

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. _____ / _____

1. Părțile contractante

UNIVERSITATEA “1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA, cu sediul în Alba Iulia, strada Gabriel Bethlen, nr. 5, județul Alba, telefon/fax : 0258/810861, cod fiscal: 5665935, reprezentată prin Rector, prof. univ. dr. Valer Daniel BREAZ, în calitate de **Autoritate contractantă/Beneficiar**, pe de o parte,

și

_____, cu sediul în _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, Cod unic de înregistrare _____, reprezentată legal de _____, _____, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **autoritate contractantă/beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie: **SERVICII DE SUPRAVEGHERE PRIN DIRIGINȚI DE ȘANTIER a lucrărilor de investiții (construcții și instalații) din cadrul Proiectului “REABILITARE SI MODERNIZARE CĂMIN STUDENȚESC NR. 2 DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA” cod e-PNRR 1344858078**, conform Caietului de sarcini anexat.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Beneficiar este de _____ **fără TVA.**

5.2. Conform regulamentului de plată prin PNRR - Autoritatea contractantă va deconta contravaloarea facturii doar după ce va primi banii de la Finanțatorul – Ministerul Educației și Cercetării, pe baza raportului de activitate, însoțit de deviz financiar și proces verbal de predare primire documente. Plățile se vor efectua conform Contractului de finanțare, în momentul existenței disponibilităților financiare în cadrul proiectului, respectiv în termen de maximum 30 zile de la data la care au fost încasate cererile de transfer de la Finanțator.

5.3. Plata se va efectua, în cont de trezorerie în termen de 30 zile de la data primirii sumei de bani din partea Finanțatorului.

5.4. Prețul contractului este ferm în lei. Nu se vor deconta cheltuieli suplimentare (transport, cazare, schimbarea statutului de plătitor de TVA, etc.)

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract este valabil de la data semnării acestuia de către părți și până la acceptarea recepției finale.

6.2. Durata de prestare a serviciilor este cuprinsă între momentul semnării prezentului Contract și toată perioada de execuție a lucrărilor, conform celor stipulate la punctul 6 din Caietul de Sarcini.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea Contractului începe la data semnării de către ambele părți a acestuia.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini
- b) Oferta tehnică
- c) Oferta financiară
- d) Procese verbale de recepție
- e) Contractul de finanțare cod e-PNRR 1344858078

9. Obligațiile principale ale Prestatorului

Dirigintele/dirigintii de șantier răspund față de cei pe care îi reprezintă pentru asigurarea verificării realizării corecte a execuției lucrărilor. Dirigintele de specialitate își exercită atribuțiile în următoarele perioade:

- Pregătirea executării lucrărilor
- Executarea lucrărilor
- Recepția lucrărilor

Responsabilități în perioada de pregătire a executării lucrărilor:

1. Verifică existența autorizației de construire;
2. Verifică concordanța dintre prevederile certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor, autorizației și cele ale proiectului;
3. Studiază proiectul, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea lucrării;
4. Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate și corelarea acestora în proiect, inclusiv concordanța dintre proiect și avize;
5. Controlează respectarea prevederilor cu privire la verificarea proiectului;
6. Verifică existența în proiect a prevederilor fazelor determinante și a programului de control;
7. Predă Executantului amplasamentul liber de orice sarcina și bornele de reper precizate de Proiectant. La predarea-preluarea amplasamentului participă reprezentanți ai beneficiarului, proiectantului, executantului și ai aparținătorilor de rețele;
8. Anunță începerea lucrărilor la emitentul autorizației și la ISC.

Responsabilități în perioada de execuție a lucrărilor:

- a. Urmăresc realizarea lucrării în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;

- b. Verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- c. Interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
- d. Interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
- e. Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
- f. Interzic executarea de lucrări de către personal necalificat;
- g. Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese - verbale în faze determinante (dacă este cazul), procese - verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc
- h. Transmit către Proiectant, prin intermediul beneficiarului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea lucrării privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- i. Informează operativ beneficiarul privind deficiențele calitative și cantitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
- j. Urmăresc respectarea de către Executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- k. Verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
- l. Efectuează în numele beneficiarului activitatea de verificare valorică și decontare a lucrărilor executate, verificând concordanța dintre prețul prezentat în ofertă și cel din situațiile de lucrări înaintate de executant.

La recepția lucrărilor:

- Asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmeste actele de recepție;
- În cazul în care recepția se suspendă, urmărește soluționarea obiecțiilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;
- Predă beneficiarului:
 - cartea tehnică a construcției
 - actele de recepție
 - documentația tehnică și economică a construcției
 - alte documente specifice

În perioada de garanție:

Sarcinile și îndatoririle diriginților de șantier în perioada de notificare a defectelor se referă, fără a se limita însă la acestea, la remedierea defecțiunilor/neconformităților constatate de către Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, după cum urmează:

- Urmăresc comportarea construcțiilor și instalațiilor în perioada de garanție;
- Transmit Executantului o notificare cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care Executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către Executant;
- Lucrarea se va considera finalizată doar în cazul în care la recepția finală (la terminarea perioadei de garanție) obiectivul este funcțional, s-au realizat toate obiectivele trasate prin documentația lucrării și comisia de recepție consideră că acestea au fost realizate la un nivel superior a calității execuției;
- Serviciile prestate privind activitatea de supraveghere tehnică prin diriginți de șantier se consideră finalizate odată cu recepția finală a lucrărilor.

Diriginții de șantier vor avea nevoie de avizarea/aprobarea prealabilă a Beneficiarului - dacă este cazul - pentru:

- ✓ a aproba orice modificare a obiectului lucrărilor, care ar conduce la modificarea prețului contractului, sau schimba substanțial obiectul, caracterul sau calitatea lucrărilor;
- ✓ a aproba un sub-contractor care nu este numit în Contract pentru a îndeplini o parte a sarcinilor;
- ✓ a aproba orice prelungire a termenului de încheiere a contractului de lucrări;
- ✓ a aproba subcontractarea oricărei părți a lucrărilor de executat (nu se aplică atunci când limita maximă a lucrărilor subcontractate este nulă).

Dirigintii de șantier trebuie să întocmească documentele obligatorii solicitate de Finanțator pentru depunerea cererii de rambursare/plată, astfel:

- sumarul situațiilor de lucrări executate;
- sumarul certificatelor lunare;
- registrul NR și NCS;
- recuperarea avansului plătit;
- sumarul cotei datorate ISC;
- declarație cu numărul de articole din situația de lucrări solicitate la plată;
- orice alt document solicitat de finanțator.

9.1. Dirigintele de șantier răspunde, potrivit legii, în cazul neîndeplinirii obligațiilor, precum și în cazul neasigurării din culpă a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiect, caiete de sarcini.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile prezentului Contract, a Caietului de sarcini, a ofertei tehnice și financiare și în conformitate cu legislația aplicabilă acestui domeniu.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale Autorității contractante/Beneficiarului.

10.1. Să plătească prețul în quantumul și la termenul prevăzut la punctul 5 al prezentului Contract;

10.2. Să pună la dispoziția Prestatorului toate documentele necesare realizării serviciilor de dirigenție de șantier.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile, atunci Beneficiarul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea rezultatelor/proceselor/serviciilor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea serviciilor neprestate.*

11.2. În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut în Contract, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera Contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța oricând la Contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Prestatorul nu are obligația de a constitui garanția de buna execuție.

12.2. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale Prestatorului

13.1. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prezentul.

(2) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.2 Prestatorul va asigura și va respecta confidențialitatea activităților Beneficiarului, precum și a tuturor datelor acestuia cu care va intra în contact pe durata derulării contractului.

14. Alte responsabilități ale Achizitorului

14.1. Beneficiarul va plăti Prestatorului contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu prevederile cuprinse la art. 5 din prezentul Contract.

14.2. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii Contractului.

15. Recepție și verificări

15.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta Prestatorului și a Caietului de sarcini.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data încheierii prezentului.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate Beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului

16.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate la data convenită de părți prin prezentul contract

(2) În cazul în care:

- orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita modificarea datei de finalizare a proiectului, atunci părțile vor revizui, de comun acord, data de finalizare și vor semna un act adițional.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Beneficiar Prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2. Prețul contractului nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin Act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții/asociații desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20. Cesiunea

20.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Obligații ale părților privind protecția datelor cu caracter personal

22.1. Părțile se obligă să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

22.2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul UE 2016/679 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- a. capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- b. informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Furnizorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- c. îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul UE 2016/679.

22.3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor și altor persoane care intra sub incidența contractului – nume, prenume, funcție, datele actului de identitate (serie, număr, valabilitate), CNP, semnatura olografa, - în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării; orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al contractului.

22.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- a. vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal
- b. vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- c. se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare
- d. se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să

stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor

- e. se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor
- f. se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți.
- g. se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală.
- h. se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separate.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Beneficiarul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Responsabil cu derularea și ducerea la îndeplinire a prezentului contract din partea Achizitorului este _____.

Părțile au înțeles să încheie azi, _____ prezentul contract în două exemplare originale, cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar
UNIVERSITATEA “1 DECEMBRIE 1918”
DIN ALBA IULIA
Rector

Prof. univ. dr. Valer Daniel BREAZ

Director General Administrativ
Ec. Cosmin DRAGOMIR

Contabil Șef,
Ec. Tamara CONTOR

Oficiul juridic,
Cons. jr. Emilia DUȘA

Responsabil implementare,

Prestator

Administrator