2023-F-0250**, finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională, care a facilitat achiziția unui număr de 569 de volume pentru programele de studii din domeniile Istorie, Inginerie, Științe Sociale, Științele Educației, Științe Economice, Filologie, Teologie, Management și Marketing, Asistență medicală și achitarea abonamentelor la bazele de date, ProQuest, History Collection ebooks, Proquest, Social Sciences Collections ebooks, JSTOR. (accesul la CEEOL va fi efectuat prin programul ANELIS).

În Universitate funcționează un număr de 15 cercuri științifice studențești, în care studenții sunt implicați efectiv în activitatea de cercetare științifică. În anul 2024, în cadrul departamentelor de specialitate au continuat demersurile prin care cadrele didactice au implicat studenții în activitățile extra curriculare-cercuri studențești, conferințe, mese rotunde, evenimente culturale, <https://www.uab.ro/centre/1-centrul-pentru-cercetare-stiintifica/>. O parte dintre ei au prezentat lucrări științifice la conferințe studențești (unele au fost premiate) și le-au publicat în reviste de specialitate.

La nivelul fiecărui program de studiu a fost realizată o monitorizare a situației la învățatură a studenților în vederea evaluării calității procesului de învățământ, sprijinirii studenților cu dificultăți de învățare și îmbunătățirii rezultatelor învățării tuturor studenților, inclusiv a celor proveniți din mediul rural, medii socio-economice defavorizate și comunități marginalizate ori a celor cu dizabilități. Aceste aspecte sunt evidențiate în Rapoartele prezentate în Consiliile facultăților după fiecare sesiune de examene, în care decanatele prezintă situația la învățatură a studenților, propun și aplică măsuri de remediere a situațiilor neconforme.

În orarul fiecărui cadru didactic au fost stabilite ore de consultații la dispoziția studentului; punctual, acolo unde există populații mai mari de studenți cu lacune de cunoștințe, au fost oferite cursuri suplimentare.

#### **Orientarea în carieră a studenților**

Pentru a răspunde așteptărilor studenților, Universitatea are în structura proprie un *Centru de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră a studenților (CICOC-UAB)*, care oferă candidaților, studenților și absolvenților servicii de asistență și consultanță/consiliere în cunoașterea ofertei educaționale a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, și în dezvoltarea de abilități și competențe specifice pentru identificarea celui mai bun loc de muncă, precum și servicii de consiliere psihologică.

În organigrama CICOC există un psiholog care asigură în regim de permanență (8 ore/zi) consilierea psihologică și orientarea în carieră a studenților.

Pe parcursul anului 2024, activitățile și serviciile oferite prin intermediul Centrului de Informare Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC UAB) au fost furnizate în cea mai mare parte în format fizic. Formatul online a fost menținut acolo unde nevoile solicitantului serviciilor de consiliere au cerut acest lucru. Practic, s-a insistat pe caracterul flexibil al serviciilor furnizate, în așa fel încât ele să fie accesibile în funcție de nevoile specifice ale beneficiarilor.

Pe parcursul anului 2024 au fost realizate 70 de sesiuni individuale de consiliere și orientare în carieră (toate realizate față în față), în cadrul cărora au fost consiliați un număr de 27 de beneficiari studenți sau absolvenți ai UAB, precum și 2 elevi de liceu.

Consilierea și orientarea în carieră se realizează prin utilizarea Platformei computerizate de evaluare psihologică CAS++, achiziționată la nivel de centru la finalul anului 2021. Demersul de consiliere, care include și partea de evaluare prin intermediul CAS++, presupune un cumul de 4 ore de consiliere pentru fiecare student care solicită acest serviciu. Pentru a eficientiza acest demers, pe parcursul anului 2024 la nivelul CICOC au fost achiziționate laptopuri și cheițe hasp CAS++ suplimentare pentru a asigura evaluarea simultană a mai multor studenți în același interval de timp.

**Consiliere psihologică și psihoterapie** - În anul 2024 au fost realizate un număr de 433 de sesiuni individuale de consiliere psihologică. Dintre cele 433 de sesiuni, 359 de sesiuni au fost realizate față în față, iar restul de 74 au fost realizate în format online, pe platformele agreate de către Universitate. În cadrul sesiunilor de consiliere psihologică au fost consiliați un număr de 46 de beneficiari.

Pe lângă activitățile individuale de consiliere, au fost organizate întâlniri de grup care au presupus fie abordarea de teme psihologice de interes pentru studenți, fie consilierea și orientarea în carieră de grup.

În perioada 19-22 noiembrie a.c., la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia s-a desfășurat a XII-a ediție a Conferinței *Managementul Carierei*, eveniment organizat de către Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (CICOC UAB), în parteneriat cu Consiliul Județean Alba, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Alba, Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba, ALUMNI UAB, Asociația Pro Universitatea, Liga Studenților din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Institutul de Studii Financiare, Agenția de Dezvoltare Regională Centru, Centrul Europe Direct Regiunea Centru.

În perioada aprilie-decembrie 2024, CICOC UAB a implementat activitățile Proiectului Măsurii integrative de consiliere în carieră și armonizare a ofertei educaționale cu rigorile pieței muncii - CARIERA UAB, finanțat de către Ministerul Educației, prin Fondul de Dezvoltare Instituțională destinat universităților de stat – FDI 2023 (Domeniul 7: Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii, consilierea și orientarea în carieră).

Prin intermediul proiectului CNFIS-FDI-2024-F-0466 a fost susținută desfășurarea unei suite importante de activități: monitorizarea inserției absolvenților UAB pe piața muncii, evenimente cu tematică legată de carieră, modernizarea dotărilor Centrului, amenajarea unui spațiu complet dotat și adecvat, necesar activităților de consiliere psihologică, Cabinetul de consiliere, la cele mai înalte standarde.

A fost completat fondul de carte al Centrului, în vederea documentării studenților și personalului CICOC. Raftul de dezvoltare personală a fost promovat în rândul studenților universității, iar cei interesați au împrumutat de la sediul CICOC cărți utile pentru fiecare în parte în procesul de creștere și pregătire personală și profesională. Am fost întocmit și gestionat un Registru de împrumut cărți, iar pe parcursul anului 2024 au fost împrumutate studenților cărți de specialitate.

În universitate se aplică *Metodologia privind activitățile de voluntariat*. La nivel instituțional, au continuat și în anul 2024 activitățile de recrutare voluntari studenți în cadrul diferitelor structuri ale universității. În conformitate cu reglementările *Metodologiei privind activitățile de voluntariat desfășurate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră a demarat pe parcursul anului 2024 două acțiuni de recrutare voluntari. Studenții obțin prin activitatea de voluntariat competențe profesionale pe care le pot valorifica ulterior pe piața muncii.

În universitate funcționează *Societatea Antreprenorială Studențească*, în conformitate cu *Metodologia de organizare și funcționare a societății antreprenoriale studențești a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*. Aceasta a derulat în anul 2024 proiectul intitulat „Școala inovativă de antreprenariat a studenților UAB”, CNFIS-FDI-2024-F-0461, finanțat de Ministerul Educației prin Consiliul Național al Finanțării Învățământului Superior.

La nivel instituțional, a fost aplicat și în anul 2024, *Regulamentul privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia*, prin organizarea, de către tutorii de an, a unor întâlniri cu studenții și menținerea legăturilor cu aceștia în mod continuu, prin e-mail și platforme sociale. În cadrul acestor discuții, studenții sunt încurajați să-și prezinte problemele și să solicite sprijinul tutorelui. De asemenea, prin intermediul Ligii Studenților din UAB se asigură un tutoriat colegial al studenților din primii ani de studii.

### **CRITERIUL B3. Activitatea de cercetare științifică**

#### **STANDARD. 3.1. Programe de cercetare**

##### **Programarea cercetării**

Ca urmare a noilor exigențe impuse de standardele de evaluare și asigurare a calității cercetării, la nivelul Universității a fost elaborată *Strategia cercetării științifice (2025-2029)*, care este structurată pe trei componente fundamentale: (a) cercetarea fundamentală și aplicativă; (b) dezvoltarea tehnologică și (c) inovarea și se desfășoară prin intermediul contractelor/grant-urilor cu finanțare națională și internațională.



*Strategia cercetării științifice* pornește de la analiza rezultatelor anterioare și a situației actuale a cercetării științifice și formulează direcțiile și obiectivele privind dezvoltarea structurilor, programelor și proiectelor de cercetare, precum și a resurselor umane, materiale și financiare necesare punerii în practică. Conform documentului aprobat de Senat, dezvoltarea cercetării științifice constituie un obiectiv prioritar al managementului instituțional, a cărui realizare este menită să echilibreze raportul dintre activitatea de învățământ și activitatea de cercetare și să concretizeze astfel misiunea Universității ca instituție de învățământ și cercetare. Acest obiectiv a fost inclus și în planurile operaționale anuale, ceea ce a asigurat o dinamică ascendentă a volumului și calității cercetării științifice, atât în plan tematic, cât și în plan structural și financiar.

La nivelul fiecărui program de studii universitare există un *Plan de cercetare* aprobat în Consiliile facultăților și inclus în Planul strategic al facultății. De asemenea, anual se elaborează *teme de cercetare* care sunt incluse în *Planul de cercetare al departamentului*. Centrele de cercetare ale facultăților elaborează strategii de cercetare proprii.

La nivel instituțional, managementul calității cercetării științifice este asigurat de două structuri operaționale:

- a) *Centrul pentru Cercetare Științifică*, <http://cercetare.uab.ro/>
- b) *Centrul pentru Managementul Proiectelor*, <http://cmp.uab.ro/>.

Prin *Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare*, care a fost revizuită în anul 2024 și aprobată în ședința senatului universitar din 24.07.2024, se acordă o pondere însemnată criteriilor care vizează activitatea de cercetare și contribuția științifică a personalului didactic, astfel încât scorul final de performanță este puternic influențat de aceste componente ale performanțelor academice.

Prin *Carta universitară* și prin celelalte reglementări interne, norma didactică este definită ca normă didactică și de cercetare, iar fișa postului prevede explicit obligațiile de cercetare aferente fiecărui post.

Au fost dezvoltate și implementate parteneriate comune cu autoritățile locale pentru derularea unor proiecte din domeniul economic, social, inginerie, mediu etc.

În decursul anului 2024, la nivel instituțional, au fost derulate 20 proiecte (POR, CNFIS-FDI, PNRR, Erasmus +).

Universitatea face parte din Consorțiul regional de inovare, organizat de ADR Regiunea Centru.

#### **Valorificarea cercetării**

Rezultatele cercetării științifice sunt valorificate prin publicații științifice și didactice, prin participarea la manifestări științifice, dar și prin acțiuni de expertiză, consultanță, proiecte de cercetare-dezvoltare etc.

Universitatea dispune de *editură proprie*, Editura Aeternitas, ce a fost înființată în anul 2002, ca o rezultată a activității de învățământ și cercetare a comunității academice din Alba Iulia. Editura are ca obiectiv principal sprijinirea activității didactice și științifice a cadrelor universității, prin: editarea, tipărirea și difuzarea, în limba română și în alte limbi, a unor cărți și periodice de specialitate de interes general pentru învățământul universitar, postuniversitar și preuniversitar. Editura acordă prioritate publicării lucrărilor elaborate de cadrele universității. În funcție de posibilitățile editoriale și de solicitările existente, se editează și lucrări pentru terți. De la înființare și până în prezent, editura a publicat peste 500 de titluri de cărți, oferite unui public de specialitate, dar și unei arii mai largi de cititori. Extinderea activității, sub aspectul cantității, dar și sub cel al cuprinderii tematice, a fost însoțită de o preocupare constantă pentru creșterea calității, prin aplicarea unor norme editoriale cât mai riguroase. Producția editorială este vizibilă și pe pagina web a editurii, unde fiecare publicație beneficiază de o scurtă prezentare, menită să introducă cititorul în conținutul lucrării: <http://editura.uab.ro/>.

Analiza evoluției periodice a criteriilor de evaluare instituțională și individuală a activității de cercetare, elaborate de structurile de specialitate ale Ministerului Educației a identificat necesitatea unei creșteri cantitative și calitative a rezultatelor obținute, concretizate prin numărul de articole întregi în publicații ISI/BDI.

Platforma informatică proprie a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este disponibilă pe site-ul Centrului pentru Cercetare Științifică, la adresa: <http://cercetare.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=9&l=ro>

Pe această pagină sunt afișate link-urile celor 25 de anexe CNATDCU reprezentând comisii de specialitate, în care personalul academic al UAB raportează activitatea didactică și de cercetare științifică. Platforma implementează atât criteriile interne, prevăzute în *Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare*, metodologie care a intrat în vigoare începând cu anul calendaristic 2018 și care în prezent este actualizată, conform aprobării Senatului din data de 25.07.2024, cât și standardele CNATDCU pe fiecare Comisie de specialitate, criteriile stabilite prin Ordinul 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare.

Universitatea susține procesul de publicare, din fondurile proprii, a rezultatelor științifice obținute de cadrele didactice și cercetători în reviste și volume de conferință, prin acordarea unor granturi, conform procedurii operaționale PO – CCȘ – 01 - *Susținerea financiară a activității de publicare a rezultatelor cercetării științifice*, actualizată și aprobată de către Senatul Universității la data de 29.03.2022.

Începând cu anul 2021 susținerea financiară a activității de publicare a rezultatelor cercetării științifice a fost extinsă cu ajutorul fondurilor alocate prin Ordinele Ministerului Educației nr. 3747/28.04.2021, nr. 3126/11.02.2022, nr. 3721/22.02.2023 și nr. 4067/28.03.2024.

În vederea stabilirii unui mod echitabil și transparent de cheltuire a acestor fonduri, în vederea atingerii obiectivelor stabilite de Ministerul Educației, Centrul pentru Cercetare Științifică, anual a fost elaborată o *Metodologie de finanțare a cercetării științifice din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, cea mai recentă fiind cea aprobată de către Senatul Universității la data de 19.06.2024, pentru Ordinul M.E 4067/28.03.2024.

<https://www.uab.ro/centre/1-centrul-pentru-cercetare-stiintifica/postari/202-ccs-noutati/>

În acest context stimulativ pentru cercetarea științifică, Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia” continuă politica sa de susținere a procesului de publicare, prin alocarea anuală de fonduri proprii în acest scop, în valoare de 30.000 lei/an.

În cursul anului 2024, în contextul disponibilității surselor de finanțare puse la dispoziție prin Ordinele Ministerului Educației nr. 3721/22.02.2023 și nr. 4067/28.03.2024, orientarea cadrelor didactice și cercetătorilor a fost, și de această dată, către utilizarea cu prioritate a acestor fonduri. Din bugetul constituit din fondurile proprii ale universității, au fost înregistrate doar trei solicitări de accesare a fondurilor disponibile, din partea Departamentului de Educație Fizică și Sport și a Departamentului de Finanțe Contabilitate, în valoare de 800 USD și respectiv 400 lei, reprezentând taxe de publicare a trei articole în reviste, 1 articol în revistă indexată ISI Q4 și 2 articole în revistă indexată ERIH PLUS.

În cursul anului 2023 prin Ordinul Ministrului nr. 3.721 din 22 februarie 2023, publicat în Monitorul Oficial nr. 232, din 21 martie 2023, Ministerul Educației a constituit un nou fond dedicat cercetării științifice universitare. Fondul acordat Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, a fost în valoare de **826.680 lei**. Cheltuielile angajate și realizate cuprind 2 ani: anul 2023 și anul 2024.

În ceea ce privește situația pentru fondurile alocate prin Ordinul M.E 3721/2023, în cursul anului 2024, lunile ianuarie-februarie, în condițiile reportării sumelor necheltuite în cursul anului 2023, au putut fi efectuate cheltuieli pentru obținerea de rezultate ale activității de cercetare științifică de către cadrele didactice și cercetătorii universității.

Au fost susținute în acest interval – ianuarie-februarie - un număr de 23 de solicitări pentru obținerea de rezultate încadrabile în criteriile CNATDCU pe fiecare Comisie de specialitate, criteriile stabilite prin Ordinul 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare.

Conform prevederilor Ordinului 3721/2023 art. 6 au fost realizați următorii indicatori:

Cercetători și personal auxiliar de cercetare susținuți	1
Articole ISI/brevete/alte realizări din activitatea de cercetare	9 articole ISI 3 articole ERIH PLUS 4 cărți

Din fondurile disponibile în cadrul Ordinului nr. 4067/2024, în cursul anului 2024 au fost aprobate, în scopul susținerii activităților de cercetare:

- Un număr total de 33 de solicitări pentru recompensarea rezultatelor activității de cercetare științifică, realizate de către cadrele didactice și cercetătorii universității în anul 2023, în valoare totală de 283.166,66 lei, pentru un număr total de 103 articole.
- S-au avut în vedere contribuțiile individuale la finanțarea suplimentară aferente anului 2023 ca și an de publicare
- Un număr total de 75 de solicitări pentru obținerea de rezultate încadrabile în criteriile CNATDCU pe fiecare Comisie de specialitate, criteriile stabilite prin Ordinul 6129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare.
- Fondurile alocate prin Ordinul Ministrului 4067/204 au fost utilizate și pentru consolidarea activității de management al cercetării. Au fost înregistrate un număr de 5 solicitări, în valoare totală de 67.840,77 lei pentru achiziții de materiale consumabile și pentru două abonamente de specialitate: SINTACT (aplicație legislativă necesară Departamentului de Științe Juridice și Administrative) și TURNITIN (cea mai actuală aplicație de detectare a plagiatului, accesibilă la nivelul întregii universități)
- Sub aspect financiar, solicitările prezentate au însumat un total de: 118.427,63 lei, 73.197 Euro (aprox. 365.985 lei), 13.630,80 USD (aprox. 64.065 lei), 4.760 CHF (25.704 lei).
- Se constată că, față de valoarea alocată prin Ordinul ME 4067/2024, de 820.270 lei, universitatea a suplimentat, din fondurile proprii, cu suma de 109.931,63 lei cheltuielile necesare pentru susținerea activității de cercetare.

O componentă importantă a procesului de cercetare o constituie organizarea de către universitate, în colaborare cu alte instituții academice și parteneri din mediul economic, de conferințe științifice. În anul 2024, CCȘ a acordat sprijin administrativ în organizarea și derularea unui număr de 35 de manifestări științifice din cele 37 programate. Toate cele 35 manifestări științifice au fost realizate cu sprijinul financiar al Consiliului Județean Alba, cu care universitatea are un parteneriat activ, bucurându-se de susținere anuală.

Valorificarea cercetării se face și prin activitatea de transfer tehnologic realizată prin intermediul Centrului pentru Transfer Tehnologic CTT-UAB.

În anul 2024, s-au încheiat acorduri sau convenții relevante pentru activitatea de ITT dintre care cele mai reprezentative sunt:

- Protocol de colaborare Nr. UAB 269/18.03.2024 cu Centrul Județean de Excelență Alba
- Contract de sponsorizare Nr.2199/05.06.2024 cu SC Bosch Automotive SRL, referitor la organizarea Hackathon.
- Acord de parteneriat nr.666/20.06.2024 cu Asociația Cluster pentru Inovare și tehnologie Brașov.
- Acord de parteneriat Nr. UAB 688/28.06.2024/ Nr. 359/01.07.2024 cu Institutul de Istorie „George Barițiu” Cluj Napoca – Academia Română – filiala Cluj Napoca
- Parteneriat local Energie nr. 15811/30.12.2024 – Platforme de management energetic urban
- Parteneriat local Energie nr. 15812/30.12.2024 – Dezvoltarea comunităților de energie la nivel local
- Act adițional/31.12.2024 la Contract de parteneriat cu Bosch Automotive și Bosch Rexroth Sales.

Prin intermediul CTT-UAB în anul 2024 s-au realizat următoarele:

- Derularea de proiecte cu relevanta ITT (inovare și transfer tehnologic) cu finanțare guvernamentală sau cu finanțare de la agenții economici regionali
- Elaborarea de articole științifice generate din activitatea de ITT
- Participări la întâlniri cu reprezentanții mediului public și privat
- Organizarea de ateliere de lucru la sediul Universității pe tema transferului tehnologic;
- Participarea la training-uri și evenimente dedicate transferului tehnologic;
- Încheierea unor parteneriate cu asociații de profil, afilieri, premii și distincții.

#### **CRITERIUL B4. Activitatea financiară a organizației**

##### *STANDARD 4.1 Buget și contabilitate*

Instituția dispune de un Buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat, are Cod fiscal atribuit de ANAF și conturi deschise la Trezoreria Alba Iulia, pentru operațiunile de încasări și plăți, conform prevederilor legale în vigoare. Managementul financiar aplică principiile eficienței și raționalității în constituirea și în utilizarea resurselor financiare, în acord cu misiunea și cu strategia de dezvoltare a universității.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are un buget anual de venituri și cheltuieli, care este public și se fundamentează în mod realist pe următoarele surse de finanțare: subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea de bază și pentru finanțarea complementară (subvenții cămine / cantine, burse, ajutoare sociale pentru transportul studenților, ajutoare pentru achiziționarea de calculatoare, sume alocate pentru dotări și alte investiții), venituri din taxe de studiu, venituri din granturi și contracte de cercetare și prestări servicii specifice, venituri din proiecte cu finanțare nerambursabilă. Managementul economico - financiar aplică sistemul conducerii prin bugete descentralizate pe surse de finanțare, pe facultăți, iar pentru finanțările externe nerambursabile până la nivel de contracte. În cadrul acestui sistem, fiecare facultate dispune de un buget echilibrat, care garantează sursele de finanțare necesare desfășurării normale a procesului de învățământ pentru toate programele de studii din subordinea facultăților. La nivel instituțional există un sold din anii precedenți care garantează stabilitatea financiară în condițiile fluctuațiilor negative ale surselor de venituri. Pe termen lung, Universitatea are posibilitatea de a-și asigura anual venituri proprii pe care să le aloce în vederea realizării misiunii a obiectivelor strategice asumate. Universitatea are un plan anual de achiziții și un plan de investiții, pe care le duce la îndeplinire conform planificării și bugetelor stabilite.

Managementul financiar contabil dezvoltă politici financiar-contabile pe termen mediu și lung, care au la bază proceduri ce vizează consolidarea resurselor financiare pentru dezvoltarea patrimoniului material, prin facilități oferite studenților și cadrelor didactice și prin atragerea de noi surse financiare pentru susținerea propriei dezvoltări. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli pe baza acestor surse, armonizate cu obiectivele propuse a se realiza pe termen mediu și lung, precum și ameliorarea structurii cheltuielilor prin raționalizarea consumurilor, asigură o dezvoltare a activității de bază, atât din punct de vedere structural, cât și funcțional.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de un buget anual realist și de un buget previzionat. În plan financiar, obiectivele strategice pe care instituția le vizează sunt obținerea excedentului din activitățile desfășurate (profitabilitate), crearea aceluși nivel de lichiditate necesar desfășurării activității și diversificarea surselor de finanțare, în special creșterea autofinanțării. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară au loc în condiții de eficiență economică și cu respectarea prevederilor legale în materie. Taxele de școlarizare a studenților se calculează conform procedurii operaționale privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ.

În calculul **taxelor de școlarizare** a studenților reperele documentate de Direcția Generală Administrativă a instituției sunt reprezentate de veniturile și cheltuielile aferente finanțării de bază, respectiv finanțarea acordată prin contractul instituțional pentru locurile subvenționate și veniturile proprii aferente activității de învățământ din bilanțul contabil al anului precedent. Ponderea

veniturilor încasate de la Ministerul Educației Naționale prin contractul instituțional pentru finanțarea locurilor subvenționate este aplicată cheltuielilor aferente finanțării de bază, iar suma rezultată conduce la un cost mediu/student utilizat drept reper pentru taxa de studiu a studenților. Taxele de școlarizare a studenților se calculează conform procedurii operaționale privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ. Pentru anul universitar 2024-2025 nivelul taxelor de studiu sunt făcute publice prin afișare pe site-ul instituției.

Pe lângă asigurarea necesarului curent, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară.

Universitatea îi informează pe studenți prin tutorii de an, afișare la avizierul facultății, postarea pe site-ul universității, prin secretariatul facultății și prin contul personal din aplicația Smart-UMS despre aspecte care implică statutul financiar al studentului. De asemenea, **universitatea informează studenții** despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției (cum ar fi reducerea cu 5% a contravalorii taxelor de studiu anuale în cazul în care studentul achită taxa de studiu până la primul termen de plată, posibilitatea a plăti taxa de studiu în 10 tranșe, acordarea burselor de performanță, de merit și sociale, acordarea de burse de performanță științifică pentru studenți etc.) și despre modul de utilizare a taxelor. În *Contractele de studiu* ale studenților și în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților – ciclul I: studii universitare de licență și ciclul II: studii universitare de master*, aceștia sunt informați despre reducerile financiare menționate și despre posibilitățile de asistență financiară. Informarea studenților despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției se realizează și prin comunicare directă de către departamentele și secretariatele instituției, serviciul financiar-contabil, tutorele de an, Centrul de informare, consiliere și orientare în carieră etc., iar despre modul de utilizare a taxelor de studii de către instituție prin publicarea execuției bugetare pe site-ul instituției, publicarea rapoartelor anuale ale Rectorului etc.

### **Răspundere și responsabilitate publică**

**Autonomia universitară și răspunderea publică** sunt două condiții necesare aplicării managementului strategic în universitate și asigură premisele dezvoltării unui management instituțional orientat către îndeplinirea misiunii universității, inclusiv satisfacerea nevoilor societății în ansamblu:

- prin stabilirea liberă a unei structuri interne optime a instituției (autonomie organizațională)
- prin libertatea selecției personalului (autonomie în recrutarea personalului)
- prin libertatea de a stabili programele academice (autonomie academică)
- libertatea de a utiliza resursele financiare (autonomie financiară)

În structura Universității funcționează un Compartiment de *Audit Intern*, încadrat cu personal de specialitate, responsabil cu elaborarea, aplicarea și monitorizarea normelor și procedurilor de auditare internă. Activitatea de audit intern se desfășoară pe baza următoarelor acte normative: *Regulamentul de funcționare a Biroului de Audit Public Intern și Carta auditorului intern, Codul privind conduita etică a auditorului intern*. În cursul anului, constatările și propunerile de măsuri sunt prezentate Consiliului de Administrație.

Anual, se întocmește un *Raport de audit public intern academic* și un plan de ameliorare a activității, documente care sunt prezentate și dezbătute în Senatul universitar. *Rapoartele anuale privind activitatea de audit public intern academic* sunt documente publice, accesibile pe website-ul universității (<https://www.uab.ro/informare-publica/rapoarte-universitate>). La fiecare perioadă de trei ani se urmărește ca procedurile de auditare să cuprindă toate activitățile Universității.

*Controlul intern/managerial* reprezintă mijlocul prin care conducerea Universității garantează tuturor factorilor interesați (conducerii entităților ierarhic superioare, organelor de audit etc.) atingerea obiectivelor în condiții de economicitate, eficiență, eficacitate și regularitate. Sistemul de control intern/managerial al UAB cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor la nivelul fiecărui departament/structuri.

Controlul intern/managerial este integrat în sistemul de management al fiecărei componente a Universității și intră în atribuțiile personalului de la toate nivelurile.

Controlul intern se desfășoară sub coordonarea *Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/managerial*, care funcționează în baza unor reglementări specifice, respectiv *Regulamentul propriu de organizare și funcționare*.

Pentru evaluarea riscurilor la nivelul fiecărei structuri a UAB (departament/serviciu/centru) a fost numită o *echipă de gestionare a riscurilor* care funcționează în baza prevederilor *Regulamentului propriu de organizare și funcționare*.

Anual, la nivel instituțional, se elaborează un *Raport asupra sistemului de control intern/managerial* și un *Program de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial*, care cuprinde, în mod distinct, modalitățile de implementare a standardelor de control intern, prin direcții de acțiune, acțiuni, rezultate, responsabili și termene.

Transparența publică a angajamentelor Universității se asigură și prin deschiderea pe care aceasta o manifestă către mediul socio-economic și cultural. Universitatea are încheiate contract de audit intern și certificare **ISO 9001:2015** privind Sistemul de Management al Calității pentru activitatea de învățământ și cercetare, cu un organism de certificare care desfășoară activități și la nivel internațional, SRAC CERT.

În luna martie a fiecărui an, Rectorul prezintă un *Raport anual asupra stării Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, care este o componentă a răspunderii publice și care include capitole referitoare la situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli; situația programelor de studii; situația personalului instituției; rezultatele activității de cercetare; situația asigurării calității activităților; situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare; situația posturilor vacante; situația inserției profesionale a absolvenților; alte aspecte relevante pentru activitatea instituției. Raportul anual al Rectorului se prezintă și se avizează în Consiliul de administrație și se supune spre dezbateră și aprobare în Senatul universitar. *Rapoartele anuale asupra stării Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* sunt aduse la cunoștința celor interesați, prin publicare pe website-ul instituției (<http://despre.uab.ro/>).

Pentru a spori gradul de transparență decizională și nivelul de informare a comunității academice și a publicului larg cu privire la activitatea desfășurată în Universitate, pe website-ul instituției sunt publicate *Hotărârile Senatului* (<http://senat.uab.ro/>) și ale *Consiliului de Administrație* (<https://www.uab.ro/postari/311-informare-publica-hotarari-ale-consiliului-de-administratie/>).

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia practică o politică transparentă în toate domeniile sale de activitate, accesul celor interesați și al mass-media la *informațiile de interes public* fiind liber ([www.uab.ro](http://www.uab.ro)). Anual, Universitatea elaborează și un *Buletin informativ privind informațiile de interes public* (<http://www.uab.ro/informare/>).

Carta Universității și toate regulamentele, procedurile și metodologiile aplicate din universitate sunt, de asemenea, documente publice, afișate pe pagina Senatului (<http://senat.uab.ro/>). Toate reglementările interne (regulamente, proceduri, metodologii etc.) sunt revizuite periodic, în conformitate cu legislația în vigoare. La fiecare modificare, documentele sunt supuse dezbaterii Comisiilor Senatului, aprobate în Senatul universitar, publicate în varianta actualizată pe pagina Senatului și aduse la cunoștință comunității universitare (cadre didactice, personal administrativ, studenți).

Conform prevederilor Cartei universitare (capitolul III, art.8), **răspunderea publică** obligă comunitatea academică să respecte legislația în vigoare, carta proprie și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior, să aplice și să se supună reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior; să respecte politicile de etică și deontologie universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar; să asigure eficiența managerială, eficiența utilizării resurselor și a cheltuirii fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional; să asigure transparența tuturor deciziilor și activităților sale, conform legislației în vigoare; să respecte libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

## C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

### CRITERIUL C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

#### STANDARD 1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare, dar și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității.

Strategia managerială a Universității urmărește creșterea continuă a calității procesului didactic și a cercetării științifice, dinamica dezvoltării relațiilor de colaborare cu instituții prestigioase de învățământ și de cercetare și, nu în ultimul rând, cu mediu socio-economic privat. Pentru realizarea acestor deziderate, la nivel instituțional, au fost create o serie de *structuri cu atribuții în coordonarea și implementarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității*.

Rectorul este direct responsabil pentru managementul calității. Responsabilitatea coordonării și implementării sistemului de management al calității îi revine Prorectorului I care are calitatea de Președinte al *Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional (CEAC-UAB)*.

Rectorul și Senatul universitar, prin *Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională*, dețin responsabilitatea elaborării politicii și strategiei instituționale în domeniul calității.

*Prorectorul I* deține responsabilitatea privind întreaga activitate care vizează implementarea politicii și strategiilor în domeniul calității, la nivelul tuturor structurilor academice și administrative ale universității.

În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost înființată prin hotărâre de Senat și își desfășoară activitatea *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional (CEAC-UAB)*, care reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a instituției și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

Odată cu intrarea în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2003, la nivel instituțional a fost adoptat *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate*, aprobat de Senat în data de 26.06.2024 și, în varianta sa revizuită, la 13.11.2024. În conformitate cu prevederile art. 3 din regulamentul mai sus menționat, în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, structurile de asigurare și evaluare a calității cuprind:

- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, constituită la nivel instituțional (denumită în continuare CEAC-UAB);
- Comisia internă de calitate a fiecărei facultăți a instituției;
- Comisia internă de calitate pentru fiecare domeniu/program de studii universitare;

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, CEAC-UAB are următoarea componență: Președintele comisiei, care este un Prorectorul I desemnat de Rector; 3 reprezentanți ai cadrelor didactice, aprobați prin vot de Senatul universitar, un reprezentant al sindicatului universității, desemnat de acesta; 3 reprezentanți ai studenților, desemnați de Liga studenților; 2 reprezentanți ai angajatorilor; un reprezentant al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională, și doi evaluatori externi independenți, unul din țară și altul din străinătate.

CEAC-UAB elaborează anual un *Raport de evaluare internă privind calitatea educației*, în universitate, pe care îl supune dezbaterii și aprobării Senatului universității. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul instituției. Raportul anual de evaluare internă a calității este însoțit de un set de propuneri ale CEAC-UAB vizând îmbunătățirea continuă a indicatorilor de performanță. Pe baza acestor propuneri, Senatul universitar adoptă un *Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației*, care sunt reflectate în Planul operațional anual al

universității. Anual, CEAC-UAB realizează și un *Raport de monitorizare a planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației aferent anului precedent.*

Prin deciziile decanilor, la nivelul fiecărei facultăți din Universitate au fost constituite:

- *Comisii de calitate (cu rol de evaluare și asigurare a calității) pe facultăți*, care urmăresc implementarea strategiilor de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultăților.
- *Comisii de calitate (cu rol de evaluare și asigurare a calității) stabilite la nivelul fiecărui program/domeniu de studii*, care urmăresc implementarea strategiilor de evaluare și de asigurare a calității la nivelul programelor de studii.

Comisiile de calitate de la nivel de facultate și de la nivel de programe de studii colaborează și conlucrează, în mod integrat, cu *CEAC-UAB*.

Funcționarea CEAC-UAB se realizează cu suportul informațional al comisiilor de calitate de la nivelul facultăților și programelor de studii și cu suportul operativ al *Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională*.

În cadrul Universității funcționează *Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională* (CMCSI), o structură executivă cu rol în implementarea și monitorizarea strategiei și politicilor universității în domeniul managementului și asigurării calității, în contextul strategiei generale de dezvoltare instituțională. Misiunea CMCSI constă în aplicarea, promovarea și monitorizarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare și asigurare a calității, corespunzătoare politicilor și strategiei pentru calitate adoptate de Senat și Rectorul Universității, asigurarea funcționalității structurilor de management al calității și punerea consecventă în aplicare a procedurilor de evaluare internă și asigurare a calității elaborate de CEAC-UAB. *Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională* își desfășoară activitatea în baza unui Regulament propriu de organizare și funcționare (ROF-CMCSI). *Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională* dispune de o secțiune proprie pe pagina web-site a instituției (<https://cmcsi.uab.ro/>), în cadrul căreia sunt prezentate metodologia de organizare și desfășurare a activității de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, activitățile derulate și rezultatele acestora, măsurile luate pentru îmbunătățirea calității la nivel instituțional, rezultatele evaluărilor externe ale programelor de studii realizate de către ARACIS.

Documentele cu privire la evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional elaborate de CMCSI sunt analizate și avizate, după caz, de CEAC-UAB și/sau de către Prorectorul I și aprobate de Senatul universitar.

*Implicarea studenților în structurile de luare a deciziilor la toate nivelurile*, inclusiv în procesul de asigurare și evaluare a calității reprezintă o practică curentă în Universitate și se realizează la toate nivelurile, astfel:

- reprezentanți ai studenților sunt membri cu drepturi depline în Senatul universității și în Consiliile facultăților și participă activ la ședințe.
- 2 reprezentanți în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivel instituțional;
- reprezentanți în comisiile de calitate de la nivel de facultăți și programe de studii, care participă activ la dezbateri și la luarea deciziilor.
- Semestrial, la nivel instituțional, se desfășoară procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, cu respectarea prevederilor legale, asigurarea feedback-ului și, pe baza acestuia, a măsurilor preventive și/sau corective.
- Anual, la nivel instituțional, se realizează evaluarea nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională (mediul de învățare) asigurată de Universitate, cu respectarea prevederilor legale, asigurarea feedback-ului și, pe baza acestuia, a măsurilor preventive și/sau corective.

Principiile de management a calității promovate și aplicate de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se bazează pe modelul european al calității, așa cum este propus de principalele organisme care reprezintă Aria Europeană a Învățământului Superior (EUA, ENQA etc.), iar la nivel național, pe respectarea standardelor și indicatorilor ARACIS.

În îndeplinirea atribuțiilor sale, CEAC-UAB dezvoltă repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și/sau străinătate pentru îmbunătățirea



calității procesului educațional în Universitate. La nivel instituțional se aplică prevederile procedurii operaționale *Realizarea activităților de benchmarking*. În perioada 19-23.02.2024, la Alba Iulia, s-a desfășurat un schimb de bune practici între Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Academia de Studii Economice din București, în baza acordului de colaborare instituțională privind schimbul de experiență și bune practice în domeniul evaluării și asigurării calității. În anul 2024, Universitatea a intrat în clasamentul UI GreenMetric World University Rankings 2024, ocupând locul 1048 la nivel global și locul 8 în România.

*Politica de asigurare a calității* în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este parte integrantă a politicii manageriale a instituției și integrează toate componentele activității universitare, respectiv procesul educațional, cercetarea științifică, relaționarea cu mediul socio-economic și cu mediul academic extern, cooperarea internațională, activitatea managerială și organizațională.

Politica Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în domeniul asigurării calității ține seama de centrarea activității pe student. Studenții sunt parteneri în toate procesele de evaluare și au reprezentanți de drept în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) și în comisiile de evaluare și asigurare a calității/comisiile interne de calitate create la toate nivelele organizatorice (facultate și domenii/programe de studii). Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultate.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și-a definit propriile *strategii și direcții de acțiune pentru asigurarea calității* la nivel instituțional, armonizate cu misiunea, viziunea și obiectivele sale strategice. Universitatea este pe deplin angajată în demersul ei pentru îmbunătățirea continuă a calității procesului didactic, de cercetare și managerial la toate nivelurile și funcțiile relevante. Acest angajament este realizat în mod consecvent prin elaborarea, implementarea și îmbunătățirea continuă a propriului *Sistem Instituțional de Management al Calității (SIMC)*, document care detaliază principiile fundamentale în abordarea calității educației în Universitate, respectiv sistemul de standarde de referință și indicatorii de performanță specifici, adoptați la nivel instituțional, care definesc nivelul optimal de realizare a activităților în instituție, având în vedere bunele practici existente la nivel național și european. Pe baza sistemului de standarde de referință și indicatorii de performanță specifici se realizează evaluarea, monitorizarea și asigurarea efectivă a calității tuturor activităților și structurilor universitare.

Sinteza politicii și strategiilor pentru asigurarea calității la nivel instituțional este cuprinsă în *Declarația pentru calitate a Rectorului și Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*. *Codul de asigurare a calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* are rolul de a promova acea cultură a calității care concurează în mod consecvent la realizarea unui învățământ superior de calitate în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și la îmbunătățirea continuă a procesului educațional prin responsabilitate instituțională și individuală, orientare către rezultate, identitate instituțională și cooperare cu toate componentele sistemului educațional. Politicile și strategiile sunt activate în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este certificată ISO 9001:2015 pentru activitatea de învățământ și cercetare. Scopul certificării a fost adoptarea unei abordări bazate pe proces în proiectarea, implementarea și îmbunătățirea eficacității sistemului de management al calității, în scopul creșterii satisfacției studenților. Universitatea aplică proceduri de sistem și proceduri operaționale care reglementează activitatea tuturor structurilor și compartimentelor universității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt documente publice, diseminate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt activate în fiecare compartiment, iar implementarea acestora stimulează participarea fiecărui membru al comunității academice albauliene, inclusiv a studenților/masteranzilor/doctoranzilor. În cadrul *Raportului anual al Rectorului asupra stării universității* se prezintă gradul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate.

La nivel instituțional, CEAC-UAB elaborează anual un *Raport de evaluare internă a calității educației* în care se relevă aspectele pozitive și cele negative ale asigurării interne a calității, precum

și un *Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației*, respectiv un *Raport de monitorizare a planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației aferent anului precedent*. Aceste documente sunt făcute publice, pe site-ul instituției.

## **CRITERIUL C2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate**

### ***STANDARD 2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și a diplomelor ce corespund calificărilor***

Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii sunt activități subordonate managementului strategic și managementului calității la nivel instituțional și au menirea de a asigura viabilitatea ofertei de studii a Universității prin adaptarea permanentă a acesteia la dinamica mediului extern, la cerințele beneficiarilor și la competiția pe piața calificărilor universitare, precum și la criteriile și standardele de calitate a programelor de studii practicate pe plan național și european. În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii au fost statuate, în perioada 2020-2024, prin *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor și domeniilor de studii*. Regulamentul impune în mod explicit implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor, alături de cadrele didactice, în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii universitare. Programele de studii universitare de licență și masterat din universitate sunt *monitorizate și revizuite anual*, în acord cu standardele de specialitate ARACIS, cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu, astfel:

- prin *analiză colegială*, în cadrul colectivelor de specialitate. Analiza colegială se desfășoară de regulă în perioada martie-aprilie a anului universitar în curs și constă în abordarea de echipă, prin dezbateri de grup a problemelor privind calitatea programului de studii. Analiza colegială se desfășoară, sub coordonarea Responsabilului de program, în cadrul colectivului de specialitate. Participarea la întrunirile de analiză colegială a programelor de studii este o obligație profesională a cadrelor didactice. Demersurile de monitorizare a calității programelor de studii urmăresc pas cu pas derularea acestuia și se întemeiază pe date concrete, pe rezultate și pe informații factuale cu privire la gradul de îndeplinire anuală a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță aferenți programului de studiu monitorizat, raportat la misiunea și obiectivele programului, conținutul procesului de învățământ (plan de învățământ, fișe de disciplină), resursele umane și materiale implicate, rezultatele învățării, mutațiile observate pe piața muncii în domeniul respectiv, nevoile și solicitările angajatorilor, progresul și rata de succes a absolvenților, rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat. Demersurile de monitorizare a calității programelor de studii se finalizează cu elaborarea *Raportului de monitorizare anuală*, care este supus analizei în comisiile de calitate de la nivel de program/domeniu de studii.
- prin intermediul întâlnirilor *comisiilor* de calitate de la nivel de program/domeniu de studii când sunt analizate planurile de învățământ din perspectiva adaptării acestora la cerințele pieței muncii și la noile acumulări din planul cunoașterii, în acord cu standardele specifice de evaluare academică, asigurării compatibilității curriculelor cu cele ale unor programe similare din universități de prestigiu, evitării suprapunerilor tematice redundante. *Comisiile de calitate* analizează și *Rapoartele de monitorizare anuală ale programelor de studii*, și decid asupra *măsurilor de îmbunătățire a calității fiecărui program de studii din domeniul respectiv*, precum și asupra *termenelor și condițiilor de aplicare* a acestora. Propunerile de îmbunătățire a calității programelor de studii elaborate de sunt incluse în *Procesul verbal al ședinței comisiei de evaluare și asigurarea calității*, care este supus aprobării Consiliului Facultății.

Planurile de învățământ pentru toate programele de studiu de licență și masterat sunt aprobate anual de Senatul universitar și nu pot fi modificate pentru un ciclu de studii. Dovezile consultării angajatorilor, studenților și absolvenților cu privire la conținutul programelor de studii (procese verbale/minute) sunt arhivate la nivelul departamentelor și al CMCSI. Pe baza datelor obținute prin

analiză și monitorizare anuală a programelor de studii se realizează actualizarea fișelor disciplinelor și îmbunătățirea metodelor de predare și evaluare aplicate. La baza acestora din urmă stau și rezultatele obținute prin evaluarea cadrelor didactice de către studenți, colegială și din partea managementului.

Universitatea aplică **Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii**, ultima revizie fiind aprobată în Senatul universitar la data de 26.06.2024. Documentul stipulează că responsabilitatea privind monitorizarea, evaluarea internă și revizuirea periodică a programelor de studii revine comisiilor interne de calitate. În semestrul I al fiecărui an universitar, se vor realiza cel puțin trei sesiuni de consultări, în format fizic, hibrid sau online, astfel: o sesiune de consultare cu angajatorii (workshop-uri, mese rotunde, simpozioane, conferințe etc.) la care participă și membrii comisiilor de calitate ale programelor de studii din departament; o sesiune de consultare cu studenții de la toate programele de studii universitare de licență și de masterat din departament, la care participă și membrii comisiilor de calitate ale programelor de studii din departament și o sesiune de consultare cu cadrele didactice care predau la programele de studii de licență și masterat din departament, în scopul realizării analizei colegială a acestora, respectiv a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de către studenți (metodele de predare utilizate, rezultatele obținute de studenți la examene, feedback-ul primit de la aceștia), pentru adoptarea unor măsuri corective.

Concluziile consultărilor realizate pe parcursul anului universitar cu angajatorii, studenții și cadrele didactice, precum și propunerile venite din partea acestora sunt consemnate în procese verbale/minute, care se constituie ca dovezi obiective privind monitorizarea și evaluarea internă continuă a calității programelor și domeniilor de studii și, în același timp, stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament/facultate, pentru stabilirea de măsuri corective și preventive. Același regulament prevede că în semestrul al II-lea al fiecărui an universitar, se realizează, cu participarea membrilor comisiilor de calitate, analiza planurilor de învățământ și a propunerilor de modificare a acestora din perspectiva standardelor de calitate impuse de agenția evaluatoare (ARACIS), precum și din perspectiva angajatorilor, studenților și cadrelor didactice participante la consultările organizate pe parcursul anului universitar.

La nivel de facultate și de program de studii se întocmesc rapoarte anuale de analiză a calității educației la programele de studii, după o structură precizată în **Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate**, ediție nouă aprobată de Senat în data de 26.06.2024 și, în varianta sa revizuită, la 13.11.2024.

Structura tuturor programelor de studii de licență, masterat și doctorat din Universitate are la bază următoarele documente: Clasificarea ocupațiilor din România, conform Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior, Cadrul european al calificărilor și Recomandarea Parlamentului european și a Consiliului privind stabilirea Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții. Programele de studii sunt structurate pe *domenii de specializare, nivelul/ciclul calificării universitare* (licență, masterat, doctorat), *forma de învățământ* (zi/la distanță) și *durata studiilor* (în funcție de nivelul calificării și forma de învățământ, potrivit standardelor agreeate pe plan național sau/și european). Structura domeniilor și specializărilor corespund integral listei domeniilor pentru studii universitare, conform HG în vigoare.

Fiecare plan de învățământ este conceput având în vedere rezultatele învățării, privite ca un set de cunoștințe, deprinderi și competențe generale, profesionale și transversale pe care o persoană le-a dobândit, fiind capabilă să le demonstreze după finalizarea procesului de învățare și cerințele calificării universitare respectiv dinamica pieței forței de muncă. Așa după cum am menționat deja, programele de studii universitare de licență și masterat din universitate sunt *revizuite anual* în acord cu standardele de specialitate ARACIS, cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin diplomă și suplimentul la diploma, care sunt completate și eliberate la finalizarea studiilor. Pe parcursul anilor de studii sunt întocmite situații școlare ale studenților. Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară în Universitate conform **Regulamentului de organizare și desfășurare a**

*examenelor de finalizare a studiilor de licență și masterat și Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini.*

Diplomele și certificatele de absolvire a studiilor de licență, masterat, postuniversitare și doctorat sunt elaborate, emise și conferite absolvenților Universității, cu respectarea condițiilor stabilite de lege și în acord cu prevederile *Metodologia privind regimul actelor de studii în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Procedurii operaționale privind regimul actelor de studii și a documentelor universitare în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.*

Datorită cerințelor în continuă schimbare ale pieței muncii, în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a avut loc, în ultimii ani, 2020-2024, o evoluție dinamică a programelor de studii din punct de vedere cantitativ și calitativ, urmărindu-se corelarea conținutului acestora cu cerințele reprezentanților mediului de afaceri. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este permanent preocupată de creșterea capacității sale instituționale și îmbunătățirea calității educației prin corelarea ofertei educaționale a universității cu cererea pieței muncii. Anual, în cadrul întâlnirilor comisiilor CEAC-PS au fost analizate planurile de învățământ din perspectiva adaptării acestora la cerințele pieței muncii și la noile acumulări din planul cunoașterii, în acord cu standardele specifice de evaluare academică, asigurării compatibilității curriculelor cu cele ale unor programe similare din universități de prestigiu, evitării suprapunerilor tematice redundante. Pe baza datelor obținute prin analiză și monitorizare anuală a programelor de studii se realizează actualizarea fișelor disciplinelor și îmbunătățirea metodelor de predare și evaluare aplicate.

### **CRITERIUL C3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării**

#### **STANDARD 3.1. Evaluarea studenților**

În Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se aplică în mod consecvent și riguros *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților*. În cadrul acestui regulament sunt detaliate metodele, tipurile și criteriile de evaluare, formele de examinare și notare, responsabilitățile cadrelor didactice implicate în evaluarea și notarea studenților, cât și obligațiile personalului administrativ suport. Regulamentul este adus la cunoștința studenților, inclusiv prin publicare on-line, pe site-ului Universității.

Cadrul general în care se realizează evaluarea rezultatelor învățării în universitate este **obiectiv și transparent** și se bazează pe bareme aduse la cunoștința studenților. Examenele se desfășoară sub conducerea cadrului didactic care a predat disciplina, asistat de cadrul didactic care a condus seminariile (laboratoarele, lucrările practice) sau de către un alt cadru didactic de specialitate ori cu o specialitate înrudită, fapt dovedit prin semnarea cataloagelor de cele două cadre didactice care participă la examinare. În situații speciale (concediu medical, concediu de maternitate, deces, incompatibilitate sau conflict de interese etc.), evaluarea se va realiza de către o comisie desemnată de decanul facultății. Subiectele de examinare pot fi comune unei grupe de studenți sau individuale. Examinarea orală se efectuează pe baza biletului de examen extras, în mod individual, de către fiecare student, din totalul biletelor întocmite. Biletele de examen sunt semnate de cadrul didactic examinator și de directorul de departament. Studenții au dreptul la 20 de minute pentru pregătirea răspunsurilor. În cazul examenelor scrise, cadrele didactice au obligația ca, înainte de începerea probei, să verifice prezența studenților la examen și să informeze studenții asupra timpului pe care îl au la dispoziție pentru elaborarea lucrărilor și asupra criteriilor de evaluare a lucrărilor, a punctajului. Timpul aferent evaluării scrise a unui student nu poate depăși 3 ore. Se recomandă ca, înaintea începerii examinării, cadrul didactic să întrebe studenții asupra eventualelor neclarități privind subiectele de examen și, după caz, să lămurească neclaritățile respective. La părăsirea sălii, studentul trebuie să predea lucrarea scrisă, chiar dacă nu a rezolvat subiectele de examen. La evaluarea prin probă scrisă, lucrările trebuie păstrate de comisia de evaluare până la rezolvarea contestațiilor, dar nu mai puțin de 14 zile.

Regulamentul și practicile de examinare a studenților sunt aduse la cunoștința celor implicați. Succesul academic al unui student pe parcursul programului de studii este determinat prin trei tipuri

principale: evaluarea inițială, evaluarea continuă (formativă) și evaluarea finală (sumativă). Evaluarea continuă se realizează pe parcursul perioadei de studiu al disciplinei de învățământ, respectiv în cursul semestrelor sau al perioadelor compacte de practică, prin examinări periodice scrise sau orale, lucrări practice și de laborator, referate, întocmire de proiecte etc. Evaluarea continuă este o evaluare formativă prin care se realizează: obținerea de către profesor a feed-back-ului operativ pentru ameliorarea procesului de învățământ, fiind orientată spre secvența următoare a acestuia; informarea studenților asupra stadiului la care au ajuns în învățarea cunoștințelor și prevenirea eșecului în cadrul evaluărilor finale. Evaluarea sumativă, se realizează la încheierea unei perioade compacte de studii, respectiv la încheierea perioadei de studiu al disciplinei de învățământ (de regulă, semestrul), la încheierea unui an universitar (pe ansamblul disciplinelor de învățământ), la finalizarea unui program de studii. Evaluarea finală se realizează prin examenele programate în sesiunile de examene, prin examenele de finalizare a programelor de studii, precum și prin investigații și analize complexe privind rezultatele finale ale procesului de învățământ.

Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor. Fișa disciplinei cuprinde obligațiile profesionale ale studentului (proiecte, lucrări practice, referate, monografii etc.), modalitățile de notare (modalitățile de susținere a evaluărilor - examen scris, oral sau și scris și oral, verificare pe parcurs, colocviu, alte forme de evaluare), condițiile pentru promovarea disciplinei. Fișele disciplinelor sunt prezentate studenților de titularii de curs, la începutul semestrului, în prima întâlnire de curs/seminar/laborator/activitate practică (sau alt tip de activitate didactică, după caz). *Studenții au acces la fișa disciplinei și prin accesarea acesteia pe site-ul instituției [www.uab.ro](http://www.uab.ro), la pagina facultăților, respectiv a departamentelor care gestionează programul de studiu.* Formele de evaluare a cunoștințelor studenților (examen, verificare pe parcurs, colocviu, alte forme de evaluare) sunt prevăzute și în Planurile de învățământ.

Pentru a promova o disciplină de studiu, studentul are dreptul la două examinări gratuite: în sesiunea semestrială și în sesiunea de restanțe și măriri de notă (din anul universitar curent). Studentul poate participa la sesiuni extraordinare de reexaminare aprobate în anul universitar curent și dacă nu promovează disciplina, se pot înscrie din nou la disciplina respectivă, în anii de studiu următori, în regim de refacere a disciplinei de studiu, conform ***Regulamentului privind activitatea profesională a studenților – ciclul I: studii universitare de licență și ciclul II: studii universitare de master.*** Pentru examenele amânate medical, se stabilește un calendar distinct de examinare, pe baza cererii depuse de student la Secretariatul facultății (***Anexa RU.03***).

Planificarea examinărilor, pentru toate formele de învățământ, este realizată de reprezentanții studenților, în urma consultării cu cadrele didactice. Programul examinărilor este afișat la începutul sesiunilor de examene pe website-ul facultății, de către personalul secretariatului facultății. Rezultatele examenelor orale se comunică studenților în ziua desfășurării acestora. Rezultatele examenelor scrise se comunică studenților în termen de cel mult 4 zile pentru învățământul cu frecvență și 6 zile pentru învățământul la distanță, de la data desfășurării examenelor respective (pentru studenții de la forma de învățământ la distanță, colocviile, examenele și alte tipuri de evaluări se pot stabili și în zilele de vineri, începând cu ora 17.00). Cadrele didactice au obligația de a înscrie notele acordate în carnetele de note ale studenților, la solicitarea acestora. Cadrele didactice comunică studenților în cadrul examinării scrise data, ora și locația în care va întâlni studenții pentru a le comunica notele la examinarea scrisă și pentru a fi îndeplinite condițiile ca, la solicitarea studenților, cadrul didactic să explice motivele și condițiile de acordare a notei, conform articolului 9 alin. 2 al ***Regulamentului privind examinarea și notarea studenților.*** Cadrele didactice examinatoare au obligația să introducă notele în Smart UMS (University Management System – Programul de gestiune a situației școlare și financiare a studenților), prin intermediul modulului Solaris, să listeze catalogul și să verifice corectitudinea notelor înscrise, să-l semneze și să-l depună la Secretariatul facultății.

**Proceduri de contestare a examinării.** Studenții pot contesta rezultatele evaluării în baza prevederilor ***Regulamentului privind activitatea profesională a studenților – ciclul I: studii universitare de licență și ciclul II: studii universitare de master (Anexa RU.03)*** și ***Codului drepturilor***

și obligațiilor studentului din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (**Anexa RU.45**). Rezolvarea contestației va fi făcută de către o *Comisie de soluționare a contestației*, numită prin decizia Decanului facultății, care cuprinde un număr impar de membri (minim 3) - cadre didactice de specialitate din domeniul disciplinei în cauză sau din domenii înrudite și care este condusă de un președinte (decanul sau prodecanul, după caz) din care nu fac parte cadrele didactice care au evaluat inițial. Dacă în urma studierii documentelor privind modul de examinare și de notare, a consultării studenților sau a altor informații veridice, comisia de soluționare a contestațiilor constată caracterul întemeiat al sesizărilor, atunci aceasta poate decide reexaminarea studenților petenți sau, după caz, a tuturor studenților examinați de cadrul didactic în cauză. Evaluarea și notarea se vor efectua în prezența cadrelor didactice în cauză (dacă aceste cadre didactice care au efectuat evaluarea inițială sunt de acord să participe la reexaminare) sau în absența cadrelor didactice care au efectuat evaluarea inițială dacă nu sunt de acord să participe la reexaminare, pe baza subiectelor stabilite de către comisia de soluționare a contestației și a unui barem întocmit conform obiectivelor și conținuturilor prevăzute în fișa disciplinei, anunțată studenților la începutul semestrului de studiu. Președintele Comisiei de soluționare a contestației nu participă la procesul de examinare și notare, ci are doar responsabilități administrative în stabilirea oportunității reexaminării. Notele acordate de Comisie la reexaminare rămân definitive.

#### **CRITERIUL C4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

##### ***STANDARD 4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare***

##### **Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți**

Universitatea, prin Centrul de Managementul Calității și Strategii Instituționale și prin Prorectorul de resort verifică să existe un raport optim între numărul de cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare, cu respectarea Standardelor specifice ale ARACIS pentru fiecare program de studiu. Raportul studenți/ cadre didactice nu depășește 1 la 25 la ciclul de licență și 1 la 20 la programele de masterat, în condițiile în care raportul se stabilește ținând cont de cifra maximă de școlarizare de la nivelul fiecărui program de studiu.

Asigurarea calității personalului didactic este un obiectiv strategic al conducerii Universității. Universitatea dispune de personal didactic care, ca număr și competență, este adecvat numărului total de studenți, în funcție de domeniu, iar în privința calificărilor corespunde specificului programelor de studii și obiectivelor de calitate pe care și le-au fixat. Raportul optim cadre didactice/studenți este calculat în funcție de exigențele fiecărui tip de activitate didactică desfășurată și de specificul programului de studiu, pentru atingerea obiectivelor acestuia.

Statele de funcții ale personalului didactic se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de planurile de învățământ aprobate și de dimensiunea grupelor de studiu. Normele didactice se cuantifică în ore convenționale și se stabilesc conform *Regulamentului de întocmire a statelor de funcții aferente personalului didactic*.

##### **Evaluarea colegială, din partea studenților și de către managementul Universității**

Evaluarea periodică a calității corpului profesoral este obligatorie în Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și se realizează anual, pe mai multe direcții, după cum urmează: evaluarea colegială; evaluarea cadrelor didactice de către studenți; evaluarea din partea conducătorului direct și autoevaluarea cadrelor didactice.

Procesul de evaluare se desfășoară integral on-line, prin intermediul platformei informatice Solaris, pe bază de chestionare de evaluare specifice aprobate de Senatul universitar.

Procesul de evaluare periodică a calității corpului profesoral în anul 2024 s-a desfășurat în două sesiuni:

- în perioada 29 noiembrie 2023 – 12 ianuarie 2024 s-a desfășurat activitatea de evaluare a cadrelor didactice de către studenți corespunzător activităților didactice din semestrul I,

precum și evaluarea colegială, evaluarea din partea conducătorului direct, respectiv autoevaluarea cadrelor didactice.

- în perioada 25 aprilie - 26 mai 2024 a fost deschisă sesiunea de evaluare a cadrelor didactice de către studenți corespunzător activităților didactice desfășurate în semestrul al II-lea al anului universitar 2023/2024.

După finalizarea proceselor de evaluare din cele două sesiuni, la nivelul CMCSI au fost analizate, interpretate și prelucrate toate chestionarele de evaluare completate de studenți (997 discipline evaluate în sem. I și 513 discipline evaluate în sem. II), precum și cele completate de cadrele didactice (evaluare colegială - 333, evaluare din partea conducătorului direct - 230 și autoevaluare - 186). Pe baza rezultatelor obținute, CMCSI a întocmit următoarele documente:

- *Raport asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia semestrul I al anului universitar 2023-2024 și Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2024*, avizate în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și supus aprobării Senatului universitar, în ședința din data de 25.03.2024, respectiv în ședința din 28.02.2024.
- *Raport asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024*, avizat în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și supus aprobării Senatului universitar, în ședința din data de 26.06.2024.

Transparența informațiilor obținute în urma evaluării calității cadrelor didactice din universitate a fost realizată prin publicarea on-line, pe pagina web a CMCSI a *Rapoartelor asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pentru semestrul I și al II-lea al anului universitar 2023-2024* <https://www.uab.ro/centre/6-centrul-pentru-managementul-calitatii-si-strategie-institutionala/postari/230-cmcsi-evaluare-corp-profesoral/> și a *Planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2024*.

## CRITERIUL C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

### *STANDARD 5.1. Resurse de învățare și servicii studențești*

Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente, adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate. Studenții sunt informați cu privire la existența acestor resurse, prin intermediul secretariatelor facultăților, cadrelor didactice, Ligii studenților și prin postarea informațiilor aferente pe website-ul instituției.

Universitatea asigură în mod gratuit resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu, în biblioteci, în format clasic sau electronic.

**Biblioteca Centrală a Universității** dezvoltă colecții enciclopedice și/sau specializate de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală din țară și de peste hotare, pe diferite categorii de suporturi documentare, în acord cu programele de învățământ, de cercetare și de cultură. În cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă funcționează o bibliotecă distinctă, Biblioteca Facultății de Teologie Ortodoxe și a Arhiepiscopiei Ortodoxe Alba Iulia. Personalul bibliotecii are studii superioare de biblioteconomie sau filologie. Biblioteca Centrală pune la dispoziția studenților un fond de publicații de peste 150.000 volume (împreună cu Biblioteca Arhiepiscopiei), care acoperă aproape toate domeniile de interes. Fondul de publicații accesibil se află atât la Biblioteca Centrală cât și la Biblioteca Facultății de Teologie. Colecția de publicații periodice se îmbogățește în fiecare an prin abonamente curente la peste 100 titluri, atât din țară, cât și din străinătate. În ultimii ani, s-a dezvoltat schimbul de publicații intern și internațional, pe baza colaborărilor cu 69 de instituții din țară și cu 52 de parteneri externi din 20 de țări. Dezvoltarea fondului de publicații se face în baza unui plan de achiziții anual, aprobat de Consiliul de Administrație, pe baza solicitărilor de la nivelul departamentelor și facultăților și în funcție de bugetul alocat, inclusiv prin proiecte.

Începând din anul 2012, universitatea face parte din Asociația Anelis Plus, care facilitează accesul la bazele de date științifice SPRINGERLINK, Cambridge JOURNALS, Thomson Web of Science, Emerald Managemet Xtra (prin AnelisPlus) și JSTOR. Accesul la resursele electronice științifice se face prin intermediul e-nformation (<https://www.e-nformation.ro/>). Grație finanțării oferite prin proiecte CNFIS-FDI, în perioada 2020-2024 s-au achiziționat și alte baze de date științifice, precum Ebookcentral-ProQuest și CEEOL(Central and Eastern European Online Library) și Statista.

Biblioteca principală funcționează într-o clădire amenajată modern care dispune de sistemul informatizat specializat *Soflink – Liberty5*, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă - pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor-OPAC-uri, cât și online (<http://193.231.35.22:8080/liberty/libraryHome.do>) și este organizată pe servicii de *împrumut la domiciliu și săli de lectură cu acces liber la raft*. Sălile de lectură sunt prevăzute cu sisteme de securitate (supraveghere video și sistem de securitate pentru cărți). În anul 2024 au fost achiziționate pentru Biblioteca un scanner performant, 30 calculatoare All in one și o multifuncțională, toate pentru uzul studenților.

Suporturile de curs și laborator/seminar elaborate de către cadrele didactice în format tipărit sau electronic (pe CD/DVD) în scopul dezvoltării resurselor de învățare sunt de asemenea înregistrate în Bibliotecă și puse la dispoziția studenților. În plus, universitatea dispune și de o platformă de e-learning de tip MOODLE, care este destinată studenților de la ID-FR, dar și celor de la zi, în scopul completării resurselor de învățare. <https://e-learning.uab.ro/login/index.php>

Biblioteca Centrală dispune de 5 săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul studenților la colecțiile Bibliotecii se face la baza CARD-ului de acces. Studenții beneficiază și de alte servicii cum sunt: împrumut la domiciliu și prelungirea termenului de restituire pentru publicațiile împrumutate, rezervare publicații; selectarea și listarea/copierea pe suport magnetic a titlurilor din catalogul on-line, copierea unor documente din sălile de lectură, acces internet și WI-FI; informații despre modul de abordare a cercetării bibliografice în bibliotecă, împrumut inter-bibliotecar etc.

Spațiul bibliotecii dispune și de secția de împrumut, o sală de lectură fără cărți și serviciul de prelucrare, la parter și spații de depozitare la subsol. La mansarda bibliotecii funcționează o sală multimedia dotată cu calculatoare cu acces la Internet. Aici studenții pot consulta bazele de date științifice la care universitatea are abonamente, cursuri în format electronic puse la dispoziția studenților de către cadrele didactice ale universității și catalogul on-line al bibliotecii. Sunt prevăzute rampe de acces și grup sanitar pentru persoane cu dizabilități.

În urma unor colaborări încheiate de Biblioteca Universității 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia cu alte biblioteci din municipiul Alba Iulia, studenții, cercetătorii, cadrele didactice au acces la fondul de publicații și sălile de lectură ale acestora, astfel:

- Biblioteca Muzeului Național al Unirii Alba Iulia: peste 70.000 volume, 60 locuri în săli de lectură; această bibliotecă se află în imediata apropiere a universității.
- Biblioteca Județeană „ Lucian Blaga” Alba Iulia: peste 250.000 volume, diverse domenii, 40 locuri în săli de lectură.
- Biblioteca Casei Corpului Didactic Alba Iulia: 30.000 volume, 30 locuri în săli de lectură.
- Biblioteca Institutului Teologic Romano Catolic din Alba Iulia: 80.000 volume , 30 locuri în săli de lectură.

Pentru a putea veni în sprijinul persoanelor cu nevoi speciale, Biblioteca Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de următoarele dotări și servicii: Calculator dedicat persoanelor nevăzătoare – Soft JAWS 2024 (cod de autoritate F4D6723A4C74C06FE63E – cu vocea Ioana); cărți electronice în diverse domenii de învățare; cursuri pentru învățarea unor limbi străine cu CD-uri încorporate; servicii de copiere și printare; sonerii la ușile de acces în bibliotecă; rampe și balustradă pentru protecția persoanelor cu diverse deficiențe (locomotorii sau de vedere); grup sanitar, aflat la parterul clădirii, pentru persoanele cu nevoi speciale.

Universitatea pune la dispoziția studenților 5 *cămine studențești moderne*, din care 4 cămine sunt în proprietatea instituției și au o capacitate de cazare de 1191 locuri. Unul dintre cămine cu o capacitate de 369 locuri este nou construit, prin Compania Națională de Investiții. Universitatea închiriaza anual



un cămin cu o capacitate de 292 de locuri (căminul nr. 4, în curs de achiziționare!). Amenajările și dotările standard ale fiecărui cămin cuprind:

- centrală termică proprie, spălătorie dotată cu mașini de spălat automate, uscătorie, geamuri termopan, parchet laminat, gresie, faianță, izolație termică, sistem de intrare de tip interfon cu cartelă electromagnetică, sistem de iluminat tip led;
- sală multifuncțională, săli de lectură, minibiblioteci și săli cu calculatoare, conexiuni la INTERNET și WI-FI, supravegheate prin sistem video;
- pe fiecare palier, căminele sunt prevăzute cu birouri dotate cu aragaz, cuptoare cu microunde, hote electrice, senzori pentru detectarea scurgerilor de gaze, instalații sanitare și mobilier specific;
- dotarea standard a unei camere cuprinde mobilier modern și comod pentru 3 locuri, grup sanitar propriu (cabină duș, chiuvetă și wc), frigider, televizor, acces gratuit la INTERNET, WIFI, cablu TV și un post de radio;
- balcoane exterioare.

Două dintre cămine sunt amplasate într-un campus universitar în perimetrul căruia este amplasată o sală de sport modernă, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive.

Universitatea dispune și de un Cămin casă de oaspeți (la sediul Universității) cu 32 camere la sediul Universității (str. Gabriel Bethlen, nr. 5) și 12 camere la Centrul de cercetare Gaudeamus, aflat la o distanță de 2 km față de Universitate. *Capacitatea totală de cazare este de 1191 locuri.* Repartiția locurilor de cazare în căminele studențești se realizează computerizat, pe baza unui soft elaborat conform criteriilor impuse de *Regulamentului privind organizarea, cazarea și funcționarea căminelor studențești.* Criteriul principal al repartizării locurilor de cazare studenților este cel al performanței nivelului de pregătire, definit de media anului anterior și a opțiunii studentului.

*Cantina studențească* este unitatea care asigură servirea mesei pentru studenți și cadre didactice. Ea desfășoară activități de organizare, conservare și depozitare a alimentelor și produselor agroalimentare necesare pentru prepararea hranei. Are o capacitate de 200 locuri repartizată astfel:

- o sală de mese cu 150 de locuri, dotată cu mobilier adecvat și cu sistem de ventilație;
- două saloane pentru ocazii speciale (conferințe, întruniri oficiale) cu 50 de locuri.

Cantina dispune de o linie gastronomică modernă de preparare a hranei, echipamente moderne specifice bucătăriei. Cantina oferă posibilitatea de servire a mesei de prânz în sistem à la carte (ceea ce a sporit foarte mult numărul studenților care apelează la serviciile cantinei). Acest sistem presupune, în funcție de solicitările persoanelor care servesc masa, oferirea unui meniu îmbunătățit, cu plata pe loc, gama de preparate culinare fiind variată. Studenții pot servi masa în 3 serii, în total 600 studenți. *Spălătoria*, care este subordonată cantinei studențești deservește căminele și este dotată cu echipament modern de spălare, dezinfectare, uscare și călcarea lenjeriilor de pat pentru studenți.

Universitatea dispune de un **bufet de incintă**, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară) și cu spații de relaxare în aer liber - o curte interioară amenajată (cu havuz, plante decorative, iluminat estetic), iar în fața clădirii centrale a Universității se află Piața Cetății "Alba Carolina", cea mai impresionantă și mai vizibilă cetate bastionară de model Vauban din Sud-Estul Europei.

Un alt serviciu asigurat studenților este **dispensarul medical specializat în medicină generală**, care asigură asistență medicală permanentă. La acest moment este în pregătire, pentru dare în folosință, un cabinet stomatologic pentru studenți. Studenții dispun și de **consiliere psiho-socio-pedagogică** prin intermediul unui psiholog, angajat al Universității, în cadrul CICOC.

Două dintre căminele proprii sunt amplasate într-un campus universitar în incinta căruia este amplasată o **Sală polivalentă modernă**, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive (handbal, volei, baschet, tenis de masă) și competiții sportive. Tot, pentru desfășurarea activităților sportive, studenții beneficiază și de o sală de fitness cu aparate și o sală de gimnastică. Studenții pot participa și la activitățile sportive organizate de Clubul Sportiv Universitatea din Alba Iulia.

Studenții universității beneficiază de utilitățile și serviciile cultural-artistice și de divertisment oferite de **Casa de Cultură a Studenților**. De asemenea, urmare a participării Universității în cadrul GAL Alba Iulia Inclusivă, studenții universității pot beneficia și de Centrul multifuncțional modern

din cartierul dezavantajat Lumea Nouă, care dispune printre altele de o sală de conferințe cu capacitate de 500 de locuri.

Studentii sunt informați asupra serviciilor de care beneficiază și prin **Liga studenților**, care colaborează îndeaproape cu Serviciul social din cadrul Universității (pentru cazări, reducere transport, burse, colaborări pentru organizarea sesiunilor științifice studențești, reduceri la taxa de cazare etc.).

Menționăm că principala preocupare pentru optimizarea capacității de cazare în cămine și îmbunătățirea continuă a condițiilor de cazare se regăsește în achizițiile făcute anual, în dotări (servicii de internet Wi-Fi performante, obiecte de inventar și cazarmament).

Asigurarea capacității necesare de servire a mesei de către studenți în cantină și creșterea calității serviciilor oferite se poate observa prin diversificarea meniurilor, prin diversificarea achizițiilor pentru cantina (cantină, spălătorie, bufet de incintă). Chiar dacă, Universitatea 1 Decembrie 1918 funcționează de un interval relativ redus ca ani, scopul social și activitățile sale fundamentale - educația și cercetarea - permit considerarea instituției drept facilitator al incluziunii sociale la nivelul județului. Măsurile de îmbunătățire a serviciilor acordate studenților sunt monitorizate și evaluate periodic, conform *Rapoartelor asupra planurilor operaționale anuale, postate pe site-ul instituției*

## **CRITERIUL C6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

### ***STANDARD 6.1. Sisteme de informații***

Universitatea colectează, prelucrează și analizează date și informații privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar. Universitatea dispune de acces la Internet prin fibră optică și WI-FI, la care sunt conectate toate corpurile de clădire ale instituției.

Universitatea utilizează programul informatizat INTRANET în vederea colectării, prelucrării și analizării datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

Deciziile de politică, strategie și administrative sunt fundamentate pe baza informațiilor colectate și analizate. La nivelul instituției sunt implementate următoarele baze de date și aplicații pe baza cărora sunt colectate, prelucrate și analizate informațiile privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar:

1. *Smart-University Management System (UMS)* - aplicație de management universitar, utilizată pentru gestiunea școlară și financiară a studenților;
2. *Moodle* - aplicație de e-Learning pentru studenții de la învățământul la distanță și zi (de la masterat din anul universitar 2018/2019 și licență, începând cu anul universitar 2019/2020)
3. *Emsys* - aplicație pentru gestiunea resurselor umane, evidență contabilă și financiară;
4. *Intranet* - aplicație pentru gestiunea statelor de funcții, orare cadre didactice, generare fișă de activitate zilnică pentru cadrele didactice, generarea de rapoarte ;
5. *Infocet* - aplicație pentru înregistrarea electronică a documentelor;
6. *Legis Studio* - aplicație pentru legislație;
7. *Liberty5* - aplicație pentru managementul bibliotecii.

Pentru gestiunea școlarității studenților, instituția utilizează un program integrat, *Smart-University Management System*, care gestionează datele și informațiile relevante pentru buna desfășurare a procesului de învățământ. Individual, pe bază de parolă, studenții pot accesa on-line de pe site-ul universității <https://smartportal.uab.ro/landing>, precum și de pe telefonul mobil cu QRCode, contul individual creat în UMS, prin intermediul căruia studenții sunt informați asupra prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, disciplinelor pe care le studiază în fiecare an de studiu, istoricului școlar, notelor obținute și situației financiare în raport cu universitatea (în cazul studenților cu taxă). Platforma informatică *Smart-University Management System*, prin intermediul modulului Solaris permite studenților ca individual să acceseze și să completeze chestionarele de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, precum și chestionarele de evaluare a mediului de învățare oferit de universitate. Tot în cadrul platformei *Smart-UMS* sunt incluse modulele *Catalog on-line* și *Carnet online al studentului*; acesta din urmă oferă studenților înmatriculați posibilitatea de

a-și verifica în timp real situația școlară și financiară, precum și de a achita diverse taxe și penalizări, folosind un dispozitiv fix sau mobil cu acces la Internet.

Universitatea a implementat o platformă informatică INTRANET, care este o componentă software complexă, structurată în mai multe module specifice administrării activităților procesului educațional din cadrul sistemului de învățământ superior. Accesibilă tuturor cadrelor didactice și personalului administrativ, platforma informatică Intranet permite elaborarea în sistem informatizat a activităților academice (plan învățământ, state de funcții, borderou plata cu ora, activități zilnice, orare, structură departamente, cadre, număr studenți, grupe, programe de studii, facultăți etc.).

În contextul dezvoltării *învățământului la distanță și în sistem e-learning* se utilizează platforma MOODLE <https://e-learning.uab.ro/>, pe care sunt postate suportul de curs și informații legate de aplicațiile de la seminarii. Platforma oferă posibilitatea de comunicare directă și de autotestare a studenților de la ID (sunt create teste care sunt parcurse de studenți și sunt obținute calificative – note, fiind evidențiate greșelile făcute).

Pentru *managementul cercetării* se utilizează o aplicație dezvoltată intern. Rolul acesteia este de a colecta datele necesare de la cadrele didactice printr-o interfață web ușor de utilizat într-o bază de date relațională. Indicatorii de performanță utilizați se bazează pe standardele CNATDCU. Aplicația poate fi accesată simultan de către utilizatori, este instalată pe unul din serverele Universității, este accesibilă din orice locație și se accesează prin următorul URL:

<http://cercetare.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=9&l=ro>.

Pe lângă datele și informațiile privitoare la starea instituțională a calității, UAB adună informații despre starea calității în alte universități cu care se compară (benchmarking).

Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (<http://cmcsi.uab.ro>) are o pagini web proprii pe site-ul universității, prin intermediul căreia furnizează informații legate sistemul de evaluare și asigurare a calității și procesele de evaluare din universitate, asigurând transparența informațiilor.

La nivelul fiecărei facultăți, în sistemul informatizat SMART UMS, se înregistrează în momentul susținerii toate titlurile lucrărilor de licență, lucrărilor de disertație și tezelor de doctorat din ultimii cinci ani, precizându-se numele absolventului și al îndrumătorului științific.

## **CRITERIUL C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

### **STANDARD 7.1. Informație publică**

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și toate cele cinci facultăți ale sale oferă **informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte care vizează parcursul academic al studenților**, privind oferta educațională, programele de studii, calificările, actele de studii, personalul didactic și de cercetare, baza materială și facilitățile oferite studenților, hotărârile Senatului, buget, baza legislativă internă (Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, alte norme și reglementări interne) și națională relevantă (Legea învățământului superior, Hotărârile de Guvern privind acreditarea programelor de studii etc.), concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și nedidactice, alegeri academice, rapoartele anuale privind evaluarea internă a calității în universitate, rapoartele anuale privind evaluarea calității corpului profesoral, rapoartele privind gradul de satisfacție al studenților cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de universitate, precum și despre orice alte aspecte de interes pentru public, în general și pentru studenți, în special.

Toate reglementările interne adoptate de către Senatul instituției fac obiectul unei **politici de transparență informațională**, care a presupus crearea pe **pagina web secțiunea Senat** a unui modul distinct de informare a comunității academice și a stakeholderilor interesați asupra hotărârilor și documentelor analizate și adoptate de Senatul universitar. Consiliul de Administrație, la rândul său, aduce la cunoștința comunității academice hotărârile pe care le ia în ședințele operative de lucru, prin publicarea acestora pe pagina universității, secțiunea Consiliu de Administrație.

În secțiunea **Admitere a website-ului** sunt publicate informații actualizate privind criteriile de admitere la toate programele de studii universitare de licență și masterat, studii postuniversitare și doctorat oferite de universitate, numărul de locuri scoase la concurs, situația înscrierilor și rezultatele admiterii, în conformitate cu prevederile politicii GDPR.

Studentii sunt informați de existența serviciilor sociale, culturale și sportive și de facilitare a mobilităților interne și internaționale, în principal prin postarea informațiilor relevante și a anunțurilor pe site-ul facultății/universității, cât și la avizierele facultăților, respectiv a Centrului de Relații Internaționale. Studenții pot consulta on-line și Ghidul studentului UAB (<https://www.uab.ro/admitere/>), care oferă informații relevante despre organizarea studiilor în UAB și viața de student, inclusiv, drepturile, obligațiile și facilitățile oferite studenților, mobilități internaționale, organizații studențești, programe de voluntariat și de tutorat. Informații relevante privind viața de student în UAB pot obținute și prin intermediul *Ligii studenților*.

La nivel instituțional a fost creată o structură funcțional-administrativă, **Centrul de Imagine și Marketing**, care elaborează și actualizează permanent o gamă largă de materiale specifice de informare a comunității, diversificate în funcție de adresabilitate.

### **CRITERIUL C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

#### ***STANDARD 8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent***

În conformitate cu legislația în vigoare, activitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este stabilită prin *Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia*. Conform acestuia, CEAC-UAB coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, elaborează anual *Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în Universitate* și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în Universitate.

În anul 2024, au avut loc 5 consultări ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional, în cadrul cărora au fost desfășurate următoarele activități:

- avizarea *Raportului de evaluare internă a calității educației pentru anul 2023, Raportului asupra planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2023 și Planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2024*, prin consultarea on-line din 23.02.2024
- avizarea *Raportului asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia semestrul I al anului universitar 2023-2024*, prin consultare on-line, în data de 22.03.2024
- avizarea *Raportului asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024*, prin consultare on-line, în data de 21.06.2024;
- avizarea *Raportului asupra procesului de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, prin consultare on-line, în data de 19.07.2024;
- ședință de lucru pentru stabilirea obiectivelor pe termen mediu cu privire la evaluarea și asigurarea calității educației în universitate, inclusiv din perspectiva evaluării instituționale ARACIS. Ședința a avut loc în data de 17.12.2024.

**CRITERIUL C.9. Asigurarea externă a calității în mod periodic****STANDARD 9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG. (European Standards and Guidelines for Quality Assurance in Higher education)**

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic; a fost reevaluată de către ARACIS în anul 2020 și a primit calificativul Grad de încredere ridicat pentru perioada 2020 – 2025.

În anul 2024, la nivel instituțional, au fost analizate, avizate intern și depuse la ARACIS, pentru evaluare externă, următoarele programe de studii universitare **7 programe de studii universitare de licență:** *Electronică aplicată (IF); Traducere și interpretare (engleză; franceză) (IF); Măsurători terestre și cadastru (IF); Drept (IF); Administrarea afacerilor (IF); Economia comerțului, turismului și serviciilor (IF); Electronică aplicată – dual (IF), 8 domenii de studii universitare de masterat: Marketing; Inginerie geodezică; Drept; Teologie; Arte vizuale; Informatică; Științe administrative; Știința Sportului și Educației Fizice și 7 programe de studii universitare de licență care însoțesc dosarul de evaluare instituțională a Universității „1 Decembrie 1918 din Alba Iulia: Ingineria mediului (IF); Informatică (în limba engleză) (IF); Administrarea afacerilor (în limba engleză) (IF); Marketing (IF); Sociologie (IF); Istorie (IF); Muzică religioasă (IF).*

În anul 2024 au fost evaluate și avizate favorabil, de către ARACIS, **7 programe de studii universitare de licență:** *Inginerie urbană și dezvoltare regională (IF); Electronică aplicată (IF); Măsurători terestre și cadastru (IF); Traducere și interpretare (engleză; franceză) (IF); Drept (IF); Administrarea afacerilor (IF); Economia comerțului, turismului și serviciilor (IF), 12 domenii de studii universitare de masterat: Sociologie; Contabilitate; Finanțe; Istorie; Filologie; Științe ale educației; Administrarea afacerilor; Marketing; Teologie; Inginerie geodezică; Drept; Arte vizuale.*

Totodată, s-a realizat în RNCIS **înscrierea** următoarelor programe de studiu: *Arta mozaicului bizantin (IF); Educație Fizică Școlară și Activități Extracurriculare (IF); Electronică aplicată – dual (IF) și actualizarea* următoarelor programe de studiu: *Terapie ocupațională (IF); Electronică aplicată (IF); Măsurători terestre și cadastru (IF); Traducere și interpretare (engleză; franceză) (IF); Drept (IF); Artă sacră (IF); Informatică (în limba engleză) (IF); Instituții de drept privat; Științe penale și criminalistică; Marketing și promovarea vânzărilor; Sisteme informaționale cadastrale și management imobiliar; Literatură și cultură românească în context european; Limbă, literatură și cultură engleză în context european / English Language, Literature and Culture in the European Context; Identități regionale în Europa central răsăriteană; Cercetarea, conservarea și valorificarea patrimoniului istoric; Teologie comparată; Mediere interculturală și interreligioasă; Psihopedagogia educației timpurii și a școlarității mici; Management educațional; Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii; Administrarea dezvoltării regionale durabile; Administrarea afacerilor / Business Administration; Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale; Auditul și controlul agenților economici; Fiscalitate și management financiar; Inginerie urbană și dezvoltare regională; Dezvoltarea și managementul resurselor umane.*

Pentru toate programele de studii universitare de licență, Universitatea a solicitat evaluări externe ale calității înainte cu 3 luni de data expirării avizelor ARACIS, demonstrând o preocupare continuă pentru îndeplinirea și îmbunătățirea standardelor de calitate.

*Propus spre aprobare în Ședința Senatului Universității din 14 februarie 2025.*

**ÎNTOCMIT****Membri CEAC,****Conf.univ.dr. Marina Viorel Lucian – Președinte****Conf.univ.dr. Varvara Simona - Vicepreședinte****Prof.univ.dr. Socol Adela – Membru****Conf.univ.dr. Brudiu Răzvan – Membru****Lect.univ.dr. Mureșan Maria - Membru**

**Neag Claudia Anca – Reprezentantul Sindicatului**  
**Sărăcsan Sorana – Reprezentantul studenților**  
**Pataki Melania Emilia – Reprezentantul studenților**  
**Marcu Daniela Florentina – Reprezentantul studenților**  
**Stănese Diana – Reprezentantul angajatorilor**  
**Frăcea Valentin – Reprezentantul angajatorilor**  
**Pârvu Simona – secretar CMCSI**

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia  
din 14 februarie 2025*

**PREȘEDINTE**  
**Prof. univ. dr. Tamas-Szora Attila**

**AVIZAT**  
**Șef SJI - interimar**  
**Consilier juridic Sanda Tomuța**