

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025
Anul de studiu II/ Semestrul I

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Științe Economice
1.3. Departamentul	Finanțe - Contabilitate
1.4. Domeniul de studii	Finanțe
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/calificări COR/ grupă de bază ESCO	Fiscalitate și Management Financiar 241221 Expert fiscal, 241240 Administrator de risc, 241269 Consultant de investiții

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Management financiar-contabil în instituții publice	2.2. Cod disciplină	FMF 215.1
2.3. Titularul activității de curs	Prof. univ. dr. Cengar Iuliana		
2.4. Titularul activității de seminar	Prof. univ. dr. Cengar Iuliana		
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	I
2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	E	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	Op

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
a. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
b. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
c. Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
d. Tutoriat					2
e. Examinări					4
f. Alte activități					-

3.7 Total ore studiu individual (a+b+c)	102
3.8 Total ore activități universitare (d+e+f+3.4)	48
3.9 Total ore pe semestru	150
3.10 Numărul de credite	6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă/videoproiector
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Sală dotată cu tablă

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p><i>C6. Capacitatea de a realiza lucrări specifice managementului financiar la nivelul entităților / organizațiilor private și publice;</i></p> <p><i>C8. Execuția de operațiuni și tranzacții specifice managementului financiar în cadrul entităților / organizațiilor private și publice;</i></p> <p><i>C9. Implementarea instrumentelor specifice managementului financiar, inclusiv a planurilor și bugetelor la nivelul entităților / organizațiilor private și publice.</i></p>
Competențe transversale	<p><i>CT5. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare;</i></p> <p><i>CT10. Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației;</i></p> <p><i>CT11. Promovarea valorilor asociate realizării unui învățământ de calitate, în conformitate cu politicile educaționale interne și în acord cu cele elaborate și popularizate la nivel european, pe baza cunoașterii specificității domeniului educațional european și a interculturalității.</i></p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<i>Formarea și dezvoltarea capacității studenților de a utiliza instrumentele specifice managementului financiar contabil în instituțiile publice.</i>
7.2 Obiectivele specifice	<p><i>Dobândirea de cunoștințe, abilități și aptitudini manageriale și profesionale specifice pentru asigurarea, administrarea, gestionarea și utilizarea tuturor categoriilor de surse și resurse financiare publice, respectiv:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- dobândirea cunoștințelor și abilităților teoretice de management financiar contabil în instituțiile publice;</i> <i>- formarea deprinderilor practice de a produce și utiliza informația financiar – contabilă în instituțiile publice;</i> <i>- formarea deprinderilor și abilităților practice de analiză și interpretare a informațiilor financiar-contabile generate la nivelul instituțiilor publice;</i> <i>- formarea abilităților de utilizare a instrumentelor manageriale pentru valorificarea eficientă a informațiilor financiar – contabile în procesul decizional.</i>

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Organizarea, funcționarea și managementul instituțiilor publice. Cadrul reglementar. Procesul managerial la nivelul entităților publice. Modele de management. Obiective și responsabilități privind managementul financiar – contabil la instituțiile publice. Informația în managementul financiar – contabil și fundamentarea deciziilor.	Prelegere, conversație, exemplificări	4 ore
Planificarea financiară la nivelul instituțiilor publice. Sistemul bugetar și fondurile publice. Funcțiile financiare ale bugetului. Sursele de finanțare ale instituțiilor publice. Procesul bugetar.	Prelegere, conversație, exemplificări	4 ore
Sistemul informațional contabil în instituțiile publice. Importanța informației contabile pentru managementul sectorului public. Caracteristici calitative privind informația financiar - contabilă. Sistemul național de raportare. Forexebug.	Prelegere, conversație, exemplificări	4 ore

Politici și tratamente contabile privind tranzacțiile și evenimentele. Particularități privind tranzacțiile și evenimentele instituțiilor publice. Recunoașterea contabilă a tranzacțiilor și evenimentelor.	Prelegere, conversație, exemplificări	6 ore
Raportări financiare și nefinanciare la nivelul instituțiilor publice. Rolul situațiilor financiare anuale în procesul managerial. Conținutul informațional al elementelor componente ale situațiilor financiare. Alte elemente de raportare financiară. Elemente generale privind situațiile financiare. Bilanțul. Contul de rezultate patrimonial. Contul de execuție bugetară. Situația fluxurilor de trezorerie. Situația modificărilor în structura activelor/capitalurilor. Politici contabile și note explicative. Complementele situațiilor financiare	Prelegere, conversație, exemplificări	6 ore
Măsurarea și monitorizarea performanțelor în instituțiile publice. Performanța economico - financiară și indicatori de analiză a acesteia. Controlul bugetar și controlul financiar. Controlul intern managerial. Modernizarea managementului financiar – contabil în instituții publice.	Prelegere, conversație, exemplificări	4 ore
8.2 Bibliografie Cenar I, <i>Management financiar – contabil în instituțiile publice</i> , 2018, suport de curs în format electronic, biblioteca UAB Androniceanu A. (2017), <i>Fundamente privind elaborarea unei lucrări științifice</i> , Editura Universitară, București. Cenar I. (2017). <i>Managementul financiar contabil al instituțiilor de învățământ</i> , Seria Didactica, Alba Iulia. Cenar I. (2019). <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i> , Seria Didactica, Alba Iulia. Hada T., ș.c. (2014). <i>Management financiar</i> , Editura Aeternitas, Alba Iulia. Horstman M. (2017). <i>Managerul eficient</i> , Editura Curtea Veche, București. Istrate, C. (2016). <i>Contabilitatea nu-i doar pentru contabili!</i> , Editura Evrika Publishing, București. Inceu A.M., s.c., (2003). <i>Managementul financiar al comunităților locale</i> , Editura Marineasa, Timișoara. Macris, M. (2015). <i>Contabilitate publică</i> , Universitas, Petroșani. Manea, M.D. (2012). <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i> , Editura C.H. Beck, București. Marinescu P., (2003). <i>Managementul instituțiilor publice</i> , Editura Universității, București. Munteanu V., ș.c. (2014), <i>Controlul financiar - contabil la întreprinderi și instituții publice</i> , Editura ProUniversitaria, București. Păunescu M. (2010). <i>Management public în România</i> , Editura Polirom, Iași Scarlat C., (2005). <i>Managementul activităților financiar contabile</i> . Editura Printech, București. <i>Legea contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial nr. 454/2008</i> , cu modificările și completările ulterioare. <i>Legea 500/2002 privind finanțele publice</i> , Monitorul Oficial nr. 597/2002, cu modificările și completările ulterioare. <i>Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale</i> , Monitorul Oficial nr. 618/2006, cu modificările și completările ulterioare. <i>OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității patrimoniului instituțiilor publice, a planului de conturi pentru instituții publice și a monografiei privind înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni</i> , Monitorul Oficial nr. 1176bis/2005, cu modificările și completările ulterioare. <i>OSG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice</i> , Monitorul Oficial nr. 387 /2018. <i>Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici</i> , Monitorul Oficial nr. 365/2007, cu modificările și completările ulterioare.		
Seminar-laborator		
Dezbateră, clarificarea și aprofundarea principalelor idei cu privire la organizarea, funcționarea și managementul instituțiilor publice.	Conversație, exemplificări Consolidarea punctelor esențiale	1 ora
Dezbateră, clarificarea și aprofundarea principalelor idei s cu privire la planificarea financiară la nivelul instituțiilor publice. Întocmirea unui buget	Exerciții, conversație, Studii de caz Consolidarea punctelor esențiale	2 ore
Dezbateră, clarificarea și aprofundarea principalelor idei cu privire la sistemul informațional contabil în instituțiile publice (importanța informației contabile pentru manageri caracteristici calitative privind informația financiar contabilă; sistemul național de raportare Forexbug).	Exerciții, conversație, exemplificări, tudii de caz, consolidarea punctelor esențiale	2 ore
Dezbateră, clarificarea și aprofundarea principalelor idei prezentate la curs	Exerciții, conversație	5 ore

cu privire la politici și tratamente contabile privind tranzacțiile și evenimentele specifice instituțiilor publice. Prezentarea de monografii contabile concrete	Studii de caz Consolidarea punctelor esențiale	
Dezbaterea, clarificarea și aprofundarea principalelor idei prezentate la curs cu privire la raportările financiare și nefinanciare la nivelul instituțiilor publice. Prezentarea de situații financiare concrete	Exerciții, conversație Studii de caz Consolidarea punctelor esențiale	2 ore
Dezbaterea, clarificarea și aprofundarea principalelor idei prezentate la curs cu privire la măsurarea și monitorizarea performanțelor în instituțiile publice. Recapitulare.	Exerciții, conversație, exemplificări Consolidarea punctelor esențiale	2 ore
Bibliografie - <i>reperete bibliografice menționate pentru orele de curs</i> - <i>orice sursă care răspunde cerințelor tematicii de seminar</i>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt adaptate necesităților actuale ale angajatorilor, contribuind la dobândirea de către studenții programului de studii de masterat Fiscalitate și management financiar de cunoștințe și abilități teoretice și practice de management financiar contabil, necesare viitorilor manageri ai instituțiilor publice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<i>Rezolvarea corectă și completă a cerințelor subiectelor de examen</i>	<i>Evaluare finală. Proba scrisă în cadrul examenului</i>	60%
10.5 Seminar/laborator	<i>Implicarea în abordarea tematicii seminarelor Calitatea lucrărilor/ proiectelor elaborate</i> <i>Conținutul științific al lucrărilor*</i>	<i>Verificare pe parcurs. Studiu de caz – metoda practică</i>	40%
		<i>Elaborarea de lucrări științifice - prezentarea la manifestări științifice și/sau publicarea acestora*</i>	40%*

10.6 Standard minim de performanță: obținerea notei minime 5

Demonstrarea competențelor în:

- întocmirea unui buget de către o instituție publică
- cunoașterea rolului și conținutului sistemului național de raportare Forexebug
- identificarea și înregistrarea tranzacțiilor în contabilitatea instituțiilor publice
- întocmirea de raportări financiare
- să știe și să facă distincția între formele de control aplicabile instituțiilor publice

*criteriul este facultativ, iar ponderea atribuită în nota finală se deduce din cea precizată la evaluarea finală

Data completării
11.09.2023

Semnătura titularului de curs
Prof. univ. dr. Cenar Iuliana

Semnătura titularului de seminar
Prof. univ. dr. Cenar Iuliana

Data avizării în departament

Semnătura director de departament

18.09.2023

Lect. univ. dr. Cioca Ionela Cornelia

Anexă la Fișa disciplinei (facultativă)

ANEXĂ LA FIȘA DISCIPLINE

b. Evaluare – mărire de notă

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<i>Rezolvarea corectă și completă a cerințelor subiectelor de examen</i>	<i>Evaluare finală. Proba scrisă în cadrul examenului</i>	60%
10.5 Seminar/laborator	<i>Calitatea lucrărilor/proiectelor elaborate, corectitudinea conținutului Conținutul științific al lucrărilor*</i>	<i>Verificare pe parcurs. Studiu de caz – metoda practică</i>	40%
		<i>Elaborarea de lucrări științifice - prezentarea la manifestări științifice și/sau publicarea acestora*</i>	40%*
10.6 Standard minim de performanță:			
Demonstrarea competențelor în: - întocmirea unui buget de către o instituție publică - cunoașterea rolului și conținutului sistemului național de raportare Forexbug - identificarea și înregistrarea tranzacțiilor în contabilitatea instituțiilor publice - întocmirea de raportări financiare - să știe și să facă distincția între formele de control aplicabile instituțiilor publice			
Data completării	Semnătura titularului de curs		Semnătura titularului de seminar
11.09.2023			

*criteriul este facultativ, iar ponderea atribuită în nota finală se deduce din cea precizată la evaluarea finală

c. Evaluare – restanță

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<i>Rezolvarea corectă și completă a cerințelor subiectelor de examen</i>	<i>Evaluare finală. Proba scrisă în cadrul examenului</i>	60%
10.5 Seminar/laborator	<i>Calitatea lucrărilor/proiectelor elaborate, corectitudinea conținutului Conținutul științific al lucrărilor*</i>	<i>Verificare pe parcurs. Studiu de caz – metoda practică</i>	40%
		<i>Elaborarea de lucrări științifice - prezentarea la manifestări științifice și/sau publicarea acestora*</i>	40%*
10.6 Standard minim de performanță:			
Demonstrarea competențelor în: - întocmirea unui buget de către o instituție publică - cunoașterea rolului și conținutului sistemului național de raportare Forexbug - identificarea și înregistrarea tranzacțiilor în contabilitatea instituțiilor publice - întocmirea de raportări financiare - să știe și să facă distincția între formele de control aplicabile instituțiilor publice			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
16.09.2024		

*criteriul este facultativ, iar ponderea atribuită în nota finală se deduce din cea precizată la evaluarea finală

Data avizării în departament
27.09.2024

Semnătura director de departament
Lect. univ. dr. Cioca Ionela Cornelia