

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2024/2025

Anul de studiu I / Semestrul II

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	de Drept și Științe Sociale
1.3. Departamentul	de Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/calificari COR/grupa de baza ESCO	Administrație Publică/ consilier administratia publică — 242201 , expert administratia publică — • 242202, inspector de specialitate in administratia publică — 242203/2422 — specialisti in domeniul politicilor administrative

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<i>Etica si deontologie in administratia publica</i>	2.2. Cod disciplină	AP I 9
2.3. Titularul activității de curs	Conf. univ. dr. Tudorascu Mihaela Miruna		
2.4. Titularul activității de seminar	Conf. univ. dr. Tudorascu Mihaela Miruna		
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	II
		2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	E
		2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
a. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
b. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
c. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
d. Tutoriat					-
e. Examinări					2
f. Alte activități universitare (vizite de studiu, consultatii proiecte etc.)					-
3.7 Total ore studiu individual					42
3.8 Total ore din planul de învățământ					58
3.9 Total ore pe semestru					100
3.10 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala cu videoproiector
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Sala cu videoproiector si tabla inteligenta

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	R2/C2 Stabilirea si mentinerea unor relatii de lucru cordiale cu omologii din diferite agentii guvernamentale (1/4) R5/C5 Capacitatea de evaluare a impactului de mediu, de desfășurare a anchetelor de mediu si de planificare de măsuri de protejate a patrimoniului cultural (2/4)
Competențe transversale	R9/CT1 Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, familiarizarea cu regulile muncii in echipă, comunicarea verbală scrisă coerentă prin utilizarea mijloacelor tehnice, inteligenței artificiale și limbilor moderne (1/4)

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a abordărilor fundamentale vizând conceptele, strategiile și tehnicile specifice domeniului. Cuprinderea într-o structură unitară și coerentă a principalelor teoretizări și a reperelor valorice recunoscute din domeniul administrației publice și din domeniile conexe. Dobândirea de către studenți a unor cunoștințe, competențe și abilități corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a științelor administrative la nivel
---------------------------------------	--

	<p>european, în scopul asigurării, pentru aceștia, a unor noi perspective de angajare pe piața muncii internă și internațională.</p> <p>Accentuarea dimensiunii practice a pregătirii profesionale a viitorilor specialiști, prin metode inovative de tip simulări, stagii de practică de tip internship, workshopuri cu specialiști din administrație.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Studiul disciplinei “Etica și deontologie în administrația publică” urmărește asimilarea de cunoștințe de specialitate din domeniul specific activității funcționarilor publici, în vederea dobândirii orientării necesare pentru exercitarea activităților și profesiei în acest domeniu pentru funcționarii publici.</p> <p>În acest scop s-a întocmit o tematică adecvată cunoașterii aprofundate a comportamentului pe care trebuie să-l aibă și să și-l asume funcționarul public.</p>

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Deontologia și etica în administrația publică. Situația funcționarului public.	Prelegere, discuții	2 ore
<p>Noțiunea de funcționar public în doctrina și legislația română.</p> <p>a. analiza doctrinară și legislativă cu privire la noțiunea de funcționar public</p> <ul style="list-style-type: none"> - istoricul apariției funcționarului public - sensurile conceptului de funcționar public - elementele de identificare a funcționarului public - definiții în doctrină a noțiunii de funcționar public 	Prelegere, discuții	2 ore
<p>Clasificarea funcțiilor publice și a funcționarilor publici în România</p> <p>b. criterii de clasificare a funcțiilor publice</p> <ul style="list-style-type: none"> - criteriul importanței - după gradul de strictețe - după modul de desemnare al titularilor - din punct de vedere al regimului juridic aplicabil <p>c. criterii de clasificare a funcționarilor publici</p> <ul style="list-style-type: none"> - în funcție de atribuții exercitate - în funcție de regimul juridic aplicabil - din punct de vedere al rigurozității disciplinei - dpdv al modalităților de desemnare - dpdv al independenței față de politică - prevederile L188-1999 privind statutul funcționarilor publici 	Prelegere, discuții	2 ore
<p>Noțiunea de deontologie a funcționarului public</p> <p>d. noțiunea de deontologie dpdv etimologic și a obiectului de cercetare</p> <ul style="list-style-type: none"> - definiție - izvoarele deontologiei funcționarului public (constituția, codul de conduită) <p>e. principiile fundamentale ale deontologiei</p>	Prelegere, discuții	2 ore
<p>Drepturile funcționarilor publici</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dreptul la exercitarea funcției - Dreptul la cariera - Dreptul de inamovibilitate - Dreptul la promovarea în funcția 	Prelegere, discuții	6 ore

<ul style="list-style-type: none"> - publica - Dreptul de beneficia in exercitarea atributiilor de protectia legii - Dreptul cu caracter personal (dr. la opinie, dr. la asociare sindicala, dr la greva etc.) 		
Cariera funcționarilor publici <ul style="list-style-type: none"> f. evaluarea performanțelor g. efectele evaluării h. conceptul de carieră profesională i. fazele carierei profesionale 	Prelegere, discuții	2 ore
Obligațiile funcționarilor publici	Prelegere, discuții	4 ore
PRINCIPIILE CARE GUVERNEAZĂ CONDUITA PROFESIONALĂ	Prelegere, discuții	2 ore
Rolul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici din România	Prelegere, discuții	2 ore
Răspunderea juridică a funcționarului public	Prelegere, discuții	2 ore
Probleme de drept comparat	Prelegere, discuții	2 ore
TOTAL		28 ore
Bibliografie <ol style="list-style-type: none"> 1. Miruna Tudorascu, Etica si deontologie in administratia publica, Ed. Risoprint, Cluj Napoca, 2017 2. Verginia Vedinaș, Codul administrativ comentat. Explicatii, jurisprudenta, doctrina, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2023. 3. Cristian Clipa, Cateva consideratii privitoare la raspunderea civila a functionarului public. Corelatii intre raspunderea civila a functionarului public si raspunderea patrimoniala a administratiei publice in ambientul legislativ instituit prin noul Cod civil, Revista de Drept Public Nr.4/2013 		
8.2. Seminar		
Deontologia si etica in administratia publica. Situatia functionarului public.	Teorie, spete	2 ore
Noțiunea de funcționar public în doctrina și legislația română. <ul style="list-style-type: none"> j. analiza doctrinară și legislativă cu privire la noțiunea de funcționar public <ul style="list-style-type: none"> - istoricul apariției funcționarului public - sensurile conceptului de funcționar public - elementele de identificare a funcționarului public - definiții în doctrină a noțiunii de funcționar public 	Teorie, spete	2 ore
Clasificarea funcțiilor publice și a funcționarilor publici în România <ul style="list-style-type: none"> k. criterii de clasificare a funcțiilor publice <ul style="list-style-type: none"> - criteriul importanței - după gradul de strictete - după modul de desemnare al titularilor - din punct de vedere al regimului juridic aplicabil l. criterii de clasificare a funcționarilor publici <ul style="list-style-type: none"> - în funcție de atribuții exercitate - în funcție de regimul juridic aplicabil - din punct de vedere al rigurozității disciplinei - dpdv al modalităților de desemnare 	Teorie, spete	2 ore

- dpdv al independenței față de politică - prevederile L188-1999 privind statutul funcționarilor publici		
Noțiunea de deontologie a funcționarului public m. noțiunea de deontologie dpdv etimologic și a obiectului de cercetare - definiție - izvoarele deontologiei funcționarului public (constituția, codul de conduită) n. principiile fundamentale ale deontologiei	Teorie, spete	2 ore
Drepturile funcționarilor publici - Dreptul la exercitarea funcției - Dreptul la cariera - Dreptul de inamovibilitate - Dreptul la promovarea în funcția publică - Dreptul de beneficia în exercitarea atribuțiilor de protecția legii - Dreptul cu caracter personal (dr. la opinie, dr. la asociere sindicală, dr. la greva etc.)	Teorie, spete	6
Cariera funcționarilor publici a. evaluarea performanțelor b. efectele evaluării c. conceptul de carieră profesională d. fazele carierei profesionale	Teorie, spete	2 ore
Obligațiile funcționarilor publici	Teorie, spete	4 ore
PRINCIPIILE CARE GUVERNEAZĂ CONDUITA PROFESIONALĂ	Teorie, spete	2 ore
Rolul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici din România	Teorie, spete	2 ore
Răspunderea juridică a funcționarului public	Teorie, spete	2 ore
Probleme de drept comparat	Teorie, spete	2 ore
TOTAL		28 ore
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Miruna Tudorascu, Etica și deontologie în administrația publică, Ed. Risoprint, Cluj Napoca, 2017 2. Verginia Vedinaș, Codul administrativ comentat. Explicații, jurisprudența, doctrina, Editura Universul Juridic, București 2023. 3. Cristian Clipa, Câteva considerații privitoare la răspunderea civilă a funcționarului public. Corelații între răspunderea civilă a funcționarului public și răspunderea patrimonială a administrației publice în mediul legislativ instituit prin noul Cod civil, Revista de Drept Public Nr.4/2013 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Accentuarea dimensiunii practice a pregătirii profesionale a viitorilor specialiști, prin metode inovative de tip simulări, stagii de practică de tip internship, workshopuri cu specialiști din administrație.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rigoarea științifică a lucrării	Examen scris	80%
10.5 Seminar/laborator	Activitatea de seminar/ prezentarea unui referat de specialitate	Fisa de evaluare seminar	20 %

10.6 Standard minim de performanță: nota 5

Utilizarea adecvată a limbajului de specialitate în cadrul unei dezbateri cu temă data; Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite într-un proiect profesional, Elaborarea unei lucrări de specialitate, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a normelor legale.

50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.10.4-10.5.

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în catedră

.....

Semnătura director de departament

.....