

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025
Anul de studiu I / Semestrul II

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Științe Economice
1.3. Departamentul	Finanțe-Contabilitate
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/calificări COR/ grupă de bază ESCO	Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale 241105 Auditor intern / 241102 Expert contabil – verficator / 241107 Auditor financiar

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Achizitii publice	2.2. Cod disciplină	SIC12-32
2.3. Titularul activității de curs	Prof. univ. dr. Tamas Szora Attila		
2.4. Titularul activității de seminar	Prof. univ. dr. Tamas Szora Attila		
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	II
		2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	E
		2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

3. Timpul total estimat

3.1. Număr ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
a. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
b. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					47
c. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					45
d. Tutoriat					-
e. Examinări					2
f. Alte activități					-

3.7 Total ore studiu individual (a+b+c)	142
3.8 Total ore activități universitare (d+e+f+3.4)	58
3.9 Total ore pe semestru (3.7+3.8)	200
3.10 Numărul de credite	8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector/tabla
--------------------------------	-------------------------------------

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<i>C9. Oferă consultanță privind planificarea fiscală - Oferă consultanță privind strategiile adecvate de includere a impozitelor în planul financiar general, pentru a reduce sarcina fiscală. Oferă consultanță privind chestiunile legate de legislația fiscală și oferă consultanță privind posibilele implicații pe care deciziile luate în chestiunile financiare le pot avea în cadrul unei declarații fiscale. Oferă consultanță privind chestiunile referitoare la înființarea unei societăți, la investiții, la recrutări sau la succesiuni de societăți.</i>
Competențe transversale	<i>CT12. Gestionează resurse financiare și materiale - selectează produse de asigurare adecvate; compară tranzacțiile și ofertele atunci când achiziționează produse sau servicii; folosește credite, economii, investiții și pensii pentru a atinge obiective pe termen lung; întreprinde o planificare financiară eficientă; utilizează consiliere financiară și servicii de orientare cu o mentalitate critică; gestionează finanțele personale; gestionează bugetul personal pentru nevoile financiare; exercită drepturile consumatorului.</i>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- însușirea noțiunilor de bază cu privire la achizițiile publice, remedii și căile de atac
7.2 Obiectivele specifice	- înțelegerea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică; - dobândirea cunoștințelor fundamentale privind regimul juridic al achizițiilor publice; - înțelegerea sistemului remediilor și căilor de atac în domeniul achizițiilor publice; - corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică; - capacitatea de a interpreta legislația în domeniu.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni generale privind achizițiile publice (I) Reglementare Scopul și principiile achizițiilor publice Tipuri de contracte de achiziție publică	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
2. Noțiuni generale privind achizițiile publice (II) Domeniul de aplicare al legislației specifice achizițiilor publice Praguri. Revizuirea pragurilor	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
3. Contractul de achiziție publică Definiția și trăsăturile contractului de achiziție publică Părțile contractului de achiziție publică Tipurile de contracte de achiziție publică	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
4. Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de achiziție Reguli generale privind operatorii economici Reguli de evitare a conflictului de interese Reguli aplicabile comunicărilor	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
5. Proceduri de atribuire a contractului de achiziție publică (I) Licitația deschisă Licitația restrânsă Dialogul competitiv Parteneriatul pentru inovare	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
6. Proceduri de atribuire a contractului de achiziție publică	Prelegere participativă	2 ore

(II) Negocierea cu publicare prealabilă Negocierea fără publicare prealabilă Concursul de soluții Achiziția directă	Dezbateri	
7. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică Acordul-cadru Sistemul dinamic de achiziții Licitația electronică	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
8. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică (I) Consultarea pieței Împărțirea pe loturi Reguli de publicitate și transparență Elaborarea documentației de atribuire Oferte alternative Criterii de calificare și selecție	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
9. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică (II) Criterii de atribuire Garanția de participare Garanția de bună execuție Documentul unic de achiziție european. E-Certis Liste oficiale ale operatorilor economici agreeți și certificarea de către organisme de drept public sau privat	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
10. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică (III) Cataloage electronice Ajustarea prețului Atribuirea contractelor de achiziție publică și încheierea acordurilor-cadru Finalizarea procedurii de atribuire Informarea candidaților/ofertanților Raportul procedurii de atribuire și dosarul achiziției	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
11. Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru Subcontractarea Modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru Prelungirea duratei contractelor de furnizare sau de servicii cu caracter de regularitate Finalizarea contractului de achiziție publică	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
12. Procedura administrativ-jurisdicțională în fața Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (I) Persoana care se consideră vătămată Situția terțului prejudiciat Problema pluralității de contestații Notificarea prealabilă	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore
13. Procedura administrativ-jurisdicțională în fața Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (II) Suspendarea dreptului de a încheia contractul ca urmare a	Prelegere participativă Dezbateri	2 ore

<p>notificării prealabile Termenul de contestare și efectele contestației Conținutul contestației Soluționarea contestației</p>		
<p>14. Sistemul de remedii judiciare Contestația formulată pe cale judiciară Soluționarea litigiilor în instanța de judecată Constatarea nulității absolute a contractelor de achiziție publică</p>	<p>Prelegere participativă Dezbateri</p>	<p>2 ore</p>
<p>Bibliografie</p> <p>1. Attila Szora Tamas, <i>Achiziții publice</i>, Ed. Eikon Cluj Napoca 2013</p> <p>2. Dan Cimpoeru, <i>Achiziții publice. Concesiuni. Remedii și căi de atac</i>. Ed. C.H.Beck, București, 2016</p> <p>3. Șerban Daniel Dumitru, <i>Jurisprudență comentată în materia achizițiilor publice, Vol. I și II</i>, Ed. Wolters Kluwer, București, 2009 și 2011;</p> <p>4. S. Arrowsmith at al, <i>EU Public Procurement Law: An Introduction</i>, p. 38 (https://www.nottingham.ac.uk/pprg/documentsarchive/asialinkmaterials/eupublicprocurementlawintroduction.pdf)</p> <p>5. <i>Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE</i></p> <p>6. <i>Directiva 89/665/CEE a Consiliului din 21 decembrie 1989 privind coordonarea actelor cu putere de lege și a actelor administrative privind aplicarea procedurilor care vizează căile de atac față de atribuirea contractelor de achiziții publice de produse și a contractelor publice de lucrări</i></p> <p>7. <i>Directiva 92/13/CEE a Consiliului din 25 februarie 1992 privind coordonarea actelor cu putere de lege și actelor administrative referitoare la aplicarea normelor comunitare cu privire la procedurile de achiziții publice ale entităților care desfășoară activități în sectoarele apei, energiei, transporturilor și telecomunicațiilor</i></p> <p>8. <i>Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice</i></p> <p>9. <i>Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice</i></p> <p>10. <i>Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică și a contractelor de concesiune și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor</i></p>		
<p>8.2. Seminar-laborator</p>		
<p>1. Noțiuni generale privind achizițiile publice (I) Reglementare Scopul și principiile achizițiilor publice Tipuri de contracte de achiziție publică</p>	<p>Dialog Exemplificare Studiu de caz Problematizare</p>	<p>2 ore</p>
<p>2. Noțiuni generale privind achizițiile publice (II) Domeniul de aplicare al legislației specifice achizițiilor publice Praguri. Revizuirea pragurilor</p>	<p>Dialog Exemplificare Studiu de caz Problematizare</p>	<p>2 ore</p>
<p>3. Contractul de achiziție publică Definiția și trăsăturile contractului de achiziție publică Părțile contractului de achiziție publică Tipurile de contracte de achiziție publică</p>	<p>Dialog Exemplificare Studiu de caz Problematizare</p>	<p>2 ore</p>
<p>4. Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de achiziție</p>	<p>Dialog</p>	<p>2 ore</p>
<p>5. Proceduri de atribuire a contractului de achiziție publică (I) Licitația deschisă Licitația restrânsă</p>	<p>Dialog Exemplificare Studiu de caz Problematizare</p>	<p>2 ore</p>

Dialogul competitiv Parteneriatul pentru inovare		
6. Proceduri de atribuire a contractului de achiziție publică (II) Negocierea cu publicare prealabilă Negocierea fără publicare prealabilă Concursul de soluții Achiziția directă	Dialog Exemplificare Studiu de caz Problematizare	2 ore
7. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică Acordul-cadru Sistemul dinamic de achiziții Licitația electronică	Dialog Exemplificare Studiu de caz Problematizare	2 ore
8. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică (I) Consultarea pieței Împărțirea pe loturi Reguli de publicitate și transparență Elaborarea documentației de atribuire Oferte alternative Criterii de calificare și selecție	Dialog Exemplificare Studiu de caz Problematizare	2 ore
9. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică (II) Criterii de atribuire Garanția de participare Garanția de bună execuție Documentul unic de achiziție european. E-Certis Liste oficiale ale operatorilor economici agreeți și certificarea de către organisme de drept public sau privat	9. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică (II) Criterii de atribuire Garanția de participare Garanția de bună execuție Documentul unic de achiziție european. E-Certis Liste oficiale ale operatorilor economici agreeți și certificarea de către organisme de drept public sau privat	2 ore
10. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică (III) Cataloage electronice Ajustarea prețului Atribuirea contractelor de achiziție publică și încheierea acordurilor-cadru Finalizarea procedurii de atribuire Informarea candidaților/ofertanților Raportul procedurii de atribuire și dosarul achiziției	Dialog Exemplificare Studiu de caz Problematizare	2 ore
11. Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru Subcontractarea Modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru Prelungirea duratei contractelor de furnizare sau de servicii cu caracter de regularitate Finalizarea contractului de achiziție publică	Dialog Exemplificare Studiu de caz Problematizare	2 ore
12. Procedura administrativ-jurisdicțională în fața	Dialog	2 ore

Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (I) Persoana care se consideră vătămată Situația terțului prejudiciat Problema pluralității de contestații Notificarea prealabilă	Exemplificare Studiu de caz Problematizare	
13. Procedura administrativ-jurisdicțională în fața Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (II) Suspendarea dreptului de a încheia contractul ca urmare a notificării prealabile Termenul de contestare și efectele contestației Conținutul contestației Soluționarea contestației	Dialog Exemplificare Studiu de caz Problematizare	2 ore
14. Sistemul de remedii judiciare Contestația formulată pe cale judiciară	Dialog Exemplificare	2 ore

Bibliografie

- 1 Ghidul de utilizare al DUAЕ pentru autorități contractante (ANAP - Search (bing.com))
- 2 Ghidul de utilizare al DUAЕ pentru autorități contractante (ANAP - Search (bing.com))
- 3 GHIDUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE Ghid de Achiziții Publice administrat de ANAP (gov.ro)
4. S. Arrowsmith at al, *EU Public Procurement Law: An Introduction*, p. 38 (<https://www.nottingham.ac.uk/pprg/documentsarchive/asialinkmaterials/eupublicprocurementlawintroduction.pdf>)
5. *Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE*
6. *Directiva 89/665/CEE a Consiliului din 21 decembrie 1989 privind coordonarea actelor cu putere de lege și a actelor administrative privind aplicarea procedurilor care vizează căile de atac față de atribuirea contractelor de achiziții publice de produse și a contractelor publice de lucrări*
7. *Directiva 92/13/CEE a Consiliului din 25 februarie 1992 privind coordonarea actelor cu putere de lege și actelor administrative referitoare la aplicarea normelor comunitare cu privire la procedurile de achiziții publice ale entităților care desfășoară activități în sectoarele apei, energiei, transporturilor și telecomunicațiilor*
8. *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*
9. *Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*
10. *Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică și a contractelor de concesiune și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor*
11. *Attila Szora Tamas, Achiziții publice, Ed. Eikon Cluj Napoca 2013*
12. *Dan Cimpoeru, Achiziții publice. Concesiuni. Remedii și căi de atac. Ed. C.H.Beck, București, 2016*
13. *Șerban Daniel Dumitru, Jurisprudență comentată în materia achizițiilor publice, Vol. I și II, Ed. Wolters Kluwer, București, 2009 și 2011*

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările compartimentelor de achiziții publice din instituțiile publice .

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
----------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	Asimilarea informațiilor predate la curs	Verificare sistem grilă, subiecte cu 3 variante de răspuns din care una singură este corectă	80% (8 puncte)
	Punctaj din oficiu		10% (1 punct)
10.5 Seminar/laborator	Aprofundarea noțiunilor și instituțiilor juridice predate la curs	Testare continuă pe parcursul semestrului Prezență Atitudine proactivă Participare la dezbateri	10% (1 punct)
	-	-	-
10.6 Standard minim de performanță			
<p>Obținerea notei minime 5 (cinci).</p> <p>Acumularea unui punctaj total de minim 5 puncte în urma evaluării finale și a evaluării pe parcursul semestrului. Punctajele corespunzătoare evaluării pe parcursul semestrului ce au fost obținute, se acordă indiferent de punctajul obținut la evaluarea finală.</p>			

Data completării
16.09.2024

Semnătura titularului de curs
Prof.univ.dr. Tamas Szora Attila

Semnătura titularului de seminar
Prof.univ.dr. Tamas Szora Attila

Data avizării în departament
27.09.2024

Semnătura director de departament
Lect. univ. dr. Cioca Ionela Cornelia