

Fișa disciplinei *Finanțe Publice*
 Anul universitar 2023/2024 - Anul de studiu 2/ Semestrul 1

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Drept și Științe Sociale
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/calificarea*	Administrație Publică consilier administrația publică — 242201 , expert administrația publică — 242202, inspector de specialitate în administrația publică — 242203.

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Finanțe Publice			2.2. Cod disciplină	AP II 2		
2.3. Titularul activității de curs	Lect. Univ. Dr. BOGDAN Manole Decebal						
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Asis. Univ. Dr. DUMITRU Liviu Gabriel						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	I	2.7. Tipul de evaluare (E- Examen)	E	2.8. Regimul disciplinei (D- Domeniu)	D

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					56 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					21 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					23 ore
Tutoriat					2 ore
Examinări					12 ore
Alte activități					1 ore

3.7 Total ore studiu individual	69
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite**	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<i>Studentul are nevoie de cunoștințe de Economie, de Științe Administrative, Drept Constituțional și Drept Administrativ</i>
4.2. de competențe	<i>Sistemul de organizare a statului, respectiv al Administrației Publice Centrale și Locale, Organizarea instituțională</i>

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<i>Sală curs dotată cu tablă și cu Videoproiector/ Computer, conexiune internet, acces la platforme de învățământ online ”Microsoft Teams”</i>
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	<i>Sală curs dotată cu tablă și cu Videoproiector/ Computer, conexiune internet, acces la platforme de învățământ online ”Microsoft Teams”</i>

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C4 Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională</p> <p>C4.1. Prezentarea logică a organizării sistemului administrației publice, cu definirea exactă a specificului instituțional și a interdependențelor organizaționale</p> <p>C4.2. Întocmirea și administrarea bazelor de date, cu stăpânirea procedurilor și aplicațiilor software, în organizarea instituțională centrală și locală</p> <p>C4.3. Utilizarea procedurilor și soft-urilor specifice în organizarea instituțională a administrației publice centrale și locale</p> <p>C4.4. Analizarea și evaluarea organizării instituționale, la nivel central și local</p> <p>C4.5. Realizarea de diagnostice globale sau locale, de politici și strategii ale organizării și funcționării sistemului administrației</p> <p>C6 Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient</p> <p>C6.1. Definirea, clasificarea și stabilirea situațiilor de expunere, pe de o parte, dar și de rezolvare, pe de altă parte, a aspectelor generatoare de conflicte, crize și comunicare neadecvată</p> <p>C6.2. Alegerea celor mai potrivite tehnici de soluționare și a instrumentarului de combatere a problemelor din administrația publică, în concordanță cu cauzele generatoare</p> <p>C6.3. Stabilirea, dezvoltarea și implementarea de strategii comunicaționale, precum și de soluționare a conflictelor și crizelor</p> <p>C6.4. Analizarea și evaluarea întâi a situațiilor problematice (deficiențe în comunicare, conflicte și crize), apoi a celor apărute după adoptarea strategiilor de înlăturare a acestora</p> <p>C6.5. Întocmirea unor proiecte de identificare timpurie (prin sondaj, chestionar etc.) a potențialelor situații conflictuale, de criză sau de comunicare ineficientă din domeniul administrației publice</p>
Competențe transversale	<i>CTI Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale</i>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a abordărilor fundamentale vizând conceptele, strategiile tehnicile specifice domeniului științelor administrative.</p> <p>Cuprinderea într-o structură unitară coerentă a principalelor teoretizări a reperelor valorice recunoscute din domeniul administrației publice din domeniile conexe.</p> <p>Dobândirea de către studenți a unor cunoștințe, competențe și abilități corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a științelor administrative la nivel internațional, în scopul asigurării, pentru aceștia, a unor noi perspective de angajare pe piața muncii internă și internațională.</p> <p>Accentuarea dimensiunii practice a pregătirii profesionale a viitorilor specialiști, prin metode inovative de tip simulări, stagii de practică, manifestări științifice cu specialiști din administrație.</p> <p>Înțelegerea modului de formare a proiectelor strategice (planificare/ proiectare/ finanțare/ execuție/recepție)</p> <p>Planificarea strategică în funcție de lanul național de redresare și reziliență</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Caracterul Bugetului Public de Stat (politic, juridic și financiar);</p> <p>Caracteristica finanțelor publice la nivel local, regional, național și supra-statal;</p> <p>Compoziția Veniturilor Publice din Impozite directe și indirecte, taxe vamale, accize, taxe de autorizare și diferite prestări servicii;</p> <p>Cheltuieli ale fondurilor publice pentru sectoarele: apărare, administrație și ordine publică, sănătate, educație, acțiuni sociale culturale, contribuții la bugetul comunitar al Uniunii Europene, creditul public, finanțarea economiei naționale;</p> <p>Sistemul Informațional al Bugetului consolidat al Statului de la concept la execuție și control;</p> <p>Dependența Bugetului de Stat față de bugetul Uniunii Europene și a potențialilor creditori externi.</p>

8. Conținuturi*

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
8.1.1 Familiarizarea studenților cu tematica și cerințele cursului. Prezentarea materialelor și metodelor care vor fi utilizate pe parcursul semestrului, syllabus, metode de evaluare. Finanțele Publice – istoric și evoluție		1h
8.1.2 Principii fundamentale în Finanțelor Publice și construcția bugetară		1h
8.1.3 Bugetul de Stat consolidat/ Bugetul Asigurărilor Sociale și de Sănătate/ Bugete ale Administrației Publice Locale		4h
8.1.4 Sursa Veniturilor la Bugetul consolidat al Statului (Impozite directe/ indirecte/ Imprumuturi interne /externe/ Evaziunea fiscală)	Prelegere, discuții	2h
8.1.5 Cheltuielile Publice, capitole de cheltuieli din Bugetul Consolidat și din Bugetul Local		2h
8.1.6 Creditul Public/ Imprumutul extern/ Obligatiuni/		1h
8.1.7 Buget Public Anual vs Multianual - Executia Bugetară/		2h
8.1.8 Subvenții și Fonduri Speciale		1h
8.1.9 Finanțe Publice Supra-Naționale	Exemplificare practica pe suport	2h
8.1.10 Tehnica și procedură Fiscală	informatic de	4h
8.1.11 Impunerea fiscală prin Declarații Fiscale și Decizii Fiscale		2h

8.1.12 Procedura depuneri in termen a Declaratiilor fiscale și plata impozitelor aferente pentru impozite ale persoanelor fizice, persoanelor juridice si entitati bugetare	pe internet si pe statia de lucru	2h
8.1.13 Planificare financiară și echilibru financiar		2h
8.1.14 Falimentul in administrația publică		2h
8.2 Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> Bogdan Manole Decebal, <i>Finanțe Publice - Note de Curs in suport electronic, 2023, Biblioteca Universității ”1 Decembrie 2018 din Alba Iulia”</i>; Dan Drosu Șaguna, <i>Procedura Fiscală în România</i>, Editura Oscar Print, București, 1996; Ioan Lazăr, Mihai Giurgea, <i>Sanctiunile procesuale penale</i>, Editura C.H.Beck, București, 2020; Ioan Lazăr, Bogdan Florea, <i>Dreptul Finanțelor Publice</i>, vol.2, <i>Drept fiscal și procedură fiscală</i>, Editura C.H.Beck, București, 2023; Ioan Lazăr, <i>Dreptul Finanțelor Publice</i>, vol.1, <i>Drept Bugetar</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013; Tulai,C.,2003,Finantele publice si fiscalitatea, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca; Iulian Văcărel (coordonator), <i>Finanțele publice</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2000. Site Internet ANAF –Agenția Națională de Administrare Fiscală, www.anaf.ro ; Codul Fiscal din 2015 (Legea 227/2015), Monitorul Oficial nr. 688 din 2015, cu modificările și completările ulterioare. <i>Codul de Procedura Fiscala din 2015 (Legea nr. 207/2015), Monitorul Oficial nr. 547 din 2015, cu modificările și completările ulterioare.</i> Legea bugetului de stat pe 2023, Legea 368/2022 a bugetului de stat pe anul 2023, Monitorul Oficial nr. 1214 din 2022, cu modificările și completările ulterioare. Legea 369/2022 bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2023, Monitorul Oficial nr. 1215 din 2022, cu modificările și completările ulterioare; Council Regulation (EEC) No 792/93 of 30 March 1993 establishing a cohesion financial instrument [Official Journal L 079, 01/04/1993], https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:31993R0792 ; Tratatul de funcționare a Uniunii Europene. <p>Adrese internet:</p> <ol style="list-style-type: none"> https://mfinante.gov.ro/ro/domenii/fiscalitate http://europa.eu/ http://www.bnr.ro/page.aspx?prid=12237 http://www.bnr.ro/Efectul-de-avutie-si-de-bilant-al-cursului-de-schimb-3444.aspx http://www.mfinante.gov.ro/ http://www.anaf.ro http://www.mbuget.gov.ro/ http://www.insse.ro/cms/http://ec.europa.eu/index_ro.htm 		
8.2. Seminar-laborator		
Formarea BUGETULUI de Stat. Conceptul de venituri si cheltuieli publice și nevoia acesta pentru societate si stat	Exerciții, probleme	2h
Formarea Veniturilor fiscale Publice. Explicarea venitorilor la bugetul de stat si a veniturilor la bugetele locale. Necesitatea veniturilor extrabugetare		2h
Repartizarea cheltuielilor publice din Bugetul de stat si din Bugetele Consiliului Judetean si al Consiliilor Locale		2h
Bugetul ca Instrument de planificare si control		2h
Bugetul asigurarilor sociale si de sanatate, Bugetul Local		2h
Bugetul de stat din Impozite directe, indirecte, accize, etc.		2h
Bugetul Uniunii Europene si relatia acestuia cu Bugetul de stat		2h
Legea Bugetului si a Controlului Bugetar		2h
Cod Fiscal si Cod de procedura fiscala		2h
Finante Publice supra-nationale dependente si interdependente		2h
Bugetul de venituri si cheltuieli in administratia publica locala		2h
Declaratii fiscale: Practica sugestivă cu operatiunile si modele de declaratii fiscale		1h
Trezoreria statului – Scop, importanță și atribuții în raport cu PF, SC, instituții bugetare		1h
8.3 Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> Bogdan Manole Decebal, <i>Finanțe Publice - Note de Curs in suport electronic, 2023, Biblioteca Universității ”1 Decembrie 2018 din Alba Iulia”</i>; Codul Fiscal din 2015 (Legea 227/2015), Monitorul Oficial nr. 688 din 2015, cu modificările și completările ulterioare. 		

3. *Codul de Procedura Fiscala din 2015 (Legea nr. 207/2015), Monitorul Oficial nr. 547 din 2015, cu modificările și completările ulterioare.*
4. *Legea bugetului de stat pe 2023, Legea 368/2022 a bugetului de stat pe anul 2023, Monitorul Oficial nr. 1214 din 2022, cu modificările și completările ulterioare.*
5. *Legea 369/2022 bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2023, Monitorul Oficial nr. 1215 din 2022, cu modificările și completările ulterioare;*

Surse bibliografice la adresele internet:

<https://mfinante.gov.ro/ro/domenii/fiscalitate>

<http://www.gov.ro/>; <http://www.bnr.ro/page.aspx?prid=12237>

<http://www.mfinante.gov.ro/>; <http://www.anaf.ro/>; <http://www.mbuget.gov.ro/>

<http://www.insse.ro/cms/>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

După evaluarea competențelor asimilate, studentul poate răspunde cerințelor de cunoaștere a modului în care se formează veniturile financiare la Bugetul Public al Statului și cum se redistribuie pe categorii de cheltuieli. Informațiile asimilate sunt despre: finanțele publice și influența acestora în administrația publică, Venituri și cheltuieli publice; Bugetul de stat; Bugetul comunitar; tehnica și procedura fiscală.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
Curs	<i>Evaluare finală</i>	<i>Examen scris</i>	80%
	<i>-Note întregi de la 1 la 10</i>	-	-
Seminar/laborator	<i>Verificare pe parcurs</i>	<i>Test de evaluare</i>	-
	<i>Activitate la seminar</i>		10%
Activități gen teme (referate/ eseuri/ traduceri/proiecte)	<i>Verificare pe parcurs</i>		10%
		-	

10.4 Standard minim de performanță:

- a. Descrierea modalității practice la evaluarea finală: Evaluare prin lucrare scrisă descriptivă cu trei subiecte a câte 3 puncte fiecare și un punct din oficiu.

Punctajul cumulativ obținut la notarea celor trei răspunsuri constituie 80% din nota de examen finală, iar 20% din nota finală este rezultatul participării active la seminar, dezbateri, conferințe studentești, articole și referate.

Studentii care au manifestat prezență activă la cursuri și seminarii, se califică pentru punctajul de +20%. Acest punctaj poate fi realizat din testul de evaluare de pe parcursul semestrului de studiu; dezbateri la sesiuni online de curs și seminarii; precum și elaborarea/susținerea și publicarea unor referate tematice sau articole la conferințe științifice adresate studenților și materanzilor.

Exemplu de calcul a evaluării:

A. Evaluarea semestrială prin răspunsuri la cele 3 întrebări din lucrare. Răspunsurile corecte notate cu ”Foarte bine”, generează: 3 puncte/ răspuns x 3 răspunsuri = 9 puncte + un punct din oficiu = 10 puncte. Rezultatul evaluării va fi ponderat cu un coeficient de 0,8 (80% rezultat din lucrare scrisă). La raspunsuri complete și corect elaborate rezultă nota 8.00 pentru cunoștințele teoretice.

B. Participarea activă la cursuri și la seminarii/ dezbateri/ cu referate tematice sau articole scrise poate aduce până la două puncte care se vor adăuga cunoștințelor teoretice (+20%).

Exemplu de calcul a evaluării participării interactive, practice pe parcursul semestrului: Un student care a elaborat un articol pentru o sesiune de comunicări științifice are referatul notat cu ”10” și ponderat cu 20% va avea o mărire a notei cu 2 puncte. În acest caz, evaluarea finală va fi notată cu 8 + 2 = nota 10.

Cerințe minime pentru Nota 5: Studentul trebuie să dovedească însușirea minimă a materiei. Lucrarea sau răspunsurile să nu conțină erori grave de limbaj și exprimare juridică și administrativă. Activitate minimă prin prezență la curs și seminar de 20%. Atitudinea studentului în timpul participării online la cursuri și seminarii, respectiv pe timpul examinării să fie asumată cu decență și bun-simț, respectând colegii, programul și instrumentele puse la dispoziție pentru comunicare.

Cerințe pentru Nota 10: Răspuns corect la toate cele trei subiecte din examinarea cunoștințelor teoretice. Activitate practică, participativă susținută în timpul semestrului. Referat/articol prin care se dovedește cunoașterea unor elemente din bibliografia indicată și stăpânirea limbajului de specialitate.

Data completării
30.09.2023

Seminar
Lect.

Pro

Data avizării în departament

2.10.2023

dire
CET

Titular curs: Lect. univ. dr. Bogdan Manole Decebal/ Titular Seminar: asist. Univ. dr. Dumitru Liviu Gabriel