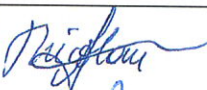


**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII**

**METODOLOGIE
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMELE
POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ ÎN CADRUL
UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA**

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: M-D-12	Ediția: 1
	METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMELE POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	Revizia: 1
		Aprobat SENAT Data: 24.04.2019

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Nicolau Felix	Director Școala Doctorală Filologie	17.04.2019	
	Topor Dan	Director Școala Doctorală Contabilitate	17.04.2019	
	Moga Valer	Director Școala Doctorală Istorie	17.04.2019	
	Remete Gheorghe	Director Școala Doctorală Teologie	17.04.2019	
AVIZAT	Gligor Mihai	Director CSUD	19.04.2019	
	Scheau Ioan	Președinte Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională	23.04.2019	
	Hurbean Ada	Președinte Comisia juridică	23.04.2019	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	0	20.03.2019
2.	1	1	24.04.2019



Art. 1.
Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB), universitate acreditată de către Ministerul Educației Naționale ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (denumită în continuare IOSUD-UAB) organizează concurs de admitere pentru programele postdoctorale de cercetare avansată în domeniile de doctorat din cadrul școlilor doctorale din IOSUD UAB.

Art. 2.

În cadrul UAB, programele postdoctorale de cercetare avansată se desfășoară la forma de învățământ cu frecvență, cu finanțare conform reglementărilor legale în vigoare, **din venituri proprii ale universității**, cât și din taxa de studiu în condițiile stabilite prin Hotărâre a Senatului UAB – IOSUD pentru cercetătorii postdoctorali admiși cu taxă. Numărul locurilor scoase la concurs este precizat în Anexa 1.

Art. 3.

CSUD va publica la avizierul instituției și pe Internet pe pagina proprie a site-ului www.uab.ro, informații referitoare la desfășurarea admiterii, inclusiv rezultatele concursului de admitere la programele postdoctorale de cercetare avansată.

Art. 4.

Admiterea la programele postdoctorale de cercetare avansată în cadrul IOSUD-UAB se desfășoară potrivit graficului desfășurării procesului de selecție a candidaților și a concursului de admitere la programele postdoctorale de cercetare avansată (Anexa 2).

Art. 5.

Organizarea și desfășurarea concursului de admitere este sarcina CSUD.

Art. 6.

Pentru înscrierea la concursul de admitere organizat pentru programele postdoctorale de cercetare avansată candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative:

- să fie deținători ai titlului de doctor în științe;
- titlul de doctor să fie obținut cu cel mult 5 ani înainte de data concursului de admitere (se ia în considerare data la care a apărut Ordinul Ministrului Educației Naționale prin care este confirmată obținerea titlului de doctor de către candidat și în care este stipulat și numele acestuia, respectiv data documentului, recunoscut CNRED, care atestă deținerea titlului de doctor pentru cetățenii străini).

Art. 7.

Înscrierea la concursul de admitere se face personal de către candidat pe baza actului de identitate sau de către altă persoană, împuternicit în acest sens conform legislației în vigoare.

Candidații vor prezenta un dosar cu șină, pe care se înscriu datele de identificare, inclusiv adresa de e-mail și numărul de telefon, conținând următoarele documente:

- formularul de înscriere (Anexa 3);
- curriculum vitae (Anexa 4);
- proiectul de cercetare postdoctorală aferent temei cercetare pentru care candidează, în format letric, semnat (Anexa 5);
- certificat de naștere – în original, sau copie certificată conform cu originalul;
- copie a actului de identitate;
- certificatul de căsătorie sau oricare alt act care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul – în original, sau copie certificată conform cu originalul;
- diplomă de doctor – în original, sau copie certificată conform cu originalul;
- dovada plății taxei de înscriere la concursul de admitere la programele postdoctorale de cercetare avansată.



Conformitatea cu originalul a documentelor prezentate se face de către secretarul Școlii Doctorale. La înscriere, candidații vor fi informați cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituția de învățământ.

Art. 8.

Concursul de admitere se desfășoară în două etape:

- Etapa I: evaluarea dosarului în vederea stabilirii eligibilității / neeligibilității candidatului; Componenta dosarului de candidatură este prezentată în Art. 7 a prezentei metodologii;
- Etapa a-II-a: susținerea unei propuneri de proiect de cercetare științifică în fața unei comisii constituite la propunerea Școlii Doctorale (cu avizul CSUD), prin decizia directorului CSUD. Structura proiectului este prezentată în anexa 5 a prezentului regulament.

Art. 9.

Comisia de evaluare va fi formată din coordonatorul programului de studii postdoctorale și 2 cadre didactice și/sau cercetători din UAB sau instituții partenere, având calitatea de conducători de doctorat.

Art. 10.

Fiecare Comisie de evaluare stabilește nota obținută de candidați și întocmește clasamentul în funcție de criteriile stabilite prin Anexa 6.

Art. 11.

Ocuparea locurilor se realizează în ordinea descrescătoare a notelor de admitere obținute de către candidați, la fiecare comisie de evaluare. Nota minimă de admitere la programele postdoctorale de cercetare avansată este 8 (opt). La rezultate egale, departajarea se va realiza pe baza notei obținute la criteriul C3 din grila de evaluare (Anexa 6).

Art. 12.

Durata studiilor postdoctorale este de 18 luni.

Art. 13.

Candidații declarați admiși devin cercetători-postdoctorali și vor fi înmatriculați la școala doctorală din IOSUD-UAB care a organizat admiterea. Fiecare candidat admis va fi avea un mentor (propus în fișa de înscriere), cadru didactic conducător de doctorat, care va deveni coordonator de program postdoctoral.

Art. 14.

Cercetătorii postdoctorali vor semna un contract de studii postdoctorale, prin care își vor asuma:

- drepturile și obligațiile ce revin cercetătorului-postdoctoral;
- desfășurarea cercetării și finalizarea proiectului conform graficului de cercetare asumat;
- participarea la activitățile organizate de UAB în domeniul cercetării științifice și diseminării acesteia;
- rezultatele minime de performanță impuse conform regulamentului privind organizarea și desfășurarea programele postdoctorale de cercetare avansată în cadrul UAB.

Art. 15.

(1) Taxa de înscriere la concursul de admitere la programele postdoctorale de cercetare avansată este de 200 lei și se plătește conform Graficului desfășurării procesului de selecție a candidaților și a concursului de admitere la programele postdoctorale de cercetare avansată (Anexa 2).

(2) Taxele aferente programului postdoctoral sunt menționate la Anexa 7.

Art. 16.

După finalizarea concursului de admitere, semnarea contractului de studii postdoctorale și înmatricularea în programul postdoctoral, persoana admisă are calitatea de cercetător - postdoctoral pe perioada desfășurării programului postdoctoral de cercetare avansată. În perioadele de întrerupere a studiilor de post-doctorat calitatea de cercetător postdoctoral se suspendă.

Art. 17.

(1) Pentru înmatricularea în programul postdoctoral de cercetare avansată, candidații care au confirmat ocuparea locului trebuie să completeze și să semneze contractul de studii la programul postdoctoral de cercetare avansată, conform graficului din Anexa 1 la prezenta metodologie.

(2) Candidații admiși care nu confirmă ocuparea locurilor în cursul perioadei menționate în Anexa 1 la prezenta metodologie pentru confirmări, pierd dreptul de înmatriculare.

Art. 18.

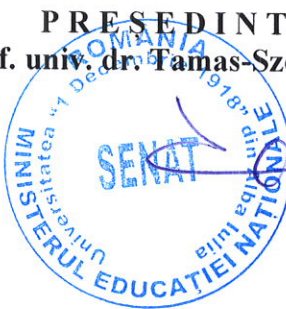
Pe parcursul desfășurării admiterii, candidații trebuie să cunoască și să respecte Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor postdoctorale de cercetare avansată în cadrul UAB și prezenta metodologie. Candidații vor fi informați cu privire la posibilitatea de a fi finanțați din fonduri provenite dintr-un proiect care are scopul de a sprijini studenții postdoctoranzi.

Art. 19.

Prezenta metodologie a fost avizată de către CSUD în ședința din data de 27 februarie 2019, a fost aprobată de către Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în data de 20 martie 2019 și revizuită în ședința Senatului universitar din 24 aprilie 2019.

*Aprobată în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia,
din 24 aprilie 2019.*

PRESEDINTE
Conf. univ. dr. Famas-Szora Attila



AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Claudia Rotar



Anexa 1

**Locuri scoase la concursul de admitere
pentru programul postdoctoral de cercetare avansată**

**PROGRAM POSTDOCTORAL DE CERCETARE AVANSATĂ ÎN
CONTABILITATE**

Sesiunea Martie 2019

Nr. crt.	Domeniu doctorat	Locuri finanțabile din alte surse decât fondurile proprii (în condițiile art. 2 din prezenta Metodologie)	Locuri cu taxă
1.	Contabilitate	10	10
	TOTAL	10	10



**Graficul desfășurării procesului de selecție a candidaților și a concursului de admitere la
programele postdoctorale de cercetare avansată
PROGRAM POSTDOCTORAL DE CERCETARE AVANSATĂ ÎN
CONTABILITATE**

Sesiunea Martie 2019

Perioada	Activități
25-26 martie 2019	Înscrierea candidaților - între orele 10 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ ; depunerea și verificarea dosarelor. Secretariatul IOSUD-UAB
27 martie 2019	Evaluarea dosarului din punct de vedere al eligibilității
28 martie 2019	Susținerea proiectului de cercetare științifică
28 martie 2019	Afișarea rezultatelor
29 martie 2019	Confirmarea participării la programul postdoctoral de studii, prin semnarea contractului de studii postdoctorale
1 aprilie 2019	Înmatricularea candidaților admiși

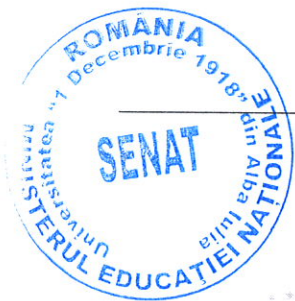


Formular de înscriere la programele postdoctorale de cercetare avansată
Sesiunea Martie 2019

PROGRAM POSTDOCTORAL DE CERCETARE AVANSATĂ ÎN
CONTABILITATE

DOMENIUL DE STUDII: CONTABILITATE				
Titlul proiectului de cercetare post-doctoral:				
INFORMAȚII DESPRE CANDIDAT:				
Domnul/Doamna				
NUMELE (din certificatul de naștere):		NUMELE (actual, dacă este diferit):		
INIȚIALA TATĂLUI:	PRENUMELE:			
DOMICILIUL:				
Țara: Localitatea				
Str.: nr. cod poștal.....				
Data nașterii..... Cetățenia.....				
Adresa de e-mail:				
Număr de telefon.....				
INFORMAȚII DESPRE CANDIDAT:				
DENUMIREA SI ADRESA INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ABSOLVITĂ	SPECIALIZAREA	ANUL FINALIZĂRII STUDIILOR UNIVERSITARE	DIPLOMA OBȚINUTĂ SI ALTE DREPTURI LEGALE (dacă este cazul)	TITLUL LEGAL OBȚINUT/DATE DOBÂNDIRII

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este înregistrată în Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal sub nr. 32125.



Formularul Curriculum Vitae



Curriculum Vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

Adresa(e) Telefon

E-mail(uri)

Naționalitate(-ăți)

Data nașterii

Sex

Experiența profesională

Perioada Funcția sau postul

ocupat Activități și

responsabilități

principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul

de activitate

Educație și formare

Perioada Calificarea/diploma

obținută Disciplinele

principale

studiate/competențele

profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de

învățământ/furnizorului de

formare

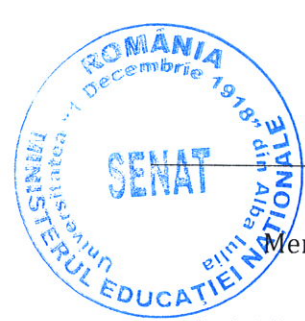
Rezultate reprezentative obținute

Participări la conferințe

Proiecte de cercetare

Premii și distincții

Membri în comitete de
organizare sau științifice ale
unor conferințe studentești



Membri in organizații profesionale
Activități sociale și culturale
Alte rezultate

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă **Română**

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european ()*

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral		

(*) Cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale

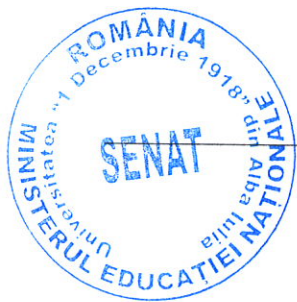
Competențe și aptitudini organizatorice

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Permis de conducere

Data

Semnătura



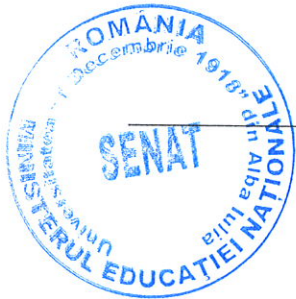
**Propunere pentru proiectul de cercetare post-doctorală
Sesiunea Martie 2019**

***PROGRAM POSTDOCTORAL DE CERCETARE AVANSATĂ ÎN
CONTABILITATE***

1. Numele și prenumele candidatului:
2. Numele și prenumele coordonatorului ales:
3. Titlul temei de cercetare :
4. Contextul științific, stadiul cercetării și motivația temei alese (cu prezentarea surselor bibliografice)
5. Obiectivele cercetării
6. Metodologia cercetării
7. Rezultatele estimate
8. Indicarea a cel mult 10 lucrări proprii relevante pentru tema propusă
9. Proiectul nu poate depăși 20 pagini, A4, Times New Roman, 12 pct., 1,5 rânduri

Data:

Semnătura:



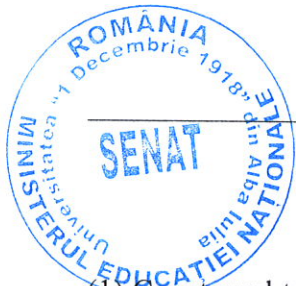
**Criteriile de evaluare a candidaților la concursul de admitere
Sesiunea Martie 2019**

***PROGRAM POSTDOCTORAL DE CERCETARE AVANSATĂ ÎN
CONTABILITATE***

C1 - rezultatele științifice ale candidatului în domeniul ales (articole, studii menționate în CV conform standardelor CNATDCU) (30% din evaluare);

C2 - calitatea proiectului de cercetare postdoctorală evaluată în raport cu contextul științific și motivația temei alese, definirea obiectivelor cercetării științifice și metodologia cercetării (40% din evaluare);

C3 – Calitatea prezentării proiectului și a răspunsurilor candidatului la susținerea examenului de specialitate: claritatea și logica raționamentelor, promptitudinea răspunsurilor, cunoașterea dezbaterii științifice, noutatea și spiritul inovativ (30%).



Anexa 7

- (1) Cuantumul taxei de studiu pentru programe postdoctorale de cercetare avansată este 5000 lei /an pentru cetățenii români, UE și Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene;
- (2) Cuantumul taxei de studiu pentru programe postdoctorale de cercetare avansată este 10000 lei /an pentru cetățenii din afara UE și Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene;
- (3) Taxa de susținere a lucrării postdoctorale este de 500 lei pentru cercetătorii postdoctorali cu loc finanțat (în condițiile art. 2 din prezenta Metodologie) și 1000 lei pentru cercetătorii postdoctorali școlarizați pe locuri cu taxă.



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
510009, Alba Iulia, Str. Gabriel Bethlen Nr. 5
Tel: +40 258 806130 • Fax: +40 258 812630 • E-mail: cond@uab.ro

Cabinet Rector

INFORMAREA

candidatului la admiterea la studii postdoctorale 2019

în temeiul art.13 din Regulamentul 2016/679/UE

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale și drepturile pe care le aveți în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR).

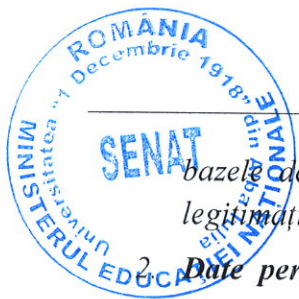
“Date cu caracter personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia este înregistrată sub nr. 32125 în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal.

„Prelucrare” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

Categoriile de date personale prelucrate de către Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia:

1. **Date personale de identificare** (nume, prenume, adresa, data și locul nașterii, telefon, e-mail, CNP, cetățenie, naționalitate, sex, date act identitate/pașaport (serie, număr, valabilitate, emitent), semnătură olografă, poză, lucrări elaborate). Datele sunt necesare pentru derularea în mod valabil a contractului de studii și derularea raportului contractual cu Operatorul; prelucrări statistice, raportări către autorități și instituții ale statului, în



bazele de date UMS si RMUR, poza este necesară pentru eliberarea actelor de studii, legitimații.

2. **Date personale financiare** (informatii legate de conturi bancare); datele sunt necesare pentru acordarea de facilitati sau alte drepturi stabilite prin lege, burse, în bazele de date UMS si RMUR.

3. **Date cu caracter personal privind educația** date privind școlaritatea studentului, date privind pregătirea anterioara a studentului (absolvent de liceu/facultate/doctorat), datele sunt prelucrate pentru a se cunoaște parcursul educational in UMS, raportare Registrul Matricol Unic din Romania, statistic.

4. **Informații cu privire la imaginea și înregistrările video ale persoanelor fizice** (înregistrările video captate de camerele de supraveghere instalate la sediile operatorului. Datele sunt necesare în vederea asigurării pazei și protecției în locațiile operatorului, a îmbunătățirii serviciilor oferite, soluționării reclamațiilor.

Incepend cu data de 25 mai 2018, ne-am aliniat la standardele europene în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera lor circulație, stipulate în Regulamentul 2016/679/UE, astfel te informam cu privire la:

1. **Identitatea și datele de contact ale operatorului: Universitatea 1 DECEMBRIE 1918 din Alba Iulia, cu sediul în str. Gabriel Bethlen, nr.5, localitatea Alba Iulia, judetul Alba, reprezentată legal prin reprezentant legal si ordonator de credite prof. univ. dr. Adela SOCOL, cod fiscal 5665935, tel: +40 258 806130, fax: +40 258 812630, e-mail: cond@uab.ro**

2. Incepend cu data de 25 mai 2018, pentru orice intrebari sau nemultumiri te poti adresa responsabilului nostru pentru prelucrarea datelor, prin email la protectiadatelor@uab.ro.

3. Scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal, precum și temeiul juridic al prelucrării:

- art. 6 alin. 1 lit. a din Regulament - persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal
- art. 6 alin. 1 lit. b din Regulament prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte
- art. 6 alin. 1 lit. c din Regulament prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului.
- art. 6 alin. 1 lit. f din Regulament prelucrarea este necesară în scopul intereselor legitime urmărite de operator sau de o parte terță, cu excepția cazului în care prevalează interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate, care necesită protejarea datelor cu caracter personal, în special atunci când persoana vizată este un copil.



Prelucrarea este necesară în scopul executării contractelor și raporturilor juridice specifice procesului de învățământ, raportare în bazele de date UMS, RMUR, pentru activitățile necesare în vederea îndeplinirii scopului pentru care instituția a fost creată, fiind folosite și pentru analize, prelucrări statistice și arhivare, comunicări sau raportări către autoritățile, instituțiile sau agențiile de stat abilitate, în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului, soluționarea petițiilor, solicitărilor și a potențialelor litigii, în interesul legitim al Universității pentru recuperarea creațiilor, asigurarea măsurilor de securitate.

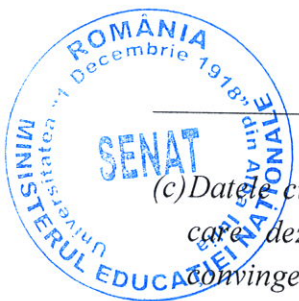
Prelucrarea datelor în alte scopuri decât cele realizate în baza prezentei o vom realiza numai după informarea și consimțământul dumneavoastră

4. Destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal în îndeplinirea activității comunicăm aceste date către:
 - angajații operatorului cu drept de acces;
 - colaboratori, parteneri, furnizorii /prestatorii implicați în mod direct/indirect (dezvoltatori de servicii IT, banci, servicii de medicina muncii, securitate și sănătate în munca);
 - Ministerului Educației Naționale și sunt raportate datele nominal prin UEFISCDI; Ministerului Educației Naționale – alte entități subordonate/in coordonare;
 - baze de date (cercetare științifică);
 - autoritățile statului (inclusiv autorități fiscale, organele statului competente în materie penală), Casa de Asigurări de Sănătate, etc. ca urmare a unei obligații legale a Operatorului;
 - furnizor Platforma Soft Antiplagiat agreeat de MEN (conform contract încredințare)
 - instanțe judecătorești sau arbitrale, notari publici, avocați, executori judecătorești, alte servicii autorizate, experți judiciari, în cazuri punctuale.
5. În desfășurarea activității curente, UAB nu transferă date cu caracter personal către o țară terță sau o organizație internațională. Orice solicitare de transmitere de informații care conțin date cu caracter personal nu poate fi satisfăcută decât cu informarea și consimțământul studentului.

În plus față de informațiile menționate anterior, va comunicăm că:

(a). perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal este întreaga perioadă contractuală, până la expirarea obligațiilor contractuale și a termenelor de arhivare legale.

(b). Regulamentul menționat conferă mai multe drepturi persoanelor cărora li se prelucrează datele cu caracter personal: "Dreptul de acces", "Dreptul la rectificare" dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), "obligația operatorului de notificare privind rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal "Dreptul la restricționarea prelucrării", "dreptul la portabilitatea datelor", "dreptul de a se opune", "persoana vizată are dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri."



(c) *Datele cu caracter personal prelucrate pentru unul sau mai multe scopuri specifice sau datele care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau de date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice, se prelucrează numai în baza consimțământului acordat. Totodată, ai dreptul de a retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;*

(d) *Dacă ești de părere că ti-am încălcat vreun drept privind acest subiect, te poți adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.*

(e) *Furnizarea de date cu caracter personal reprezintă o obligație necesară pentru încheierea unui contract de studii sau în baza contractului de studii încheiat o obligație legală și contractuală. Candidatul/ studentul este obligat să furnizeze aceste date cu caracter personal în caz contrar, consecințele nerespectării acestei obligații fiind imposibilitatea încheierii, respectiv derulării contractului de studii.*

(f) *Nu utilizăm în cadrul Universității 1 DECEMBRIE 1918 din Alba Iulia, un proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri.*

Vom stabili măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dvs. cu caracter personal prelucrate; vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și vom preveni încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare.

Informarea dumneavoastră privind prelucrarea datelor cu caracter personal este însoțită de Anexa 1 – Declarație de consimțământ.

