

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2023-2024
Anul de studiu III / Semestrul II

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Științe Economice
1.3. Departamentul	Administrarea Afacerilor și Marketing
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/calificarea	Economia comerțului, turismului și serviciilor/ 242102 Specialist îmbunătățire procese, 242104 Responsabil proces, 242110 Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Managementul resurselor umane	2.2. Cod disciplină	ECTS 324
2.3. Titularul activității de curs	Conf. univ. dr. Dragolea Larisa-Loredana		
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Asist. univ. dr. Nichita Anca		
2.5. Anul de studiu	III	2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	E	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					-

3.7 Total ore studiu individual	44
3.9 Total ore pe semestru	100
3.10 Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Management – AA 121
4.2. de competențe	1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Aplicația Microsoft Teams / Sala dotată cu videoproiector (în funcție de Regulamentele interne și naționale)
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Aplicația Microsoft Teams / Sala dotată cu videoproiector (în funcție de Regulamentele interne și naționale)

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată C4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia
-------------------------	--

	calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii C5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<i>Dezvoltarea capacității studentului de a opera corect și eficient cu instrumentele existente în domeniul managementului resurselor umane.</i>
7.2 Obiectivele specifice	- <i>Transmiterea la studenți a fundamentelor teoretice și metodologice ale managementului resurselor umane;</i> - <i>Prezentarea noțiunilor, relațiilor, tehnicilor și procedeelelor specifice managementului resurselor umane;</i> <i>Formarea deprinderilor practice și abilităților de lucru specifice utilizării adecvate, sistematice a instrumentelor managementului resurselor umane.</i>

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Conținutul, obiectivele și natura activităților managementului resurselor umane	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
2. Planificarea strategică și activitatea de evidență a resurselor umane – partea I	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
3. Planificarea strategică și activitatea de evidență a resurselor umane – partea II	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
4. Aspecte privind motivarea și motivația angajaților	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
5. Descrierea și analiza posturilor	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
6. Recrutarea resurselor umane	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
7. Selecția resurselor umane	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
8. Pregătirea profesională și dezvoltarea carierei	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
9. Integrarea profesională	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
10. Recompensele personalului	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
11. Leadership-ul în activitatea de conducere a organizațiilor	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
12. Managementul carierei	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
13. Comunicarea și resursele umane	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore
14. Elemente de legislația muncii	Prelegere, discutii <i>Locație: sala de curs;</i>	2 ore

Bibliografie

1. Achim, I. M., Dragolea, L., & Balan, G. (2013). The importance of employee motivation to increase organizational performance. *Annales universitatis apulensis: Series oeconomica*, 15(2), 685;
2. Achim, M.I.; Dragolea L., *Managementul resurselor umane: Sinteze si teste grila*, Alba Iulia: AETERNITAS,2011;
3. Cindrea, I., *Managementul resurselor umane*, Sibiu:UNIVERSITATII "LUCIAN BLAGA",2008;
4. Dabija, D.C., 2021. Teleworking: Socio-Economic Impact and Perspectives. *Amfiteatru Economic*, 23(58), pp. 579-584;
5. Daniels, A. C., *Managementul performantei: strategii de obtinere a rezultatelor maxime de la angajati*, Iasi:POLIROM,2007;
6. Dima, L., Högbäck, A., (2020), *Legiferarea dreptului la deconectare – Muncă și justiție socială*, Ed. Friedrich

Ebert Stiftung, în colab. cu Uni Global Union, pag. 2, disponibil online: <http://library.fes.de/pdf-files/bueros/bukarest/17026.pdf>;

7. Dragolea L., Managementul resurselor umane, Suport de curs (format tipărit), Centrul IDFR – Tipografia Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, 2023;
 8. Dragolea, L., Grondys, K., & Sroka, M. (2017). Career management: Short analysis regarding interest on employment fields among youths. Polish Journal of Management Studies, 16(2), 62-73;
 9. Dragolea, L.L. (2015). Case study on the intentions and the possibilities of access on the labour market of higher education graduates in the field of economics. Ecoforum journal, 4;
 10. Ernst&Young (2021), More than half of employees globally would quit Hinescu, A.; Hinescu, E.M.; Ureche, M., Managementul resurselor umane, ClujNpoca: NAPOCA STAR, 2010;
 11. Hurbean, A., Florea B., "Working from home and teleworking from a fiscal perspective." European Journal of Social Law/Revue Européenne du Droit Social 52.3 (2021);
 12. Lefter, V. (Coord.); Deaconu, A. Managementul resurselor umane: Teorie si practica, Bucuresti:ECONOMICA, 2008;
 13. Manole, Cristina, Managementul resurselor umane in administratia publica, Bucuresti:ASE,2006;
 14. Nicolescu, Ovidiu (Coord.) Managerii si managementul resurselor umane, Bucuresti: ECONOMICA,2004;
 15. Preduț M.-C., Codul muncii comentat. Protecția datelor personale, telemunca, munca virtuală și alte forme de muncă, Ediția a II-a , completată și revizuită, Editura Universul Juridic, București, 2019;
 16. Schiopoiu Burlea, A., Managementul resurselor umane, Craiova:UNIVERSITARIA,2008;
 17. Vagu, Paraschiv; Stegaroiu, Ion, Motivarea în munca. de la teorie la practică, TARGOVISTE:BIBLIOTHECA,2007;
- Codul Muncii, Ediția a 13-a actualizată la 1 februarie 2021, Editura ROSETI International, Av. C.Gîlcă, București 2021, ISBN 978-606-025-051-7, cu modificările aduse prin Legea n. 298/2020 (M. Of. Nr. 1293 din 24 decembrie 2020);
- ***Revista HR Manager, disponibilă on-line la hrmanageronline.ro; ***Revista de Resurse Umane, disponibilă on-line la legislatiamuncii.manager.ro;
- ***Revista HR, disponibilă on-line la <https://www.wearehr.ro/update/revista/> ;
- ***Revista Cariere, disponibilă on-line la <https://revistacariere.ro/>.

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Conținutul, obiectivele și natura activităților managementului resurselor umane.	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
2. Planificarea strategică și activitatea de evidență a resurselor umane	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
3. Aspecte privind motivarea și motivația angajaților.	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
4. Descrierea și analiza posturilor	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
5. Recrutarea resurselor umane.	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
6. Selecția resurselor umane	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
7. Pregătirea profesională și dezvoltarea carierei	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
8. Integrarea profesională	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
9. Recompensele personalului	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
10. Leadership-ul în activitatea de conducere a organizațiilor	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
11. Managementul carierei	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
12. Comunicarea și resursele umane	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
13. Elemente de legislația muncii	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
14. Prezentarea proiectului de semestru	Conversație,	2 ore
Bibliografie		

1. Achim, I. M., Dragolea, L., & Balan, G. (2013). The importance of employee motivation to increase organizational performance. *Annales universitatis apulensis: Series oeconomica*, 15(2), 685;
2. Achim, M.I.; Dragolea L., *Managementul resurselor umane: Sinteze si teste grila*, Alba Iulia: AETERNITAS,2011;
3. Cindrea, I., *Managementul resurselor umane*, Sibiu:UNIVERSITATII "LUCIAN BLAGA",2008;
4. Dabija, D.C., 2021. *Teleworking: Socio-Economic Impact and Perspectives*. *Amfiteatru Economic*, 23(58), pp. 579-584;
5. Daniels, A. C., *Managementul performantei: strategii de obtinere a rezultatelor maxime de la angajati*, Iasi:POLIROM,2007;
6. Dima, L., Högback, A., (2020), *Legiferarea dreptului la deconectare – Muncă și justiție socială*, Ed. Friedrich Ebert Stiftung, în colab. cu Uni Global Union, pag. 2, disponibil online: <http://library.fes.de/pdf-files/bueros/bukarest/17026.pdf>;
7. Dragolea L., *Managementul resurselor umane, Suport de curs (format tipărit)*, Centrul IDFR – Tipografia Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, 2023;
8. Dragolea, L., Grondys, K., & Sroka, M. (2017). Career management: Short analysis regarding interest on employment fields among youths. *Polish Journal of Management Studies*, 16(2), 62-73;
9. Dragolea, L.L. (2015). Case study on the intentions and the possibilities of access on the labour market of higher education graduates in the field of economics. *Ecoforum journal*, 4;
10. Ernst&Young (2021), *More than half of employees globally would quit* Hinescu, A.; Hinescu, E.M.; Ureche, M., *Managementul resurselor umane*, ClujNpoca: NAPOCA STAR, 2010;
11. Hurbean, A., Florea B., "Working from home and teleworking from a fiscal perspective." *European Journal of Social Law/Revue Européenne du Droit Social* 52.3 (2021);
12. Lefter, V. (Coord.); Deaconu, A. *Managementul resurselor umane: Teorie si practica*, Bucuresti:ECONOMICA, 2008;
13. Manole, Cristina, *Managementul resurselor umane in administratia publica*, Bucuresti:ASE,2006;
14. Nicolescu, Ovidiu (Coord.) *Managerii si managementul resurselor umane*, Bucuresti: ECONOMICA,2004;
15. Preduț M.-C., *Codul muncii comentat. Protecția datelor personale, telemunca, munca virtuală și alte forme de muncă*, Ediția a II-a , completată și revizuită, Editura Universul Juridic, București, 2019;
16. Schiopoiu Burlea, A., *Managementul resurselor umane*, Craiova:UNIVERSITARIA,2008;
17. Vagu, Paraschiv; Stegaroiu, Ion, *Motivarea in munca. de la teorie la practică*, TARGOVISTE:BIBLIOTHECA,2007;
Codul Muncii, Ediția a 13-a actualizată la 1 februarie 2021, Editura ROSETI International, Av. C.Gîlcă, București 2021, ISBN 978-606-025-051-7, cu modificările aduse prin Legea n. 298/2020 (M. Of. Nr. 1293 din 24 decembrie 2020);
 ***Revista HR Manager, disponibilă on-line la hrmanageronline.ro; ***Revista de Resurse Umane, disponibilă on-line la legislatiamuncii.manager.ro;
 ***Revista HR, disponibilă on-line la <https://www.wearehr.ro/update/revista/> ;
 ***Revista Cariere, disponibilă on-line la <https://revistacariere.ro/>.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt adaptate la cadrul legislativ actual și poate contribui la formarea deprinderilor de operare cu noțiunile specifice domeniului resurselor umane. Disciplina raspunde necesităților practice actuale ale angajatorilor.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<i>Participare activă la prezentări și dezbateri</i>	<i>Examen</i>	70%
10.5 Seminar	<i>Întocmirea și prezentarea unui proiect</i>	<i>Proiect aplicativ</i>	30%
10.6 Standard minim de performanță: - obținerea notei minime 5; - respectarea regulamentelor UAB în vigoare; - participarea la 50% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază; -întocmirea și prezentarea unui proiect, rezolvarea subiectelor de examen.			

Data completării
20.09.2023

Semnătura titularului de curs
Conf.univ.dr. Dragolea Larisa-Loredana

Semnătura titularului de seminar
Asist.univ.dr.Nichita Anca

Data avizării în departament
20.09.2023

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Maican Silvia Ștefania