

**FIŞA DISCIPLINEI**

Anul universitar 2023-2024

Anul de studiu II/ Semestrul II

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățămînt superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia		
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Științe Sociale		
1.3. Departamentul	de Științe Juridice și Administrative		
1.4. Domeniul de studii	<b>Stiințe Administrative</b>		
1.5. Ciclul de studii	Licență		
1.6. Programul de studii/calificarea*	Administratie publica, consilier administrația publică – 242201, expert administrația publică – 242202, inspector de specialitate în administrația publică – 242203.		

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	Limba Engleză în Administrația Publică		2.2. Cod disciplină	AP II 12.1			
2.3. Titularul activității de curs							
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Drd. Horvath Francisc						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	II	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	C 2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – optională, F – facultativă)		

**3. Timpul total estimat**

3.1. Numar ore pe săptamana	2	din care: 3.2. curs	0	3.3. laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățămînt	28	din care: 3.5. curs	0	3.6. laborator	28
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități .....					

3.7 Total ore studiu individual	22
3.8 Total ore din planul de învățămînt*	28
3.9 Total ore pe semestrul	50
3.10 Numărul de credite**	2

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	
--------------------------------	--

5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	
--	--

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p><b>C1 Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private</b> C1.1. Descrierea principalelor teorii, metodologii și proceduri utilizate în organizarea și funcționarea structurilor administrative</p> <p><b>C1.2.</b> Formularea de ipoteze și operaționalizarea conceptelor cheie și principiilor fundamentale pentru explicarea și interpretarea administrativ</p> <p><b>C1.3.</b> Aplicarea principiilor și metodelor de bază ale domeniului pentru cercetarea unui aspect de complexitate medie din ființe structuri administrative</p> <p><b>C3 Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a unor structurate referitoare la o problemă dată din specialitate</b></p>
Competențe transversale	-

## 7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice disciplinei
7.2 Obiectivele specifice	<p>O1- dezvoltarea celor 4 competențe lingvistice: înțelegerea textului, redactare (eseuri, comentarii, corespondențe etc), comunicare verbală, înțelegere orală</p> <p>O2- adaptarea noțiunilor dobândite la limbajul specific domeniului juridic</p> <p>O3. Utilizarea cu discernământ și probitate științifică a surselor de informare</p> <p>O4. Organizarea unor dezbateri, construirea unui studiu de caz și argumentarea structurii acestuia</p>

## 8. Conținuturi\*

8.2. Seminar-laborator		
1. Legal language as a distinctive genre: register, field of discourse and mode of discourse; Features of legal language: style, syntax, lexis	Comparative analysis, explanation, debate.	2h www.parliament.uk  Brown, G. D., & Rice, S. (2007). <i>Professional English in use- Law</i> . Cambridge: Cambridge University Press.
2. Legal systems: the structure of the law, the Constitution	Comparative analysis, explanation, vocabulary exercises, debate.	2h Brown, G. D., & Rice, S. (2007). <i>Professional English in use- Law</i> . Cambridge: Cambridge University Press. www.lexadin.nl/wlg/legis/nofr/legis.htm

3. Sources of law: Legislation, background to making a new law, early development of a bill	Listening comprehension, presentation, true or false exercises	<p>2h          Brown, G. D., &amp; Rice, S. (2007). <i>Professional English in use- Law</i>. Cambridge: Cambridge University Press.</p> <p><a href="https://www.era-comm.eu/interactive_language_training/kiosk/pdf/117DT10/11_Popovic_vocabulary.pdf">https://www.era-comm.eu/interactive_language_training/kiosk/pdf/117DT10/11_Popovic_vocabulary.pdf</a></p>
<p>4. The court system: Civil courts          Custody Agreement : Romanian-English translation practice</p> <p>-analysis of a contract, identifying key terminology for a legal glossary          The register of letter writing</p>	Listening comprehension, vocabulary exercises, pro and con debates	<p>2h          Brown, G. D., &amp; Rice, S. (2007). <i>Professional English in use- Law</i>. Cambridge: Cambridge University Press.</p> <p><a href="http://top-contabilitate.ro">http://top-contabilitate.ro</a></p>
5. The court system: Criminal courts	Reading comprehension, vocabulary exercises, pro and con debates	<p>2h          Brown, G. D., &amp; Rice, S. (2007). <i>Professional English in use- Law</i>. Cambridge: Cambridge University Press.</p> <p><a href="http://www.usdoj.gov/">www.usdoj.gov/</a></p>
<p>6. Criminal justice and criminal proceedings:</p> <p>Categories of criminal offence</p>	Reading comprehension, making word combinations, describing the process of a civil claim in the Romanian legal system	<p>2h          Brown, G. D., &amp; Rice, S. (2007). <i>Professional English in use- Law</i>. Cambridge: Cambridge University Press.</p>
7. Criminal justice and criminal proceedings: Criminal court proceedings	Comparative analysis, explanation, vocabulary exercises,	<p>2h  <a href="http://www.hmcourts-service.gov.uk">www.hmcourts-service.gov.uk</a></p>
<p>8. Civil procedure: Civil procedure rules</p> <p>Subpoena, Affidavit of warranty, -</p> <p>English Romanian translation practice</p>	Reading comprehension, completing a letter written by a lawyer to a client.	<p>2h          Brown, G. D., &amp; Rice, S. (2007). <i>Professional English in use- Law</i>. Cambridge: Cambridge University Press.</p> <p>2h</p>

9. Tribunals: The status and range of tribunals, composition of tribunals and procedure	Reading comprehension, Describing how disputes between private citizens are resolved in Romania	Brown, G. D., & Rice, S. (2007) <i>Professional English in use- Law</i> Cambridge: Cambridge University Press.
10. European Union Law. What is the E.U?	Listening comprehension, answering questions, debate	2h <a href="https://europa.eu/european-union/index_en">https://europa.eu/european-union/index_en</a>
11. European Union Law. How does the E.U impact on member states?	Reading comprehension. Vocabulary exercises	2h <a href="https://europa.eu/european-union/index_en">https://europa.eu/european-union/index_en</a>
12. European Union Law. How does the E.U impact on member states?	Reading comprehension, debate, true or false exercises	2h <a href="https://europa.eu/european-union/index_en">https://europa.eu/european-union/index_en</a>
13. Solicitors: Legal practitioners, training, a partner in a law firm	Comparative analysis, explanation, debate.	2h <a href="http://www.lawsociety.org.uk/home.law">www.lawsociety.org.uk/home.law</a> <a href="http://www.ibanet.org">www.ibanet.org</a>
14. Barristers: organisation: training and qualifications of practicing barristers.	Comparative analysis, explanation, debate.	2h <a href="http://www.barcouncil.org.uk/">www.barcouncil.org.uk/</a>
Bibliografie	<p>G. D., &amp; Rice, S. (2007). <i>Professional English in use- Law</i>. Cambridge: Cambridge University Press.</p>	
9. Co pro	<p>coborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemică, asociațiilor profesionale și angajatorii reprezentativi din domeniul aferent programului</p> <p><i>Conținutul disciplinei a fost analizat în comisia de monitorizare și evaluare a programului de studiu. Din comisie fac parte reprezentanți și angajatorii și asociațiilor profesionale din domeniu.</i></p>	

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator		Colocviu: Evaluare scrisă	50 %
		Evaluare pe parcurs: Prezentari, dezbatere, argumentări	50%

10.6 Standard minim de performanță în vederea obținerii notei minime 5

- Înțelegerea ideilor principale dintr-un text legislativ sau care aparține domenului juridic;
- Capacitatea de sinteză a unor cunoștințe de bază din domeniul juridic;
- Argumentarea unui punct de vedere clar, coerent și concis utilizând un limbaj și un vocabular juridic; - Recunoașterea unor cuvinte și expresii juridice și utilizarea lor în contexte potrivite.

Data completării: 27.09.2023

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

02.10.2023

Semnătura directorului de departament

