

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**Anul universitar 2024/2025**  
**Anul de studiu I/ Semestrul I**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Finanțe-Contabilitate
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/calificări COR/ grupă de bază ESCO	Sistem Informational Contabil in Asistarea deciziei manageriale 241105 Auditor intern / 241102 Expert contabil – verificator / 241107 Auditor financiar

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	Limba engleză	2.2. Cod disciplină	SIC 11-41
2.3. Titularul activității de curs	-		
2.4. Titularul activității de seminar	Conferențiar universitar dr. Herțeg Maria-Crina		
2.5. Anul de studiu	1	2.6. Semestrul	1
		2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	C
		2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	Op

**3. Timpul total estimat**

3.1. Numar ore pe saptamana	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
a. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					48
b. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					35
c. Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35
d. Tutoriat					2
e. Examinări					2
f. Alte activități					-

3.7 Total ore studiu individual (a+b+c)	118
3.8 Total ore activități universitare (d+e+f+3.4)	32
3.9 Total ore pe semestru (3.7+3.8)	150
3.10 Numărul de credite**	6

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Sală dotată cu calculatoare și acces la internet.
--	---

**6. Competențe specifice acumulate**

Competențe profesionale	C2. Întocmește rapoarte de lucru - Întocmește rapoarte de lucru care sprijină gestionarea eficace a relațiilor, documentații și evidențe conform unor standarde înalte. Întocmește și prezintă rezultate și concluzii într-un mod clar și inteligibil, ca să poată fi înțelese de nespecialiști
Competențe transversale	CT13. Soluționează probleme - dezvoltă strategii pentru rezolvarea problemelor; creează soluții la probleme; creează strategii pentru rezolvarea problemelor; gestionează problemele; rezolvă probleme; elaborează strategii pentru rezolvarea problemelor; demonstrează abilități de rezolvare a problemelor; acționează intuitiv; pune în practică rezolvarea problemelor.

**7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Utilizarea practică a limbii engleze prin înțelegerea de texte specializate, redactarea unor comunicări, argumentarea orală sau în scris a unor opinii în diverse situații de comunicare adecvate limbajului de afaceri.
7.2 Obiectivele specifice	- Capacitatea de a adapta discursul și altele limbaje specializate și stiluri funcționale. - Capacitatea de a realiza și identifica conexiunile interculturale. - Capacitatea de a identifica echivalentul unităților lexicale

	specifice limbajului de specialitate și în alte limbi de circulație internațională. - Capacitatea de a realiza transferul cultural în sfera economică și de afaceri.
--	---

## 8. Conținuturi\*

8.2.Seminar-laborator	Metode de predare	Observații
<b>S1</b> <b>1.UNIT I: BUSINESS COMMUNICATION</b> 1.1. FOCUS ON ORAL COMMUNICATION IN BUSINESS WORLD 1.2. Reading practice / Written WORK 1.3. Discussion points and communication activities 1.4. Listening activities	Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore	Rogers, J. (2011). <i>Market leader. Upper intermediate business English practice file.</i> London: Pearson Longman.  Storton, L. (2006). <i>New English file. Intermediate test booklet.</i> Oxford: Oxford University Press.  Trappe, T., & Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.
<b>S 2</b> <b>2. UNIT II: BANKS AND FINANCIAL MARKETS</b> 2.1. Written work / Short talk 2.2. Discussion points and communication activities 2.3. Listening activities	Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore	Trappe, T., & Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.  Cotton, D., Falvey, D., & Kent, S. (2006). <i>Market leader. Upper intermediate.</i> New Edition, Pearson Longman.  Downes, C. (2008). <i>Cambridge English for Job-hunting.</i> Cambridge: Cambridge University Press.
<b>S 3</b> <b>3. UNIT III: A BANK'S ORGANISATION STRUCTURE</b> 3.1. Written work / Short talk 3.2. Discussion points and communication activities: Drawing profiles 3.3. Listening activities	Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore	Trappe, T., & Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.  Cotton, D., Falvey, D., & Kent, S. (2006). <i>Market leader. Upper intermediate.</i> New Edition, Pearson Longman.  Downes, C. (2008). <i>Cambridge English for Job-hunting.</i> Cambridge: Cambridge University Press.
<b>S 4</b> <b>4. UNIT IV: BANKING SERVICES</b> 4.1. Written work / Short talk 4.2. Discussion points and communication activities 4.5. Listening activities	Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore	Trappe, T., & Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.  Cotton, D., Falvey, D., & Kent, S. (2006). <i>Market leader. Upper intermediate.</i> New Edition, Pearson Longman.  Downes, C. (2008). <i>Cambridge English for Job-hunting.</i> Cambridge: Cambridge University Press.
<b>S 5</b> <b>5. UNIT V: BANKERS AND CUSTOMERS</b> 5.1. Written work / Short talk 5.2. Discussion points and communication activities 5.3. Listening activities	Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore	Rogers, J. (2011). <i>Market leader. Upper intermediate business English practice file.</i> London: Pearson Longman.  Storton, L. (2006). <i>New English file. Intermediate test booklet.</i> Oxford: Oxford University Press.  Trappe, T., & Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.
<b>S 6</b> <b>6. UNIT VI: SAVINGS BANKS</b> 6.1. Short talk / Written work	Învățarea prin discuție Dezbaterea	Trappe, T., & Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.

<p>6.2. Discussion points and communication activities 6.3. Listening activities</p>	<p>Problematizarea 2 ore</p>	<p>Cotton, D., Falvey, D., &amp; Kent, S. (2006). <i>Market leader. Upper intermediate.</i> New Edition, Pearson Longman.</p> <p>Downes, C. (2008). <i>Cambridge English for Job-hunting.</i> Cambridge: Cambridge University Press.</p>
<p><b>S 7</b> <b>7. UNIT VII: INVESTMENT SERVICES</b> 7.1. Reading session discussions/ Questions and answers / written work 7.2. Discussion points and communication activities 7.3. Listening activities</p>	<p>Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore</p>	<p>Trappe, T., &amp; Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.</p> <p>Cotton, D., Falvey, D., &amp; Kent, S. (2006). <i>Market leader. Upper intermediate.</i> New Edition, Pearson Longman.</p> <p>Downes, C. (2008). <i>Cambridge English for Job-hunting.</i> Cambridge: Cambridge University Press.</p>
<p><b>S 8</b> <b>8. UNIT VIII: FINANCIAL MARKETS</b> 8.1. Reading session / Questions and answers / Written work 8.2. Discussion points and communication activities 9.3. Listening activities</p>	<p>Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore</p>	<p>Rogers, J. (2011). <i>Market leader. Upper intermediate business English practice file.</i> London: Pearson Longman.</p> <p>Storton, L. (2006). <i>New English file. Intermediate test booklet.</i> Oxford: Oxford University Press.</p> <p>Trappe, T., &amp; Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.</p>
<p><b>S 9</b> <b>9. UNIT IX: INTEREST RATES COMPETITION</b> 9.1. Short talk / Written work 9.2. Discussion points and communication activities 9.3. Listening activities</p>	<p>Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore</p>	<p>Trappe, T., &amp; Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.</p> <p>Manton, K. (2005). <i>First insights into business.</i> Workbook. Pearson Longman.</p> <p>Marks, J. (2007). <i>Check your English vocabulary for banking and finance.</i> London: A &amp; C Black Publishers Ltd.</p>
<p><b>S 10</b> <b>10. UNIT X: FINANCIAL STATEMENTS</b> 10.1. Short talk / Written work 10.2. Discussion points and communication activities 10.3. Listening activities</p>	<p>Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore</p>	<p>Trappe, T., &amp; Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.</p> <p>Manton, K. (2005). <i>First insights into business.</i> Workbook. Pearson Longman.</p> <p>Marks, J. (2007). <i>Check your English vocabulary for banking and finance.</i> London: A &amp; C Black Publishers Ltd.</p>
<p><b>S 11</b> <b>11.UNIT XI: FINANCIAL STATEMENTS (ii)</b> 11.1. short talk / written work 11.2. Discussion points and communication activities 11.3. Listening activities</p>	<p>Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore</p>	<p>Trappe, T., &amp; Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.</p> <p>Manton, K. (2005). <i>First insights into business.</i> Workbook. Pearson Longman.</p> <p>Marks, J. (2007). <i>Check your English vocabulary for banking and finance.</i> London: A &amp; C Black Publishers Ltd.</p>
<p><b>S 12</b> <b>12. UNIT XII: INTERNATIONAL PAYMENTS</b> 12.1. Short talk / Written work 12.2. Discussion points and communication activities</p>	<p>Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore</p>	<p>Trappe, T., &amp; Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business.</i> Pearson Longman.</p> <p>Cotton, D., Falvey, D., &amp; Kent, S. (2006). <i>Market leader. Upper intermediate.</i> New Edition, Pearson Longman.</p>

13.3. Listening activities		Downes, C. (2008). <i>Cambridge English for Job-hunting</i> . Cambridge: Cambridge University Press.
<b>S 13</b> <b>13. UNIT XII: INTERNET BANKING</b> 13.1. Short talk / Written work 13.2. Discussion points and communication activities case studies 13.4. Listening activities	Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore	Trappe, T., & Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business</i> . Pearson Longman.  Cotton, D., Falvey, D., & Kent, S. (2006). <i>Market leader. Upper intermediate</i> . New Edition, Pearson Longman.  Downes, C. (2008). <i>Cambridge English for Job-hunting</i> . Cambridge: Cambridge University Press.
<b>S 14</b> <b>14. UNIT XIV: NATIONAL ECONOMIES AND INTERNATIONAL TRADE</b> 14.1. Short talk / Written work 14.2. Discussion points and communication activities 14.3. Listening activities	Învățarea prin discuție Dezbaterea Problematizarea 2 ore	Trappe, T., & Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business</i> . Pearson Longman.  Manton, K. (2005). <i>First insights into business</i> . Workbook. Pearson Longman.  Marks, J. (2007). <i>Check your English vocabulary for banking and finance</i> . London: A & C Black Publishers Ltd.
<b>Bibliografie</b> <i>Business English Dictionary</i> . (2007). Pearson Longman. New Edition. Capel, W., Flockhart, J., & Robbins, S. (2012). <i>Collins Business Vocabulary in Practice: B1-B2</i> , 3 <sup>rd</sup> edition. Collins. Cotton, D., Falvey, D., & Kent, S. (2006). <i>Market leader. Upper intermediate</i> . New Edition, Pearson Longman. Downes, C. (2008). <i>Cambridge English for Job-hunting</i> . Cambridge: Cambridge University Press. Dubicka I., O’Keeffe, M. (2007). <i>Market leader. Advanced</i> . Pearson Longman. Handford, M., Lisboa, M., Koester, A., & Pitt, A. (2015). <i>Business Advantage. Upper Intermediate: Student’s Book</i> . Cambridge: Cambridge University Press. Herteg, C. (2021). <i>English for business purposes</i> . Alba Iulia: Editura Aeternitas. Jones, L., & Alexander, R. (2003). <i>New International Business English Updated Edition. Student’s Book with Bonus Extra BEC Vantage Preparation CD-ROM: Communication Skills in English for Business Purposes</i> . Cambridge: Cambridge University Press. MacKenzie, I. (2008). <i>English for the financial sector</i> . Cambridge: Cambridge University Press. Manton, K. (2005). <i>First insights into business</i> . Workbook. Pearson Longman. Marks, J. (2007). <i>Check your English vocabulary for banking and finance</i> . London: A & C Black Publishers Ltd. <i>In Company Dictionary</i> . (2004). Macmillan Publishers Limited. Popescu, T., & Herteg, C. (2010). <i>Tests of business English</i> . Alba Iulia: Editura Aeternitas. Robbins, S. (2005). <i>First insights into business</i> . Students`Book. Pearson Longman. Rogers, J. (2011). <i>Market leader. Upper intermediate business English practice file</i> . London: Pearson Longman. Storton, L. (2006). <i>New English file. Intermediate test booklet</i> . Oxford: Oxford University Press. Trappe, T., & Tullis, G. (2006). <i>Intelligent business</i> . Pearson Longman. Wyatt, R. (2007). <i>Check your English vocabulary for business and administration</i> . London: A & C Black Publishers Ltd. <b>Online sources</b> <a href="http://www.capitalul.ro">www.capitalul.ro</a> <a href="http://www.cnn.com">www.cnn.com</a> <a href="http://www.economist.com">www.economist.com</a> <a href="http://www.nytimes.com">www.nytimes.com</a> <a href="http://www.zf.ro">www.zf.ro</a> <a href="http://ft.com">ft.com</a>		

**8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

*Conținuturile disciplinei le oferă studenților noțiuni și abilități de comunicare inter-culturală în afaceri, îi ajută să-și însușească limbajul de afaceri, să dobândească abilități și cunoștințe necesare pentru a urma o carieră în mediul de afaceri național și internațional.*

## 9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/laborator	<i>Exprimare corectă, capacitate de argumentare, acuratețea exprimării, utilizarea limbajului de afaceri</i>	<i>Prezentare orală Interviu</i>	70%
	<i>Expimarea scrisă, utilizarea corectă a limbajului de afaceri</i>	Proiecte, referate, lucrări practice	30%
10.6 Standard minim de performanță: obținerea notei minime 5 Înțelegerea unui text de dificultate medie Formularea unor idei simple pe marginea unui text de dificultate medie Elaborarea portofoliului			

Data completării  
16 Septembrie 2024

Semnătura titularului de seminar  
Conferențiar univ. dr. Crina Herțeg

Data avizării în departament  
27 Septembrie.2024

Semnătura directorului de departament  
Lect. univ. dr. Cioca Ionela Cornelia