

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918”
1.2. Facultatea	de Drept și Științe Sociale
1.3. Departamentul	de Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrație Publică

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<i>Proiecte în sectorul public</i>		2.2. Cod disciplină	AP II 14.1			
2.3. Titularul activității de curs	Dragoela Larisa						
2.4. Titularul activității de seminar	Dragoela Larisa						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	II	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP) E	C	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	Op

3. Timpul total estimat

3.1. Număr ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					2
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual			58		
3.8 Total ore din planul de învățământ			42		
3.9 Total ore pe semestru			100		
3.10 Numărul de credite			4		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	- dacă e cazul la limbi străine sau la alte asemenea discipline.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<i>Videoproiector, Coduri, legislație, spețe șamd</i>
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	<i>Sală dotată cu tablă, material didactic șamd</i>

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C4 Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională C6 Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient
Competențe transversale	CT1 Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<i>* Dezvoltarea deprinderilor de elaborarea unor propuneri de proiecte publice pentru rezolvarea unor probleme</i>
7.2 Obiectivele specifice	1. Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice disciplinei)

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cunoașterea principalelor instituții aparținând domeniului dreptului familiei ▪ Însușirea noțiunilor de bază din cadrul dreptului familiei ▪ Utilizarea limbajului juridic aferent disciplinei <p>2. Explicare și interpretare (<i>explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Explicarea și interpretarea noțiunilor referitoare la instituția căsătoriei, la rudenie, adopție, filiație ș.a. ▪ Interpretarea normelor juridice cuprinse în Codul familiei și legi speciale aplicabile acestui domeniu ▪ Rezolvarea de spețe și alte probleme practice <p>3. Instrumental aplicative (<i>proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ analiza și calificarea normelor de dreptul familiei ▪ corelarea normelor generale cu normele speciale ▪ corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică <p>4. Atitudinale (<i>manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile fata de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Asumarea unui rol activ în analiza legislației din domeniul dreptului familiei ▪ Manifestarea atitudinii pozitive raportat la familie, ca nucleu al societății și față de valorile acesteia <p>Manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, cunoașterea operativă și aplicarea corespunzătoare a noilor legi sau a modificărilor legislative și a jurisprudenței în domeniul dreptului familiei.</p>
--	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Analiza nevoilor dintr-o instituție publică folosind metodele cunoscute, partea I	Prelegere, discuții, conversația euristică, exemplificarea, studiul documentelor	
2. Analiza nevoilor dintr-o instituție publică folosind metodele cunoscute, partea II		
3. Fundamentarea proiectului pentru instituția publică	Prelegere, discuții	
4. Identificarea programului de finanțare și analiza compatibilității cu nevoile instituției publice analizate	Prelegere, discuții	
5. Elaborarea temei, a scopului și obiectivelor specifice ale proiectului public	Prelegere, discuții	
6. Descrierea și explicitarea componentelor propunerii de proiect, a indicatorilor de măsurare a rezultatelor implementării	Prelegere, discuții	
7. Descrierea și planificarea activităților proiectului	Prelegere, discuții	
8. Elaborarea bugetului și Graficului Gantt al proiectului	Prelegere, discuții	
9. Prezentarea și explicarea structurii echipei de management propusă pentru implementarea proiectului public	Prelegere, discuții	
10. Definitivarea propunerii de proiect pentru instituția publică	Prelegere, discuții	
11. Elaborarea matricii cadru logic a proiectului	Prelegere,	

12. EVALUAREA PROPUNERII DE PROIECT	discuții	
13. Concluziile evaluării proiectelor din sectorul public	Prelegere, discuții	
14. Fixare, sistematizare, recapitulare noțiuni.		

8.2. Seminarii

Tema 1 – Explicarea conceptului de analiză a nevoilor dintr-o instituție publică folosind metodele cunoscute	Explicația, analiza de documente, conversația, studiul de caz, exemplificarea	
Tema 2 – Modalități de stabilire a fundamentelor proiectului pentru instituția publică	Explicația, analiza de documente, conversația, studiul de caz, exemplificarea	
Tema 3 – Analiza modalităților de identificare a programului de finanțare și analiza compatibilității cu nevoile instituției publice analizate	Explicația, analiza de documente, conversația, studiul de caz, exemplificarea	
Tema 4 – Analiza elaborării temei, a scopului și obiectivelor specifice ale proiectului public	Explicația, analiza de documente, conversația, studiul de caz, exemplificarea	
Tema 5 - Descrierea și planificarea activităților proiectului		
Tema 6- Prezentarea și explicarea structurii echipei de management propusă pentru implementarea proiectului public	Explicația, analiza de documente, conversația, studiul de caz, exemplificarea	
Tema 7 – Comunicarea și analiza subiectelor pentru examinare	Explicația, analiza de documente, conversația, studiul de caz, exemplificarea	

Bibliografie

1. Androniceanu Armenia, "managementul proiectelor publice cu finanțare internațională", Editura Universitară, București, 2010, România;
2. Androniceanu Armenia, "Managementul proiectelor publice cu finanțare externă", Editura Universitară, București, 2004, România

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt astfel stabilite încât să fie conforme așteptărilor reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul juridic și administrativ.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală	Examen oral	80%
10.5 Seminar/laborator	Verificare pe parcurs - Activitate la seminar		
"		- activitate seminar (referat întocmit și prezentat și test parțial susținut)	20%
10.6 Standard minim de performanță: minim nota 5			

Data completării

10.09.2023

Data avizării în catedră

10.09.2023

Semnătură

.....

Semn

.....

Semnă

.....

inar

.....

ment

.....