

**MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU
CICLUL I DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: R-SA-2	Ediția: 1
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU CICLUL I DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Revizia: 3
		Aprobat SENAT Data: 13.11.2024

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Pancu Carmen	Secretar șef Universitate	11.11.2024	
	Buzași Simona	Secretar șef Facultatea de Istorie și Filologie	11.11.2024	
	Popa Maria Carmen	Secretar șef Facultatea de Științe Economice	11.11.2024	
	Pădurean Cornelia	Secretar șef Facultatea de Drept și Științe Sociale	11.11.2024	
	Bara Bianca	Secretar șef Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	11.11.2024	
	Apolzan Tiberiu	Secretar șef Facultatea de Teologie Ortodoxă	11.11.2024	
AVIZAT	Conf. univ. dr. Bărbuleț Gabriel Dan	Președinte Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională	12.11.2024	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	1	27.07.2016
2.	1	2	30.10.2024
3	1	3	13.11.2024

PREAMBUL

Art. 1. Prezentul regulament statuează organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de master, ciclul I studii universitare de licență din Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia și este solicitat instituției de *prevederile articolului 30 din Legea învățământului superior nr. 199/2023*, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL I. ORGANIZAREA STUDIILOR DE LICENȚĂ

Art. 2. Studiile universitare de licență reprezintă primul ciclu de pregătire universitară și se organizează pe programe, în cadrul domeniilor de licență.

Art. 3. Un program de studii universitare funcționează legal dacă este autorizat provizoriu sau acreditat și funcționează în condițiile stabilite prin actul de autorizare, respectiv acreditare. Autorizarea provizorie și acreditarea programelor de studii universitare se realizează distinct pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare și pentru fiecare locație geografică în care se desfășoară. Acreditarea unui program de studii universitare de licență și stabilirea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în cadrul programului și cărora li se poate acorda o diplomă de absolvire se realizează prin hotărâre a Guvernului, în urma evaluării externe realizată de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau din străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR).

Art. 4. Nomenclatorul domeniilor și al programelor de studii universitare, domeniile și programele de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, locațiile geografice de desfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, propus de către agențiile de evaluare a calității care au evaluat fiecare program, se stabilesc anual prin hotărâre a Guvernului, promovată de către ministerul de resort. Durata programelor de studii universitare de licență, pe domenii de specializare, se stabilește la propunerea ministerului de resort și se aprobă prin hotărâre a Guvernului. La învățământul cu frecvență, durata specifică a studiilor universitare de licență este, după caz, de 3-4 ani. Durata studiilor de licență pentru învățământul universitar din domeniile științe inginerești, științe juridice și teologie pastorală este de 4 ani, iar pentru cele din domeniul muzică este de 3 sau 4 ani, în funcție de specializare

Art. 5. (1) Programele de studii universitare de licență se pot organiza la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.

(2) Pot fi organizate programe de studii universitare la formele de învățământ cu frecvență redusă și la distanță numai dacă programul este acreditat la forma de învățământ cu frecvență.

(3) Forma de învățământ cu frecvență este caracterizată prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate pe întreaga durată a unei zile, specifice fiecărui program de studii universitare, respectiv ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului și care presupune întâlnirea studenților cu cadrele didactice și de cercetare în spațiul universitar. Unele activități de învățământ și/sau de cercetare din cadrul programelor de studii organizate la forma de învățământ cu frecvență se pot desfășura în mod sincron, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice, prevăzute în standardele de calitate elaborate și aprobate de ARACIS în mod diferențiat pentru fiecare domeniu de studii;

(4) Forma de învățământ cu frecvență redusă este caracterizată prin activități dedicate mai ales unor cursuri de sinteză și pregătirii aplicative, programate în mod compact și periodic, presupunând prezența fizică în spațiul universitar a studenților și cadrelor didactice de predare, completate de alte mijloace de pregătire specifice învățământului la distanță, precum cele realizate prin intermediul unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice;

(5) Forma de învățământ la distanță este caracterizată prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice, activități de autoînvățare și autoevaluare, completate de activități specifice de tutorat, presupunând o combinație de activități educaționale și de cercetare la distanță și față în față.

(6) Programele de studii universitare de licență pot fi organizate și în forma de învățământ dual, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În cazul programelor de studii din cadrul învățământului dual, acreditarea se realizează fără a se face distincție în ceea ce privește unitatea administrativ-teritorială în care se desfășoară.

(7) Organizarea specifică pentru învățământul superior dual

Conform Ordinului ministrului educației nr. 4.275 din 15 aprilie 2024 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului superior dual, învățământul superior dual se organizează pentru dobândirea de cunoștințe, deprinderi și competențe, pentru calificări profesionale de nivel 5, 6, 7 și 8. Competențele-cheie se dezvoltă în contextul formării profesionale, în sprijinul integrării cu succes pe piața muncii, favorizând totodată continuarea studiilor și învățarea pe tot parcursul vieții.

În cadrul învățământului superior dual, responsabilitățile privind organizarea și desfășurarea activităților de învățare, predare, aplicative, de cercetare și evaluare sunt partajate între membrii consorțiului și stabilite în contractul de parteneriat, în condițiile în care operatorii economici organizează activitățile de învățare prin muncă și participă la evaluarea continuă a studenților, iar activitățile aplicative și de cercetare se pot desfășura atât la universitate, cât și la operatorii economici.

În cadrul ciclului I de studii universitare de licență, învățământul superior dual se organizează astfel:

- a) pentru studiile universitare de scurtă durată, care corespund unui număr de cel puțin 120 de credite, ca învățământ cu frecvență;
- b) pentru ciclul I - programe de studii universitare de licență, care corespund unui număr de credite cuprins între minimum 180 și maximum 240 de credite, respectiv nivelului 6 de calificare profesională, ca învățământ cu frecvență;
- c) Învățământul superior dual se organizează într-un cadru unitar de către universitate, pe bază de contract de parteneriat, la solicitarea și cu colaborarea operatorilor economici sau a structurilor asociative interesate, cum ar fi camere de comerț, asociații patronale de ramură, clustere în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;
- d) Învățământul superior dual asigură o rută de educație și formare profesională, pe bază de parteneriat și conform unor contracte individuale de pregătire practică încheiate cu operatorii economici care își asumă ca responsabilitate principală pregătirea practică a studenților;
- e) Operatorii economici asigură pregătirea practică a studenților și pot acorda burse, cel puțin la nivelul celor acordate din fonduri publice pentru învățământul superior, precum și din alte fonduri, pentru învățarea în condițiile respectării standardelor de calitate;
- f) Contractul de parteneriat pentru învățământul superior dual trebuie să răspundă cerințelor incluse la art.8-11 din Ordinul ministrului educației nr. 4.275 din 15 aprilie 2024. Contractul de parteneriat între universitate și unul sau mai mulți operatori economici și, după caz, între structuri asociative, stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri. Sunt asimilate operatorilor economici, în înțelesul prezentului regulament, și organizațiile care acționează în numele acestora (camere de comerț, asociații/clustere/consorții de operatori economici/alte structuri asociative cu personalitate juridică ale operatorilor

- economici) pentru încheierea contractelor de parteneriat pentru formarea profesională a studenților prin învățământul superior dual. Durata pentru care se încheie contractul de parteneriat pentru învățământul superior dual cuprinde perioada de timp aferentă activităților de promovare a ofertei, admiterea la studii, întreaga perioadă de studii, precum și perioada de finalizare a studiilor.
- g) Între student, pe de o parte și operatorul economic și instituția de învățământ superior, pe de altă parte se încheie un contract individual de studii și pregătire practică, contract care stabilește drepturile și obligațiile părților. Contractul individual de studii și pregătire practică se încheie pe ciclul de studii universitare, la începutul anului universitar, și nu se modifică pe parcursul anului universitar. Orice modificare a contractului se face prin act adițional.
 - h) Curriculumul pentru învățământul superior dual conține activități de învățare, predare și de învățare prin muncă, precum și de evaluare. Volumul de muncă specific activităților de învățare, predare, respectiv de învățare prin muncă este partajat în mod egal. Volumul de muncă este estimat în concordanță cu ECTS/SECT, exprimându-se în termenii creditelor de studii, în conformitate cu Ghidul utilizatorului sistemului european de transfer și acumulare a creditelor (ECTS).
 - i) Instituția de învățământ superior și operatorii economici parteneri au obligația de a informa candidații anterior admiterii cu privire la principalele clauze contractuale care fac referire la drepturile și obligațiile studentului.
 - j) Activitatea de învățare prin muncă se efectuează exclusiv în răspunderea operatorilor economici parteneri de practică, în conformitate cu standardele de calitate și planurile de învățământ.
 - k) Pentru monitorizarea activităților de învățare prin muncă derulate la operatorii economici, instituția de învățământ superior desemnează un cadru didactic coordonator pentru fiecare formație de studii, care urmărește respectarea prevederilor contractului individual de pregătire practică.
 - l) Cadrul didactic coordonator are responsabilități privind monitorizarea activității de învățare prin muncă și evaluarea acesteia în colaborare cu tutorii de practică, respectiv planificarea, după caz, a unor programe de recuperare a unor ore neefectuate sau alte măsuri de remediere.
 - m) Operatorii economici la care se desfășoară activitatea de învățare prin muncă a studenților din învățământul superior dual stabilesc tutorii care coordonează această activitate.
 - n) Tutorii răspund, în condițiile stabilite prin contractul de parteneriat, de activitatea de învățare prin muncă organizată de operatorul economic. Responsabilitățile tutorelui și ale cadrului didactic coordonator de practică sunt incluse în contractul individual de studii și pregătire practică.
 - o) Tutorii desemnați de operatorii economici pentru activitatea de învățare prin muncă a studenților trebuie să aibă nivelul de studii și calificare profesională cel puțin egale cu nivelul de educație și calificare profesională pentru care se organizează școlarizarea studenților în învățământul superior dual.
 - p) Cifra de școlarizare pentru învățământul superior dual se stabilește anual în cadrul instituțiilor de învățământ superior, în temeiul autonomiei universitare, pe baza solicitărilor operatorilor economici, în limita capacității de școlarizare aprobate prin hotărâre de guvern, în baza evaluării programelor de studii de învățământ dual de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.
 - q) Admiterea în învățământul superior dual se face în conformitate cu metodologia de admitere a universității, ciclul I de licență, elaborată pe baza Metodologiei-cadru

privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat, aprobată prin ordin al ministrului educației. Universitatea și operatorii economici parteneri au obligația de a informa candidații anterior admiterii cu privire la principalele clauze contractuale care fac referire la drepturile și obligațiile studentului în cadrul învățământului superior dual.

- r) În cazul probelor de admitere care se susțin oral sau online, la domeniul de studii/programul de studii pentru care operatorul economic a solicitat cifră de școlarizare, din componența comisiilor de examinare trebuie să facă parte și reprezentantul operatorului economic respectiv.

Art. 6. Studiile universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență se pot organiza în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă. Ministerul de resort alocă pentru studiile universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență un număr de granturi de studii finanțate de la buget, pentru universitățile de stat.

Art. 7. Senatul universitar poate decide înființarea și organizarea programelor de studii universitare cu duble specializări fără parcurgerea procedurilor de acreditare, cu încadrare în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați aprobat pentru cele două specializări acreditate. În cazul în care se solicită creșterea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, programul de studii cu dublă specializare va fi supus procedurii de acreditare, conform legii. În cadrul programelor de studii universitare de licență cu dublă specializare se definește o specializare principală și una secundară, specializarea secundară fiind aleasă, de regulă, din același domeniu fundamental de știință. Se pot înființa duble specializări, conform listei propuse de Aracis, aprobate prin ordin al ministrului de resort.

Art. 8. (1) Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia semnează cu fiecare student înmatriculat la un program de studii un contract de studii universitare în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare. Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

(2) În conformitate cu prevederile legale din Metodologia de evaluare externă în vigoare, precum și a faptului că studenții sunt admiși pe baza unor informații publicate înainte de începerea primului an universitar, semnând un contract de studii cu universitatea, structura programelor de studii de licență ale universității (misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic, competențele – sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini) rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii. Structura programului de studii se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor în conformitate cu prevederile din Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și din Procedura operațională PO – CMCSI – 05 privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea documentelor curriculare (Plan de învățământ și Fișe de disciplină). Pentru seria curentă de studenți, în aceeași structură de program de studii se poate îmbunătăți conținutul unor discipline, modul de predare, modul de efectuare a practicii etc.

Art. 9. Definirea conținutului programelor de studii universitare de licență se face prin planuri de învățământ (curricula) pentru un ciclu complet de pregătire. Planurile de învățământ sunt adoptate de consiliile facultăților și aprobate de Senatul instituției.

Art. 10. Planurile de învățământ conțin discipline obligatorii, opționale și facultative.

Art. 11. Procesul de alegere a disciplinelor opționale de către studenți este organizat de către departamentele care gestionează programele de studii, sub coordonarea decanului facultății. La nivelul fiecărui pachet de discipline opționale, studenții optează pentru o disciplină, pe baza formularelor de alegere a disciplinelor opționale, pe care studenții le completează la finele anului universitar curent, pentru discipline de studiu aferente anului universitar următor.

Art. 12. Creditele de studiu transferabile aferente disciplinelor facultative exced cele 180/240 ECTS asociate disciplinelor obligatorii și opționale. Numărul minim de studenți pentru configurarea unei formații de studiu a unei discipline facultative (care nu se regăsește drept disciplină obligatorie sau opțională în planul de învățământ al unei alte specializări) este 25. Înscrierea studenților la disciplinele facultative se face de către secretariatele facultăților, până la data de 7 septembrie (sau prima zi lucrătoare ulterioară, dacă această zi este nelucrătoare), pentru discipline aferente anului universitar următor, pe baza unei cereri adresate decanului facultății. După înregistrarea unui număr de minim 25 de cereri de urmare a disciplinelor facultative, secretariatele facultăților anunță studenții care au depus cereri de urmare a unui curs facultativ despre obligația studentului de a achita taxa aferentă disciplinei facultative, echivalentă cu valoarea creditelor de studiu transferabile aferente disciplinei de studiu. Taxa trebuie achitată de către student până la data de 12 septembrie (sau prima zi lucrătoare ulterioară, dacă această zi este nelucrătoare). Dacă taxele sunt achitate de minim 25 de studenți până la data de 12 septembrie, disciplina de studiu facultativă poate fi normată în statul de funcții, iar remunerarea cadrelor didactice care desfășoară activități didactice pentru disciplinele facultative se face doar în limita taxelor disciplinelor facultative achitate de către studenți, pentru fiecare disciplină în parte, până la epuizarea sumelor. Dacă taxele sunt achitate de mai puțin de 25 de studenți sau ulterior datei de 12 septembrie, atunci formația de studiu pentru disciplina facultativă nu se constituie și disciplina nu se normează în statul de funcții. Notele obținute de studenți la disciplinele facultative se consemnează în registrul matricol și în suplimentul la diplomă al studentului.

Art. 13. În cadrul studiilor universitare de licență este obligatorie efectuarea unor stagii de practică, iar instituția de învățământ are obligația de a asigura un minim de 30% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 50% în afara universității.

CAPITOLUL II. CREDITELE DE STUDIU TRANSFERABILE - ECTS

Art. 14. Programele de studii universitare planifică și organizează volumul de muncă specific activităților de predare, învățare, aplicare practică și examinare în concordanță cu ECTS/SECT (creditele de studiu transferabile), exprimându-l în termenii creditelor de studii transferabile. Un credit de studiu transferabil constă în cantitatea de muncă intelectuală dirijată și independentă necesară pentru finalizarea individuală de către student a unei unități componente a unui curs din cadrul unui program de studii universitare, completată cu validarea rezultatelor învățării.

Art. 15. Studiile universitare de licență corespund unui număr cuprins între minimum 180 și maximum 240 de credite de studii transferabile, conform ECTS/SECT, și se finalizează prin nivelul 6 din EQF/CEC. Munca intelectuală individuală a unui student nu poate fi mai mică decât cea corespunzătoare unui număr anual de 60 de credite de studiu transferabile. Fiecare semestru de studiu are minimum 30 de credite de studii transferabile. Numărul minim de credite necesar promovării anului universitar se stabilește de către Senatul universitar, prin Regulamentul activității profesionale a studenților.

Art. 16. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și de master corespunde obținerii a cel puțin 300 de credite de studii transferabile.

Art. 17. Numărul creditelor de studii transferabile constituie elementul de referință pe care Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia îl utilizează în recunoașterea unor studii sau perioade de studii universitare legale efectuate anterior în același domeniu fundamental în scopul echivalării și transferării creditelor de studiu transferabile și a eventualei continuări a studiilor dintr-un program de studii.

Art. 18. Pentru echivalarea, continuarea sau finalizarea studiilor și recunoașterea în străinătate a unor diplome eliberate anterior introducerii sistemului de credite transferabile, pe baza informațiilor existente în registrul matricol propriu, Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba

Iulia poate elibera, la cerere, documente în cadrul cărora să fie atribuit un număr de credite de studiu transferabile disciplinelor urmate de absolvent. Pentru această operațiune, Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia poate percepe taxe în cuantumul aprobat de Senatul universitar.

CAPITOLUL III. ADMITEREA

Art. 19. Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia elaborează și aplică propriul regulament de organizare a admiterii în programele de studii oferite, elaborat conform metodologiei-cadru a ministerului de resort.

Art. 20. Condițiile de admitere, inclusiv cifrele de școlarizare trebuie făcute publice în fiecare an, de către universitate, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.

Art. 21. Pot participa la admiterea în ciclul I de studii universitare absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă.

CAPITOLUL IV. DIPLOMELE

Art. 22. Diplomele și certificatele de studii universitare eliberate de Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, în condițiile legii, pentru aceleași programe de studii, indiferent de forma de învățământ absolvită, sunt echivalente. Metodologia de organizare a examenelor, competențele și cunoștințele verificate, corespondența dintre rezultatele învățării și notele, diplomele sau certificatele de studii acordate sunt identice pentru orice formă de învățământ corespunzătoare unui anumit program de studii din cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.

Art. 23. Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de licență se numește diplomă de licență, diplomă de inginer sau, după caz, diplomă de urbanist. Pe diploma de licență, pe diploma de inginer sau, după caz, pe diploma de urbanist se menționează toate informațiile necesare pentru a descrie programul de studii absolvit, inclusiv forma de învățământ urmată și titlul obținut. Diploma de licență, diploma de inginer, respectiv diploma de urbanist sunt însoțite de suplimentul la diplomă și se eliberează, gratuit, în limba română și într-o limbă de circulație internațională.

Art. 24. Absolvenții studiilor universitare de licență au acces la studii universitare de masterat, la programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și programe postuniversitare de perfecționare.

Art. 25. Activitatea profesională a studenților este reglementată prin *Regulamentul activității profesionale a studenților*, adoptat de Senatul universitar.

Art. 26. Prezentul Regulament a fost aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din 30.10.2024 și intră în vigoare la data de 30.10.2024. La data intrării în vigoare se abrogă orice alte reglementări anterioare contrare în domeniu din cadrul instituției.

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
din 13 noiembrie 2024.*

PREȘEDINTE
Prof. univ. dr. Attila Tamas-Szora

AVIZAT
Șef SJI - interimar
Consilier juridic Sanda Tomuța