

**MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII**

**METODOLOGIE PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ
A STUDENȚILOR, MASTERANZILOR ȘI DOCTORANZILOR
(în contextul *Ordonanței de Urgență nr. 20/07.03.2022*)**

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: M-SA-16	Ediția: 1
	METODOLOGIE PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR, MASTERANZILOR ȘI DOCTORANZILOR (în contextul <i>Ordonanței de Urgență nr. 20/07.03.2022</i>)	Revizia: 0
		Aprobat SENAT Data: 29.03.2022

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Hava Cristina	Secretar șef Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	25.03.2022	
	Mihai Gligor	Director CSUD	25.03.2022	
	Daniel Melinte	Șef BECISS	25.03.2022	
AVIZAT	Prof. univ. dr. Breaz Valer-Daniel	Rector	29.03.2022	
	Conf.univ.dr. Panaite Ovidiu	Prorector	29.03.2022	
	Conf.univ.dr. Todora Ioana	Președinte Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională	29.03.2022	
	Conf.univ.dr. Hurbean Ada	Președinte Comisia juridică	29.03.2022	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	0	29.03.2022

PREAMBUL

Art. 1. Prezenta metodologie stabilește cadrul privind mobilitatea academică a studenților - și se întemeiază pe prevederile:

- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului MEN nr. 5140/2019 din 11 septembrie 2019 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților
- Ordinului MEN nr.3.325/02.03.2022 privind completarea anexei la Ordinul ministrului educației nr. 5140/2019 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților
- Ordonanței de Urgență nr. 20/07.03.2022 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și stabilirea unor măsuri de asistență umanitară
- Codului privind drepturile și obligațiile studenților, Cartei universitare, Contractului instituțional încheiat de universitare cu ME, alte prevederi legale naționale și interne ale instituției, în vigoare.

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 2. (1) În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se aplică, potrivit legii, procesul de mobilitate academică, reprezentând dreptul studenților și al doctoranzilor de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu din țară sau din străinătate sau la alte programe de studii din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ.

(2) Calitatea de student, respectiv student doctorand, se menține pe perioada mobilităților interne și internaționale

Art. 3. (1) Recunoașterea creditelor transferabile în cazul mobilităților academice internaționale se realizează de către instituțiile de învățământ superior pentru persoana care dovedește parcurgerea stagiului de mobilitate cu documente emise de către instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

(2) În cazul în care studentul sau studentul doctorand nu poate dovedi studiile parcurse prin documente emise de către instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o anterior în Ucraina, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia evaluează, pe baza unor criterii proprii și cu respectarea bunelor practici internaționale, rezultatele învățării, competențele și abilitățile și decide cu privire la recunoașterea și acordarea creditelor de studiu transferabile.

(3) Studenții prevăzuți la Art. 3, alin. 2 care solicită obținerea mobilității academice în cadrul **ciclurilor I și II de studii universitare de licență sau master** vor urma pașii următori:

I. Depunerea unui dosar de candidatură care, în conformitate cu Regulamentul de admitere a cetățenilor străini și școlarizare a acestora în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, trebuie să conțină:

- a) certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- b) copie de pe actul care atestă calitatea de student în Ucraina: permis de ședere, carnet de student, alte documente echivalente;
- c) copie de pe pașaport;
- d) Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în **ANEXA 5**, care face parte integrantă din prezentul regulament, completată la toate rubricile;
- e) copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f) copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent;
- g) foile matricole - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- h) atestatul de absolvire a anului de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;

În cazul în care studentul sau studentul doctorand nu poate dovedi studiile parcurse prin documente emise de instituția de învățământ superior din Ucraina, sau nu poate depune documentele de studii menționate mai sus, inclusiv diplomele care i-au permis accesul în ciclul de studii la care a fost înmatriculat, acesta va depune la dosar

o declarație pe propria răspundere privind obligația de a le prezenta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, înainte de finalizarea studiilor. În acest caz, dosarul de candidatură pentru aprobarea mobilității definitive, cuprinde:

- a) copii ale documentelor de identitate;
- b) rezultatele evaluării realizate de Universitate conform art. 3, alin (3) II din prezentul regulament;
- c) propunerea UAB de înmatriculare la programul de studiu, anul de studiu și limba de predare;
- d) declarația pe propria răspundere privind asumarea obligației de a prezenta documentele care i-au permis accesul în ciclul de studii la care va fi înmatriculat;
- e) Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în ANEXA 5, care face parte integrantă din prezentul regulament, completată la toate rubricile;

II. Evaluarea rezultatelor învățării, competențelor și abilităților obținute pentru studenții care nu pot dovedi studiile parcurse prin documente emise de instituții de învățământ superior din Ucraina:

a. În vederea evaluării se constituie o **Comisie de Evaluare** pentru fiecare specializare aflată în portofoliul educațional al facultății unde există solicitare de școlarizare din partea studenților proveniți din Ucraina. Comisia de evaluare este constituită la propunerea **Decanului Facultății**, aprobată de **Consiliul de Administrație** și numită prin **decizia Rectorului**.

Atribuțiile Comisiei de evaluare sunt: **stabilește** criteriile de evaluare, **analizează** dosarul personal al studentului, **decide** cu privire la recunoașterea și acordarea creditelor de studiu transferabile. În baza rezultatelor evaluării comisia va înainta propunerea de înmatriculare.

Criteriile de evaluare sunt stabilite de Comisia de evaluare, avizate de Decan și aprobate de Prorectorul responsabil cu învățământul. Pot constitui criterii de evaluare: bunele practici internaționale, rezultatele învățării, competențe și abilități, alți indicatori considerați relevanți de comisie.

Studentul: solicită prin cerere (Anexa 1) efectuarea mobilității în cadrul universității. Depune dosarul personal cu acte justificative prin care fundamentează cererea.

Studenții prevăzuți la Art. 3, alin. 2 care solicită obținerea mobilității academice în cadrul ciclului III de studii universitare de doctorat vor urma pașii următori:

b. Studentul doctorand solicită prin cerere (Anexa 3) efectuarea mobilității în cadrul IOSUD UAB. Depune la secretariatul Școlii Doctorale a UAB dosarul personal cu acte justificative prin care fundamentează cererea.

CSUD propune o **Comisie de Evaluare** pentru fiecare domeniu de doctorat unde există solicitare de școlarizare din partea studenților doctoranzi proveniți din Ucraina. Comisia de evaluare este constituită la propunerea **Directorului CSUD**, aprobată de **Consiliul de Administrație** și numită prin **decizia Rectorului**.

Atribuțiile Comisiei de evaluare sunt: **stabilește** criteriile de evaluare, **analizează** dosarul personal al studentului doctorand, cu privire la parcursul doctoral anterior și **propune** înmatricularea, sub coordonarea unui conducător de doctorat, în una din școlile doctorale ale IOSUD-UAB.

(4) Studentul sau studentul doctorand aflat în situația menționată la alin.2 va prezenta universității, înainte de finalizarea studiilor, diplomele care i-au permis accesul în ciclul de studii la care a fost înmatriculat.

Art. 4. (1) Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului, respectiv studentului doctorand, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- a. Existența unor acorduri interinstituționale
- b. Acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz, de provenință, respective primitoare

(2) Acordurile interinstituționale stabilesc condițiile de desfășurare a mobilităților între instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu: tipul mobilității, durata mobilității, numărul de mobilități, domeniul, programul de studiu, finanțarea mobilității temporare, limba de studiu, condiții de cazare etc.

(3) **Acceptul** interinstituțional constă în completarea și semnarea cererii tip de mobilitate, prevăzută în Anexa 2 pentru studenți/masteranzi și Anexa 4 pentru studenții doctoranzi, care face parte integrantă din prezenta Metodologie, astfel:

- a. studentul, respectiv studentul doctorand depune cererea de mobilitate la universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în vederea obținerii acceptului

b. după obținerea acceptului de mobilitate studentul, respectiv studentul doctorand solicită mobilitate instituției de învățământ superior unde este înmatriculat

c. instituția de învățământ superior care acceptă mobilitatea semnează prima cererea de mobilitate a studentului, apoi semnează instituția de la care pleacă studentul

d. în cerere sunt trecute și condițiile în care are loc mobilitatea

Art. 4¹ Prin derogare de la prevederile Art. 4 în anii universitari 2021-2022 și 2022-2023, mobilitatea academică pentru cetățenii din țările terțe ale Uniunii Europene, care provin din instituțiile de învățământ superior recunoscute în Ucraina se realizează ca urmare a demersului studentului, cu acordul universității către care se face solicitarea, model cerere cf. Anexa 1 (studenți/masteranzi), Anexa 3 (studenți doctoranzi).

Art. 5. Procedurile referitoare la mobilitate se corelează cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților

CAPITOLUL II. MOBILITATEA ACADEMICĂ TEMPORARĂ A STUDENȚILOR

Art. 6. (1) Studentul sau studentul doctorand poate beneficia de mobilitate academică temporară între două instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz

(2) Compatibilitatea curriculei în vederea recunoașterii creditelor transferabile se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu acordul interinstituțional și regulamentelor instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz

Art. 7. (1) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu reprezintă mobilitatea temporară efectuată în afara acordurilor interinstituționale de mobilitate academică, la solicitarea studentului care a identificat o posibilă universitate primitoare.

(2) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu se realizează cu respectarea prevederilor Art.4, alin.(3); compatibilitatea curriculei în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz.

Art. 8. (1) Mobilitatea academică temporară, pe locuri bugetate sau taxă, se poate realiza după finalizarea primului an de studii

Art. 9. (1) Mobilitatea academică internațională temporară prin programe internaționale se realizează în conformitate cu reglementările ce privesc respectivele programe

CAPITOLUL III. MOBILITATEA ACADEMICĂ DEFINITIVĂ A STUDENȚILOR

Art. 10. (1) Mobilitatea academică definitivă se poate efectua atât de către studenții finanțați de la bugetul de stat, cât și de către studenții cu taxă, cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea de școlarizare și finanțarea învățământului superior și cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu implicate și în conformitate cu regulamentele proprii privind activitatea profesională a studenților.

(2) Mobilitatea academică definitivă se poate realiza și în cadrul aceleiași instituții de învățământ superior.

(3) Mobilitatea academică definitivă a studenților menționați la Art. 4¹ se realizează cu taxă, conform Ordonanței Guvernului nr.22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și a celor care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări prin Legea nr.1/2011

(4) În anii universitari 2021-2022 și 2022-2023, prin excepție de la prevederile alin. (3), studenții, cetățeni ai Ucrainei, pot beneficia de finanțare de la bugetul de stat sau din alte surse, prin Ministerul Educației și, respectiv, instituțiile de învățământ superior, conform art.224 din LEN nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 11. (1) Pentru studiile universitare de licență și studiile universitare de master, mobilitatea academică definitivă se poate realiza numai la început de semestru, după primul semestru și până la sfârșitul penultimului

semestru, între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din aceeași ramură de știință.

(2) Pentru studiile universitare de doctorat, mobilitatea academică definitivă se poate efectua în cadrul aceluiși domeniu de doctorat, între școli doctorale acreditate, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu respectarea prevederilor Codului de studii universitare de doctorat.

(3) Mobilitatea academică definitivă a studenților doctoranzi se poate efectua și în cadrul aceleiași școli doctorale pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.)

Art. 12. (1) Înmatricularea se face cu respectarea prevederilor din Regulamentul activității profesionale a studenților privind recunoașterea și echivalarea creditelor de studiu transferabile și a condițiilor de promovare a anilor de studii.

(2) Înmatricularea se realizează în conformitate cu cerințele legale privind înscrierea modificărilor în registrul matricol unic

Art. 13. (1) În cazul mobilităților academice definitive, diploma se emite absolventului de către instituția de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor.

Art. 14. (1) Mobilitatea academică internă definitivă se face pe principiul *subvențiile urmează studentul*.

Art. 15. (1) Prevederile privind mobilitatea academică definitivă se aplică și în cazul studenților și studenților doctoranzi proveniți din statele membre ale Uniunii Europene, Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană.

Art. 16. (1) Pentru țările terțe se aplică prevederile mobilității academice definitive, acordurilor bilaterale și acordurilor internaționale în materie, în vigoare la data efectuării mobilității.

Art. 17. (1) Prin derogare de la prevederile alin. (5) al art. 138 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în cazuri temeinic justificate, Ministerul Educației poate aproba în anii universitari 2021-2022 și 2022-2023 universităților/instituțiilor de învățământ superior un număr suplimentar de locuri - în limita a 20% din capacitatea de școlarizare stabilită de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior pentru programul de studii solicitat - destinat școlarizării studenților înmatriculați la instituții de învățământ superior din Ucraina (cf. *Ordonanța de Urgență nr. 20/07.03.2022*).

Art. 18. (1) Beneficiarii Deciziei de punere în aplicare (UE) 2022/382 a Consiliului din 4 martie 2022 de constatare a existenței unui aflus masiv de persoane strămutate din Ucraina în înțelesul articolului 5 din Directiva 2001/55/CE și având drept efect introducerea unei protecții temporare, precum și cetățenii străini sau apatrizii aflați în situații deosebite care provin din zona conflictului armat din Ucraina și intră în România și care solicită protecție internațională în România cazate în spațiile unităților de învățământ preuniversitar de stat și private și instituțiilor de învățământ universitar de stat și private se acordă cheltuieli de masă și cazare în limita a 50 lei/persoană/zi pentru cazare și 20 lei/persoană/zi pentru masă, pe o perioadă de până la 90 de zile.

(2) Pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat și private și pentru instituțiile de învățământ universitar de stat și private, sumele se asigură de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență. Mecanismul de plată al sumelor se stabilește prin ordin comun al Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Apărării Naționale și Ministerului Educației (cf. *Ordonanța de Urgență nr. 20/07.03.2022*).

ANEXE:

ANEXA 1 - CERERE DE MOBILITATE studii LICENȚĂ/MASTER în contextul Ordonanței de Urgență nr. 20/07.03.2022

ANEXA 2 - CERERE DE MOBILITATE în baza acordului interinstituțional STUDII LICENȚĂ, MASTER

ANEXA 3 - CERERE DE MOBILITATE studii DOCTORALE în contextul Ordonanței de Urgență nr. 20/07.03.2022

ANEXA 4 - CERERE DE MOBILITATE în baza acordului interinstituțional_STUDII DOCTORALE
ANEXA 5 - CERERE PENTRU ELIBERAREA Scrisorii de acceptare la studii

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentei metodologii se vor respecta reglementările europene impuse de REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cele naționale transpuse prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 și reglementările interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Regulamentul privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, politici de confidențialitate).

Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din data de 29.03.2022.

PREȘEDINTE
Conf. univ. dr. Attila Tamas-Szora

AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Sanda Tomuța

ANEXA 1- CERERE DE MOBILITATE în contextul Ordonanței de Urgență nr. 20/07.03.2022

Ciclul I: Studii universitare de licență.

Ciclul al II-lea: Studii universitare de master.

CERERE DE MOBILITATE

Universitatea

.....
.....

(unde vine)

De acord.

Rector,

.....

Subsemnatul(a),, student(ă)/student(ă) în anul universitar în cadrul Universității, Facultatea....., programul de studii/domeniul de studii, organizat la forma de învățământ (IF/IFR/ID), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxă), prin prezenta vă rog să binevoiți a-mi aproba mobilitatea ca student(ă)/student(ă) în anul universitar la Universitatea, Facultatea, programul de studii/domeniul de studii, organizat la forma de învățământ (IF/IFR/ID), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxă).

Solicit această mobilitate din următoarele motive:

Anexez următoarele documente:

Data

Aviz favorabil

Decanatul Facultății

.....

(unde vine)

ANEXA 2 – Cerere de mobilitate în baza acordului interinstituțional

Ciclul I: Studii universitare de licență.

Ciclul al II-lea: Studii universitare de master.

Ciclul al III-lea: Studii universitare de doctorat

CERERE DE MOBILITATE

Universitatea

.....

.....

Universitatea

.....

.....

(de unde vine)

De acord.

Rector,

.....

(unde vine)

De acord.

Rector,

.....

Subsemnatul(a),, student(ă)/student(ă) în anul universitar în cadrul Universității, Facultatea....., programul de studii/domeniul de studii, organizat la forma de învățământ (IF/IFR/ID), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxă), prin prezenta vă rog să binevoiți a-mi aproba mobilitatea ca student(ă)/student(ă) în anul universitar la Universitatea, Facultatea, programul de studii/domeniul de studii, organizat la forma de învățământ (IF/IFR/ID), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxă).

Solicit această mobilitate din următoarele motive:

.....

Anexez următoarele documente:

.....

Data

Aviz favorabil

Decanatul Facultății

.....

(de unde vine)

Semnătura

Aviz favorabil

Decanatul Facultății

.....

(unde vine)

ANEXA 3- CERERE DE MOBILITATE în contextul Ordonanței de Urgență nr. 20/07.03.2022

CERERE DE MOBILITATE

Universitatea

.....

.....

(unde vine)

De acord.

Rector,

.....

Subsemnatul(a),, student(ă)/student(ă) doctorand în anul universitar în cadrul Universității, Școala Doctorală....., domeniul de studii doctorale, organizat la forma de învățământ (IF/IFR), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxă), prin prezenta vă rog să binevoiți a-mi aproba mobilitatea ca student(ă)/student(ă) doctorand în anul universitar la Universitatea, Școala Doctorală....., domeniul de studii doctorale....., organizat la forma de învățământ (IF/IFR), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxă).

Solicit această mobilitate din următoarele motive:

.....

.....

Anexez următoarele documente:

.....

.....

.....

Data

Aviz favorabil

Director CSUD

.....

(unde vine)

**ANEXA 4 – Cerere de mobilitate în baza acordului interinstituțional
Ciclul al III-lea: Studii universitare de doctorat**

CERERE DE MOBILITATE

Universitatea

.....
.....

Universitatea

.....
.....

(de unde vine)

De acord.

Rector,

.....

(unde vine)

De acord.

Rector,

.....

Subsemnatul(a),, student(ă)/student(ă) doctorand în anul universitar în cadrul Universității, Școala Doctorală....., domeniul de studii doctorale, organizat la forma de învățământ (IF/IFR), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxă), prin prezenta vă rog să binevoiți a-mi aproba mobilitatea ca student(ă)/student(ă) doctorand în anul universitar la Universitatea, Școala Doctorală....., domeniul de studii doctorale....., organizat la forma de învățământ (IF/IFR), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxă).

Solicit această mobilitate din următoarele motive:

.....

Anexez următoarele documente:

.....

Data

Aviz favorabil

.....

(de unde vine)

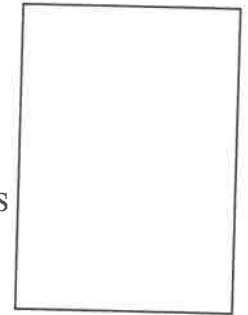
Semnătura

Aviz favorabil

Director CSUD

.....

(unde vine)



DIRECTIA GENERALA RELATII INTERNATIONALE ŞI AFACERI EUROPENE
GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND EUROPEAN AFFAIRS
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES ET DES AFFAIRES EUROPÉENNES

28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street,010168 Bucharest
Tel. (+4021) 4056200; 4056300

CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII
APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES
DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES
(Se completeaza cu majuscule/ to be filled in with capital letters/ à compléter en majuscules)

1. NUMELE (SURNAME/NOMS) _____ PRENUMELE (GIVEN NAMES/PRENOMS) _____

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR (PREVIOUS SURNAMES/ NOMS ANTERIEURS) _____

3. LOCUL SI DATA NASTERII (DATE AND PLACE OF BIRTH/ DATE ET LIEU DE NAISSANCE) Tara (COUNTRY/PAYS) _____ Localitatea (PLACE/LIEU) _____ Data (DATE/DATE) Z

--	--	--	--	--	--	--	--

 Z Z L L A A A A (D D M M Y Y Y Y)

4. PRENUMELE PARINTILOR (PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMS DES PARENTS) _____

5. SEXUL (SEX/SEXE) : M F

6. STAREA CIVILA : (CIVIL STATUS/ETAT CIVIL) CASATORIT(A) (MARRIED/MARIE) NECASATORIT(A) (SINGLE/CELIBATAIRE) DIVORTAT (A) (DIVORCED/DIVORCE) VADUV(A) (WIDOWER/VEUV(VEUFE))

7. CETATENIA (CETATENIILE) ACTUALE (ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUELE(S)) _____ CETATENII ANTERIOARE (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES) _____

8. DOCUMENT DE CALATORIE : (TRAVEL DOCUMENT/DOCUMENT DE VOYAGE) TIPUL (TYPE/TYPE) _____ SERIE (SERIE/SERIE) _____ NR. (NO/NO) _____

ELIBERAT DE TARA: (COUNTRY ISSUED BY/ EMIS PAR PAYS) _____ LA DATA (DATE OF ISSUE/A)

--	--	--	--	--	--	--	--

 VALABILITATE (VALADITY/EXPIRANT LE) _____

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : TARA (PERMANENT RESICENCE/DOMICILE PERMANENT ACTUEL) (COUNTRY/PAYS) _____ LOCALITATEA (PLACE/LOCALITE) _____

10. PROFESIA (PROFESSION/PROFESSION) _____ LOCUL DE MUNCA (WORK PLACE/ LIEU DE TRAVAIL) _____

11. The complete address where the Letter of Acceptance can be sent to you / L`adresse complète où on peut envoyer la Lettre d`acceptation _____

12. Email/ Adresse électronique: _____

13. MOTIVATIA DEPLASARII IN ROMANIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR) STUDII (STUDIES / ÉTUDES)

NOTE: All the fields are mandatory, must be completed in 2 copies and it is recommended to be accompanied by the documents mentioned in Section V.

Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés en 2 exemplaires et on recommande d`être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V.

I. Previous education/ Études précédent (Fill in all columns which are applicable to you/ Remplir toutes les colonnes qui vous concernent)

Certificate issued/ Certificat reçu	Country/ Pays	Name of the School/University Nom du Lycée/université	Year of admission Année d'admission	Year of graduation Année d'obtention du diplôme	I have the study documents			
					Original		Copy	
					YES / OUI	NO / NON*	YES / OUI	NO / NON*

* I undertake to present the diplomas that allowed me access to university studies in Ukraine before completing my studies in Romania.

Je m'engage à présenter les diplômes qui m'ont permis d'accéder aux études universitaires en Ukraine avant de terminer mes études en Roumanie.

II. Studies started in Ukraine / Etudes commencées en Ukraine

Studies started in Ukraine Etudes commencées en Ukraine	Branch /Speciality Domaine /Spécialité	The name of the Ukrainian University Le nom de l'Université Ukrainienne	Year of admission/ Année d'admission	Current year of study Année d'étude en cours	Language of instruction Langue d'enseignement
Secondary, in the grade Pré-universitaire, classe					
Undergraduate Universitaire					
Master					
Postgraduate medical education/ Etudes médicale postuniversitaire					
Ph.D. Doctorat					

III. Studies applied in Romania / Option d'études en Roumanie

Studies applied in Romania Option d'études en Roumanie	Branch /Speciality Domaine /Spécialité	Year of study for which I apply Année d'études pour laquelle je sollicite l'inscription	High School/ University Lycée / Université	Language of instruction Langue d'enseignement
Secondary, in the grade Pré-universitaire, classe				
Undergraduate Universitaire				
Master				
Postgraduate medical education/ Etudes médicale postuniversitaire				
Ph.D. Doctorat				

IV. Proficiency in other languages (please, fill in as appropriate: excellent, good, poor)
Langues connues (rempli: excellent, bonne, faible)

Language Langue	Writing Écrit	Speaking Parlée	Institution that issued the certificate Institution qui a émis le certificat

IV. Statement of the applicant / Déclaration du solliciteur

I oblige myself to observe the laws in force in Romania, the school and university rules, regulations and norms, as well as those for social life. / Je suis obligé de respecter les lois en vigueur en Roumanie, les normes et les réglementations des écoles et des universités, ainsi que les règles de cohabitation sociale.

I have taken note of the fact that school fees may change during the years of study and must be payed, in free currency, in advance for a period of at least 9 months for full time courses and at least 3 months for part time courses. / J'ai pris note que la valeur des taxes d'études peut être changée pendant l'année d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, 9 mois en avance pour les cours complets et 3 mois en avance pour les cours partiels.

I am aware that any untrue information will lead to my disqualification. / Je comprends et j'accepte que toute information incorrecte ou fausse, toute omission vont entraîner ma disqualification.

V. Annex (authenticated copies and translations of the documents, in an internationally wide-spread language)

Annexes (photocopies et traductions légalisées des documents, dans une langue de circulation internationale)

1. The certificate of studies / Les certificats des études
2. The birth certificate / L'acte de naissance
3. Passport / Passeport
4. Documents certifying the quality of student in Ukraine: residence permit for studies, student card, other equivalent documents / documents attestant de la qualité d'étudiant en Ukraine : permis de séjour pour études, carte d'étudiant, autres documents équivalents
5. The list of results of the completed study years (Academic Transcripts) for postgraduate studies applicants and for those wishing to continue studies begun in other countries / La liste complète des résultats des études pour chaque année, pour les solliciteurs des études postuniversitaires et pour les étudiants qui désirent se transférer d'un autre pays.

Date _____

Signature _____

NOTE: All the fields are mandatory, must be completed in 2 copies and it is recommended to be accompanied by the documents mentioned in Section V.

Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés en 2 exemplaires et on recommande d'être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V.