

ROMÂNIA • MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918”

DIN ALBA IULIA



UNIVERSITATEA  
1 DECEMBRIE 1918  
DIN ALBA IULIA

Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă

**Raportul anual de activitate al  
Centrului pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă  
și Formare Continuă pentru anul 2024**

	<b>Nume și prenume</b>	<b>Funcția</b>	<b>Data</b>	<b>Semnătura</b>
<b>ELABORAT</b>	Prof. univ. dr. Levente Dimen	Director Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă	22.01.2025	
<b>AVIZAT</b>	Conf.univ.dr. Marina Lucian Viorel	Prorector	27.01.2025	
	Conf.univ.dr. Bărbuleț Gabriel	Președinte Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională	29.01.2025	

Misiunea **Centrului pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă**, este să realizeze o coordonare a tuturor activităților Învățământului la Distanță (ID) în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, astfel încât să se asigure o pregătire echivalentă celei de la forma de Învățământ de Zi, prin furnizarea unor programe de instruire valoroase atât din punct de vedere științific cât și metodologic. Calitatea proceselor educaționale oferite prin Învățământul la Distanță va permite dezvoltarea unui sistem flexibil de învățământ, specific societății informaționale actuale, care să ofere acces la educație pentru toate categoriile de cursanți, conform necesităților și aspirațiilor acestora.

Învățământul la Distanță este un învățământ centrat pe nevoile studentului, care îl plasează în centrul procesului de învățământ și se concentrează mai mult pe modul în care studentul învață și mai puțin asupra locului în care acesta studiază.

Atribuțiile centrului sunt dictate de misiunea acestuia de a asigura, la standarde de înaltă calitate, desfășurarea procesului instructiv-educativ continuu și la distanță :

- Inițierea, dezvoltarea și managementul programelor de studii pentru învățământul continuu (FPC);
- Inițierea, dezvoltarea și managementul programelor de studii pentru învățământul la distanță ID;
- Colaborarea cu facultățile, și departamentele din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Principalele responsabilități ale centrului:




- Asigura accesul tuturor studenților înscriși într-un program de studiu la toate serviciile de suport: asistență la înscriere, facilități financiare, asistență educațională, livrarea resurselor de învățământ, suport tutorial adecvat accesului la mijloacele de comunicație, examinare corectă, consiliere profesională;
- Asigură organizatoric condițiile de desfășurare a programelor de studiu care au îndeplinit condițiile de autorizare/autorizare;
- Asigură un sistem adecvat pentru rezolvarea operativă a sesizărilor și solicitărilor studenților;
- Asigură informarea corectă a studenților privind programele de studiu oferite, tipul de diplome obținute la absolvire, cerințele privind înscrierea, serviciile oferite, taxele de studiu și costurile suplimentare, procedeele de examinare etc.;

Centrul IDFRFC și-a desfășurat activitatea în anul 2024 în conformitate cu regulamentul centrului și a atribuțiilor specifice personalului managerial și ale colectivului tehnic.

**Activitățile realizate au fost îndreptate către:**

- susținerea activităților didactice curente și alinierea acestora conform standardelor ARACIS;
- diversificarea activităților prestate de Biroul Tipografie și reorganizarea activităților administrative la nivel tehnic UAB.;
- diversificarea activității de formare profesională;
- implementarea noii versiuni Moodle 4.2.1+ (Build: 20230728) astfel încât comunicarea cu studenții de la forma de învățământ la distanță să fie cât mai facilă și mai eficientă. (Conform rapoartelor emise pe platformă au fost înregistrați pentru anul 2023-2024 716 de participanți pe activitățile de pe platformă dintre care 67 cu drepturi de profesor); Totodată au fost arhivate 986 conturi din seriile 2021-2022, respectiv 2022-2023 și 2023-2024 în vederea auditării și procesului de evaluare externă a calității ARACIS.

**Moodle 4.2.1+ (Build: 20230728)**  
Copyright © 1999 onwards, Martin Dougiamas  
and many other contributors.  
GNU Public License

<p>Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia</p>  <p>UNIVERSITATEA 1 DECEMBRIE 1918 DIN ALBA IULIA</p>	<p><b>Contact</b></p> <p>Alba Iulia, Strada: Gabriel Bethlen Nr.5, Cod Postal: 510009 Tel: +40-0258-806130, +40-0258- 806273 Fax: +40-0258-812630 E-mail: cond@uab.ro</p>	<p><b>Aplicații</b></p> <p>Pro Insert UAB CICOC UAB Biblioteca UAB SASUAB Consiliere Insert UAB</p>	<p><b>Link-uri utile</b></p> <p>Revista UAB Admitere UAB Ghidul studentului Reviste Științifice Sali UAB</p>
<p> Ajutor și documentație  Contactați serviciul de asistență</p>	<p>Sunteți conectați în calitate de Admin Platforma (Delegare)</p>	<p>Furnizat de Moodle <b>Versiune 4.2.1+ (Build: 20230728)</b></p>	

- Implementarea de funcții specifice aferente procedurilor de monitorizare a comunicației bidirecționale și a evaluării tutorilor și coordonatorilor de disciplină.
- Au fost actualizate procedurile operaționale ID conform Legii învățământului superior nr.199/2023.
- A fost actualizat Regulamentul Centrului ID în conformitate cu reglementările Legii învățământului superior nr.199/2023

The screenshot displays the 'UAB: Tablou de bord' (UAB: Dashboard) interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo (UNIVERSITATEA 1 DECEMBRIE 1918 DIN ALBA IULIA) and menu items: PRIMA PAGINĂ, INFORMAȚII, FACULTĂȚI, RESURSE, SECRETARIAT VIRTUAL, ALUMNI, and CONTACT. On the right side of the navigation bar are icons for search, notifications, chat, settings, and a user profile.

The main content area is titled 'UAB: Tablou de bord' and includes a breadcrumb trail: 'Tablou de bord / Cursurile m... / Mai multe...'. Below the title, there are four primary action cards: 'Comunică Mesaje' (Communicate Messages) with a blue speech bubble icon, 'Profilul tău Profil' (Your Profile) with a red graduation cap icon, 'Preferințe Setări' (Preferences Settings) with a green gear icon, and 'Performanță Note' (Performance Notes) with a yellow star icon.

A 'Personalizați această pagină' (Customize this page) button is located below the action cards. The dashboard also features a 'Calendar' widget showing the month of January 2022, with a grid of dates from 1 to 31.

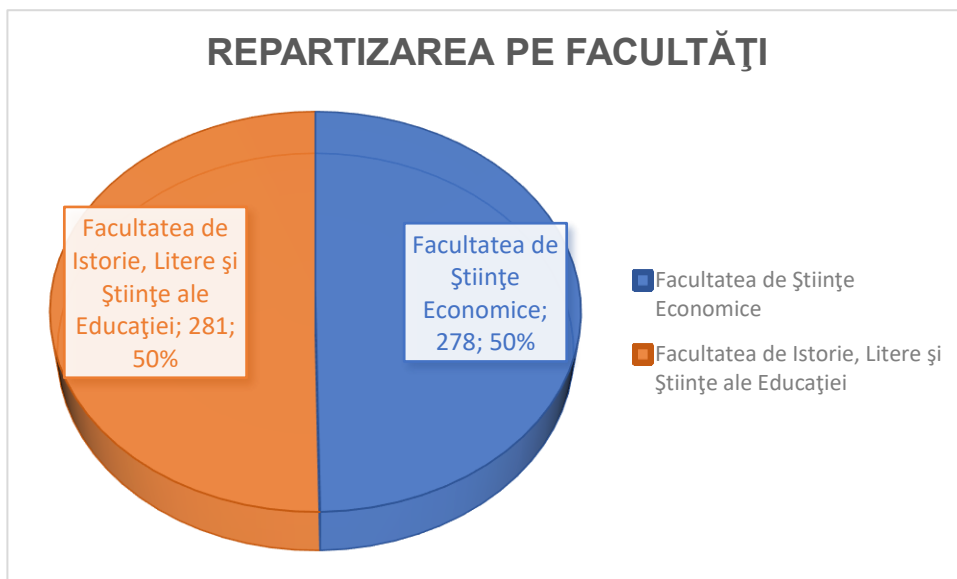
At the bottom of the dashboard, there are three evaluation questionnaire cards, each with a yellow smiley face icon: 'CHESTIONAR DE EVALUARE DISCIPLINĂ' (Discipline Evaluation Questionnaire), 'CHESTIONARUL DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR TUTORELUI' (Tutor Performance Evaluation Questionnaire), and 'CHESTIONARUL DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR COORDONATORULUI' (Coordinator Performance Evaluation Questionnaire).

The left sidebar contains a 'Start' section with various navigation options: Tablou de bord, Pagina principală, Calendar, Fișiere private, Bancă de conținut, Cursurile mele, Limba franceză, Limba engleză, Logică, Educație fizică, and Tehnologii de informare și comunicare/aplicatii in.

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with the text 'Type here to search', several application icons, and system information including '33°F Cloudy', 'ROU', and the date '07.01.2022'.

**Repartizarea numărului de studenți pe facultăți în anul universitar 2023-2024**

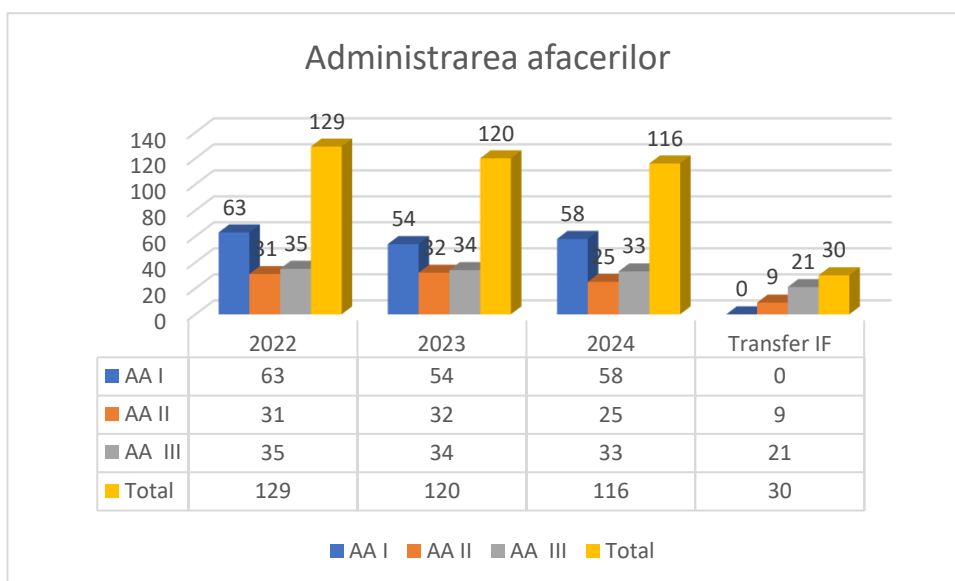
<i>Număr de studenți pe facultăți în anul 2023-2024</i>				
<i>Facultate</i>	<i>Specializare</i>	<i>An de studiu</i>	<i>Nr. de studenți</i>	<i>Nr. studenți transferați la IF</i>
<b>Facultatea de Științe Economice</b>	Administrarea afacerilor	I	54	
	Administrarea afacerilor	II	32	9
	Administrarea afacerilor	III	34	21
	Economia Comerțului, Turismului și serviciilor	I	25	
	Economia Comerțului, Turismului și serviciilor	II	17	8
	Economia Comerțului, Turismului și serviciilor	III	12	2
	Contabilitate și Informatica de Gestiune	I	51	
	Contabilitate și Informatica de Gestiune	II	33	5
	Contabilitate și Informatica de Gestiune	III	20	16
<b>Total Facultatea de Științe Economice</b>			<b>278</b>	<b>61</b>
			<b>339</b>	
<b>Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației</b>	Pedagogia învățământului Primar și Preșcolar Deva	I	50	
	Pedagogia învățământului Primar și Preșcolar Deva	II	45	
	Pedagogia învățământului Primar și Preșcolar Deva	III	44	6
	Pedagogia învățământului Primar și Preșcolar	II	50	
	Pedagogia învățământului Primar și Preșcolar	II	45	
	Pedagogia învățământului Primar și Preșcolar	III	47	3
<b>Total Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației</b>			<b>281</b>	<b>9</b>
			<b>290</b>	
<b>Total general 559</b>				
<b>Înainte de transfer 629</b>				



## Evoluția numărului de studenți pe specializări

### Administrarea afacerilor

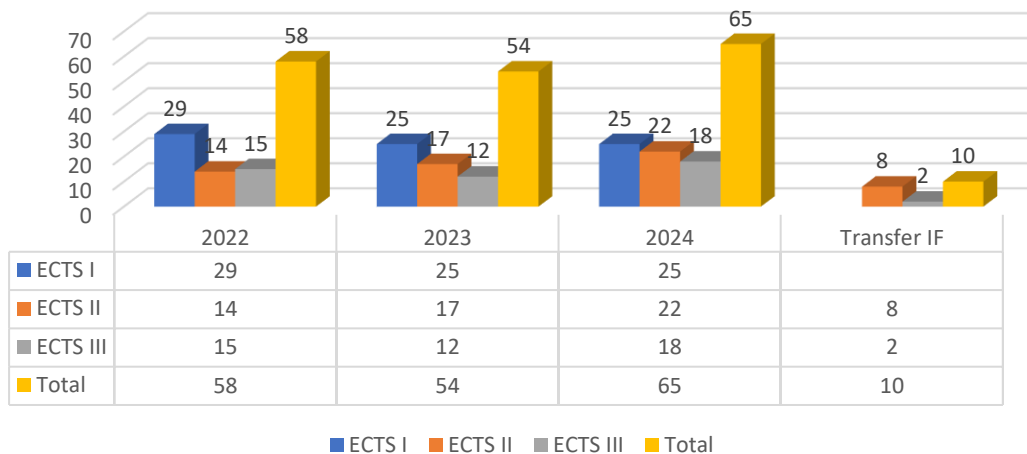
	2022	2023	2024	Transfer IF
AA I	63	54	58	-
AA II	31	32	25	9
AA III	35	34	33	21
<b>Total</b>	<b>129</b>	<b>120</b>	<b>116</b>	<b>30</b>



### Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor

	2022	2023	2024	Transfer IF
ECTS I	29	25	25	
ECTS II	14	17	22	8
ECTS III	15	12	18	2
<b>Total</b>	<b>58</b>	<b>54</b>	<b>65</b>	<b>10</b>

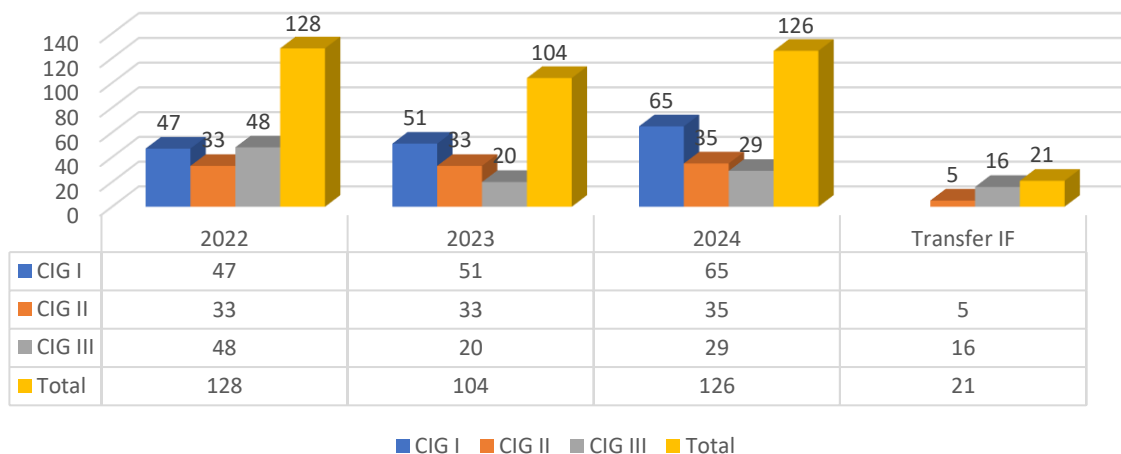
#### Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor



### Contabilitate și Informatică de gestiune

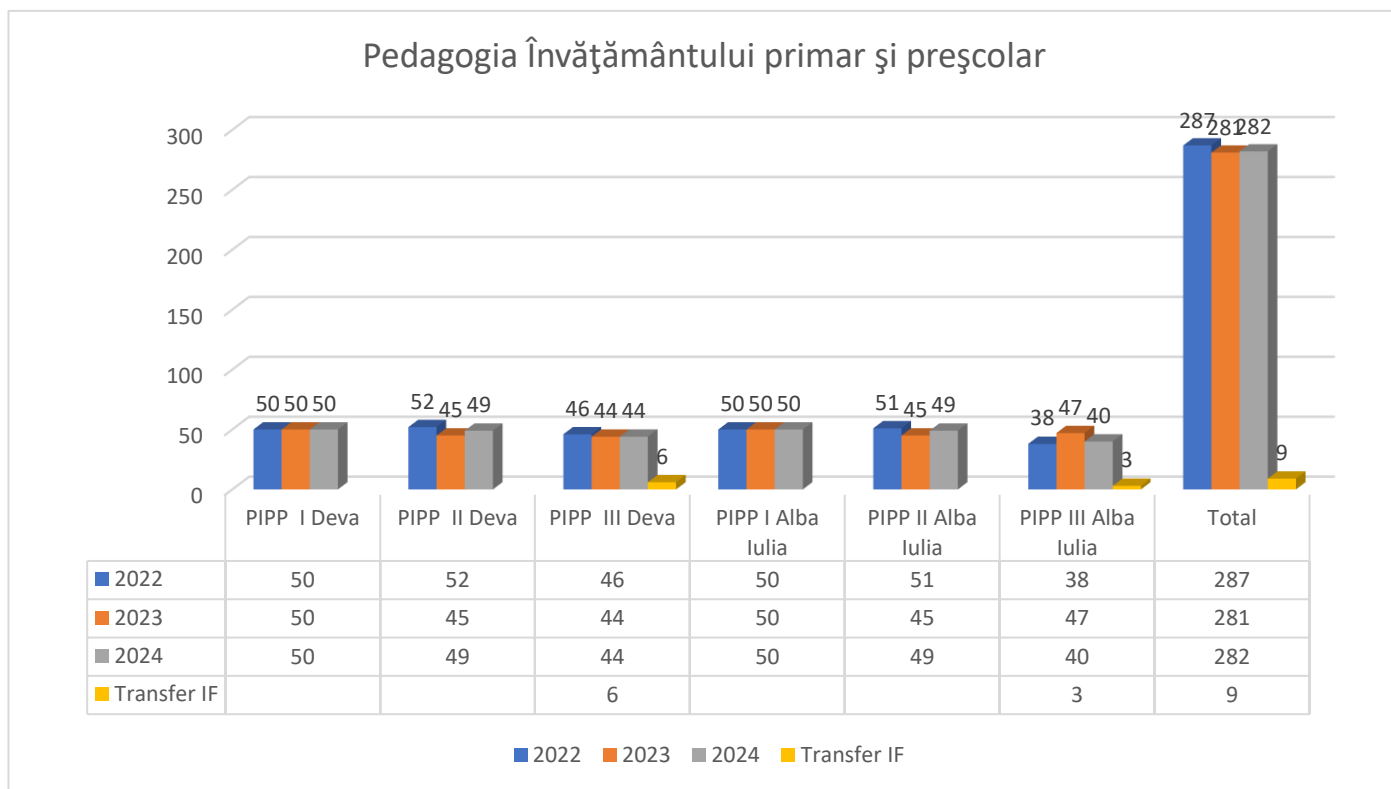
	2022	2023	2024	Transfer IF
CIG I	47	51	65	
CIG II	33	33	35	5
CIG III	48	20	29	16
<b>Total</b>	<b>128</b>	<b>104</b>	<b>126</b>	<b>21</b>

#### Contabilitate și Informatică de Gestiune



### Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar

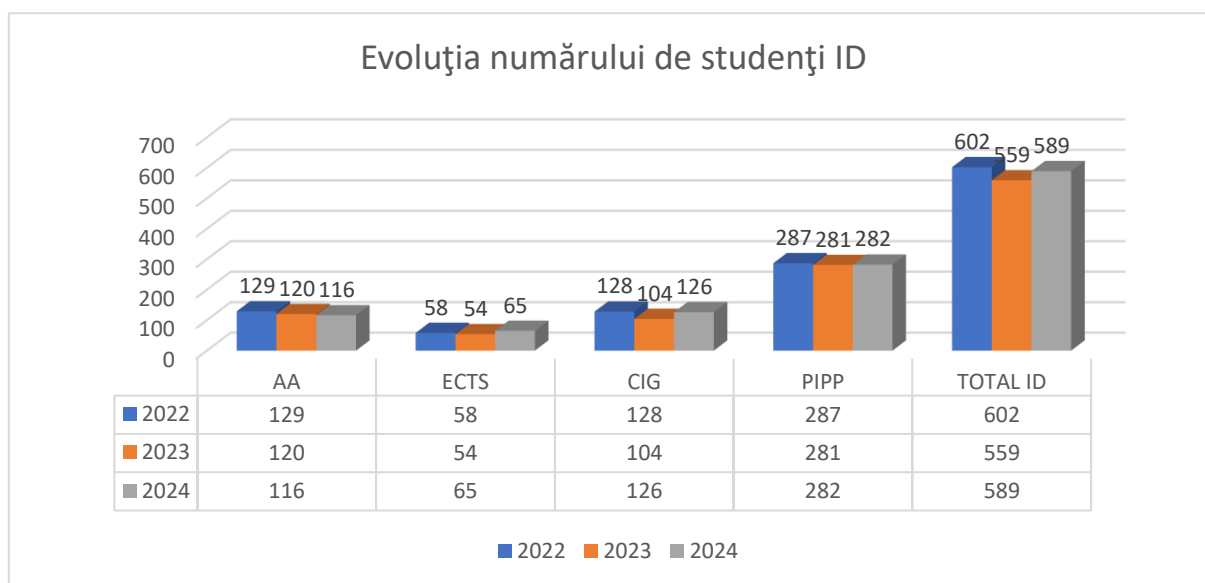
	2022	2023	2024	Transfer IF
PIPP I Deva	50	50	50	
PIPP II Deva	52	45	49	
PIPP III Deva	46	44	44	6
PIPP I Alba Iulia	50	50	50	
PIPP II Alba Iulia	51	45	49	
PIPP III Alba Iulia	38	47	40	3
<b>Total</b>	<b>287</b>	<b>281</b>	<b>282</b>	<b>9</b>





**Evoluția numărului total de studenți pe specializări**

	2022	2023	2024
<b>AA</b>	129	120	116
<b>ECTS</b>	58	54	65
<b>CIG</b>	128	104	126
<b>PIPP</b>	287	281	282
<b>TOTAL ID</b>	<b>602</b>	<b>559</b>	<b>589</b>



	Studenți ID Înainte de transfer la IF	Studenți ID după transfer la IF	Nr studenți transferați	Procent transferat (%)
Anul 2022	732	602	130	17,7
Anul 2023	680	559	121	17,7
Anul 2024	629	578	51	8,0

**Dezvoltare de centre ID/ Acreditări**

**În luna Decembrie 2023** s-a elaborat un dosar de autoevaluare pentru programul de studiu PIPP ID Deva în vederea acreditării, dar datorită modificărilor legislative, și a comunicatului nr. 15/GP/12.01.2024 din partea Cabinet Secretar de Stat s-a decis suspendarea depunerii dosarului până la clarificările specifice reorganizării specializării PIPP ținând cont de art. 249 din Legea Învățământului Preuniversitar 198/2023.

**FORMARE PROFESIONALĂ**

- ✓ În cadrul Centrului IDFRFC pe parte de formare profesională pentru anul 2023-2024 având în vedere modificările legislative nu s-au mai organizat cursuri.

**BIROUL TIPOGRAFIE**

Biroului Tipografie din cadrul CIDFRFC, oferă atât studenților de la ID cât și celor la forma de învățământ cu frecvență servicii specifice, respectiv multiplicarea de materiale și lucrări de licență, scanare și listare pentru studenți și terți pentru care se încasează contravaloarea serviciilor prestate, prin casa de marcat, iar sumele rezultate din vânzări se predau pe bază de monetar la casieria universității, aceste activități contribuind la creșterea veniturilor centrului.

În anul 2024 ca efect al legii 296/2023 de reorganizare și sustenabilitate fiscală a instituțiilor publice, Biroul de Tipografie a fost comasat cu Biroul IT și s-a constituit o nouă structură: Serviciul IT și tipografie conform HS din 26 iunie 2024 și revizia HS 24 iulie 2024.

Veniturile din prestări servicii (Tipografie și multiplicare):

**Venituri tipografie activitate economica 2023 și 2024 până la data de 30.06**

	2023	2024
<b>Venituri</b>	<b>93285</b>	<b>52.668</b>
<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>19982</b>	<b>5.884</b>
<b>Diferența</b>	<b>73 303</b>	<b>46784</b>

Din punct de vedere financiar, conform documentelor contabile, în anul 2024 situația financiară a CIDFRFC (activitate didactică și formare profesională) a fost următoarea:

	2022	2023	2024
<b>Venituri</b>	<b>1149473</b>	<b>1.125.208</b>	<b>1.504.942</b>
<b>Cheltuieli</b>	<b>996342</b>	<b>1102818</b>	<b>1345255</b>
<b>din care:</b>			
- contribuția la universitate 30%	<b>344842</b>	<b>337562</b>	<b>451483</b>
- cheltuieli salarii	<b>624438</b>	<b>741135</b>	<b>866797</b>
- deplasări	<b>3633</b>	<b>4503</b>	<b>4607</b>
- cheltuieli materiale	<b>5429</b>	<b>19618</b>	<b>22368</b>
<b>Diferența</b>	<b>15.3131</b>	<b>22.390</b>	<b>159.689</b>

## Concluzii

Conform datelor statistice putem observa o evoluție ușoară descrescătoare a numărului de studenți pe fondul scăderii populației școlare dar mai ales pe fondul transferului de la forma ID la IF. Astfel în anul 2024 s-au transferat la IF 51 studenți - o pondere de 8% din studenți ID (la aceeași specializare

**Din punct de vedere financiar**, așa cum rezultă din documentele financiare, centrul ID a înregistrat în anul 2024 un venit total de **1504942** lei și cheltuieli de **1345255** lei rămânând o diferență pozitivă de **159689** lei. Veniturile au crescut cu o pondere de 25,2 % iar cheltuielile au crescut cu 21,9 %.

Trebuie menționat faptul că au crescut cheltuielile salariale datorită creșterii tarifului la plata cu ora ID, studenții transferați de la forma ID la IF au beneficiat în continuare de suport din partea Centrului ID (acces platformă, suporturi de curs), iar în cheltuielile salariale CIDFRFC a fost inclusă și cheltuiala salarială a Biroului Tipografie până pe data de 30.06.2024

Veniturile din activitatea economică a tipografiei până pe data de 30.06.2024 a fost una consistentă de **52.668** lei din care scăzând cheltuielile materiale de **5884** a rămas un venit net de 46784 lei.

Astfel toate activitățile CIDFRFC din punct de vedere financiar sunt sustenabile, toate activitățile se autosusțin iar la nivel de universitate contribuie la veniturile proprii prin:

- cota de 30%, (451483 lei)
- excedent CIDFR (159689 lei )
- excedent tipografie (46784 lei)

În total CIDFRFC a contribuit la veniturile proprii ale UAB sumă totală netă de 657956 lei pentru anul financiar 2024.

Analiză **SWOT** al activităților educaționale coordonate de Centrului pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă

### **Puncte tari (Strengths):**

1. **Flexibilitate:** Studenții pot învăța oricând și de oriunde, eliminând constrângerile geografice și de timp în
2. **Accesibilitate:** Oferă acces la educație persoanelor care nu pot participa fizic la cursuri din diverse motive (locație, probleme de sănătate, job) având în vedere că majoritatea studenților au un loc de muncă (cel puțin part time)
3. **Costuri reduse:** În general, costurile pentru învățământul la distanță sunt mai mici (transport, cazare, materiale fizice de studiu). Taxa de școlarizare este mult sub costurile aferente subvenției finanțate de către minister pentru un student la forma IF.

4. **Tehnologie modernă:** Utilizarea platformelor digitale, aplicațiilor interactive și resurselor multimedia face învățarea mai captivantă și eficientă.
5. **Personalizare:** Posibilitatea adaptării ritmului și stilului de învățare la nevoile individuale ale fiecărui student.

**Puncte slabe (Weaknesses):**

1. **Lipsa interacțiunii directe:** Studenții pot resimți lipsa unui mediu social și a interacțiunii față în față cu profesorii și colegii.
2. **Motivație scăzută:** Lipsa unui program fix sau a supravegherii directe poate duce la scăderea implicării și a motivației.
3. **Dependența de tehnologie:** Necesitatea unor dispozitive performante și a unei conexiuni bune la internet poate exclude anumite categorii de persoane.
4. **Calitatea variabilă a cursurilor:** Lipsa de disponibilitate a unor cadre didactice a susține activități la forma ID, participare defectuoasă a unor cadre didactice la activitățile fizice față în față (nerespectarea programului și duratei activităților).

**Oportunități (Opportunities):**

1. **Inovație continuă:** Dezvoltarea continuă a tehnologiilor educaționale (AI, realitate virtuală, realitate augmentată) poate îmbunătăți experiența de învățare.
2. **Acces global:** Posibilitatea atragerii de studenți din întreaga lume, creând comunități educaționale globale.
3. **Colaborări internaționale:** Parteneriate între universități și platforme globale de e-learning.
4. **Educație continuă:** Creșterea interesului pentru formare profesională continuă și recalificare prin cursuri online.
5. **Adaptare la nevoi diverse:** Programele la distanță pot fi extinse pentru categorii diverse, inclusiv angajați, persoane cu dizabilități sau pensionari sau reabilitarea persoanelor aflate în detenție (un potențial încă neexploatat de către învățământul superior).

**Amenințări (Threats):**

1. **Riscuri tehnologice:** Problemele tehnice (servele nefuncționale, breșe de securitate) pot perturba procesul de învățare.
2. **Concurența neloyală a formei IF:** Apariția tot mai multor programe care permit participarea la evaluările finale fără a frecventa cursurile, seminariile și lucrările de laborator.
3. **Disparități sociale:** Accesul limitat la tehnologie în anumite zone sau categorii sociale poate accentua inegalitățile educaționale.

4. **Reticența culturală:** Unele cadre didactice sau domenii profesionale încă preferă educația tradițională și consideră educația la distanță mai puțin valoroasă.
5. **Schimbări legislative:** Reglementările neclare sau neadaptate pot limita dezvoltarea și implementarea programelor la distanță.

#### **PLAN DE MĂSURI**

- Asigurarea măsurilor de calitate pentru continuarea procesului educațional ID;
- Realizarea și distribuirea materialelor educaționale studenților ID exclusiv în format digital pe platforma de e-learning
- Creșterea gradului de interactivitate a materialelor didactice
- Creșterea ponderii evaluării continue în nota finală pentru a reduce presiunea din cadrul evaluărilor sumative.
- Adaptarea activităților și a reglementărilor interne la standardele de calitate ID/IFR în conformitate cu noile standarde în curs de elaborare și metodologia de evaluare ARACIS (cf. Metodologiei de evaluare extern a calității educației în învățământul superior HG 962/2024)
- Ajustarea taxelor de studii în raport cu rata inflației
- Stimularea studenților de la forma ID cu rezultate foarte bune cu burse acordate din fonduri proprii sau reducerea taxei de școlarizare.
- Prelungirea acordului de mentenanță pentru versiunea MOODLE 3.11.4+;
- Monitorizarea modului în care se desfășoară activitatea didactică;
- Monitorizarea activităților asistate și tutoriale pe baza sistemelor de monitorizare implementate pe platforma MOODLE;
- Campanie susținută privind recrutarea studenților pentru forma ID.
- Continuarea eforturilor pentru dezvoltarea de noi extensii universitare și autorizarea acestor.
- Identificarea de noi programe de studii la forma ID sau IFR atât la nivel de licență cât și de masterat.

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia  
din 29 ianuarie 2025.*

**PREȘEDINTE**  
**Prof. univ. dr. Tamas-Szora Attila**

**AVIZAT**  
**Oficiul juridic**  
**Dușa Emilia**