

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024/2025
Anul de studiu II/ Semestrul I

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Științe Economice
1.3. Departamentul	Administrarea Afacerilor și Marketing
1.4. Domeniul de studii	Marketing
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/calificari COR/grupă de bază ESCO	Marketing/ 243103 Specialist în marketing, 243101 Art director publicitate, 243104 Manager de produs/ Cod ESCO: 2431 - Specialiști în publicitate și marketing

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba germană	2.2. Cod disciplină	MK 217.3
2.3. Titularul activității de curs	-		
2.4. Titularul activității de seminar	Drd. Bota Bianca		
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	I
2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	C	2.8. Regimul disciplinei (O –obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
a. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
b. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
c. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
d. Tutoriat					5
e. Examinări					2
f. Alte activități universitare (vizite de studiu, consultații proiecte, etc.)					-

3.7 Total ore studiu individual (a+b+c)	45
3.8 Total ore activități universitare (d+e+f+3.4)	30
3.9 Total ore pe semestru (3.7+3.8)	75
3.10 Numărul de credite	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Videoproiector, Laptop, Formulare teste și chestionare

6. Competențe specifice acumulate

Competențe/rezultate ale învățării	-
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilitatilor intr-o echipa plurispecializata si aplicarea de tehnici de relationare si munca eficienta in cadrul echipei CT3 Capacitatea de a comunica și a interacționa social prin identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru realizarea unei comunicări adecvate exigențelor societății bazate pe cunoaștere

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<i>Să-și însușească cât mai mulți termeni din lexicul de bază.</i>
7.2 Obiectivele specifice	<i>Să poată purta dialoguri pe anumite teme des întâlnite în practică. Familiarizarea cu terminologia specialității. Documentarea individuală în domeniul de interes. Completarea cunoștințelor fundamentale din domeniul de bază cu informații în limba germană Să poată traduce un text de specialitate din și în limba germană.</i>

8. Conținuturi

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Die Kamera (Konjunktion „weil”, „denn”);	Prelegere, discuții,	7 ore
2. Der Besuch (Präpositionen: von-zu; von – nach; aus-nach; bei; mit	Prelegere, discuții,	7 ore
3. Sein Hobby (Perfekt)	Prelegere, discuții,	7 ore
4. Eine Reise (Präteritum)	Prelegere, discuții,	7 ore
Bibliografie: TANGRAM AKTUELL 1 – Kursbuch + Arbeitsbuch / Niveau A1/1 Von Rosa-Maria Dallapiazza, Eduard von Jan, Til Schönherr, Max Hueber Verlag, 2004 Korbinian Korb, Friedrich Schmöe: Deutsch als Fremdsprache IB, Ergänzungskurs, Klett Verlag, München, 1993.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<i>Conținuturile disciplinei le oferă studenților noțiuni și abilități de comunicare inter-culturală, îi ajută sa-și însușească limbajul limbii germane. Conținutul disciplinei a fost analizat în comisia de monitorizare și evaluare a programului de studiu, comisie din care fac parte reprezentanți ai angajatorilor și asociațiilor profesionale din domeniu.</i>

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
	-	-	-
10.5 Seminar/ laborator	- nota obținută la forma de evaluare finală	Verificare pe parcurs	70%
	- nota pentru activități aplicative atestate (proiecte, referate, lucrări practice)	Efectuarea unor lucrări practice/Intocmire referate	20%
	- nota la forme de evaluare continuă (teste, lucrări de control)		10%
	- alte forme de evaluare		-
10.6 Standard minim de performanță: obținerea notei minime 5 <i>Stăpânirea vocabularului nou învățat; stăpânirea regulilor gramaticale învățate la seminar; comunicare minimă în tematica abordată la seminar.</i>			
Demonstrarea competențelor în: - identificarea elementelor suport pentru înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea agențiilor economice - prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar - contabile și/sau fiscale - determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar			

Data completării
12.09.2024

Semnătura titularului de seminar
Drd. Bota Bianca

Data avizării în departament
16.09.2024

Semnătura director de departament
Conf.univ.dr. Maican Silvia Ștefania