

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025
Anul de studiu I / Semestrul I

1. Date despre program

| | |
|--|---|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia |
| 1.2. Facultatea | Istorie, Litere și Științe ale Educației |
| 1.3. Departamentul | pentru Pregătirea Personalului Didactic |
| 1.4. Domeniul de studii | Științe ale educației |
| 1.5. Ciclul de studii | Masterat |
| 1.6. Programul de studii/calificarea* | Management Educațional Consilier învățământ- 235103 Expert învățământ- 235104 Inspector școlar- 235105 |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---|----------------|---------------------|---------------------------------|----------|---|----------|
| 2.1. Denumirea disciplinei | Managementul proceselor educaționale | | 2.2. Cod disciplină | ME 1105 | | | |
| 2.3. Titularul activității de curs | Conf. univ. dr. Muntean Trif Letiția | | | | | | |
| 2.4. Titularul activității de seminar / laborator | Lect. univ. dr. Anca Monica | | | | | | |
| 2.5. Anul de studiu | I | 2.6. Semestrul | I | 2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP) | E | 2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă) | O |

3. Timpul total estimat

| | | | | | |
|--|-----------|---------------------|-----------|------------------------|-----------|
| 3.1. Numar ore pe saptamana | 3 | din care: 3.2. curs | 2 | 3.3. seminar/laborator | 1 |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5. curs | 28 | 3.6. seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | Ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 20 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 27 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 27 |
| Tutoriat | | | | | 7 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | - |

| | |
|---|------------|
| 3.7 Total ore studiu individual | 83 |
| 3.8 Total ore din planul de învățământ* | 42 |
| 3.9 Total ore pe semestru | 125 |
| 3.10 Numărul de credite** | 5 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|---|
| 4.1. de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> • Cunoștințe de bază în domeniul managementului general , managementul instituțiilor școlare și a managementului clasei |
|--------------------|---|

| | |
|--------------------|---|
| | de elevi, dobândite pe parcursul studiilor de licență, prin experiență profesională sau/și în contexte nonformale ori informale de învățare. |
| 4.2. de competențe | <ul style="list-style-type: none"> • Competențe de operare pe calculator (minimal: Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer). |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului | <ul style="list-style-type: none"> • - Participare activă • Lectura suportului de curs |
| 5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului | <ul style="list-style-type: none"> • - Lectura bibliografiei recomandate • Elaborarea și susținerea lucrărilor planificate și asamblarea acestora într-un portofoliu de evaluare • Participare activă |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | <p>CP1. Analizează sistemul educațional</p> <p>CP2. Identifică nevoi organizaționale nedetectate</p> <p>CP5. Observă activități didactice</p> <p>CP6. Oferă feedback profesorilor</p> <p>CP8. Gestionează programe finanțate de autorități publice</p> |
| Competențe transversale | |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Obiectivul general al parcursului de studiu al disciplinei îl constituie dobândirea de către studenți a competențelor vizând cunoașterea și aplicarea problematicii managementului educațional și a managementului clasei, a modalităților de organizare a activităților școlare pe principiul calității și valorificării eficiente a resurselor școlii. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <p>Se anticipează că prin parcursul de studiu al disciplinei studenții vor fi capabili:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să utilizeze corect și în contexte variate terminologia specifică managementului proceselor educaționale în clasa de elevi din perspectiva unor abordări aprofundate; • să propună oportunități noi de abordare a metodelor și procedeele folosite în procesul de comunicare interpersonală, în managementului clasei de elevi; • să selecteze și să aplice metodele de strategii educaționale specifice managementului activităților educaționale în clasa de elevi; • să construiască proiecte educaționale, bazate pe strategii didactice coerente, care facilitează diferențele și stilurile individuale de învățare; <p>să elaboreze modele de proiectare prin aplicarea strategiilor de modificare comportamentală din perspectiva managementului problemelor disciplinare în clasa de elevi;</p> |

8. Conținuturi*

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|--|--|
| <p>1. Problematika managementului educațional și a managementului proceselor educaționale în clasele de elevi</p> <p>C1.1. Clarificări: managementul instituțiilor școlare, managementul educațional, managementul proceselor educaționale în clasa de elevi</p> <p>C I.2. Managementul microgrupurilor școlare, o provocare pentru educația contemporană</p> | <p>Prelegere,</p> <p>Conversație,</p> <p>Suporturi video</p> | <p>Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 6-14</p> |
| 2. Sisteme, formațiuni psihosociale. Clasa de elevi | Prelegere, | Trif, L., Managementul |

| | | |
|---|--|--|
| C2.1 Concept. Definiere C2.2 Dimensiuni structurale C2.3 Relații și interacțiuni interpersonale | Conversație, Suporturi video | proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 15-26 |
| 3. Cunoaștere și autocunoaștere a microgrupurilor școlare C3.1 Comunicarea interpersonală C3.2 Metode de cunoaștere și autocunoaștere C3.3 Procese de grup | Prelegere, Conversație, Suporturi video | Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 27-48 |
| 4. Profesorul manager al microgrupurilor școlare C4.1 Competențe ale profesorului manager C4.2 Funcții manageriale C4.3 Roluri manageriale ale profesorului C4.4 Personalitatea profesorului manager | Prelegere, Conversație, Suporturi video | Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 49-62 |
| 5. Managementul învățării C5.1 Delimitări conceptuale: învățarea și autoînvățarea C5.2 Ce presupune competența de învățare C5.3 Învățarea centrată pe elev, caracteristici definitorii C5.4 Strategii de învățare deplină (eficientă) C5.5 Managementul emoțiilor în procesul de învățare C5.6 Dificultăți de învățare, prevenire și înlăturare | Prelegere, Conversație, Suporturi video | Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 64-71 |
| 6. Ergonomia didactică C6.1 Perspective istorice C6.2 Dimensiunea ergonomică a procesului instructiv- educativ C6.3 Ergonomia mediului de învățare. Structuri ergonomice specifice clasei de elevi | Prelegere, Conversație, Suporturi video | Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 72-75 |
| 7. Managementul activităților educaționale la clasa pregătitoare C7.1 Scurt istoric. Cadru legislativ și fundamentele pedagogice ale clasei pregătitoare C7.2 Repere pedagogice și de proiectare didactică pentru învățarea integrată C7.3 Repere pedagogice și de proiectare didactică pentru învățarea pe bază de proiect C7.4 Evaluarea la clasa pregătitoare | Prelegere, Conversație, Suporturi video | Bocoș, M. , Răduț-Taciu, R. , Chiș, O., Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar, Editura Paralela 45, Pitești 2015, pp. 207-225 |
| 8. Managementul învățământului primar simultan și al grupelor combinate | Prelegere, Conversație, | Bocoș, M. , Răduț-Taciu, R. , Chiș, O., Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar, |

| | | |
|---|---|--|
| C8.1 Particularitățile activităților didactice simultane C8.2 Organizarea activităților didactice simultane cu clasa de elevi C8.3 Organizarea activităților didactice simultane la grupele combinate | Suporturi video | Editura Paralela 45, Pitești 2015, pp. 176-206 |
| 9. Managementul activităților extracurriculare C8.1 Delimitări conceptuale, rol, importanță. C8.2 Caracteristici dominante. Funcții. C8.3 Proiectarea și implementarea activităților extracurriculare. Exemple. | Prelegere, Conversație, Suporturi video | Bocoș, M., Răduț-Taciu, R., Chiș, O., <i>Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar</i> , Editura Paralela 45, Pitești 2015, pp. 247-265 |
| 10. Managementul timpului C9.1 Caracteristicile și structura resurselor temporale C9.2 Modalități de gestionare rațională a timpului de învățare C9.3 Evaluarea eficienței gestionării timpului. | Prelegere, Conversație, Suporturi video | Bocoș, M., Răduț-Taciu, R., Chiș, O., <i>Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar</i> , Editura Paralela 45, Pitești 2015, pp. 464-480 |
| 11. Managementul problemelor disciplinare în clasa de elevi C10.1 Disciplina și disciplinarea pozitivă C10.2 Strategii de modificare comportamentală C10.3 Gestiunea situațiilor de criză în clasa de elevi C10.4 Strategii preventive (stabilirea de reguli, activități rutiniere în clasa de elevi) | Prelegere, Conversație, Suporturi video | Trif, L., <i>Managementul proceselor educaționale</i> , Seria Didactica, pp. 86-105 |
| Bibliografie | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Bocoș, M., Răduț-Taciu, R., Chiș, O., <i>Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar</i>, Editura Paralela 45, Pitești 2015 2. Ghergut, A., <i>Introducere în managementul clasei de elevi</i>, Ed. Univ. „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2010 3. Gordon, Th., <i>Profesorul eficient. Programul Gordon pentru îmbunătățirea relației cu elevii</i>, Ed. Trei, București, 2011 4. Iucu, B.R., <i>Managementul clasei de elevi. Aplicații pentru gestionarea situațiilor de criză educațională</i>, Ed. Polirom, Iași, 2006 5. Jennings, P. A., Greenberg, M.T., The prosocial classroom: Teacher social and emotional competence in relation to student and classroom outcomes, <i>Review of Educational Research</i>, vol.79, no.1.2009 6. Langa, C., Bulgaru, I., <i>Managementul clasei de elevi. O abordare aplicativă</i>, Ed. Universității din Pitești, 2009 7. Olsen, J., Nielsen, Th., <i>Noi metode și strategii pentru managementul clasei</i>, Ed. Didactica Publishing House, 2009 8. Stan, E., <i>Managementul clasei</i>, Aramis, București, 2003. 9. Trif L., Mușata Bocoș, Răduț Taciu Ramona, Raluca Pop, Irina Petrea, <i>Managementul comunicării didactice</i>, cap.17, în <i>Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar</i>, Editura Paralela 45, Pitești, 2015, pp. 385-440 10. Trif, L., <i>Managementul clasei/grupului educațional</i>, ED. Eurostampa, Timisoara, 2008. 11. Trif, L., <i>Managementul proceselor educaționale</i>, Editura Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, 2018. 12. (2013). <i>The British Journal of Educational Psychology</i>. Leicester: The British Psychological Society | | |
| Notă: Din lucrările menționate mai sus este obligatorie doar parcurgerea capitolelor aferente temelor predate la curs | | |
| 8.2. Seminar-laborator | | |
| 1. Problematika managementului educațional și a managementului proceselor educaționale în clasele de elevi Activitate practică: Alcatuiți o hartă conceptuală în care să evidențiați conceptele cheie din perspectiva managementului clasei (relațiile sau determinările | Prezentări, aplicații, dezbateri | Trif, L., <i>Managementul proceselor educaționale</i> , Seria Didactica, pp. 6-14 |

| | | |
|--|----------------------------------|--|
| dintre acestea).. | | |
| <p>2. Sisteme, formațiuni psihosociale. Clasa de elevi</p> <p>Activitate practică:</p> <p>Proiectați activități sau exerciții pentru dezvoltarea relațiilor și a interacțiunilor interpersonale în clasa de elevi.</p> | Prezentări, aplicații, dezbateri | Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 15-26 |
| <p>3. Cunoaștere și autocunoaștere a microgrupurilor școlare</p> <p>Activitate practică:</p> <p>Proiectați activități sau exerciții pentru creșterea coeziunii clasei sau a grupei.</p> <p>Elaborați un chestionar prin intermediul căruia să identificați surse de diviziune a clasei sau a grupei pe care o conduceți.</p> <p>Intocmiți sociograma unui elev sau preșcolar, la alegere. Analizați și interpretați statutul copilului în relație cu colegii.</p> <p>Aplicați un test sociometric la o clasă de elevi sau grupă de preșcolari. Realizați matricea sociometrică.</p> | Prezentări, aplicații, dezbateri | Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 27-48 |
| <p>4. Profesorul manager al microgrupurilor școlare</p> <p>Activitate practică:</p> <p>Descrieți care dintre rolurile manageriale informale vi se potrivește cel mai bine. Argumentați răspunsurile.</p> <p>Care dintre rolurile manageriale sunt mai importante pentru un cadru didactic. Argumentați răspunsurile cu referire la situații concrete în activitatea școlară.</p> <p>Ce ați aștepta de la un program de perfecționare în domeniul managementului clasei sau a microgrupurilor școlare.</p> | Prezentări, aplicații, dezbateri | Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 49-62 |
| <p>5. Managementul învățării</p> <p>Activitate practică:</p> <p>Formulați câteva reguli generale pentru un management al învățării eficient la nivelul clasei de elevi sau a grupei de preșcolari.</p> <p>Prezentați trei metode interactive de dezvoltare a abilităților de învățare la elevi.</p> <p>Exemplificați metode care facilitează memorarea eficientă.</p> | Prezentări, aplicații, dezbateri | Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 64-71 |
| <p>6. Managementul activităților educaționale în clasa de elevi I</p> <p>Activitate practică:</p> <p>Managementul spațiului educațional</p> | Prezentări, aplicații, dezbateri | Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Seria Didactica, pp. 72-75 |

| | | |
|---|----------------------------------|--|
| Managementul activităților de predare – învățare - evaluare eficientă | | |
| 7. Managementul problemelor disciplinare în clasa de elevi Activitate practică: Analiza unor reguli de consens din punctul de vedere al relevanței, semnificației, pozitivității și transparenței. Gestiunea situațiilor de criză în clasa de elevi | Prezentări, aplicații, dezbateri | Bocoș, M. , Răduț-Taciu, R. , Chiș, O., Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar, Editura Paralela 45, Pitești 2015, pp. 207-225 |
| Bibliografie <ol style="list-style-type: none"> 1. Bocoș, M. , Răduț-Taciu, R. , Chiș, O., Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar, Editura Paralela 45, Pitești 2015 2. Ghergut, A., <i>Introducere în managementul clasei de elevi</i>, Ed. Univ. „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2010 3. Gordon, Th., <i>Profesorul eficient. Programul Gordon pentru îmbunătățirea relației cu elevii</i>, Ed. Trei, București, 2011 4. Iucu, B.R., <i>Managementul clasei de elevi. Aplicații pentru gestionarea situațiilor de criză educațională</i>, Ed. Polirom, Iași , 2006 5. Jennings, P. A., Greenberg, M.T., The prosocial classroom: Teacher social and emotional competence in relation to student and classroom outcomes, <i>Review of Educational Research</i>, vol.79, no.1.2009 6. Langa, C., Bulgaru, I., <i>Managementul clasei de elevi. O abordare aplicativă</i>, Ed. Universității din Pitești, 2009 7. Olsen, J., Nielsen, Th., Noi metode și strategii pentru managementul clasei, Ed. Didactica Publishing House, 2009 8. Trif L., Mușata Bocoș, Răduț Taciu Ramona, Raluca Pop, Irina Petrea, <i>Managementul comunicării didactice</i>, cap.17, în Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar, Editura Paralela 45, Pitești, 2015, pp. 385-440 9. Trif, L., Managementul proceselor educaționale, Editura Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, 2018. 10. (2013). <i>The British Journal of Educational Psychology</i>. Leicester: The British Psychological Society | | |

Notă: Din lucrările menționate mai sus este obligatorie doar parcurgerea capitolelor aferente temelor predate la curs

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținuturile disciplinei acoperă un segment foarte important al formării profesionale la nivel de masterat, fiind în acord cu așteptările comunității specialiștilor din domeniul științelor educației și ale angajatorilor din domeniul managementului educațional.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | Volumul și corectitudinea cunoștințelor | Lucrare scrisă | 30 |
| | Rigoarea științifică a limbajului | Lucrare scrisă | 10 |
| | Organizarea conținutului | Lucrare scrisă | 10 |
| 10.5 Seminar/laborator | Elaborarea unui portofoliu cu instrumente și aplicații în conformitate cu standardele precizate | Fișă de evaluare a portofoliului | 40 |
| | Participare activă la seminarii | Fișă de evaluare seminar | 10 |
| 10.6 Standard minim de performanță: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • 50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.10.3. | | | |

Data completării
25.09.2024

Semnătura titularului de curs
conf. univ. dr. Muntean Trif Letiția

Semnătura titularului de seminar
lect. univ. dr. Anca Monica

Data avizării
30.09.2024

Semnătura director de departament
conf. univ. dr. Todor Ioana

