

ROMÂNIA • MINISTERUL EDUCAȚIEI SI CERCETARII

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA

Alba Iulia, Strada: Gabriel Bethlen Nr.5,
Cod poștal: 510009 • Tel: +40 258 806130, +4-0258-806273
Fax: +40 258 812630 • E-mail: cond@uab.ro



Aprob
Rector,
Prof.univ.dr. Breaz Valer Daniel

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
ACORDAREA FACILITĂȚILOR OFERITE STUDENȚILOR

Cod: PO – SERVICIUL SOCIAL – 05

Ediția IV, Revizia 1, Data 29.01.2025

Avizat

Președinte Comisia de Monitorizare
Conf.univ.dr. Marina Viorel Lucian

Verificat

Director General Administrativ
Ec. Cosmin DRAGOMIR

Elaborat

Șef Serviciul Social
Ec. Claudia Cîmpean

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
	Procedură operațională privind acordarea facilităților oferite studenților	Revizia 1
	Cod: PO – SERVICIUL SOCIAL – 05	Exemplar nr. 1

Cuprins

1. Scop.....	3
2. Domeniu de aplicare	3
3. Documente de referință.....	3
4. Definiții și abrevieri	3
5. Descrierea procedurii	3
6. Responsabilități.....	5
7. Formular evidență modificări.....	5
8. Formular analiză procedură.....	5
9. Formular distribuire (difuzare) procedură.....	6
10. Anexe	7

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
	Procedură operațională privind acordarea facilităților oferite studenților	Revizia 1
	Cod: PO – SERVICIUL SOCIAL – 05	Exemplar nr. 1

1. Scop

Procedura are drept scop întocmirea statelor de plată pentru studenții de la învățământul de zi subvenționați pentru acordarea de reduceri cu 90% sau 100% a tarifelor pentru transportul local în comun.

2. Domeniu de aplicare

Procedura se aplică pentru toți studenții universității de la învățământul de zi cu frecvență.

3. Documente de referință

- Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 811/08.09.2023 Normele metodologice privind acordarea facilităților de transport intern feroviar și cu metroul pentru studenți;
- Adresa ME nr. 694/GP/04.10.2023;
- Hotărâri ale Consiliului de Administrație și Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB);
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu completările și modificările u.

4. Definiții și abrevieri

4.1. Definiții

- *Entitate publică* - autoritate publică, instituție publică, companie/societate națională, regie autonomă, societate la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează/administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public.
- *Compartiment* - Direcție Generală, Direcție, Departament, Serviciu, Compartiment, Comisii, inclusiv instituție fără personalitate juridică aflată în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea entității;
- *Conducător compartiment* - Director General, Director, Șef Departament, Șef Serviciu;
- *Procedură documentată* – modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport de hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale;
- *Procedura operațională (procedura de lucru)* - procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice;
- *Facilități de transport* - înlesniri la plata cheltuielilor de transport.

4.2. Abrevieri

- *EP* – Entitate publică
- *PO* – Procedură

5. Descrierea procedurii

Studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență în instituțiile de învățământ superior acreditate beneficiază, de tarif redus cu 90% pe mijloacele de transport local în comun, transportul intern auto, cu metroul, precum și pentru transportul intern feroviar la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a și naval, pe tot parcursul anului calendaristic, până la împlinirea vârstei de 30 de ani.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV Revizia 1
	Procedură operațională privind acordarea facilităților oferite studenților Cod: PO – SERVICIUL SOCIAL – 05	Exemplar nr. 1

Studenții cu unul sau ambii părinți decedați, precum și studenții proveniți din centre de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă, substitutivă sau la asistent maternal, potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de gratuitate pentru aceste categorii de transport. Normele metodologice privind transportul cu metroul și trenul sunt adoptate prin hotărâre a Guvernului.

Studenții cetățeni români înmatriculați la instituții de învățământ în străinătate la forma de învățământ cu frecvență beneficiază pe teritoriul României de tarif redus cu 50% pentru transportul feroviar la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, și naval, pe tot parcursul anului calendaristic, până la împlinirea vârstei de 30 de ani, cu prezentarea unui carnet/card studentesc valabil pentru acel an universitar, cf art.260 alin.15 din Legea nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Emiterea titlurilor de călătorie cu tarif redus sau gratuite pentru studenți se poate face, conform reglementărilor în vigoare și reglementărilor proprii operatorilor de transport, de la punctele de vânzare ale operatorilor de transport sau de la automatele de vânzare a legitimațiilor de călătorie sau prin canale alternative, alte tehnologii informatice dezvoltate. Emiterea titlurilor de călătorie prevăzute la alin. (7) de la punctele de vânzare ale operatorilor de transport se realizează în baza prezentării de către student în format fizic, în original, a unuia dintre documentele enumerate în HG 811/08.09.2023.

Acordarea de tarife reduse cu 90% pentru transportul local în comun, se face pe bază de abonamente lunare eliberate studenților de către societățile de transport.

Acordarea de tarif redus cu 100% a abonamentelor lunare eliberate studenților, precum și gratuitățile de transport acordate studenților cu unul sau ambii părinți decedați precum și studenții proveniți din centre de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă, substitutivă sau la asistent maternal, potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de gratuitate pentru aceste categorii de transport. Pentru transportul local în comun, intern auto, cu metroul, precum și pentru transportul intern feroviar la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a și naval.

Pentru biletele și abonamentele studenților pentru transportul local în comun, studenții vor achita integral costul călătoriei și se vor prezenta la universitate pentru decontare.

Procedura de lucru, pentru decontare, studenții depun abonamentele la Serviciul Social în perioada 01 – 10 a lunii în curs, pentru luna anterioară. Data ridicării banilor se afișează la începutul fiecărei luni.

Pentru verificarea și autentificarea abonamentelor studenții vor completa pe verso abonamentului:

- Numele și prenumele;
- Specializarea și anul de studiu;
- Codul Numeric Personal;
- Forma de învățământ;
- Semnătura.

Statele de plată se întocmesc în aplicația Transport. Pentru introducerea abonamentelor în program se creează o tabelă cu luna respectivă în care se va trece numele și prenumele studentului, specializarea și anul de studiu, suma integrală a abonamentului, iar la sfârșit se calculează manual tariful redus al fiecărui abonament. Pentru a lista se accesează Rapoarte – Transport.

Decontarea abonamentelor studenților ce sunt pe locurile subvenționate se face lunar pe baza abonamentelor nominale.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Procedură operațională privind acordarea facilităților oferite studenților	Exemplar nr. 1
	Cod: PO – SERVICIUL SOCIAL – 05	

6. Responsabilități

Șeful compartimentului	1. Vizează și semnează statele de plată ale studenților ce beneficiază de tarif redus pentru transport
Persoana care desfășoară activitatea	5. Descrierea procedurii de operare a reducerii pentru transport, în state de plată, se execută de Serviciul Social.

Formulare:

State de plată – format pe suport de hârtie (A4)

7. Formular evidență modificări

Nr. crt.	Ediție	Data ediției	Revizie	Data reviziei	Nr. pagină modificată	Descriere modificare	Semnătură conducător compartiment
1.	I	28.01.2009	0	28.01.2009	Integral	Conformitate cu cadrul legal în vigoare	
2.	I	19.12.2012	1	19.12.2012	Documente de referință	Conformitate cu cadrul legal în vigoare	
3.	II	15.05.2013	0	15.05.2013	Integral	Conformitate cu cadrul legal în vigoare	
4.	III	29.09.2021	0	29.09.2021	Integral	Conformitate cu cadrul legal în vigoare - OSGG nr. 600/2018	
5.	IV	25.09.2024	0	25.09.2024	Integral	Conformitate cu cadrul legal în vigoare - OSGG nr. 600/2018	
6.	IV	20.01.2025	1	29.01.2025	Parțial	Aliniere la normele legale	

8. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil			
				Semnătură	Data	Observații	Semnătură	Data	
1.	Serviciul Social	Claudia Cîmpean				22.01.2025			

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
	Procedură operațională privind acordarea facilităților oferite studenților	Revizia 1
	Cod: PO – SERVICIUL SOCIAL – 05	Exemplar nr. 1

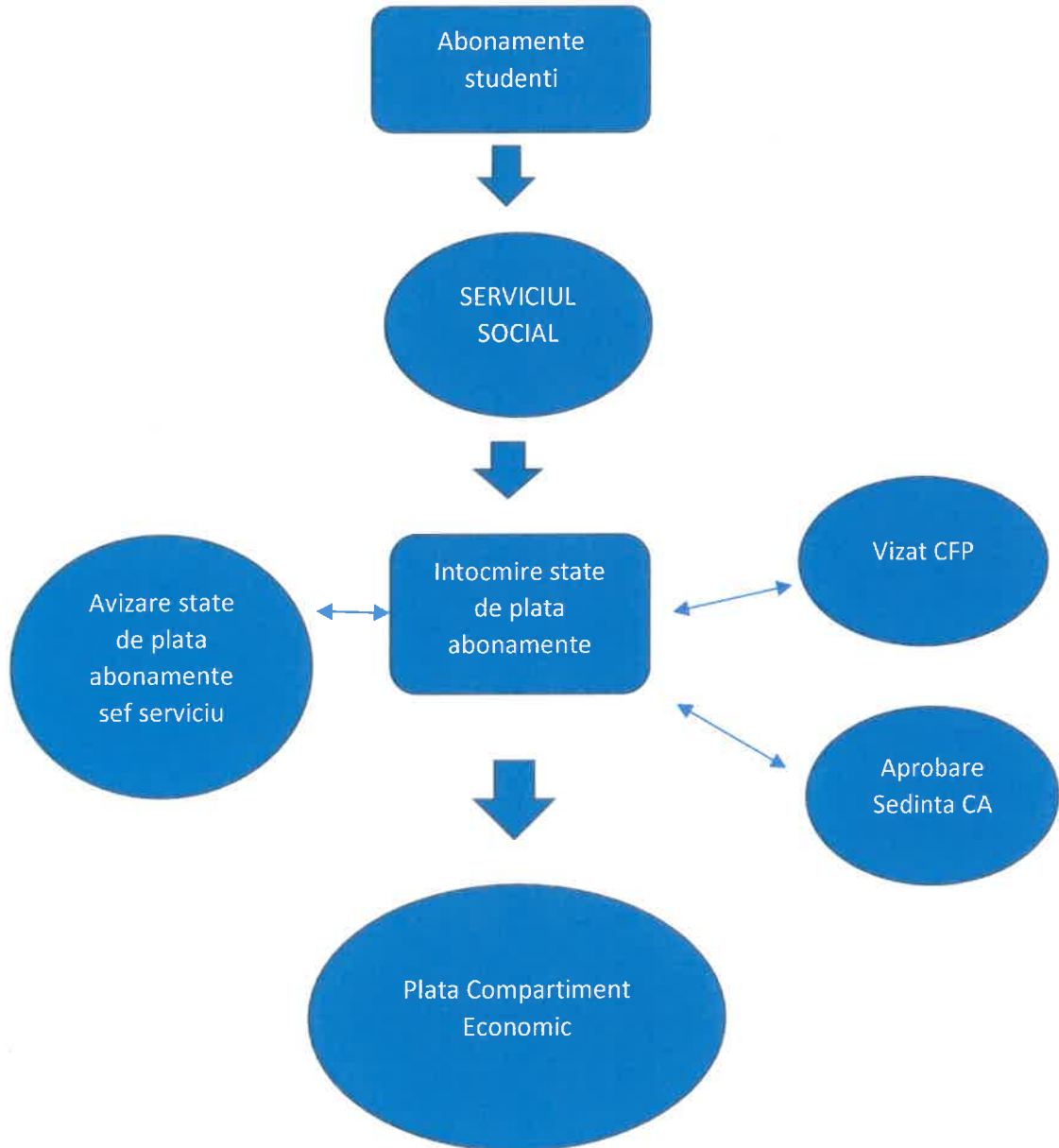
9. Formular distribuire (difuzare) procedură

Nr. exemplar	Compartiment/Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii procedurii înlocuite	Semnătură	Data intrării în vigoare
1.	Serviciul Social Exemplar nr. 1 (originalul)	Cîmpean Claudia	31.01.2025		29.01.2025		29.01.2025
2.	Comisia de monitorizare (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Marina Viorel Lucian	31.01.2025	Informare email	29.01.2025	Actualizare publicare site	29.01.2025
3.	Direcția Generală Administrativă (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Dragomir Cosmin	31.01.2025	Informare email	29.01.2025	Actualizare publicare site	29.01.2025
4.	Facultatea de Științe Economice (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Cenar Iuliana	31.01.2025	Informare email	29.01.2025	Actualizare publicare site	29.01.2025
5.	Facultatea de Informatică și Inginerie (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Rotar Corina	31.01.2025	Informare email	29.01.2025	Actualizare publicare site	29.01.2025
6.	Facultatea de Drept și Științe Sociale (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Tudorașcu Mîruna	31.01.2025	Informare email	29.01.2025	Actualizare publicare site	29.01.2025
7.	Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Bărbuleț Gabriel	31.01.2025	Informare email	29.01.2025	Actualizare publicare site	29.01.2025
8.	Facultatea de Teologie Ortodoxă (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Himcinschi Mihai	31.01.2025	Informare email	29.01.2025	Actualizare publicare site	29.01.2025
9.	Contabil Șef (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Contor Tamara	31.01.2025	Informare email	29.01.2025	Actualizare publicare site	29.01.2025
10.	Serviciul Economic și Resurse Umane (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Joldeș Gabriela	31.01.2025	Informare email	29.01.2025	Actualizare publicare site	29.01.2025
11.	Secretariat Senat (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Câmpean Daniela	31.01.2025	Informare email	29.01.2025	Actualizare publicare site	29.01.2025

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
	Procedură operațională privind acordarea facilităților oferite studenților	Revizia 1
	Cod: PO – SERVICIUL SOCIAL – 05	Exemplar nr. 1

10. Anexe

Diagrama de proces – Anexa A



Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
	Procedură operațională privind acordarea facilităților oferite studenților	Revizia 1
	Cod: PO – SERVICIUL SOCIAL – 05	Exemplar nr. 1

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentei proceduri se vor respecta reglementările europene impuse de REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și reglementărilor interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Regulamentul privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, politici de confidențialitate), precum și a altor dispoziții legale în materie.

*Aprobată în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
din data 29 ianuarie 2025.*

PREȘEDINTE
Prof. univ. dr. Attila Tamas-Szora

AVIZAT
Oficiul Juridic
Emilia Dușa