

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**Anul universitar 2023/2024**  
**Anul de studiu I/ Semestrul II**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Științe Economice
1.3. Departamentul	Administrarea Afacerilor și Marketing
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/calificarea*	Administrarea Afacerilor/ 242102 Specialist îmbunătățire procese, 242104 Responsabil proces, 242110 Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice.

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Limba engleză</b>	2.2. Cod disciplină	<b>AA 125.1</b>
2.3. Titularul activității de curs	<i>Nu este cazul</i>		
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	<b>Asist.univ.dr. Andra-Iulia Ursa</b>		
2.5. Anul de studiu	<b>I</b>	2.6. Semestrul	<b>II</b>
		2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	<b>Vp</b>
		2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	<b>O</b>

**3. Timpul total estimate**

3.1. Numar ore pe săptămână	<b>2</b>	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	<b>2</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	<b>28</b>	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	<b>28</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități .....					-
3.7 Total ore studiu individual					<b>47</b>
3.8 Total ore pe semestru					<b>75</b>
3.9 Numărul de credite**					<b>3</b>

**4. Precondiții** (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<i>Nu este cazul.</i>
4.2. de competențe	<i>Nu este cazul.</i>

**5. Condiții** (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<i>Nu este cazul.</i>
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	<i>Sală dotată cu calculatoare și acces la internet.</i>

**6. Competențe specifice acumulate**

Competențe profesionale	1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<i>Comunicarea eficientă, scrisă și orală în limba engleză</i>
7.2 Obiectivele specifice	<i>Definirea principalelor trăsături ale comunicării orale și scrise, ale receptării și producerii de texte (inclusiv a textelor științifice din domeniul de interes), în limba engleză; Interpretarea relației dintre mesajul oral sau scris și contextul său, explicarea tehnicilor argumentative și de construcție a mesajului în limba engleză; Utilizarea cu discernământ și probitate științifică a surselor de informare; Organizarea unor dezbateri, construirea unui studiu de caz și argumentarea structurii acestuia.</i>

## 8. Conținuturi\*

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Nu este cazul	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
<b>Bibliografie</b>		
8.2 Seminar-laborator	Metode de predare	Observații
<b>S1. Jobs, people and organizations</b> - Work and jobs - Ways of working - Recruitment and selection - Skills and qualifications - Pay and benefits	<i>Prezentare asistată de calculator (Power Point) Conversație și comentariu de text Exerciții de vocabular Jocuri de rol</i>	<i>2 ore</i>
<b>S2. Jobs, people and organizations</b> - People and workplaces - The career ladder - Problems at work - Managers, executives and directors organizations	<i>Prezentare asistată de calculator (Power Point) Conversație și comentariu de text Exerciții de vocabular Jocuri de rol</i>	<i>2 ore</i>
<b>S3. Production</b> - Manufacturing and services - The development process - Innovation and invention	<i>Prezentare asistată de calculator (Power Point) Conversație și comentariu de text Exerciții de vocabular Jocuri de rol</i>	<i>2 ore</i>
<b>S4. Production</b> - Making things - Materials and suppliers - Business philosophies	<i>Prezentare asistată de calculator (Power Point) Conversație și comentariu de text Exerciții de vocabular Jocuri de rol</i>	<i>2 ore</i>
<b>S5. Marketing</b> - Buyers, sellers and the market - Markets and competitors - Marketing and market orientation	<i>Problematizare și învățare prin descoperire exerciții de vocabular Dezbateri Jocuri de rol</i>	<i>2 ore</i>
<b>S6. Marketing</b> - Products and brands, price - Place, promotion - The internet and e-commerce	<i>Problematizare și învățare prin descoperire exerciții de vocabular Dezbateri Jocuri de rol</i>	<i>2 ore</i>
<b>S7. Money</b> - Sales and cost - Profitability and unprofitability - Getting paid - Assets, liabilities and the balance sheet	<i>Problematizare și învățare Exerciții de vocabular Prezentări de discurs Joc de rol Dezbateri</i>	<i>2 ore</i>
<b>S8. Money</b> - The bottom line - Share capital and debt	<i>Problematizare și învățare Exerciții de vocabular Prezentări de discurs</i>	<i>2 ore</i>

- Success and failure - Mergers, take-overs and sell-offs	<i>Joc de rol Dezbateri</i>	
<b>S9. Finance and the Economy</b> - Personal Finance - Financial centres - Trading	<i>Problematizare și învățare Exerciții de vocabular Prezentări de discurs Joc de rol Dezbateri</i>	2 ore
<b>S10. Finance and the Economy</b> - Inflation and unemployment - Growth and GDP - Peaks and troughs	<i>Problematizare și învățare Exerciții de vocabular Prezentări de discurs Joc de rol Dezbateri</i>	2 ore
<b>S11. Doing the right thing</b> - Wrongdoing and corruption - Ethics	<i>Problematizare și învățare Exerciții de vocabular Prezentări de discurs Joc de rol Dezbateri</i>	2 ore
<b>S12. Personal skills</b> - Time and time management - Stress and stress management - Leadership and management styles	<i>Problematizare și învățare Exerciții de vocabular Prezentări de discurs Joc de rol Dezbateri</i>	2 ore
<b>S13. Culture</b> - Business across culture	<i>Problematizare și învățare Exerciții de vocabular Prezentări de discurs Joc de rol Dezbateri</i>	2 ore
<b>S14. Revision</b>	<i>Problematizare și învățare Exerciții de vocabular Prezentări de discurs Joc de rol Dezbateri</i>	2 ore

## **Bibliografie**

### **Bibliografie obligatorie oferită studenților în format digital**

1. Bill Mascull ( 2002), Business vocabulary in use, Cambridge University Press.
2. Business English Dictionary. (2007). Pearson Longman. New Edition.
3. Flinders, Steve (2003). Test your professional English. Business: General. Edinburgh: Pearson Education Limited

### **Materiale utilizate în elaborarea suportului de seminar**

- S1-S2:** Bill Mascull ( 2002), Business vocabulary in use, Cambridge University Press. pp 10-32  
**S3-S4:** Bill Mascull ( 2002), Business vocabulary in use, Cambridge University Press. pp 34-44  
**S5-S6:** Bill Mascull ( 2002), Business vocabulary in use, Cambridge University Press. pp 45-60  
**S7-S8:** Bill Mascull ( 2002), Business vocabulary in use, Cambridge University Press. pp 62-76  
**S9-S10:** Bill Mascull ( 2002), Business vocabulary in use, Cambridge University Press. pp 78-86  
**S11:** Bill Mascull ( 2002), Business vocabulary in use, Cambridge University Press. pp 88-90  
**S12:** Bill Mascull ( 2002), Business vocabulary in use, Cambridge University Press. pp 92-96  
**S13:** Bill Mascull ( 2002), Business vocabulary in use, Cambridge University Press. pp 98-102

## **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținuturile disciplinei le oferă studenților noțiuni și abilități de comunicare inter-culturală în afaceri, îi ajută să-și însușească limbajul de afaceri, să dobândească abilități și cunoștințe necesare pentru a urma o carieră în mediul de afaceri național și internațional.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar/laborator	<i>Calitatea exprimării, comunicarea orală eficientă în limba engleză</i> <i>Calitatea exprimării, comunicarea scrisă eficientă în limba engleză</i> <i>Cantitatea și calitatea cunoștințelor însușite</i>	Orală (O): chestionar, teme, teste Practică(P): aplicații, referat	50% 50%
10.6 Standard minim de performanță: Promovarea examenului presupune obținerea la examenul final a notei minime 5 (cinci), la care se vor adăuga punctele corespunzătoare celorlalte activități punctate anterior. - Prezențe nesistematice; - Prezentarea unui număr minim de 5 teme, din totalul de 14 - Elaborarea unui plan de afaceri și prezentarea orală a acestuia			

Data completării  
19 Septembrie 2023

Semnătura titularului de curs  
*Nu este cazul*

Semnătura titularului de seminar  
Asist. univ. dr. Andra-Iulia Ursa

Data avizării în departament  
20 Septembrie 2023

Semnătura directorului de departament  
Conf.univ.dr. Maican Silvia-Ștefania