

Fișa disciplinei Planificare strategică
Anul universitar 2023/2024 - Anul de studiu 2/ Semestrul I

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Drept și Științe Sociale
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/calificarea*	Administrație Publică Calificări/oportunități: consilier administrația publică — 242201, expert administrația publică — 242202, inspector de specialitate în administrația publică — 242203.

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Planificare strategică		2.2. Cod disciplină	AP II 1			
2.3. Titularul activității de curs	Lect. Univ. Dr. BOGDAN Manole Decebal						
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Asis. Univ. dr. DUMITRU Liviu Gabriel						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	I	2.7. Tipul de evaluare Examen	E	2.8. Regimul disciplinei (D – Domeniu)	D

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14 ore
Tutoriat					-
Examinări					13 ore
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	58 ore				
3.9 Total ore pe semestru	125 ore				
3.10 Numărul de credite**	5 credite				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Finanțe Publice, Etică și deontologie în administrația publică, Politici publice, Știința administrației
4.2. de competențe	Utilizare computer cu programe WORD, EXCEL, etc.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală curs dotată cu tablă și cu Videoproiector/ Computer, conexiune internet, acces la platforme de învățământ online "Microsoft Teams"
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Sală curs dotată cu tablă și cu Videoproiector/ Computer, conexiune internet, acces la platforme de învățământ online "Microsoft Teams"

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private C1.1. Descrierea principalelor concepte, teorii, metodologii și proceduri utilizate în organizarea și funcționarea structurilor administrative C1.2. Formularea de ipoteze și operaționalizarea conceptelor cheie și principiilor fundamentale pentru explicarea și interpretarea proceselor și fenomenelor cu care se confruntă sistemul administrativ C1.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază ale domeniului pentru cercetarea unui aspect de complexitate medie din funcționarea unei structuri administrative C1.4. Analiza multicriterială, folosind metode standard de evaluare, a proceselor de asigurare a calității din structurile administrative
-------------------------	--

Fișă de disciplină Planificare Strategică

Titular curs: Lect. univ. dr. Bogdan Manole Decebal/ Titular Seminar: asist. univ. dr. Dumitru Liviu Gabriel

Competențe profesionale	<p>C1.5. Elaborarea de proiecte profesionale vizând optimizarea unor aspecte punctuale din funcționarea structurilor administrative</p> <p>C4 Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională</p> <p>C4.1. Prezentarea logică a organizării sistemului administrației publice, cu definirea exactă a specificului instituțional și a interdependențelor organizaționale</p> <p>C4.2. Întocmirea și administrarea bazelor de date, cu stăpânirea procedurilor și aplicațiilor software, în organizarea instituțională centrală și locală</p> <p>C4.3. Utilizarea procedurilor și soft-urilor specifice în organizarea instituțională a administrației publice centrale și locale</p> <p>C4.4. Analizarea și evaluarea organizării instituționale, la nivel central și local</p> <p>C4.5. Realizarea de diagnostice globale sau locale, de politici și strategii ale organizării și funcționării sistemului administrației publice</p>
Competențe transversale	<p>CT1 Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale.</p> <p>CT2 Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală.</p> <p>CT3 Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională.</p> <p>Însușire de competențe privind planificarea strategică în instituțiile publice .</p> <p>Înțelegerea modului de formare a proiectelor strategice (planificare/ proiectare/ finanțare/ execuție/recepție.</p> <p>Planificarea strategică în funcție de lanul național de redresare și reziliență</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Acomodarea studenților elementele de planificare strategica in contextul obiectivelor administrației publice privind dezvoltarea societății;</p> <p>Prezentarea și înțelegerea unor elemente particulare în planificarea strategică la instituții publice;</p> <p>Formarea unor abilități manageriale și antreprenoriale în planificare strategică.</p> <p>Utilizarea analizelor SWOT, PEST, grafic GANTT în planificarea strategică.</p>

8. Conținuturi*

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Cursul 1 - Familiarizarea studenților cu tematica și cerințele cursului. Prezentarea materialelor și metodelor care vor fi utilizate pe parcursul semestrului, syllabus, metode de evaluare.	Prelegere, discuții	2h
Cursul 2 - Management în sectorul public – aspecte generale. Sector public, sector privat si inter-dependențele dintre acestea	Prelegere, discuții	2h
Cursul 3. - Abordarea strategică prin planificare în administrația publică	Prelegere, discuții	2h
Cursul 4 - Planificare strategică vs. planificare operațională. Definirea strategiei și a planificării în organizațiile publice	Prelegere, discuții	2h
Cursul 5 - Procesul de planificare strategică Etape de concept, proiectare, finanțare, faze de execuție și recepție lucrări/ produse/servicii .	Prelegere, discuții	2h
Cursul 6 - Analiza mediului social, politic, geopolitic, organizațional și identificarea problemelor strategice în Administrația Publică Locală	Prelegere, discuții	2h
Cursul 7 - Componenta socială/ de management/ de programare bugetara în planificarea strategică a sectorului public	Prelegere, discuții	2h
Cursul 8 - Rolul și influența administrației publice centrale de stat în planificarea strategică din administrația locală. (Buget/Finanțare fonduri UE)	Prelegere, discuții	2h
Cursul 9 - Rolul și influența Consiliilor (județean/local/ al MB) ca factor politic în planificarea strategică de dezvoltare a sectorului public regional și local.	Prelegere, discuții	2h
Cursul 10 – Planificare strategică națională și interdependențele Geo-Strategice europene și internaționale	Prelegere, discuții	2h
Cursul 11- Studiu de caz – Strategii naționale publice în raport cu strategiile Uniunii Europene (Acordul Verde European – Green Deal)/ Planul național de redresare și reziliență	Prelegere, discuții	2h

Fișă de disciplină Planificare Strategică

Titular curs: Lect. univ. dr. Bogdan Manole Decebal/ Titular Seminar: asist. univ. dr. Dumitru Liviu Gabriel

Cursul 12 - Studiu de caz – Strategii naționale publice in contextul existentei unor resurse mari de gaz si petrol in platoul submarin al Mării Negre.	Prelegere, discuții	2h
Cursul 13 – Planificarea strategică între dezvoltarea economică si dezvoltarea durabilă	Prelegere, discuții	2h
Cursul 14 Prezentare și evaluare proiect final – Plan strategic pentru o organizație publică sau non-profit	Prelegere, discuții	2h
8.2 Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> Bogdan Manole Decebal, <i>Planificare strategică în Administrația Publică</i>, Note de curs pe suport electronic, Biblioteca Digitala, Universitatea ”1 Decembrie 1918” Alba Iulia, 2021; Androniceanu, Armenia, <i>Noutăți în managementul public</i>, Biblioteca digitală, Academia de Științe Economice, București, http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=6&idb= Băcanu B., 2007, <i>Tehnici de analiză în managementul strategic</i>, Ed. Polirom, Iași; Bryson J. M., <i>Planificarea strategică pentru organizații publice și nonprofit</i>, București, Ed. Arc, 2002; David F, 2011, <i>Strategic Management: Concepts and Cases</i>, Ed. Pearson Henry Mintzberg, <i>Ascensiunea și declinul planificării strategice</i>, Editura Publica, București, 2008 Hințea C., Hudrea A., <i>Planificare strategică</i>, Editura Tritonic, Cluj-Napoca, 2013; Hințea, C.ălin (coord.), <i>Management și leadership în organizațiile publice</i>, http://www.apubb.ro/wp-content/uploads/2011/03/Management_si_leadership_in_organizatii_publice.pdf, pp. 39-53. Hințea, Călin (2007), <i>Management Public</i>, Editura Accent, Cluj-Napoca Maxim E., 2010, <i>Strategie și planificare strategică</i>, Ed, Sedcom Libris Popa I., 2008, <i>Management strategic</i>, Ed. Economică, București Pârveu, I., 2015, <i>Management strategic, Note de curs</i> Tantau A, 2011, <i>Management strategic. De la teorie la practică</i>, Ed. CH Beck, București REGULAMENT AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI de stabilire a cadrului pentru realizarea neutralității climatice și de modificare a Regulamentului (UE) 2018/1999 (Legea europeană a climei) 		
8.2. Seminar-laborator		
1. Management în administrația publică (Misiune si Instrumente)	Discuții/ dezbateri	2h
2. Proiectarea unei strategii urmărind parcurgerea etapelor de constituire și implementare în administrația publică	Discuții	2h
3. Studiu de caz Planificare Strategica la UAT ALBA IULIA	Discuții	2h
4 Studiu de caz Planificare strategică în zone defavorizate, UAT Oraș Zlatna	Discuții	2h
5. Planificare in strategiile naționale ale Statelor membre in Uniunea Europeană	Discuții	4h
6. Planificări de Strategii naționale raportat la planificări Geo-Strategice Internaționale	Discuții	4h
7. Planificări de strategii pentru creșterea nivelului de trai, creștere economică si protecția biosferei.	Discuții	2h
8. Planificarea strategică în Administrația Publică de stat condiționată de elementele geo-politice în arealul european	Discuții	2h
9. Planificare strategică în raport cu resursele de hidrocarburi și influențele deciziei politice regionale (studiu de caz Rezervele de gaz metan din Marea Neagră)	Discuții	2h
10. Economia locală în contextul globalizării	Discuții	2h
11. Studiu de caz privind rolul planificării strategice la nivel regional față de planificarea strategică locală	Discuții	2h
12. Argumente pentru reorganizarea Administrației Publice pe bază de zone metropolitane și/sau regiuni cu autonomie economică mai largă	Discuții	2h
Bibliografie:		
<ol style="list-style-type: none"> Bogdan Manole Decebal, <i>Planificare strategică în Administrația Publică</i>, Note de curs pe suport electronic, Biblioteca Digitala, Universitatea ”1 Decembrie 1918” Alba Iulia, 2021; Androniceanu, Armenia, <i>Noutăți în managementul public</i>, Biblioteca digitală, Academia de Științe Economice, București, http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=6&idb= Băcanu B., 2007, <i>Tehnici de analiză în managementul strategic</i>, Ed. Polirom, Iași; Bryson J. M., <i>Planificarea strategică pentru organizații publice și nonprofit</i>, București, Ed. Arc, 2002; Corneliu Rusu, <i>Management Strategic</i>, Editura All Beck, București, 2000 David F, 2011, <i>Strategic Management: Concepts and Cases</i>, Ed. Pearson Henry Mintzberg, <i>Ascensiunea și declinul planificării strategice</i>, Editura Publica, București, 2008 Hințea C., Hudrea A., <i>Planificare strategică</i>, Editura Tritonic, Cluj-Napoca, 2013; Hințea, C.ălin (coord.), <i>Management și leadership în organizațiile publice</i>, http://www.apubb.ro/wp-content/uploads/2011/03/Management_si_leadership_in_organizatii_publice.pdf, pp. 39-53. Hințea, Călin (2007), <i>Management Public</i>, Editura Accent, Cluj-Napoca Maxim E., 2010, <i>Strategie și planificare strategică</i>, Ed, Sedcom Libris 		

Fișă de disciplină Planificare Strategică

Titular curs: Lect. univ. dr. Bogdan Manole Decebal/ Titular Seminar: asist. univ. dr. Dumitru Liviu Gabriel

12. Popa I., 2008, Management strategic, Ed. Economică, București
13. Pârvu, I., 2015, Management strategic, *Note de curs*
14. Tantau A, 2011, Management strategic. De la teorie la practică, Ed. CH Beck, București
15. REGULAMENT AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI de stabilire a cadrului pentru realizarea neutralității climatice și de modificare a Regulamentului (UE) 2018/1999 (Legea europeană a climei)

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina, *Planificare Strategică* permite studenților să poată dobândii aptitudini și cunoștințe despre cum trebuie să evolueze administrația publică. Orice proiect de dezvoltare (infrastructură strategică, infrastructuri critice, infrastructură mare, infrastructură de servicii, centre logistice, ș.a.) are nevoie de o planificare etapizată: fezabilitate, proiectare, finanțare, construcție/lucrare, recepție. Proiectele de infrastructură mari, au nevoie de integrare într-o zonă multidisciplinară a nevoilor societății, a posibilităților bugetare, a interesului de afaceri și al dezvoltării durabile, fără a elimina **amenajarea teritoriului și dezvoltarea regională**.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<i>Evaluare finală-Note întregi</i>	<i>Examen scris/oral</i>	80%
	<i>Activitate la curs/prezențe</i>	<i>Lucrări tematice</i>	-
10.5 Seminar	<i>Verificare pe parcurs</i>	<i>Test de evaluare</i>	10%
	<i>Activitate la seminar</i>	<i>Referat/ Dezbateri</i>	10%

10.6 Standard minim de performanță:

Evaluare: Lucrare scrisă descriptivă cu trei subiecte a câte 3 puncte fiecare și un punct din oficiu.

Punctajul cumulată obținut la notarea celor trei răspunsuri constituie 80% din nota de examen finală, iar 20% din nota finală este rezultatul participării active ale studentului la activitățile de seminar, dezbateri, conferințe studențești, articole și referate.

Studenții care au manifestat prezență activă la cursuri și seminarii, potrivit descrierii de la punctul 10.5, se califică pentru punctajul de +20%. Acest punctaj poate fi realizat din testul de evaluare de pe parcursul semestrului de studiu; dezbateri la sesiuni online de curs și seminarii; precum și elaborarea/susținerea și publicarea unor referate tematice sau articole la conferințe științifice adresate studenților și materanzilor.

Exemplu de calcul a evaluării:

A. Evaluarea semestrială prin răspunsuri la cele 3 întrebări din lucrare. Răspunsurile corecte notate cu ”Foarte bine”, generează: 3 puncte/ răspuns x 3 răspunsuri = 9 puncte + un punct din oficiu = 10 puncte. Rezultatul evaluării va fi ponderat cu un coeficient de 0,8 (80% rezultat din lucrare scrisă). La răspunsuri complete și corect elaborate rezultă nota 8.00 pentru cunoștințele teoretice.
B. Participarea activă la cursuri și la seminarii/ dezbateri/ cu referate tematice sau articole scrise poate aduce până la două puncte care se vor adăuga cunoștințelor teoretice (+20%).

Exemplu de calcul a evaluării participării interactive, practice pe parcursul semestrului: Un student care a elaborat un articol pentru o sesiune de comunicări științifice are referatul notat cu ”10” și ponderat cu 20% va avea o mărire a notei cu 2 puncte. În acest caz, evaluarea finală va fi notată cu 8 + 2 = nota 10.

Cerințe minime pentru Nota 5: Studentul trebuie să dovedească însușirea minimă a materiei. Lucrarea sau răspunsurile să nu conțină erori grave de limbaj și exprimare juridică și administrativă. Activitate minimă prin prezență la curs și seminar de 20%. Atitudinea studentului în timpul participării online la cursuri și seminarii, respectiv pe timpul examinării să fie asumată cu decență și bun-simț, respectând colegii, programul și instrumentele puse la dispoziție pentru comunicare.

Cerințe pentru Nota 10: Răspuns corect la toate cele trei subiecte din examinarea cunoștințelor teoretice. Activitate practică, participativă susținută în timpul semestrului. Referat/articol prin care se dovedește cunoașterea unor elemente din bibliografia indicată și stăpânirea limbajului de specialitate.

Data completării
30 septembrie 2023

Semnătura titularului de curs
Lect. univ. Dr. Decebal BOGDAN

Data avizării în catedră
2.10.2023

Conf. Univ. Dr. Laura CEJEAN - VOICULESCU